



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

## S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

<i>Determinazione n°</i>	<i>145</i>	<i>del</i>	<i>28-09-2018</i>	<i>N° Cron. Gen.</i>	<i>660</i>	<i>data reg.</i>	<i>28-09-2018</i>
<i>Oggetto:</i>	<b><i>PROROGA SERVIZIO TESORERIA DAL 01/10/2018 AL31/12/2018 ALLA UBI BANCA EX BANCA POPOLARE DI ANCONA.</i></b>						

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventotto, del mese di settembre, nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il Consiglio Comunale di Acquasanta Terme, con propria deliberazione n. 38 del 30/11/2010, immediatamente esecutiva ha approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria;
- il Comune di Acquasanta Terme con determinazione dell' ufficio finanziario n. 123/382 del 01/12/2010 ha indetto la gara per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria;
- il Comune di Acquasanta Terme, con determinazione del servizio finanziario n. 129/407 del 23/12/2010 in esito alla procedura negoziata, ha proceduto all'aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale alla BANCA POPOLARE DI ANCONA;
- il contratto per il servizio di Tesoreria scadeva il 31/12/2015;
- con determinazione n. 164/530/2015 si provvedeva alla proroga tecnica del servizio di Tesoreria fino alla data del 30/06/2016;
- con determinazione n. 89/313/2016 si provvedeva alla proroga tecnica del servizio di Tesoreria fino alla data del 31/12/2016;
- la gara bandita ex determinazioni n. 152/520/2016 e 160/557/2016 per l'affidamento del Servizio di Tesoreria periodo 01/01/2017 – 31/12/2021, per la quale si era registrata un'unica manifestazione d'interesse – ns. Prot. 16888/2016 - è andata deserta;
- con determinazione n. 164/587/2016 si provvedeva alla proroga tecnica del servizio di Tesoreria fino alla data del 31/03/2017 sulla scorta dell'esito negativo della gara di cui sopra;
- con determinazione n. 47/139/2017 si provvedeva alla proroga tecnica del servizio di Tesoreria fino alla data del 30/06/2017 sulla scorta della situazione emergenziale collegata al sisma 2016;
- con determinazione n. 90/285/2017 si provvedeva alla proroga tecnica del servizio di Tesoreria fino alla data del 30/09/2017 sulla scorta della situazione emergenziale collegata al sisma 2016;
- con determinazione n. 134/417/2017 si provvedeva alla proroga tecnica del servizio di Tesoreria fino alla data del 31/12/2017 sulla scorta della situazione emergenziale collegata al sisma 2016;
- con determinazione n. 186/633/2017 si provvedeva alla proroga tecnica del servizio di Tesoreria fino alla data del 31/03/2018 sulla scorta della situazione emergenziale collegata al sisma 2016;
- con determinazione n. 100/425/2018 si provvedeva alla proroga tecnica del servizio di Tesoreria fino alla data del 30/09/2018 sulla scorta della situazione emergenziale collegata al sisma 2016, prendendo al contempo atto del servizio svolto anche per il periodo 01/04/2018 al 30/06/2018;

Dato atto che la scrivente Amministrazione, stante il perdurare della crisi sismica dell'agosto 2016, si trova nell'impossibilità di procedere in modalità ordinaria alla gestione amministrativa dei diversi procedimenti, beneficiando di tutta una serie di proroghe e rinvii disciplinati dalla speciale normativa



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

## S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

emergenziale;

Considerata la necessità di adottare gli atti necessari a garantire la continuità del servizio di tesoreria comunale, trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'ente;

Visto, a tal proposito, l'art. 106 del Dlgs. n. 50/2016 il quale prevede la c.d. "proroga tecnica" a seguito della scadenza dei relativi contratti e nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente nella misura strettamente necessaria;

Vista la Deliberazione dell'AVCP n. 86 del 06/10/2011 nella quale, in tema di proroga, si collega la stessa "al principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.), nei soli limitati ed eccezionali casi, in cui per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione, vi sia la necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente";

Dato atto che, per effetto di quanto sopra richiamato, sussistono le motivazioni per procedere ad una proroga tecnica di ulteriori tre mesi del servizio in scadenza fino al 31/12/2018;

Dato atto che la UBI Banca – filiale di Ascoli Piceno - si è informalmente resa disponibile alla proroga in questione;

Dato atto che sono in fase di ultimazione la redazione da parte del Tesoriere dei documenti necessari per l'affidamento diretto del servizio sulla scorta dell'unica manifestazione d'interesse a suo tempo presentata;

Visto il Dlgs. 267/00 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

### DETERMINA

1. di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di ricordare che la procedura negoziata ex artt. 30 e 36 del Dlgs. 50/2016, attivata con determinazioni nn.152/520/2016 e 160/557/2016, a fronte della presentazione di un'unica manifestazione d'interesse, si è conclusa negativamente in quanto la società stessa non ha formalizzato l'offerta entro i termini previsti dal bando;
3. di procedere, nelle more della definizione di una nuova procedura di gara che sarà attivata al più presto, compatibilmente con la gestione della crisi emergenziale in cui l'Ente opera per effetto del sisma 2016 e successivi, alla proroga tecnica della convenzione stipulata con la Banca Popolare di Ancona SPA., con sede legale e Direzione Generale in Viale Don Angelo Battistoni n.4 – 60035 – JESI (AN) – P.I. 00078240421, per l'espletamento del servizio di tesoreria comunale fino alla data del 31/12/2018;
4. di dare atto che gli effetti del presente provvedimento decadranno automaticamente con la sottoscrizione del nuovo contratto di tesoreria in corso di predisposizione ed ultimazione;

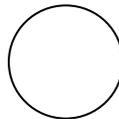


# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

## S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

5. di comunicare il presente provvedimento al Tesoriere Comunale tramite PEC all'indirizzo [supporto.commerciale.operativo@pecgruppoubi.it](mailto:supporto.commerciale.operativo@pecgruppoubi.it);
6. di dare atto che la presente determinazione, che non presenta comunque oneri per l'Ente fino a diversa comunicazione da parte del Tesoriere, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 151, comma 4, del Dlgs. 267/2000;
7. di dare atto che le eventuali spese del servizio, qualora il Tesoriere comunicasse la debenza delle stesse, troveranno copertura al capitolo 106 del Bilancio di Previsione 2018/2020.



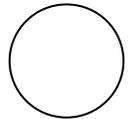
Acquasanta Terme, lì 28-09-2018

Il Responsabile del Servizio  
(DOTT. FISCALETTI PIETRO)

### IL RAGIONIERE

*Visto si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria facente capo al capitolo suindicato.*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*  
*DOTT. FISCALETTI PIETRO*



---

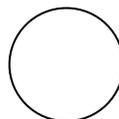
N° \_\_\_\_\_  
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124 – comma 1°- del Dlgs. 267/00 e s.m.i., per quindici giorni consecutivi dal 29-09-2018 al 14-10-2018.

Acquasanta Terme, lì 29-09-2018



L'INCARICATO DEL SERVIZIO  
AGENTE P.L.  
Ranciaffi Alessandro