



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

<b>Determinazione</b>	<b>47</b>	<b>del</b>	<b>31-12-2018</b>	<b>N° Cron. Gen.</b>	<b>893</b>	<b>data reg.</b>	<b>31-12-2018</b>
<b> Oggetto:</b>	<b>ART. 50 BIS LEGGE 229/2016 PROROGA DELL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PIENO (36 ORE) DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA DI - AREA AMMINISTRATIVA DOTT.SSA TINARI LUCIA - PROROGA FINO AL 31/12/2019.</b>						

L'anno duemiladiciotto, il giorno trentuno, del mese di dicembre, nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Dlgs. 267/00 e s.m.i.;

Visto il Dlgs. 165/01 e s.m.i.;

**Ricordato che** questo Comune è stato fortemente interessato dagli eventi sismici del 24.08.2016 e successivi che hanno causato danni significativi su tutto il territorio comunale ed è incluso nell'elenco di cui al DL 189/2016 convertito in legge 229/2016;

**Richiamato** l'art. 50 bis della legge 229/2016 ai sensi del quale i Comuni

*1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016, di 24 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, ulteriori unita' di personale con professionalita' di tipo tecnico o amministrativo-contabile, fino a settecento unita' per ciascuno degli anni 2017 e 2018. Ai relativi oneri si fa fronte, nel limite di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ai sensi dell'articolo 52 e, nel limite di 9,5 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, con le risorse disponibili sulla contabilita' speciale di cui all'articolo 4, comma 3. 1-bis. Nei limiti delle risorse finanziarie previste dal comma 1 e delle unita' di personale assegnate con i provvedimenti di cui al comma 2, i Comuni di cui agli allegati 1 e 2 possono, con efficacia limitata agli anni 2017 e 2018, incrementare la durata della prestazione lavorativa dei rapporti di lavoro a tempo parziale gia' in essere con professionalita' di tipo tecnico o amministrativo, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.*

*2. Con provvedimento del Commissario straordinario, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unita' di personale che ciascun Comune e' autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1. Il provvedimento e' adottato sulla base delle richieste che i Comuni*



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

avanzano al Commissario medesimo entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto.

3. Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità.

**VISTA** l'ordinanza n. 6 del 28 novembre 2016 con la quale il Commissario del Governo per la ricostruzione nei territori interessati dal sisma 24 agosto 2016 ha dettato specifiche modalità per la ripartizione tra le varie Regioni delle unità di personale da destinare ai Comuni;

**PRESO ATTO** della ripartizione delle n.217 unità destinate ai Comuni Marchigiani;

**RILEVATO CHE** la Regione Marche ha comunicato l'autorizzazione all'assunzione di n.6 unità di personale rimettendo alla discrezionalità dell'ente l'individuazione del profilo professionale compatibile con le proprie esigenze;

**VISTA** la nota della Regione Marche prot. n. 895526 del 20.12.2016 ad oggetto "criteri e modalità per l'assunzione di personale";

**RILEVATO** in particolare che nella nota si legge:

*" i contratti di lavoro ai sensi della normativa vigente possono avere una durata fino a 36 mesi. Si ritiene, considerata la possibilità di procedere a ben cinque proroghe dello stesso rapporto di lavoro introdotto dal decreto legislativo n.81/2015, di stipulare contratti per un anno con possibilità di prorogarli per gli ulteriori due anni ;"*

**RICORDATO che** le suddette assunzioni avvengono:

*"con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296"*;

**VISTO** il Dlgs. 267/00 e s.m.i.;

**VISTO** il Dlgs. 165/01 e s.m.i.;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 36-102/2017 con la quale si decideva di avviare una selezione pubblica, articolata in n.4 procedure, per prova preselettiva valida ai fini del punteggio finale, titoli e colloquio per assunzione con contratto a tempo determinato (1 anno eventualmente prorogabile) delle seguenti figure da adibire all'ufficio sisma dei comuni di Acquasanta Terme – Arquata del Tronto – Montegallo – Smerillo – Palmiano – Montedinove:

- **n. 7** istruttori direttivi amministrativo contabile - categoria D – posizione economica D1 – tempo pieno;
- **n. 7** istruttori direttivi tecnici - categoria D – posizione economica D1 – di cui 6 tempo pieno ed 1 part time 50%;
- **n. 2** istruttori amministrativi - categoria C – posizione economica C1 – tempo pieno;
- **n. 3** istruttori tecnici - categoria C – posizione economica C1 – tempo pieno.

**Dato atto** che non è stato possibile procedere alla proroga di un'assunzione effettuata sulla scorta della selezione sopra richiamata e che la relativa graduatoria per la categoria D1 amministrativo è di fatto esaurita, stante anche il mancato interesse riscontrato ed accertato da parte dei soggetti utilmente classificati ma non assunti;



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**CONSTATATO** che lo scrivente Servizio si trova, in considerazione degli eventi sismici del 2016 e del conseguente stato emergenziale, a dover far fronte ad improvvisi e temporali carichi operativi che potrebbero essere meglio affrontati con un incremento delle risorse umane disponibili da reperire con contratti a tempo determinato;

**RAVVISATA** la necessità di procedere, senza indugio alcuno, all'assunzione di una nuova figura di istruttore direttivo amministrativo categoria D/1 a tempo determinato, al fine di non pregiudicare gravemente l'ordinario funzionamento del Servizio Amministrativo, in considerazione delle diverse incombenze connesse con il Sisma 2016 di competenza dell'ufficio e della riduzione del personale stante il mancato rinnovo del personale precedentemente assunto ex sisma 2016;

**VISTO** l'art. 36 del Dlgs. 165/2001 in base al quale: " 2. Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. [...] Non è possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato."

**DATO ATTO** che l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350: " ... *le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate.*"

**VISTO** il DL n. 101/2013 (L.125/2013) art. 4;

**LETTA** la circolare 5/ 2014 Funzione Pubblica;

**RICHIAMATO** l'art. 9, comma 28, del D.L.n. 78/2010 e s.m.i.;

**VISTA** la Legge 368/2001 e s.m.i.

**VISTI** i CCNL comparto Regioni – Enti Locali

**RICHIAMATA** la delibera 124/2013 della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria che è intervenuta sulla corretta applicazione dell'art. 9 della l. n°3/2003 e dell'art. 3, comma 61, della l. n°350/2003 ossia sul tema dell'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate. Tale accordo, secondo i magistrati contabili, in linea con le espressioni della magistratura amministrativa, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura, alla "indizione della procedura concorsuale".

**RILEVATO** altresì che, per ragioni di urgenza e di economicità amministrativa, è possibile attingere ed utilizzare graduatorie vigenti in altri Enti.

**VISTO** che con determinazione del Servizio Personale n.89/384/2018 è stato:

- approvato lo schema di avviso di manifestazione di interesse per l'eventuale assunzione a tempo determinato e pieno di categoria D1 (istruttore direttivo amministrativo) tramite scorrimento di graduatoria vigente di altri enti;
- dato atto che la procedura di selezione per l'utilizzo della graduatoria di altri enti ha natura esplorativa e non vincola in alcun modo l'Ente;

**VISTO** che con determinazione del Servizio Personale n. 103/440 e 105/449 con le quali:



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

1. si individuava inizialmente nella graduatoria del Comune di Pesaro quella da utilizzare per l'eventuale assunzione, ma a cui ha fatto seguito il diniego espresso dello stesso Comune di Pesaro all'utilizzo;
2. si procedeva successivamente a richiedere l'autorizzazione alla seconda graduatoria utilizzabile, ovvero quella del Comune di Pietracamela, a cui ha fatto seguito l'autorizzazione dell'Ente ma l'impossibilità del candidato ad assumere servizio nei termini desiderati dal Comune di Acquasanta Terme;
3. si individuava la successiva graduatoria utilizzabile in quella del Comune di ALTO RENO TERME, a cui ha fatto seguito tanto l'autorizzazione del Comune detentore quanto quella della candidata Dott.ssa TINARI LUCIA;

**VISTA** l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria rilasciata dal Comune di Alto Reno Terme prot. 11751 del 10/07/2018, assunta al protocollo dell'Ente al n. 10685 del 10/07/2018;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 4/486/2018 con la quale si provvedeva all'assunzione con contratto a tempo determinato e full time per il periodo dal 23/07/2018 (compreso) al 31/12/2018, salvo proroghe, della Dott.ssa TINARI LUCIA nata a L'Aquila il 16/02/1982 – CF TNR LCU 82B56A345G - residente ad Alba Adriatica (TE) in Via Trieste 11/A - Profilo Professionale Istruttore Direttivo Amministrativo - categoria D1;

**ACCERTATA** la necessità di personale a servizio dell'Ufficio Finanziario per la gestione dell'enorme mole di procedimenti connessi al sisma 2016 e seguenti;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**DATO ATTO** che è stata approvata in data 30/12/2018 la Legge di Bilancio per il 2019 la quale prevede, all'art. 1 – comma 593 che: “..... *il termine della gestione straordinaria di cui all'articolo 1, comma 4, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, è prorogato fino al 31 dicembre 2020, ivi incluse le previsioni di cui agli articoli 3, 50 e 50-bis del citato decreto-legge n. 189 del 2016, nei medesimi limiti di spesa annui previsti per l'anno 2018.....*”;

**VISTA** la comunicazione ricevuta tramite PEC –Prot. 82727 del 27/12/2018 dalla Regione Marche – USR – Ufficio Speciale Ricostruzione Ascoli Piceno – ns. Prot. n. 21925 del 27/12/2018 nella quale si specifica, a fronte della normativa in precedenza richiamata, che “...*In presenza quindi della suddetta disposizione e per garantirne la necessaria continuità nell'esercizio degli adempimenti inerenti la ricostruzione, gli enti in indirizzo sono autorizzati a prorogare i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato stipulati ai sensi dell'art. 50 bis del decreto legge n. 189/2016.....*”;

**RITENUTO** di procedere alla proroga dell'assunzione con contratto a tempo determinato (eventualmente prorogabile) e pieno (36 ore) Dott.ssa TINARI LUCIA nata a L'Aquila il 16/02/1982 – CF TNR LCU 82B56A345G - residente ad Alba Adriatica (TE) in Via Trieste 11/A - Profilo Professionale Istruttore Direttivo Amministrativo - categoria D1 - Area Amministrativa Ufficio Sisma - fino al 31/12/2019;

**VISTO** l'allegata appendice di proroga da allegare al contratto originario e da sottoscrivere con l'interessato;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, e stimata in circa € 34.000,00, sarà rimborsata dalla Regione Marche;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione;

## DETERMINA

- 1) di richiamare l'intera premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto e di procedere alla **proroga** dell'assunzione con contratto a tempo determinato (eventualmente prorogabile) e pieno (36 ore) Dott.ssa TINARI LUCIA nata a L'Aquila il 16/02/1982 – CF TNR LCU 82B56A345G - residente ad Alba Adriatica (TE) in Via Trieste 11/A - Profilo Professionale Istruttore Direttivo Amministrativo - categoria D1 - Area Amministrativa Ufficio Sisma, fino al 31/12/2019;
- 2) di **imputare** la relativa spesa pari presuntivamente a € 34.000,00 ai capitoli 1739/8-9-10 del bilancio di previsione 2018/2020;
- 3) di **approvare** l'allegata appendice di proroga da allegare al contratto originario e da sottoscrivere con l'interessato;
- 4) di **trasmettere** ai Responsabili Area Finanziaria l'adempimento delle incombenze connesse;
- 5) la presente determinazione anche al fine della pubblicità degli atti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e sarà inserita nella raccolta di cui all'art.183 comma 9 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267;
- 6) la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'area medesima, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Dlgs. 18 agosto 2000 n. 267.



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

*C O M U N E D I A C Q U A S A N T A T E R M E*

*Provincia di Ascoli Piceno*

## **CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO CON RAPPORTO A TEMPO DETERMINATO**

L'anno **2018**, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Acquasanta Terme, nella sede comunale tra:

- Comune di Acquasanta Terme (Partita I.V.A e C.F.: 00356080440) rappresentato dalla Dott.ssa Simona Ferretti Responsabile Servizio Amministrativo
- Tinari Lucia nata a L'Aquila il 16/02/1982 – C.F. TNR LCU 82B56A345G

**PREMESSO** che:

- Con determinazione n. 4/486/2018 è stata disposta l'assunzione a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali), a decorrere dal 23/07/2018 e fino al 31/12/2018 - presso l'Area Amministrativa, della Dott.ssa TINARI LUCIA nata a L'Aquila il 16/02/1982 – CF TNR LCU 82B56A345G - residente ad Alba Adriatica (TE) in Via Trieste 11/A, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo - Categoria D – posizione economica D.1 – mediante utilizzo della graduatoria vigente presso il comune di ALTO RENO TERME;
- le motivazioni per l'assunzione a tempo determinato e pieno di personale avente qualifica e profilo in discorso, sono contenute negli atti richiamati;
- in data 23/07/2018 è stato sottoscritto il contratto di lavoro per il periodo 23/07/2018-31/12/2018,
- con determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ in forza delle disposizioni ivi richiamate si è proceduto alla proroga dell'assunzione con contratto a tempo determinato (eventualmente prorogabile) e pieno (36 ore) Dott.ssa TINARI LUCIA nata a L'Aquila il 16/02/1982 – CF TNR LCU 82B56A345G - residente ad Alba Adriatica (TE) in Via Trieste 11/A – Profilo Professionale Istruttore Direttivo Amministrativo -categoria D1 - Area Amministrativa Ufficio Sisma fino al 31/12/2019;
- le motivazioni per l'assunzione a tempo pieno e determinato di personale avente qualifica e profilo in discorso, sono contenute negli atti richiamati;
- la Dott.ssa Ardino Antonia ha informalmente manifestato la volontà di prorogare il contratto a tempo determinato in essere;

Le parti come sopra rappresentante, di comune accordo, decidono di procedere alla proroga, fino al 31/12/2019 compreso, del contratto a tempo determinato originario sottoscritto in data 23/07/2018 per il periodo 23/07/2018-31/12/2018.

Di allegare tale postilla al contratto originario

Letto confermato e sottoscritto.

Letto confermato e sottoscritto.

IL DIPENDENTE  
(Dott.ssa Tinari Lucia)

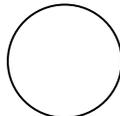
IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Ferretti Simona)



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO



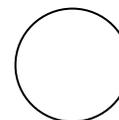
Acquasanta Terme, lì 31-12-2018

Il Responsabile del Servizio  
(DOTT. SSA FERRETTI SIMONA)

*IL RAGIONIERE*

*Visto si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria facente capo al capitolo suindicato.*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*  
*DOTT. PIETRO FISCALETTI*



---

N° \_\_\_\_\_

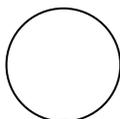
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124 – comma 1°- del Dlgs. 267/00 e s.m.i., per quindici giorni consecutivi dal 31-12-2018 al 15-01-2019.

Acquasanta Terme, lì 31-12-2018



L'INCARICATO DEL SERVIZIO  
AGENTE P.L.  
Ranciaffi Alessandro  
Bosica Fabio