



COMUNE DI ACQUASANTA TERME
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 181 Del 29-12-20

Oggetto:	UTILIZZO IN CONVENZIONE EX ART. 14 CCNL 22/01/ 04 PERSONALE DIPENDENTE DOTT.SSA MERCURI DANIELA CON COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO. PROVVEDIMENTI.
-----------------	---

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di dicembre alle ore 17:00, telematicamente, ai sensi del decreto sindacale n. 2/2020, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

DOTT. STANGONI SANTE	SINDACO	P
CAPRIOTTI LUIGI	VICE SINDACO	P
IONNI ELISA	ASSESSORE	P
TROLI STEFANO	ASSESSORE	P
CORTELLESI ALESSANDRO	ASSESSORE	P

Assegnati n.5, in carica n.5, presenti n. 5, assenti n. 0

Assiste in qualità di Segretario Comunale la DOTT.SSA STELLA MARIA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza DOTT. STANGONI SANTE, in qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Dlgs. 267/00 e s.m.i.;

Visto il Dlgs 165/01 e s.m.i.;

Vista la nota n. 57471/2020 – ns. Prot. n. 19107/2020 - con la quale il Comune di Porto Sant'Elpidio, stante il trasferimento per mobilità presso il Comune di Acquasanta Terme del proprio dipendente Dott.ssa Mercuri Daniela a decorrere dal 31/12/2020, richiedeva l'utilizzo in convezione ex art. 14 del CCNL 22/01/04 dello stesso per 2 giornate settimanali (15 ore settimanali);

Richiamato l'art. 14 del CCNL 22/01/04 in base al quale: *“1. Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione 2. Il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale, ivi compresa la disciplina sulle progressioni verticali e sulle progressioni economiche orizzontali, è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione. 3. La contrattazione decentrata dell'ente che utilizzatore può prevedere forme di incentivazione economica a favore del personale assegnato a tempo parziale, secondo la disciplina dell'art. 17 del CCNL dell'1.4.1999 ed utilizzando le risorse disponibili secondo l'art. 31. 4. I lavoratori utilizzati a tempo parziale possono essere anche incaricati della responsabilità di una posizione organizzativa nell'ente di utilizzazione o nei servizi convenzionati di cui al comma 7; il relativo importo annuale, indicato nel comma 5, è riproporzionato in base al tempo di lavoro e si cumula con quello eventualmente in godimento per lo stesso titolo presso l'ente di appartenenza che subisce un corrispondente riproporzionamento. 5. Il valore complessivo, su base annua per tredici mensilità, della retribuzione di posizione per gli incarichi di cui al comma 4 può variare da un minimo di € 5.164,56 ad un massimo di € 16.000. Per la eventuale retribuzione di risultato l'importo può variare da un minimo del 10% fino ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione in godimento. Per il relativo finanziamento trova applicazione la generale disciplina degli artt. 10 e 11 del CCNL del 31.3.1999. 6. Al personale utilizzato a tempo parziale compete, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico dell'ente utilizzatore, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del CCNL del 14.9.2000. 7. La disciplina dei commi 3, 4, 5 e 6 trova applicazione anche nei confronti del personale utilizzato a tempo parziale per le funzioni e i servizi in convenzione ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267 del 2000. I relativi oneri sono a carico delle risorse per la contrattazione decentrata dell'ente di appartenenza, con esclusione di quelli derivanti dalla applicazione del comma 6.”;*

Constatato che la Dott.ssa Mercuri ha formalizzato, con nota in calce apposta alla richiesta del Comune di Porto Sant'Elpidio, il proprio consenso all'utilizzo in convezione;

Preso atto dell'autorizzazione apposta, dal Responsabile del Servizio presso il quale la dott.ssa Mercuri sarà assegnata, alla richiesta del Comune di Porto Sant'Elpidio;

Riscontrato che lo strumento di cui all'art. 14 del CCNL 22/01/04 consente di perseguire l'ottimizzazione delle risorse economiche relative alla gestione del personale;

Ravvisata l'opportunità che l'utilizzazione congiunta della Dott.ssa Mercuri sia regolata da apposita convenzione da sottoscrivere con gli Enti interessati;

Dato atto che la convenzione, come richiesto, consentirà l'utilizzo della Dott.ssa Mercuri per 2 giornate settimanali (15 ore settimanali) per il periodo 01/01/2021 – 30/06/2021;

Visto l'allegato schema di convenzione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale e ritenuto meritevole di approvazione;

Dato atto che sussistono i presupposti per l'approvazione della predetta convenzione in considerazione dei vantaggi economici conseguiti dall'Amministrazione;

Acquisito il parere di regolarità tecnica, reso dal Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 , comma 1 del Dlgs. 267/00 e s.m.i;

Ad unanimità dei voti legalmente espressi;

DELIBERA

di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

di acconsentire, visto il consenso espresso sia dalla Dott.ssa Mercuri che dal Responsabile di Servizio presso cui la stessa sarà assegnata, all'utilizzo a tempo parziale della Dott.ssa Mercuri Daniela, nata ad Ascoli Piceno il 13/08/1986 ed ivi residente in Via Carpignana 107 – CAP 63100 – Codice Fiscale MRCDNL86M53A462T – categoria C1 - con il Comune di Porto Sant'Elpidio a decorrere dal 01/01/2021 al 30/06/2021 per quindici ore settimanali;

di approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

di dare atto che il presente provvedimento non comporta onere alcuno per il Bilancio del Comune di Acquasanta Terme e che pertanto non necessita del parere del Responsabile del Servizio Finanziario;

di dare mandato al Responsabile del Servizio Personale a compiere tutti gli atti relativi e conseguenti al presente deliberato, in particolare la stipula della convenzione.

Successivamente, vista l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione resa nei modi di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del Dlgs. 267/00 e s.m.i.;

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ACQUASANTA TERME E DI PORTO SANT'ELPIDIO, AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL DEGLI EE.LL. DEL 22/01/04 PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI N.1 UNITÀ DI PERSONALE CAT. C DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI ACQUASANTA TERME

L'anno duemilaventi (2020), il giorno _____ del mese di _____ con la presente scrittura privata avente fra le parti forza di legge a norma dell'art.1372 del Codice Civile,

TRA

Il Comune di Acquisanta Terme, con sede Piazza XX Settembre n.12, Acquisanta Terme (AP), Codice Fiscale 00356080440, in persona del Responsabile del Servizio Personale Dott. Pietro Fiscaletti nato ad Ascoli Piceno il 03/03/1969 che agisce nel presente atto non in proprio ma nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta,

E

Il Comune di Porto Sant'Elpidio, con sede Porto Sant'Elpidio (FM), C.so Umberto I, n.485 codice fiscale 81003650447 in persona della Dott.ssa Petrelli Claudia nata a Fermo il 17/06/1963 che agisce nel presente atto non in proprio ma nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta nella sua qualifica di Direttore dell'Area "Servizi Amministrativi e Finanziari" giusto decreto sindacale n. 116 del 27/12/2018,

PREMESSO

- che l'art.14 del CCNL EE.LL. del 22/01/04 prevede al comma 1 "*.... gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore....*";
- che il Comune di Porto Sant'Elpidio, al fine di assicurare l'apporto di personale a sostegno della struttura organizzativa del Comune, intende attivare una convenzione (scavalco condiviso) per l'utilizzo di un dipendente comunale da un altro Comune;
- che l'Amministrazione comunale di Porto Sant'Elpidio con determinazione del direttore dell'Area "Servizi amministrativi e Finanziari" n. ___ del _____ dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Utilizzo temporaneo della Dott.ssa Daniela Mercuri ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2014. " e l'Amministrazione comunale di Acquisanta Terme con deliberazione di Giunta Comunale n. ___ del _____ dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto " Approvazione schema di convenzione per l'utilizzo congiunto ai sensi dell'art.14 del CCNL 22.01.2004 di una unità di personale di cat. C presso i Servizi demografici del Comune di Acquisanta Terme con il Comune di Porto Sant'Elpidio dal 01/01/2021 al 30/06/2021" hanno deciso di comune accordo l'utilizzo congiunto di una unità di personale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione disciplina, ai sensi dell'art.14 del CCNL 22 gennaio 2004 l'utilizzo congiunto di n.1 unità di personale in condivisione tra il Comune di Acquisanta Terme ed il Comune di Porto Sant'Elpidio, previo esplicito consenso del dipendente interessato, senza incidere sull'idoneità ed efficacia del servizio.

ART.2 - MODALITÀ DI UTILIZZO

1. Il Comune di Acquasanta Terme assegna una unità di personale di categoria C appartenente al settore Servizi Demografici al Comune di Porto Sant'Elpidio per n 15 ore settimanali distribuite su 2 (due) giorni alla settimana da concordare tra le parti sentito il dipendente;
2. le assenze giustificate dovranno essere equamente distribuite fra i due enti;

ART.3 – COMUNE CHE GESTISCE IL RAPPORTO DI LAVORO

1. Il Comune di Acquasanta Terme gestisce il rapporto di lavoro con l'unità di personale in convenzione, ivi compresa la disciplina sulle progressioni verticali e sulle progressioni economiche orizzontali, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza forniti dall'Ente di utilizzazione.
2. L'Ente di provenienza provvederà ad erogare ogni mese lo stipendio, con successivo rimborso pro quota dal Comune di Porto Sant'Elpidio, del trattamento economico complessivo mensile, corrispondente al tempo di lavoro da esso utilizzato.

ART.4 - DURATA DELLA CONVENZIONE

1. La durata della presente convenzione decorre da 01/01/2021 al 30/06/2021;

ART.5 - RIPARTIZIONE ONERI FINANZIARI TRA I DUE ENTI

1. I rapporti tra i due Comuni sono ispirati al principio di ripartizione degli oneri sulla base dell'effettivo utilizzo dell'unità di personale in ciascuno dei due enti. Le ore utilizzate da Comune di Porto Sant'Elpidio resteranno 15 anche nel caso in cui il Comune di Acquasanta Terme dovesse trasformare il contratto della dipendente da part-time 30 ore a full-time 36 ore nel periodo di vigenza della presente convenzione;
2. La spesa relativa all'intero trattamento economico calcolato in base alle tariffe del vigente CCNL di categoria verrà ripartita tra i due Comuni secondo la ripartizione corrispondente al tempo utilizzato, con esclusione di eventuali trattamenti accessori e rimborsi spese al dipendente di cui al successivo art.7.

ART.6 – OBBLIGHI RECIPROCI TRA I DUE ENTI

1. Il Comune di Acquasanta Terme si impegna a gestire il rapporto di lavoro con il dipendente in convenzione, provvedendo ad erogare mensilmente l'intero trattamento economico calcolato in base alle tariffe del vigente CCNL di categoria.
2. Il Comune di Acquasanta Terme provvede ad anticipare e corrispondere tali spese ed a recuperare al termine del trimestre di valenza della presente convenzione la parte di spesa a carico del Comune di Porto Sant'Elpidio. Al rimborso della quota posta a carico dell'Ente utilizzatore dovrà essere dato corso entro i venti giorni successivi alla richiesta.
3. E' possibile attivare, su semplice richiesta degli organi esecutivi dei due Enti forme di consultazione per qualsiasi evenienza che dovesse insorgere in ordine alla utilizzazione parziale del personale.
4. I giorni di congedo ordinario dovranno essere fruiti presso l'ente in cui sono stati maturati.

ART. 7 - NORME DI RINVIO

1. Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni, in quanto compatibili.
2. La presente scrittura privata si compone di n.03 facciate dattiloscritte, compresa la presente.

Letto, confermato e sottoscritto.

p. IL COMUNE DI ACQUASANTA TERME Il Responsabile Servizio Personale

p. IL COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO Direttore dell'Area
"Servizi Amministrativi e Finanziari"

Sulla Proposta n.189 del 28-12-20 relativa alla presente Delibera di Giunta comunale n.181 del 29-12-20 si esprimono i seguenti pareri:

Visto si esprime parere Favorevole per la regolarità tecnica, contabile ed attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art.49, 1 comma del Dlgs. 267/00 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Pietro FISCALETTI

IL SINDACO
DOTT. STANGONI SANTE

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA STELLA MARIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La suestesa deliberazione viene pubblicata oggi 14-01-2021 all'Albo Pretorio, come prescritto dall' art. 124, comma 1°, del T.U. n°267/2000, per 15 giorni consecutivi dal 14-01-2021 al 29-01-2021 e contestualmente viene comunicata ai Capigruppo consiliari con lettera prot.n.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA STELLA MARIA

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4°, del T.U. n° 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA STELLA MARIA