



Verbale 2

OGGETTO: **SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN ANNO PROROGABILE DI N. 19 FIGURE DI DIVERSI PROFILI E CATEGORIE, DI CUI N. 18 FULL TIME E N. 1 PART-TIME 50%, DA DESTINARE AGLI UFFICI SISMA DEI COMUNI DI ACQUASANTA TERME, ARQUATA DEL TRONTO, MONTEGALLO, SMERILLO, PALMIANO E MONTEDINOVE.**

L'anno 2017 (duemiladiciassette) il giorno 14 (quattordici) del mese di aprile alle ore 8,00 presso la SALA CONVEGNI Banca di Credito Cooperativo Picena di Castignano in località San Venanzo, sono presenti i componenti della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto, nominati con determina Responsabile Area Finanziaria del Comune di Acquasanta Terme n. 53/161-2017, esecutiva ai sensi di legge, nelle persone dei Signori:

- 1) Dott. Fiscaletti Pietro – Responsabile Area Finanziaria del Comune di Acquasanta Terme-
Presidente;
- 2) Dott.ssa Mita Maria Teresa – Segretario comunale di Arquata del Tronto -Membro esperto e
Presidente supplente;
- 3) Arch. Lo Parco Stefano – Responsabile Area Tecnica del Comune di Acquasanta Terme – Membro
esperto;
- 4) Onori Roberta – Istruttore Amministrativo del Comune di Montedinove – Membro esperto;
- 5) Petrocchi Romea – Responsabile Area Amministrativa-Finanziaria del Comune di Montegallo –
Membro esperto;
- 6) Geom. Santoni Gino - Responsabile Area Tecnica del Comune di Venarotta - Membro esperto;
- 7) Dott. Grelli Pierluigi – Segretario comunale di Smerillo e Montedinove – Membro esperto;

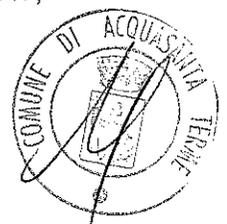
Segretario Verbalizzante: Maria Rita Zappone – Istruttore Direttivo Amministrativo presso l'Unione Montana Tronto Valfluvione

Sono altresì presenti i membri supplenti: Ponzi Sante

Assunta la presidenza il Dott. Pietro Fiscaletti apre la seduta.

La commissione prende atto:

- a) Del decreto legge n. 189/2016 convertito in legge 229/2016 ed in particolare dell'art. 50bis;
- b) dell'accordo sottoscritto in data 06.03.2017 dai Sindaci dei Comuni di ACQUASANTA TERME,
ARQUATA DEL TRONTO, MONTEGALLO, SMERILLO, PALMIANO E MONTEDINOVE;
- c) della determina dell'Area Finanziaria n. 36/102 del 06.03.2017 del Comune di Acquasanta Terme;
- d) del bando di selezione pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale n. 23 del 24.03.2017;





- e) della pubblicazione del bando (prot.3759) all'albo pretorio del Comune di Acquasanta Terme nonché sui siti delle amministrazioni aderenti;
- f) della scadenza prevista nel bando per la presentazione delle domande e specificatamente ore 12,00 del giorno 08.04.2017;
- g) degli avvisi n. 1-2-3-4 pubblicati sul sito del Comune di Acquasanta Terme **(all. 1)**;
- h) della determina Responsabile Area Finanziaria del Comune di Acquasanta Terme n. 53/161-2017, pubblicata all'albo pretorio (n.449) con la quale si provvedeva alla nomina della Commissione e si approvava l'elenco degli AMMESSI e dei NON AMMESSI
- i) della pubblicazione del suddetto elenco con specifico avviso di questo tenore
Si allegano gli elenchi divisi per profili degli ammessi e non ammessi alla prova scritta preselettiva che si terrà come già comunicato VENERDI' 14 APRILE 2017 a partire dalle ore 09:00, secondo il calendario già pubblicato, presso la Sala della Banca di Credito Cooperativo Picena sita in C.da San Venanzo di Castignano. Si ricorda inoltre che tutti i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
I CANDIDATI CHE HANNO PRESENTATO DOMANDA E NON RISULTANO INSERITI NEGLI ALLEGATI ELENCHI SONO PREGATI DI CONTATTARE IMMEDIATAMENTE L'UFFICIO PERSONALE DEL COMUNE DI ACQUASANTA TERME TEL 0736/801262.
SI EVIDENZIA CHE TUTTI GLI AMMESSI SONO AMMESSI CON RISERVA DI ULTERIORI E SUCCESSIVI CONTROLLI E VERIFICHE.
- f) della determina del Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Acquasanta Terme n. 58/168-2017 pubblicata all'albo pretorio (n. 455) con la quale si provvedeva alla rettifica del suddetto elenco di ammessi e non ammessi a seguito del riscontro di errori materiali;
- g) della determina dell'Area Finanziaria del Comune di Acquasanta Terme n. 59/170-2017 con la quale si sostituivano i membri supplenti della Commissione;
- h) del verbale n. 1 dell'11.04.2017;

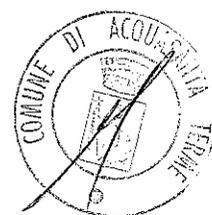
La Commissione, pertanto prende atto ed approva definitivamente il nuovo elenco di ammessi e non ammessi riservandosi di provvedere su eventuali richieste di integrazioni che dovessero insorgere nella giornata odierna **(all.2)**;

Visto l'elenco dei candidati ammessi;

Ricordato che tutti i candidati ammessi sono ammessi con riserva di ulteriori controlli e valutazioni;

Ricordato che per la data odierna è fissata la prova scritta preselettiva per tutte e 4 le procedure secondo il seguente orario:

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO categoria C/C1	Ore 9,00
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE categoria D/D1	Ore 11,00
ISTRUTTORE TECNICO categoria C/C1	Ore 13,00
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO categoria D/D1	Ore 15,00





Ricordato che della gestione della prova preselettiva si occuperà la ditta esterna Tempi Moderni Spa aggiudicataria del servizio a seguito di procedura RDO sulla piattaforma acquisiti in rete (giusta determina Responsabile Area Finanziaria del Comune di Acquasanta Terme n. 50-144 del 28/03/2017);

Ricordato che ognuna delle 4 prove preselettive consisterà nella risoluzione di n. 30 test a risposta multipla sulle materie previste dal bando ed avrà ciascuna durata di 40 minuti **e come previsto dal bando, accederanno al colloquio i primi venti oltre ex equo di ogni procedura**

A questo punto la Commissione prende in considerazione la richiesta presentata da un candidato, in seno alla procedura per Istruttore amministrativo C1, e per Istruttore direttivo amministrativo – contabile D1, il quale in quanto invalido con percentuale superiore all'80% ha richiesto di poter svolgere la prova con l'ausilio di una persona e con un tempo maggiore. In considerazione delle necessità del candidato la Commissione decide di concedere allo stesso per sostenere la prova maggior tempo e precisamente 10 minuti (50 minuti) oltre all'assistenza di una persona e cioè la componente Petrocchi Romea.

A questo punto la Commissione decide che alle risposte dei test per ognuna della procedura, saranno assegnati i seguenti punteggi:

- 1) Risposta esatta: **1 punto**
- 2) Risposta errata: **- 0,20 punti**
- 3) Risposta omessa: **0 punti**

Il punteggio finale è dato dalla somma algebrica.

A questo punto la Commissione, preso atto che l'attività gestionale della prova preselettiva è affidata alla Ditta Tempi Moderni Spa decide di nominare un comitato di controllo e sorveglianza nelle persone di:

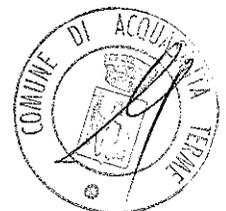
- 1) Dott.ssa Mita Maria Teresa – Segretario comunale di Arquata del Tronto -Membro esperto e Presidente supplente;
- 2) Arch. Lo Parco Stefano – Responsabile Area Tecnica del Comune di Acquasanta Terme – Membro esperto;
- 3) Onori Roberta – Istruttore Amministrativo del Comune di Montedinove – Membro esperto;
- 4) Geom. Santoni Gino - Responsabile Area Tecnica del Comune di Venarotta - Membro esperto;
- 5) Dott. Grelli Pierluigi – Segretario comunale di Smerillo e Montedinove – Membro esperto;
- 6) Petrocchi Romea – Responsabile Area Amministrativa-Finanziaria del Comune di Montegalzo – Membro esperto;
- 7) Ponzi Sante – Istruttore Amministrativo Comune di Acquasanta Terme – Membro supplente;

Che avrà il compito di affiancare la Ditta nell'accoglienza dei candidati e nella identificazione degli stessi, nella somministrazione di materiale e informazioni, nella consegna e nel ritiro degli elaborati, nel controllo e vigilanza durante le prove, e in quant'altro si rendesse necessario durante la giornata.

Alle ore 8,30 si incontra i rappresentanti della ditta

Alle ore 9,00 inizia l'identificazione dei candidati della procedura **C1- AMMINISTRATIVO**

Alle ore 9,40 finisce l'identificazione





Presenti 191

La ditta spiega le modalità di svolgimento della prova

Vengono esibite n.3 buste sigillate e siglate contenenti 3 diversi fogli di 30 domande con triplice risposta "A" – "B" – "C"

Vengono invitati n.2 candidati al sorteggio

Si presentano i sig.ri:

- 1) CIOFFI FABIO identificato a mezzo Carta Identità n. AZ02609496
- 2) ALFONSI LOREDANA identificata a mezzo Patente di Guida: n. RM6229770K

Viene estratta ed aperta la BUSTA B

Si procede all'apertura delle altre 2 buste

INIZIO ORE 10,10

TERMINE ORE 10,50

Vengono ritirati gli elaborati

Alle ore 10,15 Il Presidente Dott. Fiscaletti lascia la sala per sopraggiunti motivi e la Dott. Mita assume la presidenza. Il componente supplente Ponzi subentra in Commissione

Alle ore 11,00 inizia l'identificazione della procedura **D1- AMMINISTRATIVO**

Alle ore 11,24 finisce l'identificazione

Presenti: 96

La ditta spiega le modalità di svolgimento della prova

Vengono esibite n.3 buste sigillate e siglate contenenti 3 diversi fogli di 30 domande con triplice risposta "A" – "B" – "C"

Vengono invitati n.2 candidati al sorteggio

Si presentano i sig.ri:

- 1) BALDUCCI MARCO identificato a mezzo Carta Identità n. AV1963142
- 2) RAIMONDI MARIKA identificato a mezzo Carta Identità n. AT7968040

Viene estratta ed aperta la BUSTA C

Si procede all'apertura delle altre 2 buste

INIZIO ORE 11,55

TERMINE ORE 12,35

Vengono ritirati gli elaborati

Alle ore 13,00 inizia l'identificazione della procedura **C1- TECNICO**

Alle ore 13,20 finisce l'identificazione

Presenti: 119

La ditta spiega le modalità di svolgimento della prova





Vengono esibite n.3 buste sigillate e siglate contenenti 3 diversi fogli di 30 domande con triplice risposta "A" – "B" – "C"

Vengono invitati n.2 candidati al sorteggio

Si presentano i sig.ri:

- 1) CABITZA LAURA identificata a mezzo Carta Identità n. AV5744678
- 2) ROSSINI GIORDANO identificato a mezzo Carta Identità n. 3688604AA9

Viene estratta ed aperta la BUSTA A

Si procede all'apertura delle altre 2 buste

INIZIO ORE 13,45

TERMINE ORE 14,25

Vengono ritirati gli elaborati

Alle ore 14,50 inizia l'identificazione della procedura **D1- TECNICO**

Alle ore 15,15 finisce l'identificazione

Presenti: 121

La ditta spiega le modalità di svolgimento della prova

Vengono esibite n.3 buste sigillate e siglate contenenti 3 diversi fogli di 30 domande con triplice risposta "A" – "B" – "C"

Vengono invitati n.2 candidati al sorteggio

Si presentano i sig.ri:

- 1) GAUDIERI MARIA ROSARIA identificata mezzo Carta Identità n. AY1356219
- 2) VILLANO DOMENICO identificato a mezzo Carta Identità n. 3655460AA7

Viene estratta ed aperta la BUSTA B

Si procede all'apertura delle altre 2 buste

INIZIO ORE 15,40

TERMINE ORE 16,20

Vengono ritirati gli elaborati

A questo punto un candidato viene invitato ad estrarre la lettera dell'alfabeto per l'inizio delle prove orali di tutte le procedure.

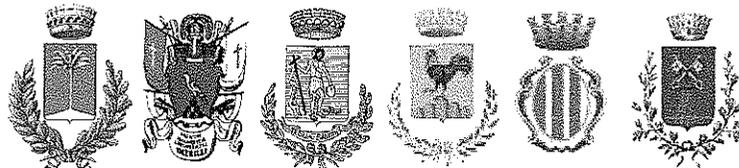
Si presenta il sig. PEDACE FRANCESCO identificato a mezzo Carta Identità n. AT5993989 che estrae la lettera L

La ditta alle ore 16,30 inizia la correzione degli elaborati

La ditta riconsegna tutto il materiale alle 19,20 compresi i **verbali (all. 3)**

La Commissione **sospende** i lavori alle ore 19,30





L'anno 2017 (duemiladiciassette) il giorno 18 (diciotto) del mese di aprile alle ore 14,00 presso l'Unione Montana del Tronto e Valfluvione la commissione riprende i lavori e sono presenti i Signori:

- 1) Dott. Fiscaletti Pietro – Responsabile Area Finanziaria del Comune di Acquasanta Terme-
Presidente;
- 2) Dott.ssa Mita Maria Teresa – Segretario comunale di Arquata del Tronto -Membro esperto e
Presidente supplente;
- 3) Arch. Lo Parco Stefano – Responsabile Area Tecnica del Comune di Acquasanta Terme – Membro
esperto;
- 4) Onori Roberta – Istruttore Amministrativo del Comune di Montedinove – Membro esperto;
- 5) Petrocchi Romea – Responsabile Area Amministrativa-Finanziaria del Comune di Montegallo –
Membro esperto;
- 6) Geom. Santoni Gino - Responsabile Area Tecnica del Comune di Venarotta - Membro esperto;
- 7) Dott. Grelli Pierluigi – Segretario comunale di Smerillo e Montedinove – Membro esperto;

Segretario Verbalizzante: Maria Rita Zappone – Istruttore Direttivo Amministrativo presso l'Unione Montana Tronto Valfluvione

La Commissione procede all'esame del materiale consegnato dalla ditta Tempi Moderni.

Esamina l'elenco degli ammessi al colloquio orale per ciascuna delle procedure al fine di verificare la sussistenza dei requisiti previsti dal bando.

Esclude il Sig. Di Vita Francesco per mancanza del titolo di studio appropriato alla procedura C1 Tecnico. A questo punto si procede ad prima pubblicazione provvisoria degli ammessi al colloquio.

La commissione passa quindi all'attribuzione del punteggio relativo ai titoli degli ammessi al colloquio;

Unanimemente decide:

- per quanto riguarda i titoli di studio assorbenti (profilo C1 tecnico) di valutare il titolo che da accesso alla procedura con il punteggio più favorevole per il candidato;
- di attribuire un punteggio pari a 0,3 per il possesso della laurea nella valutazione del curriculum per entrambe le procedure C1 laddove non già considerato come titolo di studio assorbente di accesso alla selezione;
- di attenersi al bando di selezione per quanto attiene la valutazione delle esperienze lavorative e quindi considerando i soli rapporti di lavoro comparto Regioni – Autonomie Locali con inferiore, pari, superiore profilo e categoria con esclusione di altre tipologia di rapporto eventualmente valutabile nel curriculum;
- di attribuire nella valutazione del curriculum professionale il punteggio pari ad 0,3 per il possesso della laurea, il punteggio pari ad 1 per il possesso di un master universitario concluso (o corsi di specializzazione o dottorati di ricerca), il punteggio pari a 0,5 per l'iscrizione ad albi professionali (escluse le iscrizioni obbligatorie previste dalla selezione).



- di attribuire nella valutazione del curriculum professionale punti ad esperienze professionali non valutate precedentemente tra le esperienze lavorative nonché a corsi attinenti al profilo richiesto.

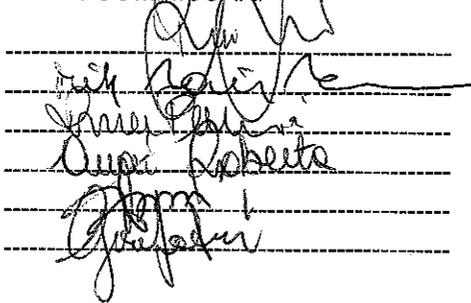
A questo punto la Commissione procede alla valutazione dei titoli e redige la graduatoria provvisoria sulla scorta dei punteggi attribuiti (all.4) procedendo alla pubblicazione sul sito web del Comune di Acquasanta Terme.

A questo punto la Commissione decide di confermare il calendario dei colloqui orali.

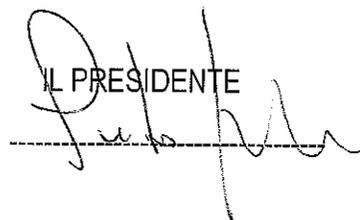
La seduta viene chiusa alle ore 23:50.

Letto, confermato e sottoscritto.

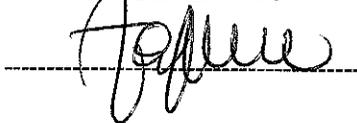
I COMMISSARI

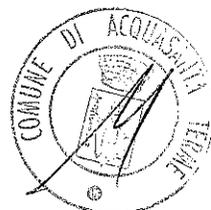


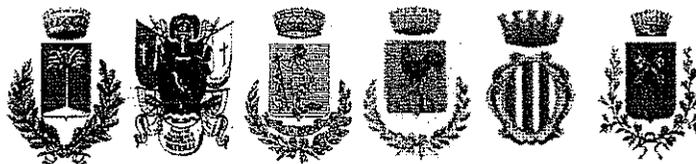
IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO







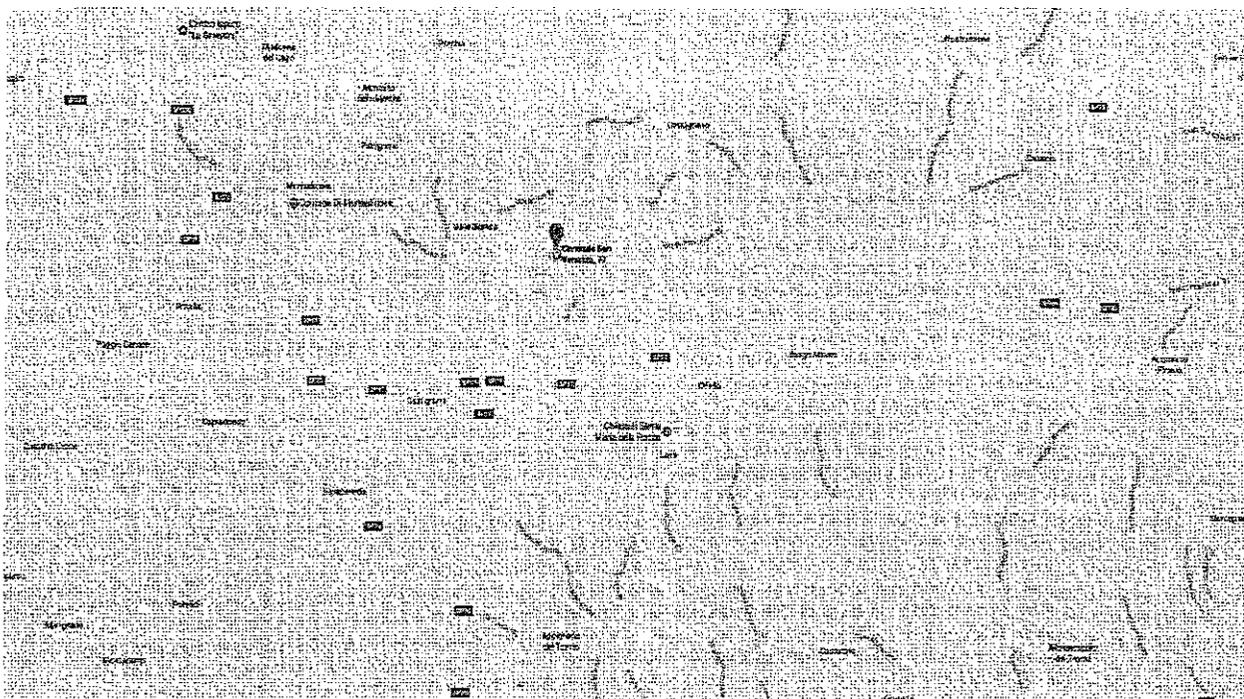
Prot. n. 4872

AVVISO N. 1 - SPOSTAMENTO LUOGO PROVA SCRITTA PRESELETTIVA E DETERMINAZIONE ORARIO

Con il presente si comunica che, stante l'elevato afflusso di domande ed al fine di garantire il rapido espletamento delle prove scritte preselettive, si rende necessario individuare una nuova sede ove le stesse verranno svolte.

LE PROVE SCRITTE PRESELETTIVE AVRANNO PERTANTO LUOGO IL GIORNO 11 APRILE 2017 PRESSO:

COMUNE DI CASTIGNANO - C.DA SAN VENANZO N. 77 – SALA DELLA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO PICENA.



SECONDO IL SEGUENTE ORARIO:

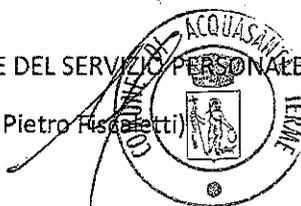
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO categoria C/C1	Ore 9,00
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE categoria D/D1	Ore 11,00
ISTRUTTORE TECNICO categoria C/C1	Ore 13,00
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO categoria D/D1	Ore 15,00

ENTRO IL GIORNO 08/04/2017 VERRA' INOLTRE PUBBLICATO L'ELENCO DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA PRESELETTIVA DI CUI SOPRA.

Si comunica che tutte le informazioni possono subire variazioni. Pertanto si consiglia di aggiornarsi costantemente sul sito istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott. Pietro Fuscoletti)





Prot. n. 4873

AVVISO N. 2 – MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE – SPECIFICHE.

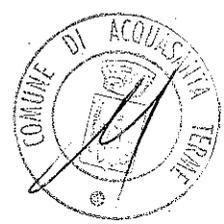
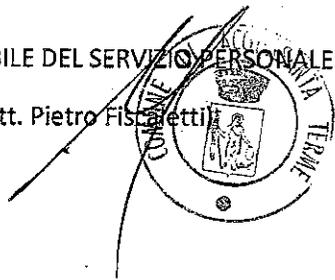
Con la presente si reputa opportuno ricordare ad ogni candidato, sia che abbia presentato la domanda o che stia predisponendola, in base a quanto previsto dal bando di selezione, quanto segue:

- 1) LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, SE PRESENTATA TRAMITE PEC DEVE ESSERE INOLTRATA **DA INDIRIZZO PEC PERSONALE**, E NON UTILIZZANDO ALTRE TIPOLOGIE DI EMAIL NON PEC
- 2) QUALORA IL CANDIDATO INTENDA PARTECIPARE A PIU' SELEZIONI DEVE PRESENTARE **DISTINTE DOMANDE**, NON ESSENDO POSSIBILE SELEZIONARE PIU' DI UNA SCELTA NELLA PRIMA PAGINA DELLA DOMANDA, COSI' COME CHIARAMENTE INDICATO IN NERETTO NEL MODULO
- 3) LE DOMANDE INOLTRATE, INDIPENDENTEMENTE DALLA MODALITA' DI PRESENTAZIONE, DEVONO SEMPRE RIPORTARE IN OGGETTO LA SPECIFICA DICITURA RICHIESTA NELLA SEZIONE "MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE" DEL BANDO

Pertanto si invitano i candidati, al fine di non incorrere in esclusioni, ad attenersi scupolosamente alle suddette prescrizioni e a tutte le altre contenute nel bando.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott. Pietro Fisciaretti)





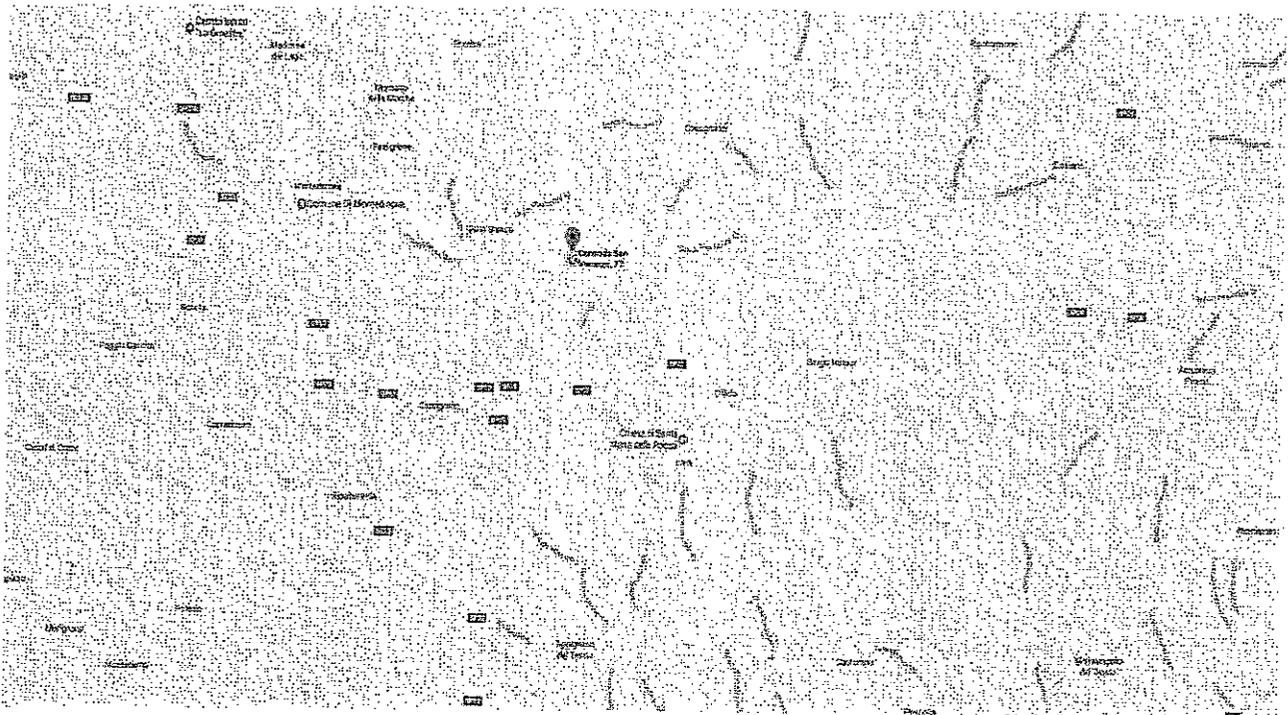
Prot. n. 5089

**AVVISO N. 3 –NUOVO CALENDARIO PROVA SCRITTA PRESELETTIVA E COLLOQUIO E NUOVA SEDE
PROVA SCRITTA PRESELETTIVA**

Con il presente si comunica che, stante l'elevato afflusso di domande e sulla scorta di sopravvenute problematiche tecniche, al fine di garantire il rapido espletamento delle prove scritte preselettive si rende necessario determinare il nuovo calendario della prova scritta preselettiva e dei colloqui, come di seguito specificato, nonché individuare una nuova sede ove le stesse verranno svolte.

A) LE PROVE SCRITTE PRESELETTIVE AVRANNO PERTANTO LUOGO IL **GIORNO VENERDI' 14 APRILE 2017** E NON IL GIORNO 11 APRILE 2017 COME INDICATO NEL BANDO, PRESSO:

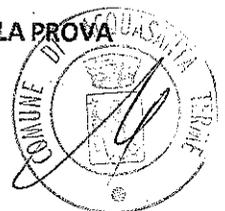
COMUNE DI CASTIGNANO - C.DA SAN VENANZO N. 77 – SALA DELLA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO PICENA.

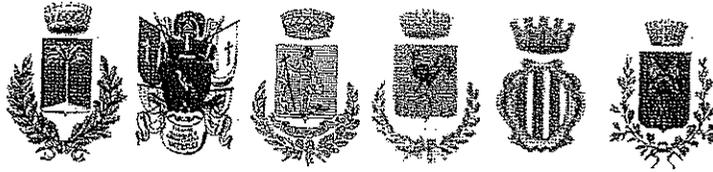


SECONDO IL SEGUENTE ORARIO:

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO categoria C/C1	Ore 9,00
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE categoria D/D1	Ore 11,00
ISTRUTTORE TECNICO categoria C/C1	Ore 13,00
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO categoria D/D1	Ore 15,00

ENTRO IL GIORNO 08/04/2017 VERRA' INOLTRE PUBBLICATO L'ELENCO DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA PRESELETTIVA DI CUI SOPRA.



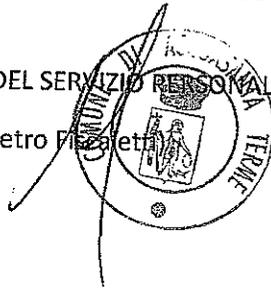


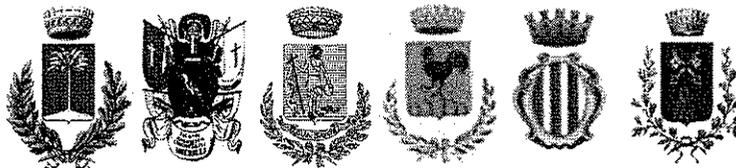
B) I COLLOQUI SI SVOLGERANNO **I GIORNI 20 E 21 APRILE 2017**, ANZICHE' NEI GIORNI 13 APRILE 2017 E SUCCESSIVI COME INDICATO NEL BANDO, NEI LUOGHI E CON LE MODALITA' CHE VERRANNO SUCCESSIVAMENTE COMUNICATE.

Si comunica che tutte le informazioni possono subire variazioni. Pertanto si consiglia di aggiornarsi costantemente sul sito istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott. Pietro Ficaletti)





Prot. n. 5355

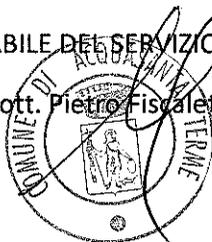
AVVISO N. 4 – RINVIO PUBBLICAZIONE ELENCO AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA PRESELETTIVA.

Con il presente si comunica che, stante l'elevato numero di domande pervenute e la necessità di procedere ad una loro iniziale elaborazione, si rende necessario procedere ad un rinvio della pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta preselettiva che verrà effettuata entro il giorno **martedì 11 APRILE 2017.**

Si comunica che tutte le informazioni possono subire variazioni. Pertanto si consiglia di aggiornarsi costantemente sul sito istituzionale dell'Ente.

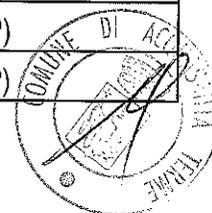
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott. Pietro Fisciarelli)

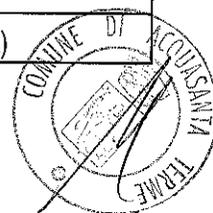


ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO C1 - ELENCO AMMESSI

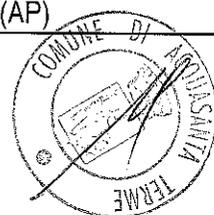
N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA
1	AGRIESTI	STEFANIA	23/04/1988	TORINO (TO)
2	ALBERTINI	STEFANIA	18/07/1984	(AP)
3	ALESSI	MARIA VITTORIA	23/02/1968	ASCOLI PICENO (AP)
4	ALFONSI	LOREDANA	28/02/1976	ASCOLI PICENO (AP)
5	AMADEI	MASSIMO	09/08/1962	ROMA (RM)
6	AMICI	MATTEO	13/09/1988	ASCOLI PICENO (AP)
7	AMOROSO	ROSELLA	24/07/1991	TERAMO (TE)
8	ANDREUCCI	ALESSANDRA	23/05/1989	(AP)
9	ANNUCCI	SINDY	16/04/1986	AVELLINO (AV)
10	APOSTOLITI	CATERINA	06/08/1966	VILLAVICENCIO (COLOMBIA)
11	APRILETTI	CRISTIANA	04/04/1971	AMANDOLA (FM)
12	ARDINO	ANTONIA	16/05/1982	ALTAMURA (BA)
13	ARGENTO	FRANCESCA	20/05/1995	ASCOLI PICENO (AP)
14	ARMANDI	MARCO	25/02/1986	(AP)
15	ARMILLEI	RAFFAELLA	04/05/1981	ASCOLI PICENO (AP)
16	ARRAGONI	MARIA TERESA	01/08/1993	ASCOLI PICENO (AP)
17	ASTOLFI	STEFANO	24/09/1965	ASCOLI PICENO (AP)
18	BALDASSARRE	MARIA CRISTINA	24/10/1977	AMATRICE (RI)
19	BALDUCCI	MARCO	14/06/1978	CUPRAMONTANA (AN)
20	BARCAROLI	ANTONIO	23/03/1991	NORCIA (PG)
21	BENZAZZI	ALESSANDRO	20/10/1967	S. GIOVANNI IN PERSCETO (BO)
22	BORZILLO	LAURA	10/01/1985	FOGGIA (FG)
23	BOVARA	ALESSANDRO	21/11/1984	(AP)
24	BRANDIMARTI	LUCA	18/10/1992	(AP)
25	BRUNI	MARIA TERESA	10/05/1982	SAN SEVERINO MARCHE (MC)
26	BRUNI	RITA	19/07/1970	(AP)
27	BUFALO	RAFFAELLA	29/04/1982	SAN SEVERO (FG)
28	BUONO	SAVERIO	18/07/1971	AVELLINO
29	BUSCHITTARI	DAVID	02/06/1985	TREIA (MC)
30	CALABRIA	CESARE	27/02/1979	CASTELLANETA (TA)
31	CALVARESÌ	LAURA	29/12/1988	ANCONA (AN)
32	CAMACCI	SERENA	04/01/1990	ASCOLI PICENO (AP)
33	CAMELI	ANNALISA	25/05/1986	(AP)
34	CAPECCI	ELEONORA	28/11/1984	ASCOLI PICENO (AP)
35	CAPELLI	ELEONORA	28/11/1984	ASCOLI PICENO (AP)



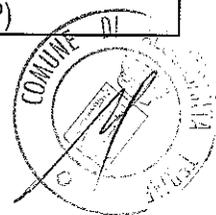
36	CAPPONI	VALENTINA	09/11/1980	ASCOLI PICENO (AP)
37	CAPRIOTTI	FLAVIA	26/03/1990	ASCOLI PICENO (AP)
38	CAPRIOTTI	GIANLUCA	12/11/1981	ASCOLI PICENO (AP)
39	CAPRIOTTI	PATRIZIA	28/11/1976	ASCOLI PICENO (AP)
40	CARDINALI	CHIARA	14/07/1987	RIETI (RI)
41	CARFAGNA	BARBARA	14/03/1987	AGNONE
42	CASCIAROLI	MILENA	29/10/1986	ASCOLI PICENO (AP)
43	CASSIANI	TIZIANA	06/09/1987	ACQUILA
44	CATALDI	NADIA	04/07/1981	(AP)
45	CATENARO	PAOLO	08/10/1981	ATESSA
46	CAVALLO	LIZIA	23/07/1986	ASCOLI PICENO (AP)
47	CECERA	VANESSA	05/10/1982	SPOLETO
48	CELANI	ELEONORA	05/09/1981	ASCOLI PICENO (AP)
49	CELANI	ANTONIO	01/12/1977	ASCOLI PICENO (AP)
50	CESARI	FABRIZIO	21/05/1989	ASCOLI PICENO (AP)
51	CESARI	MARINA	23/02/1981	ASCOLI PICENO (AP)
52	CESETTI	SILVIA	20/03/1988	FERMO (FM)
53	CHIRICO	GIACOMO	03/12/1987	CEGLIE MESSAPICA
54	CIABATTONI	ELISA	09/02/1987	(AP)
55	CICCANTI	ANDREA	20/02/1989	ASCOLI PICENO (AP)
56	CICCOLA	GIADA	17/07/1978	(AP)
57	CICCOLINI	ALESSIA	04/08/1976	(AP)
58	CICCONI	MATTEO	30/07/1987	ASCOLI PICENO (AP)
59	CIOFFI	FABIO	31/08/1982	RIMINI
60	CODONI	CHIARA	11/04/1989	SAN SEVERINO MARCHE (MC)
61	COLANGELO	BENEDETTA	04/07/1977	PENNE (PE)
62	CORBELLI	MANUELA	20/03/1980	FERMO (FM)
63	CORRADETTI	SANTE	09/02/1983	ASCOLI PICENO (AP)
64	CORRADETTI	DIANA	06/09/1979	ASCOLI PICENO (AP)
65	CROCETTI	ELEONORA	09/05/1985	ASCOLI PICENO (AP)
66	CUPELLI	ERICA	26/04/1994	AMANDOLA (FM)
67	CURZI	STEFANO	23/09/1959	ASCOLI PICENO (AP)
68	DE ANGELIS	NATASCIA	07/03/1990	(AP)
69	DE ANGELIS	CHRISTIAN	31/12/1985	ASCOLI PICENO (AP)
70	DI CESARE	GIOVANNI	07/02/1970	ASCOLI PICENO (AP)
71	DI EGIDIO	MASSIMILIANO	16/04/1979	ASCOLI PICENO (AP)
72	DI EUGENIO	MARUSCA	10/03/1972	WATTWILL (SVIZZERA)



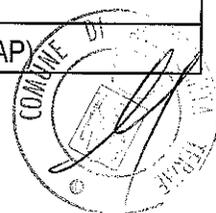
73	DI GREGORIO	JAIME ALBERTO	01/01/1980	MEDELLIN (COLOMBIA)
74	DI MARCO	GIUSEPPINA	27/12/1982	ASCOLI PICENO (AP)
75	DI MARTINO	ALFREDO	23/10/1966	ASCOLI PICENO (AP)
76	DI NARDO	ELEONORA	28/09/1986	ORTONA (CH)
77	DI PIETRO	MONICA	01/08/1986	ASCOLI PICENO (AP)
78	DI QUINZIO	ANDREA	18/04/1991	TERAMO (TE)
79	DI SABATINO GARBATI	VALENTINA	09/01/1989	ASCOLI PICENO (AP)
80	DI VITA	MARIA CHIARA	25/04/1990	ASCOLI PICENO (AP)
81	DURINZI	FRANCESCO	07/06/1980	ASCOLI PICENO (AP)
82	ERETTA	DANIELA	31/01/1976	L'AQUILA (AQ)
83	ERRICO	GIUSEPPE	07/04/1972	BARI
84	FABIANI	ILARIA	27/09/1988	AMANDOLA (FM)
85	FABRIZIANI	VALENTINA	05/06/1984	ASCOLI PICENO (AP)
86	FALASCA	ANNAMARIA	07/08/1980	POPOLI (PE)
87	FAUSTINI	VALENTINO	14/12/1992	ASCOLI PICENO (AP)
88	FELICETTI	GIORGIO	25/02/1985	CIVITANOVA MARCHE (MC)
89	FELICETTI	AMANDA	15/06/1988	ASCOLI PICENO (AP)
90	FERIOZZI	ROBERTA	31/01/1990	(AP)
91	FERRANTI	MATTEO GINO	13/05/1976	PORTO S. GIORGIO (FM)
92	FERRANTI	SIMONE	19/06/1989	ASCOLI PICENO (AP)
93	FERRANTI	FABIO	16/02/1969	ASCOLI PICENO (AP)
94	FERRARA	CONCETTA	14/06/1980	FERMO (FM)
95	FERRETTI	ELEONORA	12/11/1980	ASCOLI PICENO (AP)
96	FERZI	FABRIZIA	10/04/1990	ROMA (RM)
97	FILOTEI	MIRIANA	08/07/1995	ASCOLI PICENO (AP)
98	FINOCCHI	ALESSIA	28/10/1988	ANCONA (AN)
99	FIORAVANTI	DIEGO	08/02/1982	(AP)
100	FIRMANI	ORLANDO	29/03/1962	ARQUATA DEL TRONTO
101	FLORIELLO	ANNA	16/01/1976	BITONTO
102	FLORIO	ELISABETTA	05/02/1970	ASCOLI PICENO (AP)
103	FORLI'	PAOLA	09/01/1987	(AP)
104	FRANCA	MARCO	03/04/1987	SANT'ELPIDIO A MARE
105	FRANCHI	ROBERTA	26/11/1981	ASCOLI PICENO (AP)
106	FRATINI	ROBERTA	01/07/1989	ASCOLI PICENO (AP)
107	FREGA	CARLO	19/08/1988	ASCOLI PICENO (AP)
108	GALANTI	ANNARITA	06/02/1981	ASCOLI PICENO (AP)
109	GALANTI	DANIELA	06/02/1981	ASCOLI PICENO (AP)



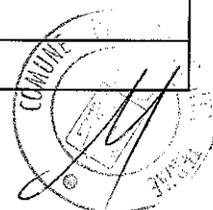
110	GALLINA	GIOVANNI	27/07/1986	SPRINGFIELD (USA)
111	GASPARI	MILENE	26/01/1990	ASCOLI PICENO (AP)
112	GASPARRI	DANIELE	07/01/1991	AMANDOLA (FM)
113	GATTO	CORRADO	17/09/1955	FANO (PU)
114	GAUDIERI	MARIA ROSARIA	22/02/1982	VILLARRICCA (NA)
115	GERMANI	LORIS	11/03/1986	FERMO (FM)
116	GIAMMARINI	VALENTINA	06/02/1985	ASCOLI PICENO (AP)
117	GIOGI	MAURO	17/05/1980	ASCOLI PICENO (AP)
118	GIORGI	AMBRA	21/12/1993	ASCOLI PICENO (AP)
119	GIORGI	FEDERICA	08/03/1995	ASCOLI PICENO (AP)
120	GIROLAMI	CHRISTIAN	20/04/1994	ASCOLI PICENO (AP)
121	GIULIANI	DAVIDE	21/05/1989	ASCOLI PICENO (AP)
122	GRICINELLA	ANTONELLA	04/06/1988	ANCONA (AN)
123	IACHETTI	ANNA MARIA	31/01/1976	ASCOLI PICENO (AP)
124	INGRIA	FEDERICO	11/03/1989	L'AQUILA (AQ)
125	IPPOLITI	MARCO	19/08/1996	AMANDOLA (FM)
126	LAILA	REALE	05/07/1976	SION (SVIZZERA)
127	LAPPA	ELSA	10/08/1983	L'AQUILA (AQ)
128	LEONARDI	MARTA	18/08/1978	MACERATA
129	LUSEK	FRANCESCO	10/07/1980	FERMO (FM)
130	MACCARONE	RAFFAELE	14/04/1981	SULMONA (AQ)
131	MACRILLO'	MARIA ANTONIETTA	14/04/1982	CROTONE (KR)
132	MALIZIA	STEFANO	13/10/1983	PARMA
133	MANCINI	BARBARA	19/11/1977	FERMO (FM)
134	MANNOCCHI	VALENTINA	06/08/1984	ASCOLI PICENO (AP)
135	MARCONI	CLAUDIA	07/05/1986	ASCOLI PICENO (AP)
136	MARI	LARA	23/01/1986	TREIA (MC)
137	MARI	VALERIA	28/07/1985	ASCOLI PICENO (AP)
138	MARINELLI	DANIELE	26/09/1982	NERETO (TE)
139	MARTELLA	MIRKO	20/02/1989	ATRI (TE)
140	MARTELLI	CAROLINA	06/07/1995	ASCOLI PICENO (AP)
141	MASCETTI	ELENA	04/04/1991	ASCOLI PICENO (AP)
142	MASCIARELLI	ROBERTO	31/10/1987	ASCOLI PICENO (AP)
143	MASSARI	ELISA	01/10/1982	FERMO (FM)
144	MATRICARDI	GIANLUCA	14/02/1971	ASCOLI PICENO (AP)
145	MENCARONI	SILVIA	05/02/1987	AREZZO
146	MERCURI	DANIELA	13/08/1986	ASCOLI PICENO (AP)



147	MICONI	FRANCESCA	13/05/1980	FERMO (FM)
148	MINCIONE	SAMANTA	09/09/1976	ATRI (TE)
149	MONZI	CLAUDIO ALBERTO	07/11/1963	SAN ISIDORO (ARGENTINA)
150	MORGANTI	FABIO	15/03/1969	ASCOLI PICENO (AP)
151	MORGISSI	ALESSIO	11/07/1983	PERUGIA (PG)
152	MORRONE	PAOLA	12/08/1976	TERMOLI
153	MOZZONI	SIMONE	05/04/1984	ASCOLI PICENO (AP)
154	NARCISI	GIORGIA	15/06/1969	ASCOLI PICENO (AP)
155	NEPI	SILVIA	07/02/1994	ASCOLI PICENO (AP)
156	NEPI	ELEONORA FRANCESCA	04/10/1981	ASCOLI PICENO (AP)
157	NICOLAI	GIORGIO	01/02/1994	ASCOLI PICENO (AP)
158	PACI	CELESTE	22/08/1981	ASCOLI PICENO (AP)
159	PACIARONI	FRANCESCA	23/08/1989	TOLENTINO (MC)
160	PACIOTTI	VALENTINA	26/11/1986	FERMO (FM)
161	PANICHI	FRANCESCO MARIA	15/06/1984	ASCOLI PICENO (AP)
162	PAOLETTI	ALESSANDRO	18/12/1986	ASCOLI PICENO (AP)
163	PAOLETTI	AMBRA	06/10/1989	ASCOLI PICENO (AP)
164	PASINI	DAMIANA	20/05/1977	CALCINATE(BG)
165	PASQUALETTI	ILARIA	23/06/1988	ASCOLI PICENO (AP)
166	PAVONE	SERENA	10/09/1987	ATRI (TE)
167	PEDICELLI	MATTEO	09/06/1992	ASCOLI PICENO (AP)
168	PELLEI	LUCA	17/07/1980	ASCOLI PICENO (AP)
169	PERLA	RICCARDO	01/12/1997	ASCOLI PICENO (AP)
170	PEROZZI	SHUSLIE VANIA	02/01/1980	AVELLINO (AV)
171	PICCIONI	FEDERICA	21/04/1980	ASCOLI PICENO (AP)
172	PICIACCHIA	CATIA	11/08/1969	ARQUATA DEL TRONTO
173	PIERANTOZZI	RENATO	15/11/1980	ASCOLI PICENO (AP)
174	PIERMARINI	FRANCESCA	19/02/1980	ASCOLI PICENO (AP)
175	PIFAR	PATRIZIA	30/01/1981	(AP)
176	PIGNOLONI	MIRKO	13/11/1987	ASCOLI PICENO (AP)
177	PIGNOLONI	JEAN LUIGINO	16/06/1966	GOSELIES (BELGIO)
178	PIZIOLI	BENEDETTO	17/07/1977	ASCOLI PICENO (AP)
179	POLI	ITALIA	17/05/1983	ASCOLI PICENO (AP)
180	POMOZZI	ARIANNA	07/04/1976	(AP)
181	PORRI	ALESSANDRA	02/10/1973	ASCOLI PICENO (AP)
182	PUSCEDDU	LAURA	19/07/1981	ROMA (RM)
183	QUAGLIA	MARIKA	13/10/1994	ASCOLI PICENO (AP)



184	RANCIAFFI	ALESSANDRO	22/03/1978	PENNE (PE)
185	RAPONI	MASSIMILIANO	10/02/1970	CAMERINO
186	RAPONI	DANIELE	31/07/1981	(AP)
187	REDA	LARA	04/07/1987	(AP)
188	REGOLI	FRANCESCA	22/03/1978	ACQUASANTA TERME
189	RICCI	TAMARA	24/07/1983	FABRIANO (AN)
190	RICCI	ELISA	10/10/1986	(AP)
191	ROMANDINI	ERIKA	28/03/1970	(AP)
192	ROMANDINI	PINA	04/01/1986	ASCOLI PICENO (AP)
193	ROMANELLI	SIMONA	01/11/1979	ASCOLI PICENO (AP)
194	RONCATI	SABRINA	20/11/1973	ASCOLI PICENO (AP)
195	ROSATI	BEATRICE	04/02/1987	RIETI (RI)
196	ROSSETTI	ANDREA	01/06/1987	RECANATI
197	ROSSI	GIANLUCA	20/01/1988	(AP)
198	ROTELLINI	PIERFRANCESCO	05/10/1979	L'AQUILA (AQ)
199	RUFINO	MARIA	13/07/1986	NAPOLI
200	SACCO	GIULIA	13/11/1991	FRASCATI (RM)
201	SALAMONE	SANDRO	04/04/1988	SIRACUSA (SR)
202	SALVI	SABRINA	08/10/1991	CATTOLICA
203	SALVUCCI	FULVIANTONIO	22/03/1964	ASCOLI PICENO (AP)
204	SALZA	SIMONE	05/11/1982	ROMA (RM)
205	SANSONETTI	CARLO	24/03/1982	ASCOLI PICENO (AP)
206	SANTANGELO	VALERIO	13/01/1992	ASCOLI PICENO (AP)
207	SANTOLINI	FILOMENA	28/01/1969	ARQUATA DEL TRONTO
208	SANTONI	DANIELA	13/08/1981	ASCOLI PICENO (AP)
209	SANTURBANO	MARIA VINCENZA	02/04/1968	CHIETI (CH)
210	SAUDINO	FRANCESCO	08/07/1992	CASERTA (CE)
211	SCOCCO	VALENTINA	11/09/1986	CIVITANOVA MARCHE (MC)
212	SCUTERI	EMANUELA	05/06/1982	ASCOLI PICENO (AP)
213	SFARRA	FEDERICO	26/03/1990	ACQUILA
214	SGARIGLIA	ANDREA	25/08/1978	FERMO (FM)
215	SISTI	MAURIZIO	29/06/1958	VENAROTTA
216	SOLETTI	SILVIA	25/06/1985	ASCOLI PICENO (AP)
217	SPURIO	LUCA	09/06/1991	ASCOLI PICENO (AP)
218	SPURIO	DANIELA	16/03/1982	(AP)
219	STACCHIETTI	EMANUELE	02/04/1982	TREIA (MC)
220	STILE	LUCIA	18/07/1980	NOCERA INF. (SA)

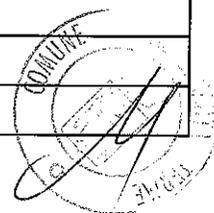


221	STIPA	PAOLA	26/02/1978	ASCOLI PICENO (AP)
222	TANCREDI	DEBORA	06/08/1985	GIULIANOVA
223	TESCIONE	ROBERTA	08/11/1976	(AP)
224	TESTA	TERESA	20/12/1989	ASCOLI PICENO (AP)
225	TESTA	GIRALDINE	26/03/1974	ASCOLI PICENO (AP)
226	TESTA	ILARIA	29/05/1983	ASCOLI PICENO (AP)
227	TIBURZI	ALESSANDRA	14/07/1988	(AP)
228	TIPALDI	MICHELE	30/05/1985	NOCERA INF. (SA)
229	TIRABASSI	MARIA CHIARA	01/07/1994	FERMO (FM)
230	TOCCHI	DANIELE	17/02/1987	ASCOLI PICENO (AP)
231	TORQUATI	DANIELE	13/07/1984	ROMA (RM)
232	TRAINI	ROMINA	28/03/1974	LIVERPOOL (AUSTRALIA)
233	TRANQUILLI	ALESSANDRA	12/02/1982	ASCOLI PICENO (AP)
234	TRANQUILLI	ENRICO	27/12/1992	ASCOLI PICENO (AP)
235	TRANQUILLI	CATERINA	04/01/1997	ASCOLI PICENO (AP)
236	TRAVAGLINI	LUIGI	24/02/1962	COLLI DEL TRONTO
237	TROLI	VALENTINA	26/09/1989	ASCOLI PICENO (AP)
238	UBALDI	LARA	15/10/1985	RIMINI
239	VACCARINI	MARCO	22/02/1993	OSIMO (AN)
240	VALLESÌ	WALTER	13/08/1993	FERMO (FM)
241	VALLORANI	MARTINA	04/05/1989	FERMO (FM)
242	VARIALI	ALESSIA	26/06/1996	ASCOLI PICENO (AP)
243	VENAROTTA	GIOVANNI	07/11/1980	ASCOLI PICENO (AP)
244	VENERI	STEFANO	31/01/1981	CASCIA
245	VESPASIANI	VALERIA	29/05/1975	(AP)
246	VILLONIO	TOMMASO DANIELE	14/11/1987	VENOSA
247	VITALE	DANIELA	25/05/1987	AVELLINO (AV)
248	VOLPINI	SARA	17/04/1987	TERAMO (TE)
249	ZAMPINI	GIANLUCA	30/09/1990	ASCOLI PICENO (AP)
250	ZENOBI	BARBARA	03/11/1974	ROMA (RM)

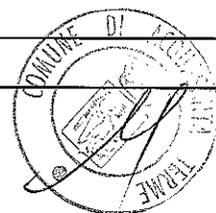


ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO D1 - ELENCO AMMESSI

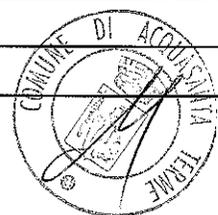
N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA
1	AGAMENNONE	SARA	19/10/1986	AMANDOLA
2	AGOSTINI	SARA	02/08/1993	ASCOLI PICENO (AP)
3	ALBERTINI	STEFANIA	18/07/1984	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
4	AMELI	SILVIA	06/10/1984	ASCOLI PICENO (AP)
5	AMICUCCI	CHIARA	16/05/1987	AVEZZANO (AQ)
6	ANGELINI	FRANCESCA	17/12/1992	ROMA (RM)
7	ANTONELLI	PAOLA	30/11/1989	SANT'OMERO (TE)
8	APOSTOLITI	CATERINA	06/08/1966	VILLAVINCENCIO (COLOMBIA)
9	ARDINO	ANTONIA	16/05/1982	ALTAMURA (BA)
10	BALDUCCI	MARCO	14/06/1978	CUPRAMONTANA (AN)
11	BERGAMO	ALESSIO	07/06/1987	CIVITANOVA MARCHE (MC)
12	BRANDIMARTI	LUCA	18/10/1992	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
13	BUFALO	RAFFAELLA	29/04/1982	SAN SEVERO (FG)
14	BUONO	SAVERIO	18/07/1981	AVELLINO (AV)
15	BURINI	MARCO	31/07/1985	MONTEGRANARO (FM)
16	BUSCHITTARI	DAVID	02/06/1985	TREIA (MC)
17	CALABRIA	CESARE	27/02/1979	CASTELLANETA (TA)
18	CALCINARI	ALESSANDRA	14/10/1983	ASCOLI PICENO (AP)
19	CALOIA	MARCO	10/03/1989	AVELLINO (AV)
20	CAPASSO	CARMELA	17/04/1985	NAPOLI (NA)
21	CAPPONI	VALENTINA	09/11/1980	ASCOLI PICENO (AP)
22	CAPRIOTTI	GIANLUCA	12/11/1991	ASCOLI PICENO (AP)
23	CAPRIOTTI	FABIO	25/03/1983	ASCOLI PICENO (AP)
24	CARBONARA	GABRIELE	26/11/1974	ROMA (RM)
25	CARBONI	MONICA	08/07/1985	FERMO (FM9)
26	CARINGOLA	CATIA	31/01/1970	ASCOLI PICENO (AP)
27	CASCIAROLI	MILENA	29/10/1986	ASCOLI PICENO (AP)
28	CATALDI	NADIA	04/07/1981	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
29	CATENARO	PAOLO	08/10/1981	ATESSA
30	CAVALLO	LIZIA	23/07/1986	ASCOLI PICENO (AP)
31	CELANI	ANTONIO	01/12/1977	ASCOLI PICENO (AP)
32	CERBONI	SABRINA	07/04/1983	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
33	CESETTI	SILVIA	20/03/1988	FERMO (FM9)
34	CHIRICO	VINCENZO	18/09/1986	NAPOLI (NA)
35	CHIRICO	GIACOMO	03/12/1987	CEGLIE MESSAPICA



36	CIABATTONI	ELISA	09/02/1987	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
37	CICALA	DAVID	17/08/1984	ASCOLI PICENO (AP)
38	CIGNITTI	MARIA	12/06/1984	SUBIACO (RM)
39	CIVITA	NICOLO'	14/03/1988	ASCOLI PICENO (AP)
40	CLEMENTE	GENEROSA	23/09/1982	AVELLINO (AV)
41	CORRADETTI	DIANA	06/09/1979	ASCOLI PICENO (AP)
42	COSTANTINI	LUCA	01/03/1977	ASCOLI PICENO (AP)
43	CURTI	AUGUSTO	04/03/1978	ASCOLI PICENO (AP)
44	D'ANGELANTONIO	MARIA CLAUDIA	14/01/1981	ASCOLI PICENO (AP)
45	DE SANTIS	LORIS	11/08/1987	FERMO (FM9)
46	DI PIETRO	MARIKA	16/08/1982	GIULIANOVA (TE)
47	DI SABATINO GARBATI	VALENTINA	09/01/1989	ASCOLI PICENO (AP)
48	DI SANTO	VINCENZO	13/07/1967	VICO EQUENSE (NA)
49	DI STEFANO	EVELIN	16/02/1984	JESI (AN)
50	ERETTA	DANIELA	31/01/1976	L'AQUILA (AQ)
51	FAINELLI	MANUELE	31/12/1987	RIETI (RI)
52	FELICETTI	GIORGIO	25/02/1985	CIVITANOVA MARCHE (MC)
53	FERIOZZI	ROBERTA	31/01/1990	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
54	FERZI	FABRIZIA	10/04/1990	ROMA (RM)
55	FIORILLI	GIANCARMINE	14/03/1985	FOGGIA
56	FLORIO	ELISABETTA	05/02/1970	ASCOLI PICENO (AP)
57	FOSSATARO	ILARIA	08/09/1988	MASSA DI SOMMA
58	FREGA	CARLO	19/08/1988	ASCOLI PICENO (AP)
59	GALLINA	GIOVANNI	27/07/1986	SPRINGFIELD (USA)
60	GERMANI	LORIS	11/03/1986	FERMO
61	GIACOMINI	ANNA	25/11/1983	ASCOLI PICENO (AP)
62	GIULIANI	DAVIDE	21/05/1989	ASCOLI PICENO (AP)
63	GIUSTI	FRANCESCO	21/02/1991	SAN SEVERINO MARCHE (MC)
64	GRAZIOSI	PAOLO	01/04/1991	PERUGIA (PG)
65	GREGO	NICOLETTA	22/11/1983	PALERMO
66	GUERRIERI	EMANUELE	20/01/1986	ASCOLI PICENO (AP)
67	GUGLIELMI	PIETRO	28/05/1985	BARI (BA)
68	IACHETTI	ANNA MARIA	31/01/1976	ASCOLI PICENO (AP)
69	IEZZI	LUCIA	13/12/1992	AMANDOLA
70	LAPPA	ELSA	10/08/1983	L'AQUILA (AQ)
71	LATTANZI	ANDREA	30/06/1983	ASCOLI PICENO (AP)
72	LEONI	OLGA	29/04/1981	ASCOLI PICENO (AP)



73	LOPETRONE	GIANNI - MARIANO	07/01/1981	COSENZA (CS)
74	LOSAPIO	MARINA	02/10/1988	TERLIZZI (BA)
75	LUCIANI	MARCO	13/03/1984	SAN CANDIDO
76	MACCARONE	RAFFAELE	14/04/1981	SULMONA (AQ)
77	MARINELLI	MARIA	29/06/1987	ASCOLI PICENO (AP)
78	MASCETTI	ELENA	04/04/1991	ASCOLI PICENO (AP)
79	MASELLI	MICAELA	04/01/1975	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
80	MASSARI	ELISA	01/10/1982	FERMO (FM)
81	MERCURI	DANIELA	13/08/1986	ASCOLI PICENO (AP)
82	MILANI	GIANNA	27/07/1983	L'AQUILA (AQ)
83	MINCIONE	SAMANTA	09/09/1986	ATRI (TE)
84	NEPI	ISADORA	16/05/1980	ASCOLI PICENO (AP)
85	PACIARONI	FRANCESCA	23/08/1989	TOLENTINO (AP)
86	PASQUALETTI	ILARIA	23/06/1988	ASCOLI PICENO (AP)
87	PAVONE	SERENA	10/09/1987	ATRI (TE)
88	PECCE	SIMONE	23/12/1986	ROMA (RM)
89	PEDICELLI	MATTEO	09/06/1992	ASCOLI PICENO (AP)
90	PELUSI	PIERPAOLO	15/07/1974	TERAMO (TE)
91	PETRIZZO	MICHELANGELO	23/04/1985	POLLA (SA)
92	PICCOLO	MIRKO	08/03/1990	MARCIANISE (CE)
93	PIERANTOZZI	RENATO	15/11/1980	ASCOLI PICENO (AP)
94	PIFAR	PATRIZIA	30/01/1981	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
95	PREMICI	EMIDIO	16/04/1987	ASCOLI PICENO (AP)
96	PROIETTI	RICCARDO	16/11/1984	L'AQUILA (AQ)
97	RAIMONDI	MARIKA	11/03/1990	ROMA (RM)
98	REDA	LARA	04/07/1987	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
99	RICCI	LUDOVICA	13/09/1986	ASCOLI PICENO (AP)
100	RICCI	ELISA	10/10/1986	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
101	ROSSETTI	MARIANNA	04/07/1990	SENIGALLIA (AN)
102	ROSSETTI	GIANNI	26/08/1986	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
103	ROSSI	GIANLUCA	20/01/1988	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
104	SALVI	SABRINA	08/10/1991	CATTOLICA (RN)
105	SANSONETTI	CARLO	24/03/1982	ASCOLI PICENO (AP)
106	SANTARCANGELO	MARIA FRANCESCA	04/10/1982	POLICORO (MT)
107	SANTOLINI	FILOMENA	28/01/1969	ARQUATA DEL TRONTO
108	SANTONI	DANIELA	13/08/1981	ASCOLI PICENO (AP)
109	SANTURBANO	MARIA VINCENZA	02/04/1968	CHIETI (CH)

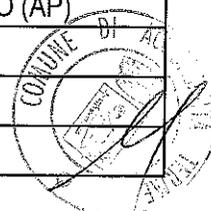


110	SCACCIAFRATTE	PIERLORENZO	27/01/1971	RIETI (RI)
111	SCIAMANNA	SIMONA	23/11/1991	ASCOLI PICENO (AP)
112	SCOCCO	VALENTINA	11/09/1986	CIVITANOVA MARCHE (MC)
113	SEVI	MARIA TERESA	13/04/1985	ASCOLI PICENO (AP)
114	SILANO	SERGIO	27/10/1976	CAMERINO (MC)
115	SPURIO	DANIELA	16/03/1982	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
116	STILE	LUCIA	18/07/1980	NOCERA INF. (SA)
117	TANZI	ALESSIO GIUSEPPE	25/07/1982	BARLETTA (BT)
118	TESTA	TERESA	20/12/1989	ASCOLI PICENO (AP)
119	TESTELLA	FRANCESCA	12/04/1976	MONTEGRANARO (FM)
120	TIPALDI	MICHELE	30/05/1985	NOCERA INF. (SA)
121	TORELLI	ALESSIA	25/08/1987	TERAMO (TE)
122	TORO	CAMILLO	25/02/1969	BENEVENTO (BN)
123	TRAINI	ELISA	15/10/1992	ASCOLI PICENO (AP)
124	TROIANI	CLAUDIA	08/03/1988	ASCOLI PICENO (AP)
125	VAGNONI	ANNALISA	23/10/1974	ASCOLI PICENO (AP)
126	VALENTINI	DIANA	02/12/1981	ANCONA (AN)
127	VENAROTTA	GIOVANNI	07/11/1980	ASCOLI PICENO (AP)
128	VERONICA	TULINO	25/05/1987	RIMINI (RN)
129	VERTOLOMO	ROBERTO	30/12/1975	CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
130	VILLONI	TOMMASO DANIELE	14/11/1987	VENOSA
131	VITALI	GIUSEPPE	30/04/1976	ASCOLI PICENO (AP)
132	VOLPINI	SARA	17/04/1987	TERAMO (TE)
133	ZANZURRO	PAOLO	21/10/1978	NAPOLI (NA)

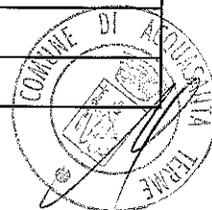


ISTRUTTORE TECNICO C1 - ELENCO AMMESSI

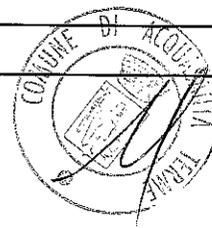
N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA
1	AGOSTINI	GIUSEPPE	20/08/1965	ASCOLI PICENO (AP)
2	ALBANESI	LUIGINO	28/09/1988	FERMO (FM)
3	ALESIANI	FRANCESCO	18/05/1985	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
4	ALESSANDRINI	GIUSEPPE	17/01/1979	AMANDOLA (FM)
5	ALLEVI	VALENTINA	11/11/1986	ASCOLI PICENO (AP)
6	AMICI	MATTEO	13/09/1988	ASCOLI PICENO (AP)
7	ANGELINI	DOMENICO	20/09/1986	ASCOLI PICENO (AP)
8	ANGELINI	MANUEL	28/09/1982	ASCOLI PICENO (AP)
9	ANGELINI	ANDREA	15/01/1986	ASCOLI PICENO (AP)
10	ANGELINI	MARCO	07/08/1982	ASCOLI PICENO (AP)
11	ARMILI	MIRKO	21/02/1977	ASCOLI PICENO (AP)
12	ARRAGONI	MARIA TERESA	01/08/1983	ASCOLI PICENO (AP)
13	ATTORRESI	VALERIO	14/07/1995	FERMO (FM)
14	BACHETTI	VALENTINA	05/09/1993	ASCOLI PICENO (AP)
15	BARCAGLIONI	ROBERTA	17/04/1976	JESI
16	BENAZZI	ALESSANDRO	20/10/1967	S. GIOVANNI IN PERSICETO
17	BIANCHELLI	CECILIA	20/11/1980	ANCONA (AN)
18	BITETTI	GIANVITO	19/01/1989	BARI
19	BONAMICI	SARA	21/11/1986	AMATRICE (RI)
20	BRUGNONI	SARA	25/11/1996	ASCOLI PICENO (AP)
21	CABITZA	LAURA	02/07/1984	ORISTANO (OR)
22	CAMACCI	SERENA	04/01/1980	ASCOLI PICENO (AP)
23	CAMAIONI	SERENA	01/09/1986	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
24	CAPRIOTTI	ANTONIO	27/03/1986	ASCOLI PICENO (AP)
25	CARFAGNA	FABRIZIO	27/12/1989	ASCOLI PICENO (AP)
26	CARLORECCHIO	GIANNI	25/02/1968	FERMO (FM)
27	CASTO	GIUSEPPE	15/06/1983	FOGGIA (FG)
28	CELAMI	CORRADO	16/11/1960	ASCOLI PICENO (AP)
29	CELANI	LUCA	29/06/1994	ASCOLI PICENO (AP)
30	CELASI	PIERGIORGIO	02/12/1996	ASCOLI PICENO (AP)
31	CENTOBUCHI	TEODORICO	02/05/1978	ANCONA (AN)
32	CIARROCCHI	MAURO	03/04/1980	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
33	CICCANTI	ANDREA	20/02/1989	ASCOLI PICENO (AP)
34	CICCOLI	FABIO	09/12/1968	FERMO (FM)
35	CICCONETTI	GIULIANO	16/02/1968	RIETI (RI)



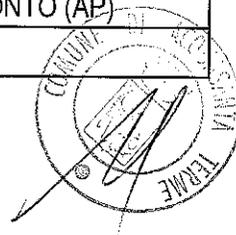
36	CIOTTI	STEFANO	26/10/1968	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
37	COGNOLI	NICOLA	27/09/1985	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
38	CORRADETTI	SANTE	09/02/1983	ASCOLI PICENO (AP)
39	CORVINO	UMBERTO	27/05/1981	FOGGIA (FG)
40	DE ANGELIS	CRISTIAN	23/11/1989	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
41	DE SANCTIS	ALESSANDRO	29/11/1991	PESCARA (PE)
42	DEL PAPA	STEFANO	19/08/1990	ATRI (TE)
43	DENTI	BARBARA	10/04/1983	SASSARI (SS)
44	DI ANDREA	DANIELE	08/02/1980	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
45	DI FRANCO	PIERA	07/06/1987	LICATA (AG)
46	DI GREGORIO	JAIME ALBERTO	01/01/1980	MEDELLIN (COLOMBIA)
47	DI MARTINO	ALFREDO	23/10/1966	ASCOLI PICENO (AP)
48	DI NICOLA	MAURIZIO	10/01/1983	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
49	DI QUINZIO	ANDREA	18/04/1991	TERAMO (TE)
50	DI VITA	FRANCESCO	12/11/1988	ASCOLI PICENO (AP)
51	DIGIGLIO	ANNA MARIA	10/01/1984	CANOSA DI PUGLIA (BT)
52	DURINZI	FRANCESCO	07/06/1980	ASCOLI PICENO (AP)
53	EMILIANI	GIUSEPPE	24/02/1982	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
54	EMILIANI SPINELLI	SIMONE	06/10/1984	VITERBO (VT)
55	ERRICO	GIUSEPPE	07/04/1972	BARI
56	EVANGELISTA	GIANCARLO	06/10/1966	ASCOLI PICENO (AP)
57	FABBRANI	ERIKA	17/11/1989	ASCOLI PICENO (AP)
58	FALASCA	ANNAMARIA	07/08/1980	POPOLI (PE)
59	FATTORI	MAURIZIO	18/01/1975	MACERATA (MC)
60	FERRANTI	MATTEO GINO	13/05/1976	PORTO SAN GIORGIO (FM)
61	FERRETTI	ELEONORA	12/11/1980	ASCOLI PICENO (AP)
62	FIORAVANTI	LAURA	04/05/1988	ASCOLI PICENO (AP)
63	FLORIELLO	ANNA	16/01/1976	BITONTO
64	FRANCA	MARCO	03/04/1987	SANT'ELPIDIO A MARE
65	FRATONI	CLAUDIO	26/04/1996	ASCOLI PICENO (AP)
66	GALIFFA	STEFANO	09/07/1982	NERETO (TE)
67	GASPARI	MILENE	26/01/1990	ASCOLI PICENO (AP)
68	GATTI	GIANLUCA	21/09/1970	MACERATA (MC)
69	GATTO	CORRADO	17/09/1955	FANO (PU)
70	GAUDIERI	MARIA ROSARIA	22/02/1982	VILLARICCA (NA)
71	GIAMMARINI	VALENTINA	06/02/1985	ASCOLI PICENO (AP)
72	GIANNATTASIO	NUNZIO	28/11/1985	SALERNO (SA)



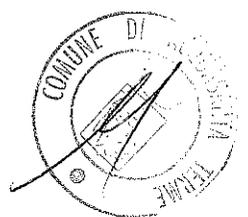
73	GIORGETTI	PATRIZIO	07/01/1978	FERMO (FM)
74	GIOVANNELLI	MARCO	27/01/1968	ASCOLI PICENO (AP)
75	GIROLAMI	CHRISTIAN	20/04/1994	ASCOLI PICENO (AP)
76	GRAVINA	GIUSEPPE	09/01/1991	ASCOLI PICENO (AP)
77	INGRIA	FEDERICO	11/03/1989	L'AQUILA (AQ)
78	IOBBI	GIUSEPPE	20/01/1972	BIEL(SVIZZERA)
79	LEONARDI	MARTA	18/08/1978	MACERATA (MC)
80	LUCIDI	FLAVIO	27/09/1991	ASCOLI PICENO (AP)
81	LUPI	EMANUELE	06/03/1979	AMANDOLA (FM)
82	MANNOCCHI	CESARE	20/11/1978	ASCOLI PICENO (AP)
83	MANZI	ROBERTO	08/11/1956	CASTEL GANDOLFO (RM)
84	MARCONI	CLAUDIA	07/05/1986	ASCOLI PICENO (AP)
85	MARCOZZI	VINCENZO	25/06/1976	ASCOLI PICENO (AP)
86	MARI	SIMONE	31/05/1978	ROMA (RM)
87	MAROZZI	NADIA	27/11/1987	MACERATA (MC)
88	MARTELLA	MIRKO	20/02/1989	ATRI (TE)
89	MASTRODICASA	VERONICA	07/03/1991	POPOLI (PE)
90	MATRICARDI	GIANLUCA	14/02/1971	ASCOLI PICENO (AP)
91	MATTETTI	MARCO	23/05/1966	ANCONA (AN)
92	MENEGATTI	LUCA	26/04/1985	ROMA (RM)
93	MILETI	GIACOMO	03/09/1981	FASANO (BR)
94	MOFFA	LUIGI	18/07/1980	BADEN (SVIZZERA)
95	MONTANINO	PASQUALE	01/08/1967	CARDITO (NA)
96	MORELLI	MIRKO	11/06/1981	CORRIDONIA (MC)
97	MORGANTI	FABIO	15/03/1969	ASCOLI PICENO (AP)
98	MORGISSI	ALESSIO	11/07/1983	PERUGIA (PG)
99	NICASTRO	GIOVANNI	11/02/1961	SIRACUSA (SR)
100	OLIVIERI	DAVIDE	06/06/1986	ASCOLI PICENO (AP)
101	ORSINI	FRANCESCA	22/03/1985	ATRI (TE)
102	ORTOLANI	EMIDIO	01/11/1986	ASCOLI PICENO (AP)
103	PACI	ROBERTO	06/11/1980	ASCOLI PICENO (AP)
104	PAGLIARINI	ANDREA	27/06/1982	CAMERINO
105	PALANCA	NICOLA	08/11/1968	ASCOLI PICENO (AP)
106	PASSAMONTI	ANNA	26/07/1965	ASCOLI PICENO (AP)
107	PASSERO	ANGELA	28/10/1982	MUGNANO DI NAPOLI
108	PAVONI	LAURA	25/05/1991	ASCOLI PICENO (AP)
109	PAZZI	LORENZO	15/06/1990	FERMO (FM)



110	PEDACE	FRANCESCO	24/11/1966	CORIGLIANO CALABRO (CS)
111	PERETTI	EVELIN	27/09/1977	FERMO (FM)
112	PERRECA	BIAGIO	25/01/1971	NAPOLI (NA)
113	PICCIACCHIA	CATIA	11/08/1969	ARQUATA DEL TRONTO
114	QUAGLIA	MARIKA	13/10/1994	ASCOLI PICENO (AP)
115	REMIGIO	ALESSIO	08/06/1997	MACERATA (MC)
116	RICCI	MARIANNA	29/07/1985	GUARDIAGRELE (CH)
117	RIVOSECCHI	ANDREA	14/04/1985	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
118	ROSATI	BEATRICE	04/02/1987	RIETI (RI)
119	ROSSETTI	ANDREA	01/06/1987	RECANATI
120	ROSSI	DANIELE	04/07/1982	AMANDOLA (FM)
121	ROSSINI	GIORDANO	26/01/1982	RECANATI
122	ROTELLINI	PIERFRANCESCO	05/10/1979	L'AQUILA (AQ)
123	ROTONDI	EGIDIO	15/05/1956	SORA (FR)
124	SALZA	SIMONE	05/11/1982	ROMA (RM)
125	SAVINI	STEFANIA	26/12/1981	TERAMO (TE)
126	SCOCCIA	MARCO	30/08/1971	AVEZZANO (AQ)
127	SCONCIAFURNO	GAETANO	29/10/1987	CASTEL DI SANGRO (AQ)
128	SECRETI	GIUSEPPE	25/05/1990	CROTONE (KR)
129	SERICOLA	GIORGIA	09/10/1985	L'AQUILA (AQ)
130	SILVESTRI	GIORGIO	04/09/1993	ASCOLI PICENO (AP)
131	SISTI	MAURIZIO	29/06/1958	VENAROTTA
132	SOLI	EMANUELA	28/08/1981	FRASCATI
133	STACCHIETTI	EMANUELE	02/04/1982	TREIA (MC)
134	STIPA	PAOLA	26/02/1978	ASCOLI PICENO (AP)
135	STODUTO	EUNICE	04/09/1984	ATESSA (CH)
136	TASSO	MONICA	16/09/1986	SAN SEVERO MARCHE (MC)
137	TILLI	DAVIDE	29/07/1981	ASCOLI PICENO (AP)
138	TIRABASSI	OMAR	27/12/1981	ASCOLI PICENO (AP)
139	TIRIELLI	ANIELLO	21/08/1978	VILLARICCA (NA)
140	TRAVAGLINI	LUIGI	24/02/1962	COLLI DE TRONTO
141	TROIANI	LUCA	05/03/1982	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
142	TROLI	VALENTINA	26/09/1989	ASCOLI PICENO (AP)
143	TULINI	CESARE	11/09/1985	ASCOLI PICENO (AP)
144	VACCARINI	MARCO	22/02/1993	OSIMO (AN)
145	VANNICOLA	ALESSANDRO	23/09/1989	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
146	VENERI	STEFANO	31/01/1981	CASCIA

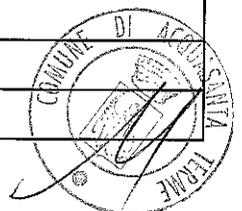


147	VIRGULTI	VALERIO	27/02/1993	ASCOLI PICENO (AP)
148	VITALE	DANIELA	25/05/1987	AVELLINO (AV)
149	VITALI	EMANUELE	30/07/1976	PETRITOLI (AP)
150	ZAMPINI	GIANLUCA	30/09/1990	ASCOLI PICENO (AP)

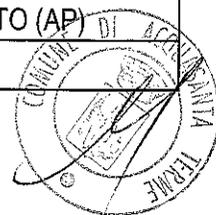


ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO D1 - ELENCO AMMESSI

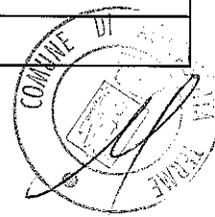
N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA
1	AFRICA	LEONARDO	10/09/1972	REGGIO CALABRIA
2	AGATE	FRANCESCA	12/10/1987	ERICE (TP)
3	AGOSTINI	ALESSANDRA	06/05/1989	ANCONA (AN)
4	ALBANESI	LUIGINO	28/09/1988	FERMO (FM)
5	AMADIO	GIOVANNI	28/07/1988	ASCOLI PICENO (AP)
6	APRUZZESE	TOMMASO	31/03/1988	SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)
7	BARCAGLIONI	ROBERTA	17/04/1976	JESI (AN)
8	BELLO	FRANCO	05/11/1974	CASTELLANA GROTTA (BA)
9	BITETTI	GIANVITO	19/01/1989	BARI (BA)
10	BIZZARRI	GIORDANO	05/11/1978	FERMO (FM)
11	BONAMICI	SARA	21/11/1986	AMATRICE (RI)
12	BRASILI	MASSIMO	12/05/1977	ASCOLI PICENO (AP)
13	BRAVI	STEFANO	07/01/1985	LORENTO (AN)
14	BUONFIGLI	MARZIA	24/08/1982	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
15	CAIONI	ANNALISA	03/04/1988	ASCOLI PICENO (AP)
16	CAMACCI	MARCO	31/10/1988	ROMA (RM)
17	CAMAIONI	SERENA	01/09/1986	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
18	CAMPISI	FABIO	24/09/1983	SALERNO (SA)
19	CANCLINI	DANIELE	17/03/1973	BORMIO
20	CAPANNA	FRANCESCO	13/01/1984	ASCOLI PICENO (AP)
21	CAPRIOTTI	PAOLO	30/06/1976	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
22	CAPUTO	MIRELLA	30/09/1977	POTENZA (PZ)
23	CARBONI	STEFANO	30/06/1986	ASCOLI PICENO (AP)
24	CARDINALE	STEFANO	22/12/1983	AVELLINO (AV)
25	CARFAGNA	BARBARA	14/03/1987	AGNONE (IS)
26	CARUGNO	PIERLUIGI	22/08/1962	PESCARA (PE)
27	CASSIAMI	TIZIANA	06/09/1987	ACQUILA
28	CASTALDO	VINCENZO	21/12/1982	BENEVENTO (BN)
29	CASTO	GIUSEPPE	15/06/1983	FOGGIA (FG)
30	CATANA	IRENE	22/09/1982	L'AQUILA (AQ)
31	CENTOBUCHI	TEODORICO	02/05/1978	ANCONA (AN)
32	CICCARESE	ANTONIETTA	25/04/1986	MESAGNE
33	CIOTTI	FABIOLA	29/08/1990	ASCOLI PICENO (AP)
34	CIPOLLONE	FEDERICA	20/01/1982	L'AQUILA (AQ)
35	CIVITA	CRISTINA	02/06/1986	ASCOLI PICENO (AP)



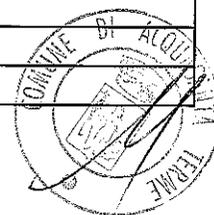
36	COCILOVA	LAURA	07/11/1986	FABRIANO
37	CONTI	GIORGIO	03/05/1988	ASCOLI PICENO (AP)
38	CORRADETTI	SANTE	09/02/1983	ASCOLI PICENO (AP)
39	D'ALESSANDRO	MARCO	31/05/1978	L'AQUILA (AQ)
40	D'AMBROSIO	GIUSI	04/07/1983	NAPOLI (NA)
41	D'AUSILIO	GLORIA	21/09/1982	PESCARA (PE)
42	DE ANGELIS	GIOVANNI	16/04/1976	ASCOLI PICENO (AP)
43	DEL GOBBO	DANIELE	12/07/1984	FERMO (FM)
44	DEL PAPA	STEFANO	19/08/1990	ATRI (TE)
45	D'EMIDIO	SERAFINO	13/02/1986	ASCOLI PICENO (AP)
46	DENTI	BARBARA	10/04/1983	SASSARI (SS)
47	DI BONAVENTURA	IOLANDA	29/08/1987	TERAMO (TE)
48	DI CERBO	ILARIA NICOLETTA	07/01/1984	CASERTA (CE)
49	DI FABIO	DAVIDE	15/02/1976	ANCONA (AN)
50	DI FRANCO	PIERA	07/06/1987	LICATA (AG)
51	DI GREGORIO	JAIME ALBERTO	01/01/1980	MEDELLIN (COLOMBIA)
52	DI MARCO	ANGELICA	14/05/1981	GUARDIGRELE (CH)
53	DI NARDO	ELEONORA	28/09/1986	ORTONA (CH)
54	DI PAOLO	FRANCESCA	25/01/1988	CIVITANOVA MARCHE (MC)
55	DI PIETRO	VALENTINA	14/10/1985	ASCOLI PICENO (AP)
56	DIGIGLIO	ANNA MARIA	10/01/1984	CANOSA DI PUGLIA (BT)
57	DIMARTINO	VALENTINA	20/02/1980	PALERMO (PA)
58	DONATO	ELIA	04/01/1983	MAGLIE
59	FABRIZIO	GABRIELE	07/05/1963	AVELLINO (AV)
60	FALA'	FABIO	12/06/1990	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
61	FALASCA	ANNAMARIA	07/08/1980	POPOLI (PE)
62	FALCIATORI	LETIZIA	17/07/1987	ROMA (RM)
63	FANI'	GABRIELE	29/04/1981	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
64	FATONE	ALESSANDRA	01/12/1988	TRANI (BT)
65	FATTORI	EMANUELA	20/05/1973	PESCARA (PE)
66	FERRETTI	ELEONORA	12/11/1980	ASCOLI PICENO (AP)
67	FIORAVANTI	MAURIZIO	25/06/1961	ROMA (RM)
68	FLORIELLO	ANNA	16/01/1976	BITONTO
69	FORTUNATO	ERCOLE	05/04/1979	NERETO (TE)
70	FRANCA	MARCO	03/04/1987	SANT'ELPIDIO A MARE
71	GABRIELLI	FABRIZIA	23/10/1979	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
72	GALIFFA	STEFANO	09/07/1982	NERETO (TE)



73	GATTI	SIMONA	31/01/1980	CORRIDONIA (MC)
74	GATTO	CORRADO	17/09/1955	FANO (PU)
75	GAUDIERI	MARIA ROSARIA	22/02/1982	VILLARICCA (NA)
76	GENUA	LICIA	04/05/1986	AVELLINO (AV)
77	GIARDINA	VINCENZO	10/01/1986	GELA (CL)
78	GIOVANNOZZI	GIACOMO	26/11/1986	ASCOLI PICENO (AP)
79	GLIONNA	FRANCESCO	30/08/1978	VENOSA (PZ)
80	GRIZZANTI	SALVATORE	17/03/1988	MUSSOMELI (CT)
81	GUARDASCIONE	MARCO	18/10/1974	POZZUOLI (NA)
82	GUIDOTTI	FRANCO	07/07/1977	ASCOLI PICENO (AP)
83	GUZZO	NICOLINO	18/10/1959	NOVOI VELIA (SA)
84	IOBETTI	ARMANDO	18/11/1975	ASCOLI PICENO (AP)
85	IONNI	JESSICA	11/02/1985	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
86	IUVALE'	MARCO	30/06/1983	FERMO (FM)
87	LEPORE	PAOLA	24/09/1980	ARPINO (FR)
88	LEUZZI	ANGELA GIOVANNA	18/01/1977	NARDO'
89	LOMONTE	ANGELO	28/07/1990	SALERNO (SA)
90	LOVERRE	NUNZIA	11/11/1986	MATERA
91	LUPI	JONTHAN	15/07/1985	AMANDOLA (FM)
92	MAINOLFI	LUIGI	14/12/1987	PIEDIMONTE MATESE (CE)
93	MANZI	ROBERTO	08/11/1956	VASTEL GANDOFLO (RM)
94	MARCONI	CLAUDIA	07/05/1986	ASCOLI PICENO (AP)
95	MARIANI	ELISABETTA	28/08/1973	ASCOLI PICENO (AP)
96	MAROZZI	NADIA	27/11/1987	MACERATA (MC)
97	MATARAZZO	TOMMASINA	07/05/1985	BENEVENTO (BN)
98	MELCHIONNA	FABIO	18/06/1981	FERMO (FM)
99	MELENCHI	MASSIMO	30/09/1984	CASERTA (CE)
100	MENEGATTI	LUCA	26/04/1985	ROMA (RM)
101	MOFFA	LUIGI	18/07/1980	BADEN (SVIZZERA)
102	MOLITERNO	GIUSEPPE	19/11/1982	ROMA (RM)
103	MONALDI	CHIARA	23/05/1983	PORTO SAN GIORGIO (FM)
104	MONTEROTTI	STEFANIA	19/12/1979	MACERATA (MC)
105	MORGANTI	FABIO	15/03/1969	ASCOLI PICENO (AP)
106	MORGISSI	ALESSIO	11/07/1983	PERUGIA (PG)
107	MORICONI	VALERIA	01/05/1985	FERMO (FM)
108	MUCCILLO	DONATELLA	03/11/1981	LANUSEI
109	NARCISI	FRANCESCO MARIA	19/06/1987	ASCOLI PICENO (AP)



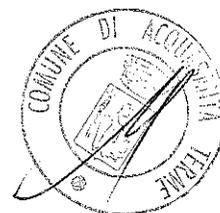
110	NARDELLI	GIULIA	10/11/1980	ROMA (RM)
111	NARDI	MORENO	06/06/1953	COLONNELLA (TE)
112	ORSINI	FRANCESCO	28/04/1983	FERMO (FM)
113	PALERMO	ENRICO PAOLO	09/03/1974	ASCOLI PICENO (AP)
114	PAOLONI	ELIO	29/06/1991	AMANDOLA (FM)
115	PARISI	LUCIO NUNZIO	13/12/1983	MELITO DI PORTO SALVO
116	PASQUALINI	ANTONIO	03/09/1984	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
117	PASSERO	ANGELA	28/10/1982	MUGNANO DI NAPOLI
118	PASSSAMONTI	ANNA	26/07/1965	ASCOLI PICENO (AP)
119	PEDACE	FRANCESCO	24/11/1966	CORIGLIANO CALABRO (CS)
120	PENNISI	ENRICO	11/08/1987	MESSINA (ME)
121	PERETTI	EVELIN	27/09/1977	FERMO (FM)
122	PERRECA	BIAGIO	25/01/1971	NAPOLI (NA)
123	PIATTONI	QUINTILIO	17/10/1983	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
124	PICCIONI	FEDERICA	21/04/1980	ASCOLI PICENO (AP)
125	PICHINI	FRANCESCO	13/06/1978	ASCOLI PICENO (AP)
126	PIERANTOZZI	WILLIAMS	27/10/1981	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
127	PIERBATTISTA	FRANCESCA	20/10/1988	ASCOLI PICENO (AP)
128	PIERLEONI	ANDREA	13/05/1981	SANT'ELPIDIO A MARE
129	PIERSIMONI	MIRCO	05/04/1976	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
130	POETA	NICOLA	18/07/1985	BATTIPAGLIA (SA)
131	RACANO	GIUSEPPE	20/07/1974	BARI (BA)
132	RICCI	MARIANNA	29/07/1985	GUARDIGRELE (CH)
133	RIPANI	GIOVANNI	21/10/1970	PORTO SAN GIORGIO (FM)
134	RIVOSCECHI	ANDREA	14/04/1985	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
135	ROCCHEGIANI	MICHELA	30/01/1983	JESI (AN)
136	ROSATI	BEATRICE	04/02/1987	RIETI (RI)
137	ROSSETTI	GIULIA	08/05/1981	ASCOLI PICENO (AP)
138	ROSSI	MASSIMO	18/06/1977	NAPOLI (NA)
139	ROSSINI	GIACOMO	26/01/1982	RECANATI
140	ROTELLA	RAFFAELLE	15/03/1988	NAPOLI (NA)
141	ROTELLINI	PIERFRANCESCO	05/10/1979	L'AQUILA (AQ)
142	RUTIGLIANO	FRANCESCO	08/02/1973	BARI (BA)
143	SABABA	SARA	06/09/1990	L'AQUILA (AQ)
144	SABATO	CATERINA	01/01/1990	MELFI (PZ)
145	SANTINI	MARIAGRAZIA	02/06/1964	FURCI (CH)
146	SANTORI	NOBERTO	06/06/1964	COMUNANZA (AP)
147	SAPIO	ROBERTA	07/09/1988	CASERTA (CE)
148	SARLI	VALENTINA	21/03/1977	POTENZA (PZ)
149	SARTI	FRANCESCO	21/05/1990	CITTA DI CASTELLO
150	SASSANO	SAVERIO	28/04/1986	MARSICOVETERE (PZ)



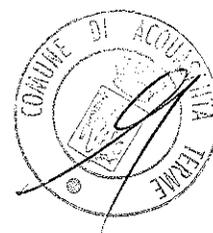
151	SAVINI	STEFANIA	26/12/1981	TERAMO (TE)
152	SCUTERI	EMANUELA	05/06/1982	ASCOLI PICENO (AP)
153	SECONDINO	DARIO	06/12/1959	CHIETI
154	SERICOLA	GIORGIA	09/10/1985	L'AQUILA (AQ)
155	SETTIMJ	SILVIA	20/07/1961	MACERATA (MC)
156	SILVESTRI	DAVIDE	14/01/1990	ASCOLI PICENO (AP)
157	SOLI	EMANUELA	28/08/1981	FRASCATI (RM)
158	STACCHIETTI	EMANUELE	02/04/1982	TREIA (MC)
159	STODUTO	EUNICE	04/09/1984	ATESSA
160	STRAFELLA	FRANCESCA CARMEN	15/07/1984	SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)
161	TASSO	MONICA	16/09/1986	SAN SEVERINO MARCHE (MC)
162	TAVOLETTA	ROMANA	19/08/1988	S. MARIA CAPUA VETERE (CE)
163	TEODORI	GIAMPIERO	20/06/1957	ASCOLI PICENO (AP)
164	TESTARDI	VALERIANO	15/02/1983	NERETO (TE)
165	TIRELLI	ANIELLO	21/08/1978	VILLARICCA (NA)
166	TOZZI	ANDREA	17/08/1984	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
167	TRAINI	GIORGIO	01/07/1977	ASCOLI PICENO (AP)
168	TRAVANTI	VALERIA	22/12/1970	COMUNANZA (AP)
169	TROIANI	LUCA	05/03/1982	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
170	VENTURA	GIULIO	02/11/1982	TORINO (TO)
171	VILLANO	DOMENICO	01/08/1977	JESI (AN)
172	VITALE	DANIELA	27/05/1985	AVELLINO (AV)
173	VITALI	FRANCESCO	11/08/1982	PORTO SAN GIORGIO (FM)
174	VITTORI	MANUELA	20/07/1978	SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
175	ZAMPINI	MATTEO	03/10/1986	ASCOLI PICENO (AP)
176	ZUCARO	SERENA	19/12/1988	TERMOLI (CB)



ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO C1 - ELENCO NON AMMESSI					
N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	MOTIVAZIONE
1	AGATI	MONICA	03/07/1974	POZZUOLI	MANCA DOMANDA SELEZIONE
2	ANTINORI	LAURA	21/04/1989	MACERATA	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
3	ANTINORI	LUCIA	13/12/1991	MACERATA	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
4	FILIPPONI	GABRIELE	28/01/1969	ASCOLI PICENO	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
5	FRANCONI	ALBERTO	14/04/1986	SAN BENEDETTO DEL TRONTO	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
6	GALLO	ANGELA	17/01/1984	AVERSA	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
7	PACI	SARA	30/07/1956	ASCOLI PICENO	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
8	PAOLINI	DANIELA	01/05/1988	SAN BENEDETTO DEL TRONTO	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
9	SABATINO	EMIDIO	11/01/1997	SARNO	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
10	SILANO	SERGIO	27/10/1976	CAMERINO	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA



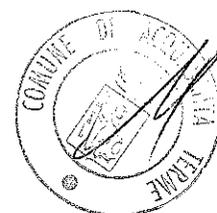
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO D1 - ELENCO NON AMMESSI					
N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	MOTIVAZIONE
1	ANTINORI	LAURA	21/04/1989	MACERATA	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
2	CAPPELLETTI	ALESSANDRO	22/12/1990	AMANDOLA	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
3	CENSORI	ROBERTA	10/09/1991	ROMA (RM)	INVIO TRAMITE MAIL
4	CICCOLINI	FRANCESCO	23/06/1979	SAN BENEDETTO DEL TR.	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
5	DI RUSCIO	ERICA	05/12/1983	PORTO SAN GIORGIO	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
6	GALLO	ANGELA	17/01/1984	AVERSA	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
7	MARCHETTI	FRANCESCO	30/09/1991	FORLINPOPOLI	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
8	NATALE	RAFFAELE	07/11/1989	ATRI	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
9	SFARRA	FEDERICO	26/03/1990	ACQUILA	MANCA DOMANDA SELEZIONE



ISTRUTTORE TECNICO C1 - ELENCO NON AMMESSI					
N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	MOTIVAZIONE
1	BURATTI	ANNA MARIA	30/03/1982	AMANDOLA	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
2	CALGANI	DAMIANO	24/04/1991	L'AQUILA	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
3	CIONNA	ALBERTO	11/06/1969	ANCONA	INVIATA VIA MAIL
4	DI GIOSA	SIMONA	16/11/1982	ASCOLI PICENO	MANCA DOMANDA SELEZIONE
5	MALABELLI	EMANUELE	18/09/1991	ASCOLI PICENO	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
6	SANESI	MARCO	05/10/1976	RIETI	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA
7	SULPIZII	VERONICA	17/03/1989	ATRI	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA



ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO D1 - ELENCO NON AMMESSI					
N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	MOTIVAZIONE
1	MOZZONI	GIAMPIERO	16/02/1988	TERAMO (TE)	PERVENUTA OLTRE LA SCADENZA



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1

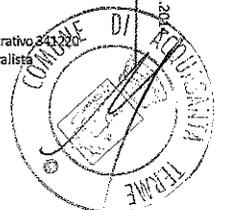
VERBALE PROVA PRESELETTIVA SCRITTA

persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - ✉ 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it - e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale € 975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 341230 - Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo Informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



OGGETTO: VERBALE TEMPI MODERNI S.P.A., AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLA PROVA PRESELETTIVA SCRITTA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C1.

L'anno duemiladiciassette il giorno 14 del mese di Aprile alle ore 9,00 presso la sede concorsuale, sono presenti per Tempi Moderni:

1. Dott. Fabrizio Guidotti;
2. Dott. Danilo Formisano.

È presente la Commissione Giudicatrice

Sono stati predisposti tre test, denominati versioni A, B e C.

I presenti risultano essere in n. 191. Ognuno di essi ha sottoscritto il foglio di presenza (in entrata) che viene allegato al presente verbale.

Il Consulente della Tempi Moderni rammenta ai candidati i loro adempimenti durante lo svolgimento della prova, nonché quelli successivi alla conclusione concernenti le operazioni di riunione delle prove mediante la lettura a tutti i candidati del foglio istruzioni (consegnato a tutti i candidati presenti).

Si procede alla individuazione del test che costituirà la prova d'esame.

Due candidati volontariamente, dopo aver constatato l'integrità delle buste preparate per l'estrazione, sorteggiano il test che costituirà la prova d'esame. Viene sorteggiata la prova versione B che viene stampata in loco.

Le versioni non estratte (A e C) vengono aperte, mostrate ai candidati e allegate al presente verbale.

La durata della prova è fissata in 40 minuti.

Alle ore 10,10 inizia la prova e alle ore 11,00 consegna l'ultimo candidato, al quale la Commissione ha concesso 10 minuti di tempo aggiuntivo, vista la regolare richiesta effettuata nella domanda di partecipazione.

Tempi Moderni procede alle operazioni di correzione automatizzata in forma anonima delle prove.

Alle ore 16,45 si concludono le operazioni con la stampa dell'esito anonimo.

Successivamente viene effettuata l'operazione di abbinamento del modulo risposta con il modulo anagrafico, ottenendo l'esito nominativo ordinato per punteggio.

Alle ore 17,10 si concludono le operazioni con la stampa dell'esito nominativo.



persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - @ 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it - e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale € 975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 241220
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MAD04.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo Informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



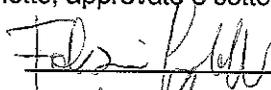
Vengono consegnati, oltre a quando già indicato, al Segretario della Commissione:

- la busta contenente i moduli risposta;
- la busta contenente i talloncini di riconoscimento;
- il supporto contenente il materiale concorsuale – moduli risposta, talloncini di riconoscimento, correttore, test estratto, elenco anonimo, elenco nominativo, elenco per gli accessi agli atti.

Alle ore 17,15 si concludono le operazioni.

Del che è redatto verbale, letto, approvato e sottoscritto in ogni sua parte.

Dott. Fabrizio Guidotti



Dott. Danilo Formisano



PER ACCETTAZIONE ALLA CONSEGNA:

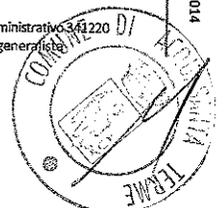


persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - ☎ 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it - e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale € 975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 361220
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo Informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 7 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D1

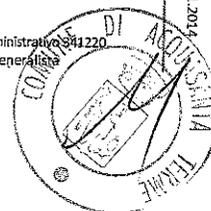
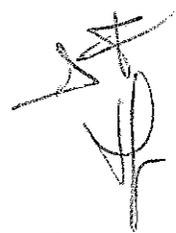
VERBALE PROVA PRESELETTIVA SCRITTA

persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - 📠 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it - e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale €975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 341220
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



OGGETTO: VERBALE TEMPI MODERNI S.P.A., AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLA PROVA PRESELETTIVA SCRITTA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 7 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CAT. D1.

L'anno duemiladiciassette il giorno 14 del mese di Aprile alle ore 11,00 presso la sede concorsuale, sono presenti per Tempi Moderni:

1. Dott. Fabrizio Guidotti;
2. Dott. Danilo Formisano.

È presente la Commissione Giudicatrice

Sono stati predisposti tre test, denominati versioni A, B e C.

I presenti risultano essere in n. 96. Ognuno di essi ha sottoscritto il foglio di presenza (in entrata) che viene allegato al presente verbale.

Il Consulente della Tempi Moderni rammenta ai candidati i loro adempimenti durante lo svolgimento della prova, nonché quelli successivi alla conclusione concernenti le operazioni di riunione delle prove mediante la lettura a tutti i candidati del foglio istruzioni (consegnato a tutti i candidati presenti).

Si procede alla individuazione del test che costituirà la prova d'esame.

Due candidati, volontariamente, dopo aver constatato l'integrità delle buste preparate per l'estrazione, sorteggiano il test che costituirà la prova d'esame. Viene sorteggiata la prova versione C che viene stampata in loco.

Le versioni non estratte (A e B) vengono aperte, mostrate ai candidati e allegate al presente verbale.

La durata della prova è fissata in 40 minuti.

Alle ore 11,55 inizia la prova e alle ore 12,35 termina la prova.

Tempi Moderni procede alle operazioni di correzione automatizzata in forma anonima delle prove.

Alle ore 17,40 si concludono le operazioni con la stampa dell'esito anonimo.

Successivamente viene effettuata l'operazione di abbinamento del modulo risposta con il modulo anagrafico, ottenendo l'esito nominativo ordinato per punteggio alle ore 18,00.

Vengono consegnati, oltre a quando già indicato, al Segretario della Commissione:

- la busta contenente i moduli risposta;
- la busta contenente i talloncini di riconoscimento;
- il supporto contenente il materiale concorsuale – moduli risposta, talloncini di riconoscimento, correttore, test estratto, elenco anonimo, elenco nominativo, elenco per gli accessi agli atti.

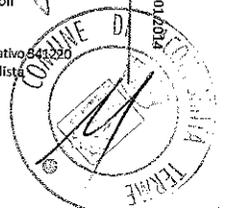
Alle ore 18,05 si concludono le operazioni.

persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 – ☎ 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it - e-mail: Info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale € 975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero Iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 843220
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo Informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



Del che è redatto verbale, letto, approvato e sottoscritto in ogni sua parte.

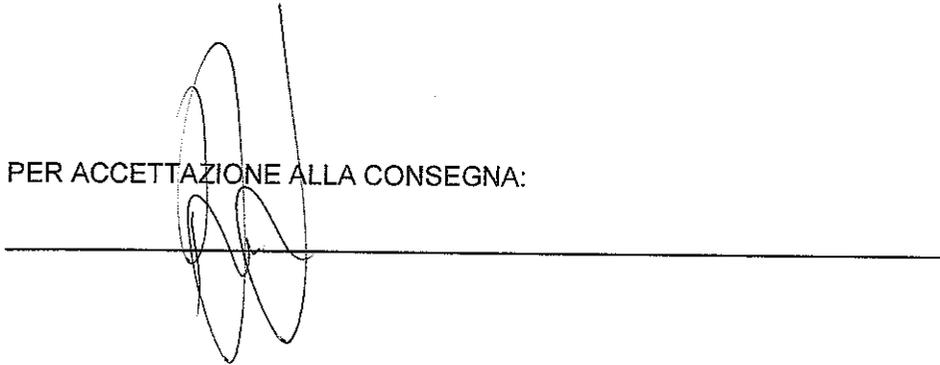
Dott. Fabrizio Guidotti



Dott. Danilo Formisano



PER ACCETTAZIONE ALLA CONSEGNA:

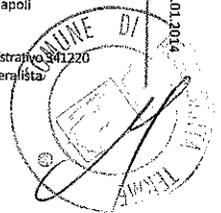


persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - 📠 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it - e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale € 975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero Iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 341220
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo Informativo Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C1

VERBALE PROVA PRESELETTIVA SCRITTA



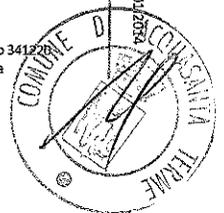
persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - 📠 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it -- e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale € 975.000,00 interamente versato -- Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 34128
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 -- Albo Informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista

MOD. TM40 rev.2.0 - 16.01.2014



OGGETTO: VERBALE TEMPI MODERNI S.P.A., AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLA PROVA PRESELETTIVA SCRITTA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI ISTRUTTORE TECNICO – CAT. C1.

L'anno duemiladiciassette il giorno 14 del mese di Aprile alle ore 13,00 presso la sede concorsuale, sono presenti per Tempi Moderni:

1. Dott. Fabrizio Guidotti;
2. Dott. Danilo Formisano.

È presente la Commissione Giudicatrice

Sono stati predisposti tre test, denominati versioni A, B e C.

I presenti risultano essere in n. 119. Ognuno di essi ha sottoscritto il foglio di presenza (in entrata) che viene allegato al presente verbale.

Il Consulente della Tempi Moderni rammenta ai candidati i loro adempimenti durante lo svolgimento della prova, nonché quelli successivi alla conclusione concernenti le operazioni di riunione delle prove mediante la lettura a tutti i candidati del foglio istruzioni (consegnato a tutti i candidati presenti).

Si procede alla individuazione del test che costituirà la prova d'esame.

2 Candidati, volontariamente, dopo aver constatato l'integrità delle buste preparate per l'estrazione, sorteggiano il test che costituirà la prova d'esame. Viene sorteggiata la prova versione A che viene stampata in loco.

Le versioni non estratte (B e C) vengono aperte, mostrate ai candidati e allegate al presente verbale.

La durata della prova è fissata in 40 minuti.

Alle ore 13,45 inizia la prova e alle ore 14,25 termina la prova.

Tempi Moderni procede alle operazioni di correzione automatizzata in forma anonima delle prove.

Alle ore 18,25 si concludono le operazioni con la stampa dell'esito anonimo.

Successivamente viene effettuata l'operazione di abbinamento del modulo risposta con il modulo anagrafico, ottenendo l'esito nominativo ordinato per punteggio.

Alle ore 18,40 si concludono le operazioni con la stampa dell'esito nominativo.

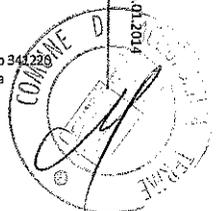


persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - ✉ 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it - e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale €975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 344239
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo Informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



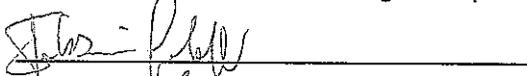
Vengono consegnati, oltre a quando già indicato, al Segretario della Commissione:

- la busta contenente i moduli risposta;
- la busta contenente i talloncini di riconoscimento;
- il supporto contenente il materiale concorsuale – moduli risposta, talloncini di riconoscimento, correttore, test estratto, elenco anonimo, elenco nominativo, elenco per gli accessi agli atti.

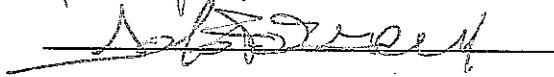
Alle ore 18,45 si concludono le operazioni.

Del che è redatto verbale, letto, approvato e sottoscritto in ogni sua parte.

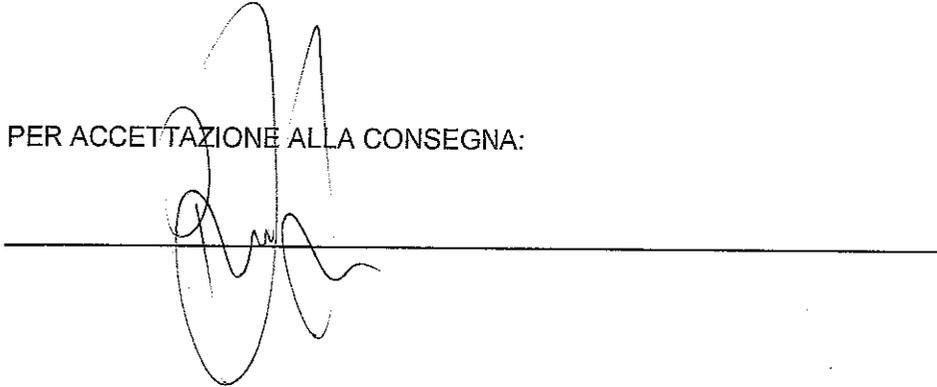
Dott. Fabrizio Guidotti



Dott. Danilo Formisano



PER ACCETTAZIONE ALLA CONSEGNA:



persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - 📠 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it - e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale €975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 341.220
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo Informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 7 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1

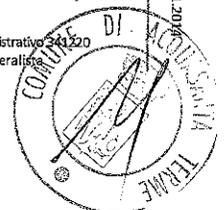
VERBALE PROVA PRESELETTIVA SCRITTA

persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - 📠 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it - e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale € 975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero Iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 344220
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo Informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



MOD. TMA0 rev.2.0 - 16.01.2010

OGGETTO: VERBALE TEMPI MODERNI S.P.A., AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLA PROVA PRESELETTIVA SCRITTA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 7 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D1.

L'anno duemiladiciassette il giorno 14 del mese di Aprile alle ore 15,00 presso la sede concorsuale, sono presenti per Tempi Moderni:

1. Dott. Fabrizio Guidotti;
2. Dott. Danilo Formisano.

È presente la Commissione Giudicatrice

Sono stati predisposti tre test, denominati versioni A, B e C.

I presenti risultano essere in n. 121. Ognuno di essi ha sottoscritto il foglio di presenza (in entrata) che viene allegato al presente verbale.

Il Consulente della Tempi Moderni rammenta ai candidati i loro adempimenti durante lo svolgimento della prova, nonché quelli successivi alla conclusione concernenti le operazioni di riunione delle prove mediante la lettura a tutti i candidati del foglio istruzioni (consegnato a tutti i candidati presenti).

Si procede alla individuazione del test che costituirà la prova d'esame.

Due candidati, volontariamente, dopo aver constatato l'integrità delle buste preparate per l'estrazione, sorteggiano il test che costituirà la prova d'esame. Viene sorteggiata la prova versione A che viene stampata in loco.

Le versioni non estratte (A e C) vengono aperte, mostrate ai candidati e allegate al presente verbale.

La durata della prova è fissata in 40 minuti.

Alle ore 15,40 inizia la prova e alle ore 16,20 termina la prova.

Tempi Moderni procede alle operazioni di correzione automatizzata in forma anonima delle prove.

Alle ore 19,00 si concludono le operazioni con la stampa dell'esito anonimo.

Successivamente viene effettuata l'operazione di abbinamento del modulo risposta con il modulo anagrafico, ottenendo l'esito nominativo ordinato per punteggio.

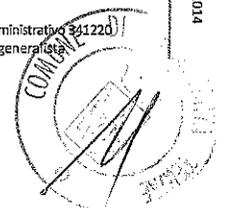
Alle ore 19,15 si concludono le operazioni con la stampa dell'esito nominativo.

persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - ☎ 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it -- e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale € 975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 321220
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



Vengono consegnati, oltre a quando già indicato, al Segretario della Commissione:

- la busta contenente i moduli risposta;
- la busta contenente i talloncini di riconoscimento;
- il supporto contenente il materiale concorsuale – moduli risposta, talloncini di riconoscimento, correttore, test estratto, elenco anonimo, elenco nominativo, elenco per gli accessi agli atti.

Alle ore 19,20 si concludono le operazioni.

Del che è redatto verbale, letto, approvato e sottoscritto in ogni sua parte.

Dott. Fabrizio Guidotti

Dott. Danilo Formisano

PER ACCETTAZIONE ALLA CONSEGNA:

persone brave non solo brave persone

TEMPI MODERNI S.P.A. - Sede Legale: Via Immacolata di Lourdes, 29 - 31015 Conegliano (TV) - Direzione Amministrativa: Via John Fitzgerald Kennedy, 5 80125 - Napoli

☎ 081.562.82.60 - ☎ 081.562.85.27 - web site: www.tempimodernilavoro.it - e-mail: info@tempimodernilavoro.it

Capitale sociale € 975.000,00 interamente versato - Codice Fiscale e Partita IVA 04330930266 - Registro Imprese di Treviso Numero iscrizione 04330930266 - Repertorio Economico Amministrativo 641220
Iscrizione Albo Ministeriale Protocollo Numero 39/0007802/MA004.A003 del 30 Maggio 2012 - Albo Informatico Ministero del Lavoro Sezione I - Agenzia di tipo generalista



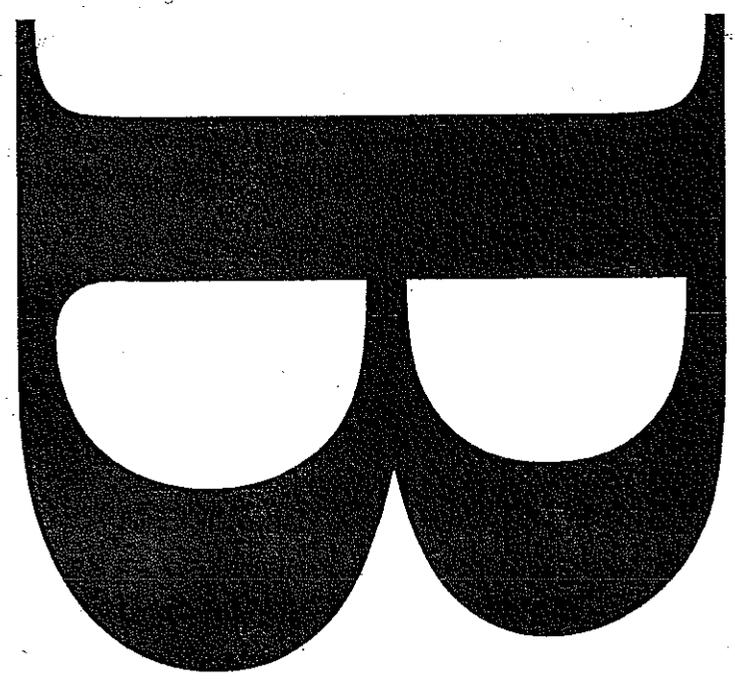
14104/2017

- Prus E. S. W. A. D.

Lab. Forensik

Prus E. S. W. A. D.

Prus E. S. W. A. D.



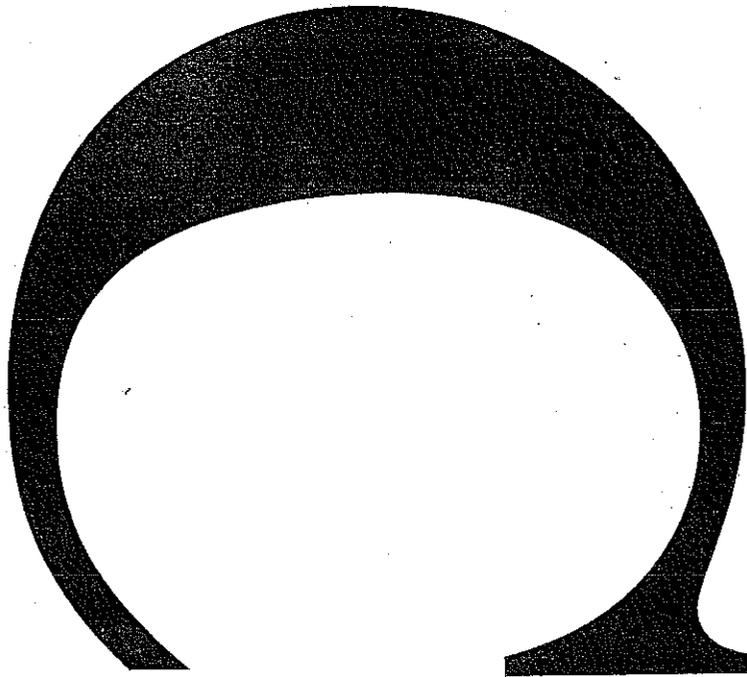
- 1) Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, costringe taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità, e' punito:
a) con l'arresto
b) con l'ammenda
c) con la reclusione
- 2) Nel reato di abuso di ufficio:
a) La pena è aumentata nei casi in cui il solo vantaggio ha un carattere di lieve gravità
b) La pena è aumentata nei casi in cui il vantaggio o il danno hanno un carattere di rilevante gravità
c) La pena è diminuita di un terzo nei casi in cui il danno ha un carattere di rilevante gravità
- 3) La norma penale ha carattere imperativo nel senso che:
a) Può provenire solo dallo Stato
b) Appena entrata in vigore, diventa obbligatoria per chiunque, cittadino o straniero, si trovi nel territorio dello Stato
c) Impone solo comportamenti positivi
- 4) L'astensione dagli incanti:
a) E' un reato abrogato
b) È un delitto dei privati contro la Pubblica Amministrazione
c) È una contravvenzione penale
- 5) È requisito del contratto, a norma dell'art. 1325 c.c.:
A) Il motivo, quando è determinante per la conclusione del contratto.
B) L'accordo delle parti.
C) Il corrispettivo.
- 6) "Il termine di prescrizione dell'azione di nullità è di dieci anni". A norma del disposto di cui all'art. 1422 c.c. quanto asserito è:
A) Errato. È di cinque anni.
B) Errato. È imprescrittibile.
C) Corretto.
- 7) Il contratto produce effetti verso terzi?
A) No, salvo i casi previsti dalla legge.
B) No, mai.
C) Sì, sempre.
- 8) La novazione:
A) È un contratto aleatorio.
B) È un modo di estinzione dell'obbligazione diverso dall'adempimento.
C) È un contratto bancario.
- 9) Chi può nominare i Ministri senza portafoglio?
a) Il Presidente della Repubblica, su proposta del Consiglio dei Ministri.
b) Il Presidente della Repubblica, su proposta del Presidente del Consiglio dei Ministri.
c) Il Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Consiglio dei Ministri.
- 10) Quale principio in materia amministrativa è sancito dall'art. 5 della Costituzione?
A) Della tutela delle autonomie locali.
B) Della programmazione economica.
C) Della indipendenza dei giudici amministrativi.
- 11) Al corpo elettorale spetta l'iniziativa legislativa?
a) Sì.
b) No, mai.
c) Non è previsto nulla a riguardo
- 12) Come è definito il periodo in cui resta in carica il Parlamento?
a) Durata legale
b) Legislatura.
c) Elettoralità
- 13) Secondo l'art. 6 del TUEL dopo quanto tempo dalla sua affissione all'albo pretorio entra in vigore lo Statuto comunale?
A) Immediatamente.
B) Dopo trenta giorni.
C) Dopo due mesi.
- 14) Quale organo di governo dell'Amministrazione comunale attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali?
A) Sindaco.
B) Dirigente delegato.
C) Assessore delegato.
- 15) Quale funzione è svolta dal Sindaco quale Capo dell'amministrazione comunale?
A) Sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile ed al rilascio delle relative certificazioni.
B) Sovrintende alla vigilanza su tutto quanto possa interessare la sicurezza, informandone il Prefetto.
C) Coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla Regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici.
- 16) Secondo il d.lgs. 267/2000, nei comuni, chi provvede all'emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalla legge e dai regolamenti in materia di ordine e sicurezza pubblica?
a) Il Prefetto, quale rappresentante dell'U.T.G.
b) Il Sindaco, quale ufficiale del Governo.
c) Il Presidente della Regione
- 17) Ai sensi del T.U.E.L., quale tra le seguenti funzioni sono esercitate dal Sindaco nella sua veste di ufficiale del governo?
A) Sviluppo economico.
B) Lavori pubblici.
C) Stato civile.
- 18) Secondo il TUEL il Documento unico di programmazione si compone di:
a) Due sezioni
b) Tre sezioni
c) Quattro sezioni
- 19) Con riferimento agli elementi dell'atto amministrativo il soggetto:
A) È la persona, la cosa o la situazione giuridica su cui si producono gli effetti dell'atto.
B) È l'interesse pubblico perseguito dall'amministrazione.
C) Viene individuato dalla legge che disciplina l'esercizio di quel determinato potere e dalla normativa interna.
- 20) Un provvedimento amministrativo a cui mancano degli elementi essenziali è:
a) Nullo;
b) Annullabile;
c) Inesistente.

- 21) La richiesta di accesso ai documenti amministrativi:
- Deve essere rivolta all'Amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente;
 - Deve essere rivolta esclusivamente all'Amministrazione che ha formato il documento;
 - Deve essere avanzata al difensore civico competente per territorio.
- 22) Ai sensi della L. 241/1990 quale dei seguenti provvedimenti amministrativi deve essere motivato?
- Quello concernente il processo amministrativo.
 - Quello concernente lo svolgimento dei pubblici concorsi.
 - Solo la sentenza del TAR.
- 23) Secondo la legge 241/1990 chi valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità e i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di un provvedimento?
- Il responsabile del procedimento.
 - In ogni caso il responsabile del provvedimento.
 - L'organo di governo della P.A.
- 24) Nel corso del procedimento amministrativo gli interessati possono presentare documenti?
- Sì, ma l'amministrazione non ha alcun obbligo di valutarle ancorché pertinenti all'oggetto del procedimento;
 - Sì, ma solo quando il procedimento è concluso;
 - Sì, possono presentare memorie scritte e documenti, che l'amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento.
- 25) Cosa si intende per economicità dell'azione amministrativa?
- Un'azione è economica quando è unicamente ispirata all'obiettivo del risparmio delle risorse.
 - Un'azione è economica quando il conseguimento degli obiettivi avviene con il minore impiego possibile di mezzi personali, finanziari e procedurali.
 - Un'azione è economica quando mira al pareggio tra costi e ricavi.
- 26) Gli atti amministrativi a contenuto generale, ai sensi della legge 241/1990:
- Devono essere motivati con l'indicazione dei presupposti di fatto e di diritto.
 - Non devono essere motivati.
 - Sono soggetti all'obbligo generale di motivazione.
- 27) Secondo la Legge 241/901990 in caso di diniego o di differimento dell'accesso il richiedente può:
- Ricorrere al TAR entro 30 giorni.
 - Ricorrere al TAR entro 60 giorni.
 - Ricorrere al giudice ordinario.
- 28) In quale dei seguenti casi sussiste violazione di legge?
- In caso di vizi della volontà.
 - In caso di sviamento di potere.
 - In caso di mancata applicazione della legge.
- 29) In materia di contributo per l'autonoma sistemazione è previsto un contributo aggiuntivo di € 200,00 mensili:
- Per ciascun componente portatore di handicap indipendentemente dalla percentuale di invalidità
 - Per ciascun componente del nucleo familiare avente età superiore a 75 anni
 - Per ciascun componente del nucleo familiare avente età superiore a 65 anni
- 30) Quale soggetto tra i seguenti secondo il DECRETO-LEGGE 17 ottobre 2016, n. 189 coordina gli interventi di ricostruzione e riparazione degli immobili privati danneggiati?
- L'Ufficio straordinario formato da tutti i Sindaci dei Comuni interessati
 - Il Commissario Straordinario
 - Il Presidente della Regione

14/09/2017

Praxis Now Ergebnisse

ab 2017
die Zahlen
für 2017



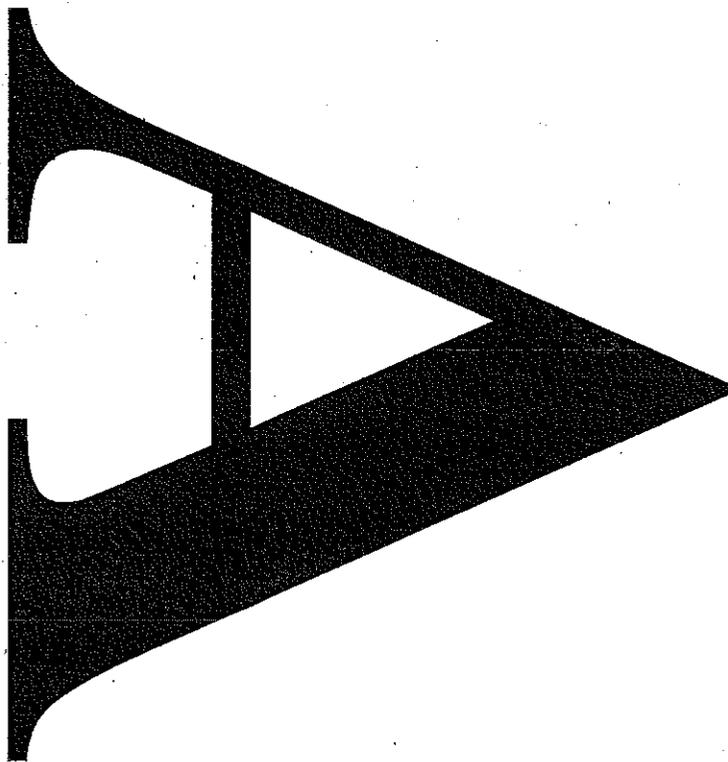
- 1) Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio, che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria, è punito:
 a) con l'arresto
 b) con l'ammenda
 c) con la reclusione
- 2) Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che indebitamente rifiuta un atto del suo ufficio che, per ragioni di giustizia o di sicurezza pubblica, o di ordine pubblico o di igiene e sanità, deve essere compiuto senza ritardo:
 a) Non compie alcun delitto
 b) E' punito con l'ammenda
 c) E' punito con la reclusione
- 3) Quale delle seguenti pene è classificata dal codice penale come pena principale per i delitti?
 a) Ammenda
 b) Arresto
 c) Multa
- 4) Secondo le disposizioni dell'art.5 del codice penale:
 a) Non è mai possibile invocare a propria scusa l'ignoranza della legge penale, nemmeno se si tratta di ignoranza inevitabile
 b) E' sempre possibile invocare a propria scusa l'ignoranza della legge penale
 c) Nessuno può invocare a propria scusa l'ignoranza della legge penale tranne i casi di ignoranza inevitabile
- 5) L'obbligazione di consegnare una cosa determinata:
 A) Corrisponde sempre ad un contratto di scambio.
 B) Non include quella di custodirla fino alla consegna.
 C) Include quella di custodirla fino alla consegna.
- 6) Può, a norma del disposto di cui all'art. 953 c.c., costituirsi un diritto di superficie a tempo determinato?
 A) Sì, sempre.
 B) Sì, ma solo per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni.
 C) No, mai.
- 7) Il domicilio di una persona è:
 a) Nel luogo in cui essa ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi;
 b) Nel luogo in cui la persona è di fatto presente in modo non abituale;
 c) Nel luogo in cui la persona ha la dimora abituale.
- 8) È valido il contratto al quale è stata apposta una condizione sospensiva illecita?
 a) No, è nullo
 b) È valido fino al verificarsi della condizione
 c) Sì, ma la condizione si ha come non apposta
- 9) Secondo la Costituzione, chi indice i referendum?
 A) Il Presidente della Camera dei Deputati.
 B) Il Presidente della Repubblica.
 C) Il Presidente del Senato della Repubblica.
- 10) Quale principio in materia amministrativa è sancito dall'art. 5 della Costituzione?
 A) Della espropriabilità della proprietà privata per fini di pubblica utilità e salvo indennizzo.
 B) Del decentramento amministrativo.
 C) Dell'obbligo di tutti a concorrere alle spese pubbliche.
- 11) Le sentenze della Corte Costituzionale sono impugnabili?
 a) Sì, in ogni caso.
 b) No, mai.
 c) Sì, solo per i motivi inerenti la giurisdizione.
- 12) Quale tipo di referendum è previsto dall'art. 75 della Costituzione?
 a) Consultivo.
 b) Propositivo.
 c) Abrogativo.
- 13) La Giunta comunale, organo esecutivo dell'Amministrazione comunale, in particolare:
 A) Adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio.
 B) Approva i bilanci annuali.
 C) Provvede alla nomina e alla designazione dei rappresentanti del Comune presso enti.
- 14) In caso di inosservanza degli obblighi di convocazione dell'organo consiliare comunale, chi vi provvede?
 A) Il Sindaco, previa diffida.
 B) Il Prefetto, previa diffida.
 C) Il Presidente della Regione, previa diffida.
- 15) Quale organo dell'Amministrazione comunale sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione?
 A) Sindaco-ufficiale di Governo.
 B) Sindaco-capo dell'Amministrazione.
 C) Presidente del Consiglio.
- 16) Quale è in ambito comunale l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo (art. 42 Tuel)?
 A) Il Sindaco.
 B) La Giunta.
 C) Il Consiglio.
- 17) Quale organo è competente a deliberare lo Statuto dell'ente locale?
 a) Il Sindaco
 b) Il Consiglio
 c) La Giunta
- 18) Qual è la fonte primaria della contabilità pubblica?
 a) Le Leggi ordinarie
 b) La Costituzione
 c) Soltanto il R.D. n. 2440 del 1923 ed il regolamento di attuazione
- 19) In merito all'accesso ai documenti amministrativi, trascorsi inutilmente trenta giorni dalla richiesta, questa si intende:
 a) Rifiutata;
 b) Accolta;
 c) Decaduta.
- 20) Quale tra questi è elemento essenziale del provvedimento amministrativo?
 A) La condizione sospensiva
 B) Il termine
 C) La forma
- 21) Come è denominato il provvedimento con cui l'amministrazione conferisce ad un soggetto diverso da essa la facoltà di esercitare un potere suo proprio?
 A) Divieto.
 B) Delega.
 C) Comando.

- 22) Quali provvedimenti amministrativi consistono nel trasferimento coattivo di un bene o di un diritto reale alla pubblica amministrazione?
A) Provvedimenti di autorizzazione.
B) Provvedimenti concessori.
C) Provvedimenti ablatori reali.
- 23) Secondo la legge 241/1990 chi può chiedere, in fase di istruttoria, il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete?
A) L'organo di indirizzo politico-amministrativo della P.A.
B) In ogni caso il responsabile del provvedimento.
C) Il responsabile del procedimento.
- 24) Il provvedimento amministrativo viziato da eccesso di potere è:
a) Annullabile;
b) Nullo;
c) Inesistente.
- 25) La comunicazione di avvio del procedimento amministrativo viene inoltrata:
a) al destinatario del provvedimento finale, ai soggetti il cui intervento è necessario ed ai controinteressati agevolmente individuabili.
b) al solo destinatario del provvedimento finale
c) solo alle altre P.A. coinvolte
- 26) A norma dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241, fino a quando è esercitabile il diritto di accesso?
a) Entro due anni dalla predisposizione del documento amministrativo
b) Illimitatamente.
c) Fino a quando la pubblica amministrazione ha l'obbligo di detenere i documenti amministrativi ai quali si chiede di accedere.
- 27) La comunicazione di avvio del procedimento è espressione del principio di:
a) Segretezza dell'azione amministrativa.
b) Partecipazione al procedimento amministrativo.
c) Semplificazione dell'azione amministrativa.
- 28) Il procedimento amministrativo si apre:
A) Solo con iniziativa d'ufficio.
B) Solo ad istanza di parte.
C) Con iniziativa ad istanza di parte o d'ufficio.
- 29) Secondo il DECRETO-LEGGE 17 ottobre 2016, n. 189 ai fini dell'erogazione in via diretta dei contributi il Commissario straordinario può essere autorizzato stipulare appositi mutui?
a) Sì, con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di durata massima venticinquennale
b) Sì, con decreto del Consiglio dei Ministri di durata massima venticinquennale
c) Sì, con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di durata massima annuale
- 30) Per i nuclei familiari composti da 4 unità è previsto:
a) Che il C.A.S è elevato da € 600,00 mensili ad € 800,00 mensili
b) Che il C.A.S è elevato da € 300,00 mensili ad € 400,00 mensili
c) Che il C.A.S è elevato da € 300,00 mensili ad € 500,00 mensili

14/04/2018

From New Zealand

16 February
Duke Graham
P.O. Box



1) Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, costringe taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità, e' punito:

- a) con la reclusione
- b) con l'arresto
- c) con l'ammenda

2) Dispone l'art. 17 del codice penale che le pene principali stabilite per le contravvenzioni sono:

- a) L'arresto, la multa e l'ammenda
- b) L'arresto e l'ammenda
- c) La reclusione e l'arresto

3) Il reato di Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio:

- a) E' punito con l'arresto e l'ammenda
- b) E' punito con la reclusione
- c) Non è un reato contro la Pubblica Amministrazione

4) Il reato di malversazione ai danni dello Stato è punito:

- a) Con l'arresto
- b) Con l'ammenda
- c) Con la reclusione

5) Indicare quale affermazione sulle obbligazioni indivisibili è conforme alle disposizioni contenute nel c.c.

- A) L'obbligazione è indivisibile quando la prestazione ha ad oggetto una cosa o un fatto non suscettibile di divisione per la sua natura o per il modo in cui è stato considerato dalle parti.
- B) L'indivisibilità dell'obbligazione è soggettiva quando l'oggetto della prestazione non può essere diviso senza fargli perdere il suo valore o senza diminuirlo.
- C) Le obbligazioni indivisibili non sono, salvo le eccezioni espressamente previste dal c.c., regolate dalle stesse norme delle obbligazioni solidali.

6) Quale tra i seguenti è tra i modi di acquisto della proprietà espressamente previsti dell'art. 922 c.c.?

- A) La ricognizione.
- B) L'evizione.
- C) La specificazione.

7) Può acquistarsi per usucapione il diritto di usufrutto su beni immobili?

- A) No, in nessun caso.
- B) Sì, lo dispone espressamente l'art. 978 c.c.
- C) Sì, ma solo da parte di persone giuridiche.

8) La capacità giuridica si acquista:

- a) Dal momento della nascita.
- b) Dal momento del compimento del diciottesimo anno di età.
- c) Dal momento del compimento del sedicesimo anno di età.

9) A chi è attribuita la facoltà di adottare provvedimenti disciplinari nei confronti dei magistrati?

- a) Al CSM.
- b) Al Ministro della Giustizia.
- c) Al Primo Presidente della Corte di Cassazione

10) A quale soggetto spetta la competenza in materia di concessione della grazia?

- a) Al Parlamento.
- b) Al Presidente della Repubblica.
- c) Al Parlamento in seduta comune.

11) A norma della Costituzione, a chi possono appartenere i beni economici?

- A) Allo Stato, ad enti o a privati.
- B) Esclusivamente allo Stato.
- C) Esclusivamente allo Stato e agli enti.

12) Ai sensi della Costituzione della Repubblica Italiana, quale delle seguenti materie, tra le altre, è attribuita alla potestà legislativa esclusiva dello Stato?

- A) Previdenza complementare.
- B) Sicurezza del lavoro.
- C) Tutela dell'ambiente.

13) A norma di quanto prevede il Tuel, in occasione delle riunioni del Consiglio comunale deve essere esposta all'esterno degli edifici, ove si tengono le riunioni, la bandiera della Repubblica italiana?

- A) Sì, nonché quella dell'Unione europea.
- B) No, deve essere esposto solo il gonfalone del Comune.
- C) No, deve essere esposta la bandiera dell'Unione europea.

14) I membri dell'organo consiliare dell'Amministrazione comunale sono tenuti al segreto?

- A) No, salvo che ciò non sia richiesto dal Sindaco.
- B) Sì, nei casi specificamente determinati dalla legge.
- C) No, salvo che ciò non sia deliberato in aula.

15) Il Sindaco oltre ad essere il Capo dell'amministrazione comunale è organo dello Stato preposto all'esercizio di funzioni di interesse statale. Indicare quale funzione è svolta dal Sindaco come capo dell'Amministrazione comunale.

- A) Sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione.
- B) Sovrintende alla vigilanza su tutto quanto possa interessare l'ordine pubblico, informandone il Prefetto.
- C) Convoca e presiede la Giunta.

16) Il Sindaco può delegare le funzioni di ufficiale di stato civile:

- a) A tutti i soggetti residenti nel Comune;
- b) Al Segretario Comunale, ai dipendenti del Comune sia a tempo determinato che indeterminato previo superamento di apposito corso, al presidente della circoscrizione, ai consiglieri comunali che esercitano le loro funzioni nei quartieri o nelle frazioni;
- c) Unicamente ai consiglieri comunali ed agli assessori

17) Il PEG viene deliberato:

- a) Dalla Giunta
- b) Dal Sindaco
- c) Dal Consiglio

18) Quale organo del Comune rappresenta l'ente?

- A) L'organo esecutivo dell'Amministrazione comunale.
- B) Il Capo dell'Amministrazione comunale.
- C) L'organo di indirizzo e controllo politico-amministrativo.

19) Affinchè un atto amministrativo sia perfetto ed efficace esso deve essere emanato dopo aver seguito un iter, comprendente più atti ed operazioni, che prende il nome di:

- A) Certificazione amministrativa.
- B) Procedimento amministrativo.
- C) Autorizzazione amministrativa.

20) Quale parte dell'atto amministrativo costituisce la parte precettiva dell'atto in cui viene messa per iscritto la volontà dell'amministrazione?

- A) Preambolo.
- B) Intestazione.
- C) Dispositivo.

21) Secondo la legge 241/1990 il responsabile del procedimento:

- A) Non è mai competente all'adozione del provvedimento finale.
- B) Adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria.
- C) Può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ma non ordinare esibizioni documentali.

22) Quali sono i principi che governano l'azione amministrativa?

- a) Pubblicità e trasparenza e i principi dell'ordinamento comunitario, mentre non vigono i principi di economicità ed efficienza.
- b) Economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza, mentre restano estranei all'azione amministrativa i principi dell'ordinamento comunitario.
- c) Economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, nonché i principi dell'ordinamento comunitario.

23) L'atto amministrativo emanato in difformità della norma giuridica che lo disciplina è:

- a) Inesistente.
- b) Illegittimo.
- c) Inopportuno.

24) A norma dell'art. 3 della legge 241/1990, la motivazione deve indicare:

- A) I presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.
- B) Gli elementi costitutivi del provvedimento e i requisiti di legittimità.
- C) I requisiti di legittimità e di efficacia.

25) Secondo la legge n. 241/90 l'Amministrazione è tenuta, di norma, a dare comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo:

- a) Ai soggetti individuati dall'Amministrazione nell'esercizio della propria discrezionalità.
- b) Tra l'altro, ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che per legge devono intervenire.
- c) Esclusivamente ai soggetti che ne facciano istanza.

26) Secondo la legge 241/90 la visione dei documenti amministrativi:

- a) È sottoposta sempre al pagamento di un'indennità di visione.
- b) È gratuita.
- c) È gravata da un'imposta di bollo.

27) Il silenzio assenso:

- a) Non è ammesso nel nostro ordinamento.
- b) Si realizza quando l'Amministrazione ometta di provvedere ed a tale omissione non sia collegata alcuna attribuzione legislativa di significato.
- c) È previsto dall'art. 20 della legge 241/1990.

28) Il divieto di accesso ai documenti amministrativi riguarda, tra l'altro:

- a) I documenti concernenti la politica monetaria e valutaria dello Stato;
- b) I documenti concernenti l'attività del Parlamento;
- c) I documenti concernenti l'attività di organi politici.

29) Ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 ottobre 2016, n. 189 sono esentati dal pagamento dell'imposta di bollo per le istanze presentate alla pubblica amministrazione fino al 31 dicembre 2016:

- a) Le persone fisiche residenti o domiciliate e le persone giuridiche che hanno sede legale o operativa nei Comuni colpiti dal terremoto
- b) Solo le persone giuridiche che hanno sede legale nei Comuni colpiti dal terremoto
- c) Solo le persone fisiche residenti o domiciliate nei Comuni colpiti dal terremoto

30) Il limite massimo del contributo di autonoma sistemazione:

- a) è rimasto invariato ad € 700,00 mensilio
- b) è stato innalzato da € 600,00 mensili ad € 900,00 mensili
- c) è pari ad € 500,00 mensili

1

19/09/2017

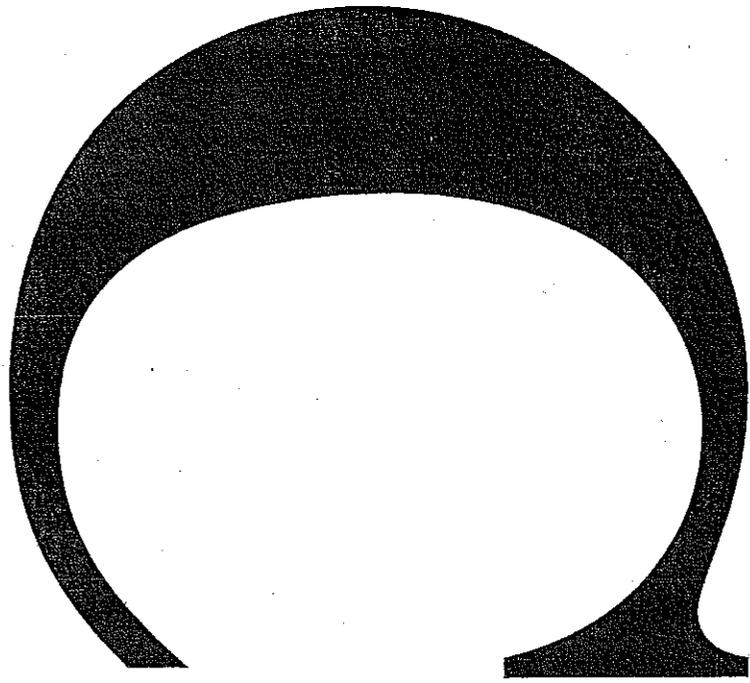
FROM ~~XXXXXXXX~~

Debtors

Mae Z...

Mahmadi

due 11,00



- 1) Ai sensi degli artt. 183 e ss. del T.U.E.L., in quante e quali fasi si articola la gestione della spesa?
A) In quattro fasi: l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento
B) In tre fasi: l'impegno, la liquidazione ed il pagamento
C) In due fasi: l'impegno ed il pagamento
- 2) Al Consiglio Comunale compete:
a) La gestione amministrativa, finanziaria e tecnica degli uffici e dei servizi
b) Il Governo del territorio con poteri di indirizzo e di controllo politico - amministrativo
c) Gli atti di amministrazione e gestione del personale
- 3) Chi provvede, secondo il Tuel, in caso di inosservanza degli obblighi di convocazione dell'organo consiliare comunale?
A) Il Presidente della Regione, previa diffida.
B) Il Prefetto, previa diffida
C) Il Sindaco, previa diffida.
- 4) Alla Giunta Comunale compete:
a) L'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio in collaborazione con il Sindaco
b) La gestione amministrativa, finanziaria e tecnica degli uffici e dei servizi
c) L'adozione di provvedimenti d'urgenza nei casi di emergenza sanitaria a carattere esclusivamente locale
- 5) Secondo il d.lgs. 267/2000, nei comuni, chi provvede all'emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalla legge e dai regolamenti in materia di ordine e sicurezza pubblica?
a) Il Prefetto, quale rappresentante dell'U.T.G.
b) Il Sindaco, quale ufficiale del Governo.
c) Il Questore, quale autorità di P.S.
- 6) Secondo il d.lgs. 267/2000, gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario:
a) riferito ad almeno un biennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi
b) riferito ad almeno un quinquennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi
c) riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi
- 7) Secondo il d.lgs. 267/2000 l'unità di voto del bilancio per l'entrata è:
a) l'intervento
b) il programma
c) la tipologia
- 8) Secondo il d.lgs. 267/2000 nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva:
a) non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio
b) non inferiore allo 0,40 e non superiore al 4 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio
c) non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle entrate correnti di competenza inizialmente previste in bilancio

- 9) Quali caratteristiche hanno i pareri del c.d. organo di revisione, espressi nella relazione allegata al bilancio annuale, ai sensi dell'art. 239 del T.U.E.L.?
A) Sono obbligatori
B) Sono vincolanti
C) l'organo di revisore non può mai emettere dei pareri
- 10) Ai sensi dell'art. 180 del T.U.E.L., la riscossione delle entrate:
a) Costituisce la seconda fase della gestione delle entrate e consiste nell'effettivo introito da parte del tesoriere, o di eventuali altri incaricati, delle somme dovute all'Ente
b) Costituisce la prima fase di gestione dell'entrata, mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giustificativo
c) Consiste nel versamento ovvero nell'effettivo trasferimento delle somme accertate e riscosse nelle casse dell'Ente
- 11) Secondo l'art. 314 comma 1 del C.p. Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio, che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria, è punito:
a) con l'arresto e l'ammenda
b) con la reclusione da dieci anni a quindici anni
c) con la reclusione da quattro anni a dieci anni e sei mesi
- 12) Il reato di malversazione a danno dello Stato:
a) Può essere commesso da chiunque estraneo alla pubblica amministrazione
b) Può essere commesso da solo dal Pubblico Ufficiale
c) Non è un reato contro la Pubblica Amministrazione
- 13) L'accesso civico è previsto:
a) Dal Codice di comportamento
b) Dalla legge 241/90
c) Dal d.lgs. n. 33 del 2013
- 14) Il Responsabile della prevenzione della corruzione:
a) Risponde disciplinarmente del mancato rispetto della tutela della riservatezza del segnalante
b) Risponde solo penalmente del mancato rispetto della tutela della riservatezza del segnalante
c) Risponde personalmente esclusivamente con una sanzione civile del mancato rispetto della tutela del diritto alla difesa del segnalato
- 15) A norma della Costituzione, i programmi e i controlli opportuni perché l'attività economica possa essere indirizzata e coordinata a fini sociali sono stabiliti:
a) Dagli usi.
b) Dai regolamenti governativi.
c) Dalla legge.
- 16) Nel contratto di comodato (artt. 1803-1812 c.c.):
A) Se la cosa si deteriora per solo effetto dell'uso per cui è stata consegnata e senza colpa del comodatario, questi non risponde del deterioramento.
B) Il comodatario può concedere a un terzo il godimento della cosa senza il consenso del comodante.
C) Se il comodatario viola gli obblighi previsti, il comodante può chiedere la restituzione immediata della cosa data in prestito, ma non il risarcimento del danno.

- 17) A norma del disposto dell'art. 1185 c.c., il debitore può ripetere ciò che ha pagato anticipatamente ignorando l'esistenza del termine?
A) Sì.
B) No.
C) Sì, ma solo nel caso in cui il creditore sia dichiarato fallito.
- 18) Le azioni di nunciazione (artt. 1171 e 1172 c.c.):
A) Si sostanziano nell'azione di reintegrazione o di spoglio.
B) Possono essere esperite solo dal proprietario del bene minacciato.
C) Sono azioni cautelari che tendono alla conservazione di una situazione di fatto, mirando a prevenire un danno o un pregiudizio che può derivare da una nuova opera o da una cosa altrui.
- 19) I controinteressati possono presentare motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso:
a) entro centottanta giorni dalla ricezione della comunicazione
b) entro trenta giorni dalla ricezione della comunicazione
c) entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione
- 20) Cosa si intende per economicità dell'azione amministrativa?
a) Un'azione è economica quando è unicamente ispirata all'obiettivo del risparmio delle risorse.
b) Un'azione è economica quando il conseguimento degli obiettivi avviene con il minore impiego possibile di mezzi personali, finanziari e procedurali.
c) Un'azione è economica quando mira al pareggio tra costi e ricavi.
- 21) Con riferimento al riesame dei provvedimenti amministrativi, la rettifica:
A) È un provvedimento motivato di secondo grado con cui l'Amministrazione ritira, con efficacia non retroattiva, un atto inficiato da vizi di merito in base ad una nuova valutazione degli interessi.
B) Si sostanzia nell'adozione di un nuovo provvedimento che sostituisce interamente quello precedentemente emanato.
C) Consiste nella correzione di mere irregolarità.
- 22) La sottoscrizione del provvedimento amministrativo:
a) Contiene la parte precettiva nella quale è espressa la volontà dell'Amministrazione e sono indicati gli effetti dell'atto.
b) È la parte che contiene la firma dell'autorità che emana l'atto.
c) È la parte dell'atto che contiene l'indicazione dei presupposti di fatto del provvedimento.
- 23) Indicare quale tra i seguenti è un riesame del provvedimento amministrativo con esito demolitorio.
A) Riforma.
B) Conversione.
C) Sospensione dell'efficacia.
- 24) I controlli preventivi antecedenti intervengono su di un atto amministrativo:
A) Non ancora perfezionato.
B) Perfetto ma non efficace.
C) Perfetto ed efficace.
- 25) Il mero ritiro di un provvedimento amministrativo ricorre quando l'Amministrazione:
A) Modifica parzialmente un precedente atto.
B) Ritira un atto già efficace.
C) Ritira un atto non ancora efficace.
- 26) Per quanto concerne i container abitativi provvisori il soggetto responsabile dell'ordinativo di fornitura è:
a) Il Dipartimento della protezione civile oppure il Comune
b) La Regione
c) Il Ministro dell'Interno
- 27) Quale tra i seguenti soggetti è responsabile della procedura di acquisizione in locazione delle strutture modulari per la continuità delle attività di culto?
a) Il Ministero dei Beni Culturali
b) La Regione
c) Il Dipartimento della Protezione Civile
- 28) Ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 ottobre 2016, n. 189 gli adempimenti tributari, diversi dai versamenti, non eseguiti per effetto della sospensione, sono effettuati entro:
a) il mese di dicembre 2017
b) il mese di ottobre 2018
c) il mese di ottobre 2017
- 29) Ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 ottobre 2016, n. 189 il versamento della quota capitale annuale corrispondente al piano di ammortamento sulla base del quale è effettuato il rimborso delle anticipazioni della liquidità acquisita da ciascuna regione:
a) è sospeso per gli anni 2017-2021
b) è revocato
c) è sospeso solo ed esclusivamente per gli anni 2017-2018
- 30) In base alla Circolare n. 63368 del 20 novembre 2016 il contributo aggiuntivo di € 200,00 mensili di cui all'art. 3 della OCDPC n. 388/2016:
a) è riconosciuto per ciascun componente del nucleo familiare avente età superiore a 65 anni
b) è riconosciuto per ciascun componente del nucleo familiare disabile con percentuale di invalidità inferiore al 67%
c) non è mai cumulabile e non può mai superare il limite massimo di € 900,00 mensili per nucleo familiare

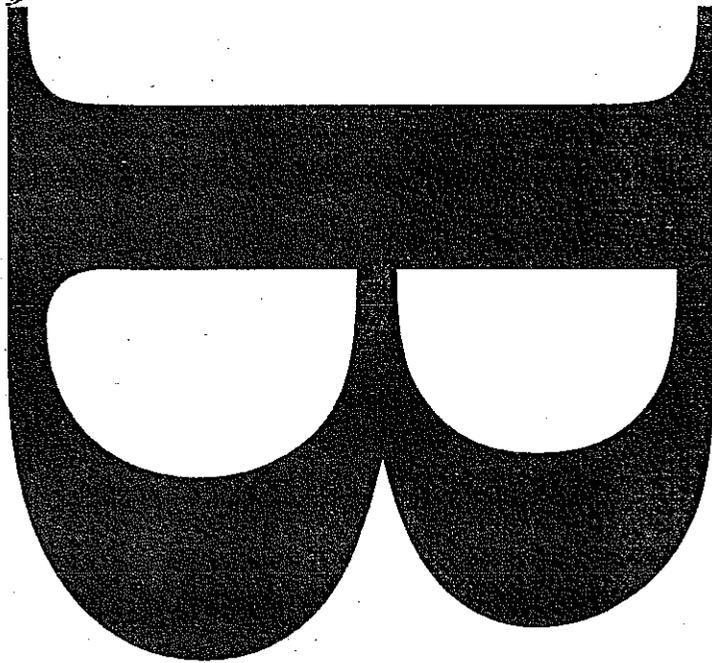
14/04/2017

Pras New ~~Exhibition~~

~~Robertson~~

Mark ~~David~~

More ~~Bob~~



1) L'ANAC:

- a) Esercita la vigilanza ed il controllo sul rispetto delle regole sulla trasparenza dell'attività amministrativa
- b) Esercita il controllo sul rispetto delle regole sulla trasparenza da parte degli Organi di Giustizia
- c) Esercita la vigilanza ed il controllo sul rispetto delle regole da parte di società private

2) Il P.T.P.C. (Piano triennale Anticorruzione):

- a) Non è un documento di programmazione
- b) E' definito dall'ANAC
- c) E' definito dalle Pubbliche Amministrazioni

3) Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, costringe taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità, e' punito:

- a) con l'arresto da sei a dodici anni
- b) con la reclusione da 1 a quattro anni
- c) con la reclusione da sei a dodici anni

4) Nel reato di abuso di ufficio:

- a) La pena è aumentata nei casi in cui il solo vantaggio ha un carattere di lieve gravità
- b) La pena è aumentata nei casi in cui il vantaggio o il danno hanno un carattere di rilevante gravità
- c) La pena è diminuita di un terzo nei casi in cui il danno ha un carattere di rilevante gravità

5) Chi può nominare i Ministri senza portafoglio?

- a) Il Presidente della Repubblica, su proposta del Consiglio dei Ministri.
- b) Il Presidente della Repubblica, su proposta del Presidente del Consiglio dei Ministri.
- c) Il Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Consiglio dei Ministri.

6) Con l'azione negatoria (art. 949 c.c.) il proprietario:

- A) Può agire per far dichiarare l'inesistenza di diritti affermati da altri sulla cosa, quando ha motivo di temere pregiudizio.
- B) Può chiedere la reintegrazione del possesso contro colui che lo ha violentemente od occultamente spogliato del possesso stesso.
- C) Può agire per rivendicare la cosa da chiunque la possiede o detiene.

7) Quando, ai sensi dell'art. 1256 c.c., l'impossibilità sopravvenuta della prestazione costituisce un modo di estinzione dell'obbligazione?

- A) Quando la prestazione diventa impossibile per una causa non imputabile al debitore.
- B) In ogni caso.
- C) Mai.

8) "Il termine di prescrizione dell'azione di nullità è di dieci anni". A norma del disposto di cui all'art. 1422 c.c. quanto asserito è:

- A) Errato. È imprescrittibile.
- B) Errato. È di cinque anni.
- C) Corretto.

9) La comunicazione di avvio del procedimento amministrativo viene inoltrata:

- a) al destinatario del provvedimento finale, ai soggetti il cui intervento è necessario ed ai controinteressati agevolmente individuabili.
- b) al solo destinatario del provvedimento finale
- c) solo alle altre P.A. coinvolte

10) La proroga:

- A) Ricorre quando l'Amministrazione differisce il termine di efficacia di un precedente provvedimento.
- B) Implica uno spostamento del termine finale di efficacia e presuppone che il rapporto sia già scaduto.
- C) Ricorre quando l'Amministrazione, con provvedimento specifico, preclude ad un atto di produrre i suoi effetti per un determinato lasso di tempo.

11) Con riferimento al riesame dei provvedimenti amministrativi, l'annullamento d'ufficio:

- A) È un provvedimento amministrativo di primo grado a differenza degli altri provvedimenti di riesame.
- B) Consiste nell'adozione di un nuovo provvedimento che sostituisce integralmente quello scaduto.
- C) Ricorre quando viene ritirato, con efficacia retroattiva, un atto amministrativo illegittimo.

12) Il ricorso straordinario al Capo dello Stato:

- A) È ammesso sia per motivi di legittimità che di merito.
- B) Deve essere presentato entro 45 giorni dalla data della notifica o della comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.
- C) È alternativo alla tutela giurisdizionale.

13) Con riferimento alle situazioni giuridiche soggettive di diritto amministrativo, l'interesse semplice:

- A) Legittima il privato ad opporsi all'adozione di atti o comportamenti da parte della pubblica amministrazione, che sarebbero pregiudizievoli per la sua sfera giuridica
- B) È la posizione giuridica di vantaggio che l'ordinamento giuridico conferisce ad un soggetto, riconoscendogli determinate utilità in ordine ad un bene, nonché la tutela degli interessi afferenti al bene stesso, in modo pieno ed immediato.
- C) Si sostanzia nella pretesa che la P.A. nell'esercizio del suo potere discrezionale si attenga a quei criteri di opportunità e convenienza che afferiscono al c.d. merito amministrativo e che sono tutelati dalle norme non giuridiche di azione.

14) Con riferimento alla quadripartizione delle fasi del procedimento amministrativo, qual è la fase in cui prende avvio il procedimento?

- A) Fase integrativa dell'efficacia.
- B) Fase istruttoria.
- C) Fase dell'iniziativa.

15) Il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica si propone:

- a) entro 90 giorni dalla notifica o conoscenza dell'atto
- b) entro 30 giorni dalla notifica o conoscenza dell'atto
- c) entro 120 giorni dalla notifica o conoscenza dell'atto

16) La tutela amministrativa (giurisdizionale o autodichia) su ricorso:

- A) Fa obbligo alla pubblica amministrazione di agire nel proprio esclusivo interesse, e non in posizione di terzietà e imparzialità.
- B) Dà luogo a un procedimento esterno alla pubblica amministrazione.
- C) Dà luogo ad un procedimento d'iniziativa della stessa pubblica amministrazione.

- 17) Il comma 5 bis dell'art. 248 del T.U.E.L. ha previsto, tra l'altro, che:
- A) Gli amministratori che la Corte dei Conti ha riconosciuto responsabili di aver contribuito al dissesto finanziario dell'Ente, anche in primo grado, non possono ricoprire, per un periodo di dieci anni, incarichi di assessore e di revisore dei conti di EE. LL.
- B) Gli amministratori che la Corte dei Conti ha riconosciuto, con condanna passata in giudicato, responsabili di aver contribuito al dissesto finanziario dell'Ente non possono ricoprire, per un periodo di dieci anni, incarichi di assessore e di revisore dei conti di EE. LL.
- C) Gli amministratori che la Corte dei Conti ha riconosciuto responsabili di aver contribuito al dissesto finanziario dell'Ente solo in alcuni casi, previsti dal d.lgs. n. 267 del 2000, possono ricoprire incarichi di assessore e di revisore dei conti di EE. LL.
- 18) L'art. 258 del T.U.E.L. quale meccanismo semplificato prevede per l'estinzione dei debiti?
- A) Che l'organo straordinario di liquidazione proponga all'Ente Locale di definire in via transattiva le pretese dei creditori
- B) Che l'organo straordinario di liquidazione proponga all'Ente Locale di definire in via transattiva le pretese dei creditori in una somma non inferiore al 70% del credito
- C) Che la Giunta proponga di definire in via transattiva le pretese dei creditori, purché questi ultimi accettino
- 19) Secondo il TUEL il Documento unico di programmazione si compone di:
- a) Due sezioni
- b) Tre sezioni
- c) Quattro sezioni
- 20) Secondo il Tuel lo schema di bilancio di previsione finanziario è predisposto:
- a) dall'organo di revisione contabile
- b) dall'organo consiliare
- c) dall'organo esecutivo
- 21) Secondo il Tuel i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza:
- a) dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno
- b) dell'organo consiliare e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno
- c) dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 gennaio di ciascun anno
- 22) Quale funzione è svolta dal Sindaco quale Capo dell'amministrazione comunale?
- A) Sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile ed al rilascio delle relative certificazioni.
- B) Sovrintende alla vigilanza su tutto quanto possa interessare la sicurezza, informandone il Prefetto.
- C) Coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla Regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici.
- 23) Secondo il d.lgs. 267/2000, nei comuni, chi provvede all'emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalla legge e dai regolamenti in materia di ordine e sicurezza pubblica?
- a) Il Prefetto, quale rappresentante dell'U.T.G.
- b) Il Sindaco, quale ufficiale del Governo.
- c) Il Presidente della Regione
- 24) Ai sensi del T.U.E.L., quale tra le seguenti funzioni sono esercitate dal Sindaco nella sua veste di ufficiale del governo?
- A) Sviluppo economico.
- B) Lavori pubblici.
- C) Stato civile.
- 25) I membri dell'organo consiliare dell'Amministrazione comunale hanno diritto di presentare interrogazioni e mozioni?
- A) Hanno diritto di presentare solo interrogazioni.
- B) No, il diritto di presentare interrogazioni e mozioni è riservato ai Presidenti delle Commissioni permanenti.
- C) Sì, hanno diritto di presentare interrogazioni e mozioni.
- 26) Quale soggetto tra i seguenti è responsabile per la predisposizione delle aree in materia di strutture modulari per la continuità dei servizi sanitari territoriali?
- a) La Regione
- b) Il Comune
- c) Il Ministero della Salute
- 27) Per quanto concerne le strutture modulari per la continuità delle funzioni dei municipi, se si ricorre al MEPA, il soggetto responsabile della procedura di acquisizione in locazione è:
- a) Il Dipartimento della Protezione Civile
- b) Il Comune
- c) La Regione
- 28) Ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 ottobre 2016, n. 189 i termini relativi agli adempimenti e ai versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali e dei premi per l'assicurazione obbligatoria in scadenza:
- a) Sono sospesi
- b) Sono revocati
- c) Sono stati differiti al mese di ottobre 2018
- 29) In base alla Circolare n. 63368 del 20 novembre 2016 per i nuclei familiari composti da tre sola unità il contributo:
- a) è elevato da € 300,00 mensili ad € 400,00 mensili
- b) è rimasto invariato con un importo di € 600,00 mensili
- c) è elevato da € 600,00 mensili ad € 700,00 mensili
- 30) Ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 ottobre 2016, n. 189 e' concessa, nel limite di 50 milioni di euro per l'anno 2016, una indennità pari al trattamento massimo di integrazione salariale, con la relativa contribuzione figurativa, della durata di 4 mesi a decorrere dal 24 agosto 2016 e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2016, in favore:
- a) dei lavoratori del settore privato, compreso quello agricolo, impossibilitati a prestare l'attività lavorativa, in tutto o in parte, a seguito dell'evento sismico, dipendenti da aziende operanti in uno dei Comuni colpiti dal terremoto e per i quali non trovano applicazione le vigenti disposizioni in materia di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro;
- b) dei lavoratori impossibilitati a recarsi al lavoro, del settore privato, compreso quello agricolo, impossibilitati a prestare l'attività lavorativa, in tutto o in parte, anche perché impegnati nella cura dei familiari con loro conviventi, per infortunio o malattia conseguenti all'evento sismico.
- c) Tutte le risposte sono corrette

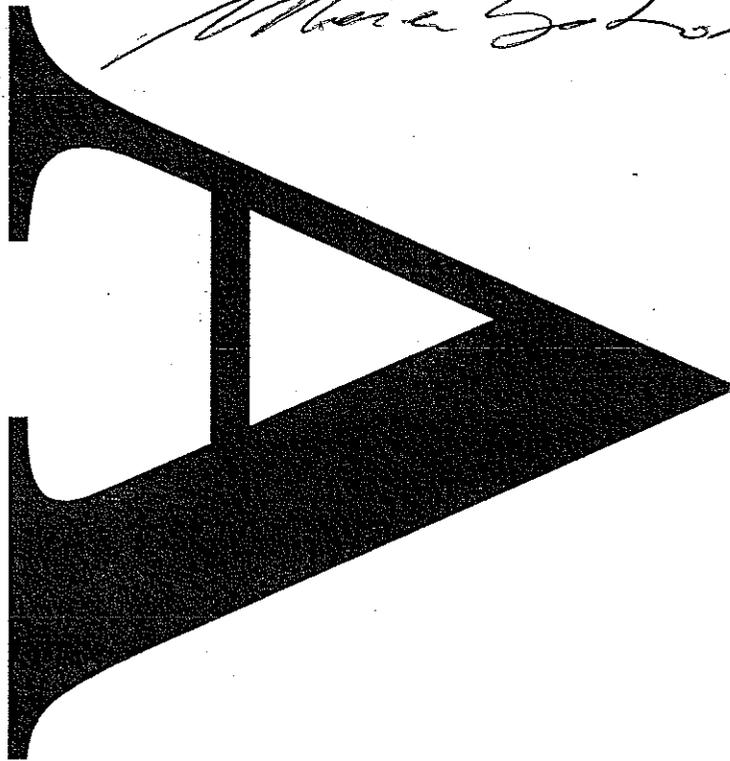
13/04/2014

Pras New England

Bob Fosse

Maria Boudi

Maria Zohar



COMUNE DI ACQUASANTA TERME - N. 7 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE
VERSIONE A

- 1) Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, costringe taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità, e' punito:
a) con la reclusione da sei a dodici anni
b) con l'arresto da sei a dodici anni
c) con la reclusione da sei mesi ad un anno
- 2) Il reato di Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio:
a) E' punito con l'arresto e l'ammenda
b) E' punito con la reclusione
c) Non è un reato contro la Pubblica Amministrazione
- 3) A norma dell'art. 16 Cost., la legge può stabilire limitazioni alla libertà di soggiorno, in via generale, per motivi di sanità o di sicurezza. Tale limitazione costituisce una riserva di legge implicita?
a) Sì, costituisce una riserva di legge implicita.
b) No, costituisce una riserva di legge rafforzata.
c) No, non costituisce riserva di legge.
- 4) Stabilisce l'art. 1286 c.c. che, se da un contratto deriva a carico di una delle parti un'obbligazione alternativa, il diritto di scelta, in assenza di una diversa pattuizione, spetta:
A) A un arbitro.
B) Al giudice.
C) Al debitore.
- 5) Indicare quale affermazione sulle obbligazioni indivisibili è conforme alle disposizioni contenute nel c.c.
A) L'obbligazione è indivisibile quando la prestazione ha ad oggetto una cosa o un fatto non suscettibile di divisione per la sua natura o per il modo in cui è stato considerato dalle parti.
B) L'indivisibilità dell'obbligazione è soggettiva quando l'oggetto della prestazione non può essere diviso senza fargli perdere il suo valore o senza diminuirlo.
C) Le obbligazioni indivisibili non sono, salvo le eccezioni espressamente previste dal c.c., regolate dalle stesse norme delle obbligazioni solidali.
- 6) Può acquistarsi per usucapione il diritto di usufrutto su beni immobili?
A) No, in nessun caso.
B) Sì, lo dispone espressamente l'art. 978 c.c.
C) Sì, ma solo da parte di persone giuridiche.
- 7) L'ANAC:
a) Riferisce al Governo sull'inefficacia delle disposizioni anticorruzione vigenti entro il 31 dicembre di ogni anno
b) Riferisce al Parlamento sull'efficacia delle disposizioni anticorruzione vigenti entro il 31 gennaio di ogni anno
c) Riferisce al Parlamento sull'efficacia delle disposizioni anticorruzione vigenti entro il 31 dicembre di ogni anno
- 8) L'esercizio del diritto di accesso civico:
a) Necessita sempre di motivazione se viene esercitato nei confronti degli Enti Pubblici
b) Deve essere sempre motivato
c) Non necessita di motivazione
- 9) Quale natura giuridica ha un'unione di comuni?
a) E' un Ente locale
b) E' un'Associazione di diritto pubblico
c) E' un Ente pubblico economico
- 10) I membri dell'organo consiliare dell'Amministrazione comunale sono tenuti al segreto?
A) Sì, nei casi specificamente determinati dalla legge.
B) No, salvo che ciò non sia richiesto dal Sindaco.
C) No, salvo che ciò non sia deliberato in aula.
- 11) Con riferimento alla programmazione regionale e locale come sono stabiliti le forme e i modi della partecipazione degli enti locali alla formazione dei piani e programmi regionali e degli altri provvedimenti della Regione?
A) Con legge regionale.
B) Con singoli atti adottati dal Presidente della Regione.
C) Con i regolamenti sottoscritti da tutti i Sindaci
- 12) Il Sindaco oltre ad essere il Capo dell'amministrazione comunale è organo dello Stato preposto all'esercizio di funzioni di interesse statale. Indicare quale funzione è svolta dal Sindaco come capo dell'Amministrazione comunale.
A) Convoca e presiede la Giunta.
B) Sovrintende alla vigilanza su tutto quanto possa interessare l'ordine pubblico, informandone il Prefetto.
C) Sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione.
- 13) Come si apre l'iter della deliberazione di dissesto?
A) Con la deliberazione di dissesto adottata dal Consiglio dell'Ente
B) Con la nomina dell'organo straordinario di liquidazione
C) Con la delibera di dissesto adottata dal Ministero dell'Interno
- 14) Ai sensi dell'art. 179 del T.U.E.L., l'accertamento delle entrate:
A) Costituisce la prima fase di gestione dell'entrata, mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giustificativo
B) Costituisce una fase della gestione delle entrate e consiste nell'effettivo introito da parte del tesoriere, o di eventuali altri incaricati, delle somme dovute all'Ente
C) Consiste nel versamento ovvero nell'effettivo trasferimento delle somme accertate e riscosse nelle casse dell'Ente
- 15) Secondo il TUEL nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa:
a) non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo.
b) inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo.
c) non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni del Sindaco
- 16) il piano esecutivo di gestione (PEG) viene deliberato:
a) Dalla Giunta entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
b) Dalla Giunta entro dieci giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
c) Dal Consiglio entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
- 17) Secondo il Tuel, il Documento Unico di programmazione:
a) viene presentato dalla Giunta entro il 31 luglio di ciascun anno al Consiglio per le conseguenti deliberazioni
b) viene presentato dalla Giunta entro il 31 dicembre di ciascun anno al Consiglio per le conseguenti deliberazioni
c) viene presentato dal Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno alla Giunta per le conseguenti deliberazioni

- 18) Con riferimento al riesame con esito conservativo del provvedimento adottato, la rinnovazione:
A) Si verifica quando l'Amministrazione a seguito di una nuova ponderazione degli interessi emana un nuovo provvedimento che sostituisce integralmente quello scaduto.
B) Elimina il vizio di incompetenza relativa.
C) Consente la conservazione di un provvedimento invalido mediante l'adozione sopravvenuta di atti infraprocedimentali inizialmente omessi.
- 19) A norma dell'art. 18 della legge n. 241 del 1990 in merito ai documenti attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi, necessari per l'istruttoria del procedimento e detenuti da altre pubbliche amministrazioni, che cosa può richiedere l'amministrazione procedente agli interessati:
a) La copia anche informale dei documenti.
b) L'originale di tutti i documenti necessari.
c) I soli elementi necessari per la loro ricerca.
- 20) Nella comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge n. 241 del 1990 deve essere indicata la data entro la quale deve concludersi il procedimento?
a) Sì, deve essere indicata la data entro cui il procedimento deve concludersi ed i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione.
b) No, devono essere indicate l'amministrazione competente, l'oggetto del procedimento, l'ufficio e la persona responsabile del procedimento.
c) Sì, ma solo nel caso in cui il procedimento sia ad istanza di parte.
- 21) La giurisdizione generale di legittimità:
a) ha ad oggetto la verifica della legittimità degli atti amministrativi lesivi di interessi legittimi
b) ha ad oggetto la verifica della legittimità e del merito degli atti amministrativi lesivi di interessi legittimi
c) ha ad oggetto la verifica della legittimità degli atti amministrativi lesivi di diritti soggettivi
- 22) L'art. 6 della l. n. 241/1990, in sede di specificazione dei compiti primari del responsabile del procedimento, dispone espressamente che il responsabile:
A) È competente all'adozione del provvedimento finale solo nei casi tassativamente elencati nella suddetta legge.
B) Può chiedere il rilascio di dichiarazioni, ma non la rettifica di istanze incomplete.
C) Propone l'indizione o, avendone la competenza, indice le conferenze di servizi.
- 23) A norma dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241, fino a quando è esercitabile il diritto di accesso?
a) Entro due anni dalla predisposizione del documento amministrativo
b) Illimitatamente.
c) Fino a quando la pubblica amministrazione ha l'obbligo di detenere i documenti amministrativi ai quali si chiede di accedere.
- 24) Nei pareri vincolanti:
a) la P.A. è obbligata a uniformarsi al loro contenuto, ma se l'organo consultivo non si pronuncia entro il termine di 20 giorni della richiesta la P.A. procedente può provvedere a prescindere dal parere
b) la P.A. non è obbligata a uniformarsi al loro contenuto
c) la P.A. è obbligata a uniformarsi al loro contenuto, ma se l'organo consultivo non si pronuncia entro il termine di 10 giorni della richiesta la P.A. procedente può provvedere a prescindere dal parere
- 25) Dal punto di vista del procedimento si distinguono atti procedurali ed atti presupposti, gli atti presupposti:
A) Di regola possono essere impugnati solo attraverso il provvedimento finale.
B) Sono atti che fanno parte di un procedimento amministrativo e sono preordinati all'emanazione del provvedimento finale.
C) Devono essere impugnati nei termini ed il loro annullamento produce un effetto invalidante o, in alcuni casi, caducante, nei confronti degli atti e procedimenti collegati.
- 26) Per quanto concerne i container abitativi provvisori, il soggetto responsabile per la verifica di idoneità delle aree è:
a) il Comune
b) La Regione
c) Il Dipartimento della Protezione Civile
- 27) Quale tra i seguenti è il soggetto responsabile dell'ordinativo di fornitura delle strutture modulari per la continuità dell'attività scolastica?
a) La Regione
b) Il Comune
c) Il Ministero dell'Istruzione università e Ricerca
- 28) Ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 ottobre 2016, n. 189 all'assegnazione degli alloggi provvede:
a) Il Capo della Protezione Civile di concerto con il Ministro dell'Interno
b) La regione
c) Il Sindaco del Comune interessato
- 29) Ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 ottobre 2016, n. 189 il pagamento delle rate in scadenza negli esercizi 2016 e 2017 dei mutui concessi dalla Cassa depositi e prestiti S.p.a., non ancora effettuato alla data di entrata in vigore dello stesso decreto:
a) è differito, senza applicazione di sanzioni e interessi, all'anno immediatamente successivo alla data di scadenza del periodo di ammortamento, sulla base della periodicità di pagamento prevista nei provvedimenti e nei contratti regolanti i mutui stessi.
b) è differito, con l'applicazione di interessi minimi all'anno immediatamente successivo alla data di scadenza del periodo di ammortamento, sulla base della periodicità di pagamento prevista nei provvedimenti e nei contratti regolanti i mutui stessi.
c) è revocato
- 30) In base alla Circolare n. 63368 del 20 novembre 2016 per i nuclei familiari composti da una sola unità il contributo:
a) è elevato da € 300,00 mensili ad € 400,00 mensili
b) è rimasto invariato con un importo di € 300,00 mensili
c) è elevato da € 600,00 mensili ad € 800,00 mensili

- 1) Secondo la Costituzione, la libertà di soggiorno può essere limitata?
 A) No, salvo i casi previsti dalla legge.
 B) No, tranne che per motivi politici.
 C) Sì, sempre.
- 2) Secondo la Costituzione, con quali modalità si può procedere a sequestro della stampa?
 a) In nessun modo, perché la Costituzione esclude la possibilità di sequestro della stampa.
 b) Con decreto del Ministro della Giustizia.
 c) Per atto motivato dell'autorità giudiziaria.
- 3) Secondo la Costituzione, da quale organo è indetto il referendum?
 a) Dal Presidente della Camera.
 b) Dal Presidente della Repubblica.
 c) Dal Presidente della Corte di Cassazione.
- 4) A norma della Costituzione, i cittadini residenti all'estero possono esercitare il diritto di voto per l'elezione delle Camere?
 A) Sì, secondo requisiti previsti dalla legge.
 B) No, mai.
 C) No, salvo quelli residenti nell'Unione Europea.
- 5) È requisito del contratto, a norma dell'art. 1325 c.c.:
 A) L'accordo delle parti.
 B) Il motivo, quando è determinante per la conclusione del contratto.
 C) Il corrispettivo.
- 6) Il mutuo è un contratto:
 A) Traslativo; consensuale; oneroso; unilaterale.
 B) Traslativo; reale; oneroso; a prestazioni corrispettive.
 C) Obbligatorio; reale; oneroso; a prestazioni corrispettive.
- 7) La capacità di agire, per tutti gli atti per i quali non sia stabilita un'età diversa e salvo quanto previsto da leggi speciali, si acquista:
 a) Dal momento della nascita.
 b) Dal momento del compimento del diciottesimo anno di età.
 c) Dal momento del compimento del sedicesimo anno di età.
- 8) I beni immobili che non hanno un proprietario:
 a) Sono suscettibili di essere acquistati per usucapione.
 b) Sono suscettibili di essere acquistati per occupazione.
 c) Spettano al patrimonio dello Stato.
- 9) L'imputabilità è esclusa dagli stati emotivi o passionali?
 a) No, ma la pena è diminuita
 b) Sì
 c) No
- 10) La pena della reclusione:
 a) È pena principale per le contravvenzioni
 b) È pena principale per i delitti
 c) È pena principale sia per i delitti che per le contravvenzioni
- 11) L'articolo 25 della Costituzione dispone che "nessuno può essere punito se non in forza di una legge che sia entrata in vigore prima del fatto commesso". Si tratta del:
 a) Principio della funzione rieducativa della pena
 b) Principio di personalità della responsabilità penale
 c) Principio di legalità
- 12) L'inadempimento di contratti di pubbliche forniture:
 a) È una contravvenzione penale
 b) È un delitto dei privati contro la Pubblica Amministrazione
 c) Secondo il tipo di fornitura, può costituire reato o illecito amministrativo
- 13) L'art. 24 (Esercizio coordinato di funzioni) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali attribuisce alla Regione, fino all'istituzione della città metropolitana, il potere di definire ambiti sovracomunali per l'esercizio coordinato delle funzioni degli enti locali, attraverso forme associative e di cooperazione. Lo stesso articolo indica le materie interessate a tali ambiti, tra cui:
 a) Compiti connessi all'istruzione secondaria di secondo grado ed artistica ed alla formazione professionale, compresa l'edilizia scolastica;
 b) Servizi sanitari, di igiene e profilassi pubblica, attribuiti dalla legislazione statale e regionale;
 c) Piani di traffico intercomunali.
- 14) A norma del T.U.E.L., chi sovrintende allo svolgimento delle funzioni coordinandone l'attività nei Comuni privi di Direttore generale?
 a) Il Sindaco;
 b) Il Segretario Comunale;
 c) L'Assessore al Personale.
- 15) Il Presidente del Consiglio comunale è obbligato a riunire il Consiglio su richiesta del Presidente della Regione?
 A) No.
 B) Sì.
 C) No, la richiesta può pervenire solo dal Prefetto.
- 16) Quale organo del Comune in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale adotta le ordinanze contingibili e urgenti?
 A) Il Capo dell'Amministrazione comunale.
 B) L'organo esecutivo dell'Amministrazione comunale.
 C) Il Segretario generale
- 17) Un Consiglio comunale può istituire al proprio interno commissioni di indagine sull'attività dell'Amministrazione?
 A) No, le commissioni di indagine sull'attività dell'amministrazione sono espressamente vietate
 B) Sì
 C) No, le commissioni possono essere solo permanenti o speciali.
- 18) Nelle materie in cui il Consiglio ha una competenza propria, possono essere adottate deliberazioni da altri organi?
 a) No, salvo le variazioni urgenti di bilancio;
 b) No, mai;
 c) Sì, se lo prevede lo Statuto.

19) Quali sono i principi che governano l'azione amministrativa?

- a) Pubblicità e trasparenza e i principi dell'ordinamento comunitario, mentre non vigono i principi di economicità ed efficienza.
- b) Economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza, mentre restano estranei all'azione amministrativa i principi dell'ordinamento comunitario.
- c) Economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, nonché i principi dell'ordinamento comunitario.

20) La pubblica amministrazione, specifica la legge n. 241/1990:

- a) Non può aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria;
- b) Non può in alcun caso aggravare il procedimento;
- c) Può aggravare il procedimento solo con il consenso dell'interessato.

21) Chi ha la facoltà di intervenire nel procedimento amministrativo?

- a) Solo i soggetti coinvolti;
- b) Qualunque soggetto da cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento;
- c) I soggetti portatori di interessi pubblici.

22) Come si definisce l'atto con cui un privato determina l'avvio del procedimento amministrativo:

- a) Proposta;
- b) Istanza;
- c) Ricorso.

23) Cos'è la cd. "discrezionalità tecnica"?

- a) Non esiste tale termine;
- b) Un interesse legittimo;
- c) Un potere di valutazione.

24) Secondo la legge 241/1990, nei casi in cui le disposizioni di legge ovvero i provvedimenti non prevedano un termine diverso, i procedimenti amministrativi di competenza delle amministrazioni statali e degli enti pubblici nazionali devono concludersi:

- a) Entro il termine di 30 giorni.
- b) Entro il termine di 60 giorni.
- c) Entro il termine stabilito dal responsabile del procedimento.

25) Secondo la legge 241/1990, la mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini di legge:

- a) Costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.
- b) Costituisce elemento di valutazione della performance individuale, ma non di responsabilità disciplinare e amministrativo contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.
- c) Comporta esclusivamente responsabilità disciplinare del dirigente e del funzionario inadempiente.

26) L'annullamento d'ufficio opera quando l'atto amministrativo:

- a) Risulta inopportuno;
- b) Presenta vizi di legittimità originari;
- c) Presenta vizi di legittimità sopravvenuti.

27) Fanno parte del demanio marittimo:

- a) Porti;
- b) Porti per la navigazione interna;
- c) Golfi.

28) A norma dell'art. 3 della legge 241/1990, la motivazione deve indicare:

- a) I presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.
- b) Gli elementi costitutivi del provvedimento e i requisiti di legittimità.
- c) I requisiti di legittimità e di efficacia.

29) Ai sensi dell'Ordinanza n. 8 del 14 dicembre 2016 per "superficie complessiva" si intende:

- a) La superficie dell'unità immobiliare calcolata al netto di murature interne ed esterne e sguinci di vani di porte e finestre
- b) La superficie utile netta dell'unità immobiliare destinata ad abitazione o ad attività produttiva comprensiva della superficie netta di logge e balconi, a cui si aggiungono le superfici nette delle pertinenze e degli spazi accessori ubicati nello stesso edificio, e la quota parte delle superfici nette delle parti comuni dell'edificio di spettanza della singola unità immobiliare
- c) Nessuna delle risposte è corretta

30) In base alla Circolare n. 63368 del 20 novembre 2016 per i nuclei familiari composti da una sola unità il contributo:

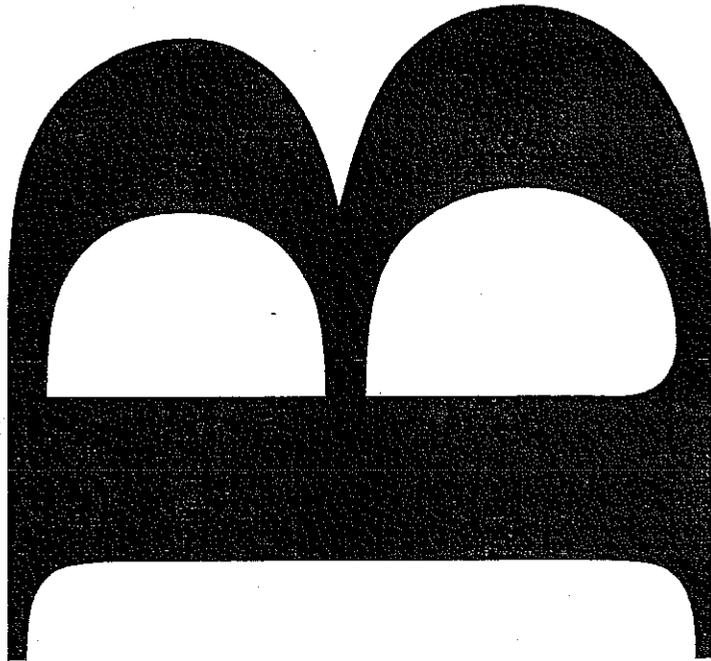
- a) è elevato da € 300,00 mensili ad € 400,00 mensili
- b) è rimasto invariato con un importo di € 300,00 mensili
- c) è elevato da € 600,00 mensili ad € 800,00 mensili

14/09/2017

Prava Now Estadística

Abel Torres

Estadística
Prava Now



- 12) A norma della Costituzione, il diritto di sciopero si esercita:
 A) Nell'ambito delle leggi che lo regolano.
 B) Nel solo ambito del lavoro subordinato privato.
 C) Nei soli ambiti stabiliti dai regolamenti governativi.
- 13) Quale diritto non è proprio dei consiglieri dell'Amministrazione comunale?
 A) Diritto di revoca dei componenti della Giunta.
 B) Diritto di presentare interrogazioni e mozioni al Sindaco.
 C) Diritto di ottenere dagli uffici dell'amministrazione notizie e informazioni.
- 14) Le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze all'attività dell'Amministrazione comunale devono essere specificate nello Statuto comunale?
 A) Sì.
 B) No, sono specificate con Regolamenti comunali.
 C) No, non sono specificate né con Statuto comunale né con Regolamenti comunali.
- 15) Quale organo è competente a deliberare lo Statuto dell'ente locale?
 a) Il Sindaco.
 b) Il Consiglio.
 c) La Giunta.
- 16) Quale servizio tra i seguenti è svolto dal Comune nell'interesse dello Stato?
 A) Lavori pubblici.
 B) Polizia mortuaria.
 C) Servizi elettorali.
- 17) I consiglieri comunali hanno diritto di presentare interrogazioni. A norma delle previsioni del Tuel quanto affermato:
 A) Corretto
 B) Errato, hanno solo il diritto di presentare mozioni.
 C) Errato, hanno solo il diritto di presentare istanze di sindacato ispettivo.
- 18) Quale organo di governo dell'amministrazione comunale delibera i piani finanziari?
 A) Giunta.
 B) Consiglio.
 C) Direttore generale.
- 19) Il destinatario dell'atto amministrativo:
 a) Deve essere determinato o determinabile;
 b) Non può essere un soggetto privato;
 c) Deve essere necessariamente un organo pubblico.
- 20) La mancanza di motivazione dell'atto amministrativo:
 a) Costituisce vizio di legittimità dell'atto amministrativo per eccesso di potere;
 b) Costituisce vizio di legittimità dell'atto amministrativo per incompetenza;
 c) Costituisce vizio di legittimità dell'atto amministrativo per violazione di legge.
- 21) Quale dei seguenti non è un bene demaniale?
 a) Acquedotto;
 b) Spiaggia;
 c) Miniera.
- 1) Il pubblico ufficiale che, abusando della sua qualità o indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità compie il reato di:
 a) Peculato
 b) Abuso di ufficio
 c) Concussione
- 2) La pena dell'arresto:
 a) È pena principale per i delitti
 b) È pena principale per le contravvenzioni
 c) Non è pena principale
- 3) In ambito penale l'oblazione:
 a) È un istituto applicabile anche ai reati di grave entità
 b) È causa estintiva del reato e consiste nel pagamento di una somma di danaro
 c) Trova applicazione sia alle contravvenzioni che ai delitti
- 4) Secondo il disposto dell'articolo 1 del codice penale:
 a) La responsabilità penale non è personale
 b) La responsabilità penale è personale
 c) Nessuno può essere punito per un fatto che non sia espressamente preveduto dalla legge come reato, né con pene che non siano da essa stabilite
- 5) La superficie è quel diritto che attribuisce al titolare:
 a) Il diritto di abitare l'immobile limitatamente ai bisogni suoi e della sua famiglia.
 b) Il diritto di godimento del fondo, salvo l'obbligo di migliorarlo e di pagare al proprietario un canone.
 c) Il diritto di fare e mantenere al di sopra del suolo una costruzione della quale acquista la proprietà.
- 6) Le servitù prediali sono:
 a) Diritti reali di garanzia.
 b) Diritti reali di godimento.
 c) Diritti personali di godimento.
- 7) Il contratto con cui una parte si obbliga a compiere uno o più atti giuridici per conto dell'altra parte si definisce:
 a) Vendita.
 b) Appalto.
 c) Mandato.
- 8) Qual è il termine di prescrizione dell'azione di annullamento del contratto?
 a) 3 anni.
 b) 5 anni.
 c) 10 anni.
- 9) Secondo la Costituzione, la Regione può istituire nel proprio territorio nuovi Comuni?
 a) No, in nessun caso.
 b) Sì, con modifiche dello statuto.
 c) Sì, con sue leggi e sentite le popolazioni interessate.
- 10) A quale soggetto spetta la competenza in materia di concessione della grazia?
 a) Al Parlamento.
 b) Al Presidente della Repubblica.
 c) Al Parlamento in seduta comune.
- 11) A norma della Costituzione, in quale dei seguenti casi, tra gli altri, il diritto di voto può essere limitato?
 A) In caso di mancato esercizio del voto per un periodo non inferiore ai cinque anni.
 B) In caso di assenza prolungata dall'Italia per un periodo di almeno venti anni.
 C) In caso di incapacità civile.

- 26) L'atto amministrativo emanato in diffonimità della norma giuridica che lo disciplina è:
 a) illegittimo.
 b) inopportuno.
 c) inesistente.
- 27) Come sono definiti gli atti che, pur rivolgendosi ad una pluralità di destinatari, sono scindibili in tanti provvedimenti individuali?
 a) Atti plurimi;
 b) Atti complessi;
 c) Atti unitari.
- 28) A norma della legge 24/1/1990, la motivazione è richiesta anche per i provvedimenti amministrativi concernenti lo svolgimento dei pubblici concorsi?
 a) No, per espressa previsione legislativa.
 b) Sì, la motivazione è richiesta per tutti i provvedimenti amministrativi e anche per gli atti a contenuto normativo e per quelli a contenuto generale.
 c) Sì, per espressa previsione legislativa.
- 29) In base all'Ordinanza n. 8 del 14 dicembre 2016 per "superficie utile netta" si intende:
 a) lo spazio interno all'edificio che, ancorché dotato di autonoma partita catastale, svolge funzioni complementari a quella abitativa o produttiva quali garage, fondi, cantine, magazzini e soffitte accessibili e praticabili limitatamente alla parte avente altezza maggiore di m. 1,80
 b) la superficie dell'unità immobiliare calcolata al netto di murature interne ed esterne e sguinci di vani di porte e finestre
 c) nessuna delle risposte è corretta
- 30) In base alla Circolare n. 63368 del 20 novembre 2016 per i nuclei familiari composti da tre sola unità il contributo:
 a) è elevato da € 300,00 mensili ad € 400,00 mensili
 b) è rimasto invariato con un importo di € 600,00 mensili
 c) è elevato da € 600,00 mensili ad € 700,00 mensili

- 22) I principi di imparzialità e buon andamento si applicano:
 a) All'organizzazione e all'attività amministrativa;
 b) Esclusivamente all'organizzazione dei pubblici uffici;
 c) Solo agli enti privati di interesse pubblico.
- 23) Come può essere denominato con un termine giuridico l'eccesso di potere, che consiste nell'adozione da parte della pubblica amministrazione di provvedimenti diversi, nell'esercizio del medesimo potere nei confronti di situazioni di fatto assolutamente identiche?
 A) Eccesso di potere.
 B) Contraddittorietà.
 C) Disparità di trattamento.
- 24) Con riferimento agli elementi del provvedimento amministrativo, la condizione:
 A) È un elemento accidentale che indica il momento da quale deve avere inizio l'efficacia del provvedimento.
 B) È elemento accidentale che sottopone l'efficacia dell'atto o alcuni effetti al verificarsi di un evento futuro e certo.
 C) Subordina gli effetti dell'atto al verificarsi di un evento futuro e incerto.
- 25) L'elemento finale del procedimento amministrativo è:
 A) La circolare.
 B) Il provvedimento.
 C) L'ordinanza.

14/04/2017

Paul New Esports

Lebedev

View Price
@ura@dot



- 1) Il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria compie il reato di:
- Corruzione
 - Peculato
 - Abuso di ufficio
- 2) Il reato di peculato può essere commesso da un privato cittadino?
- No, il reato di peculato può essere commesso solo dal pubblico ufficiale o dall'esercente un servizio di pubblica necessità
 - No, il reato di peculato può essere commesso solo dal pubblico ufficiale o dall'incaricato di pubblico servizio
 - Sì
- 3) Si ha dolo quando:
- L'evento voluto dall'agente si verifica in modo più grave
 - L'evento non è voluto dall'agente
 - L'evento è non solo previsto, ma anche voluto dall'agente
- 4) Il soggetto passivo del reato:
- Non può che essere una persona fisica
 - E' la persona titolare del bene o dell'interesse tutelato dalla norma penale incriminatrice e leso dal reato
 - Non è mai lo Stato
- 5) Se vi è sproporzione tra la prestazione di una parte e quella dell'altra e la sproporzione è dipesa dallo stato di bisogno di una parte, del quale l'altra ha approfittato per trarne vantaggio, la parte danneggiata può domandare:
- La rescissione del contratto.
 - La risoluzione del contratto.
 - L'annullamento del contratto.
- 6) In materia di adempimento dell'obbligazione, il creditore:
- Non può rifiutare un adempimento parziale.
 - Può rifiutare un adempimento parziale, salvo che la legge o gli usi dispongano diversamente.
 - Può rifiutare un adempimento parziale solo se la prestazione è indivisibile.
- 7) L'ipoteca è:
- Un diritto reale di garanzia.
 - Un diritto personale di garanzia.
 - Un diritto personale di godimento.
- 8) Il contratto con il quale una parte consegna all'altra una determinata quantità di denaro o di altre cose fungibili e l'altra si obbliga a restituire altrettante della stessa specie e qualità, si definisce:
- Comodato.
 - Mutuo.
 - Mandato.
- 9) È possibile impugnare le sentenze della Corte Costituzionale?
- A norma dell'art. 137 non è consentita impugnazione;
 - Possono essere impuginate con ricorso al Presidente della Repubblica;
 - Possono essere impuginate con rito ordinario.
- 10) L'art. 81 della Costituzione prevede che:
- Ogni legge che importi nuove o maggiori spese deve indicare i mezzi per farvi fronte;
 - Le Camere debbano richiedere alla Corte dei Conti l'autorizzazione per la copertura finanziaria di nuove leggi;
 - Ogni altra legge diversa da quella di bilancio che importi nuove o maggiori spese deve indicare i mezzi per farvi fronte.
- 11) Il Governo, entro quanti giorni dalla sua formazione, si presenta alle Camere per ottenerne la fiducia?
- Entro trenta giorni;
 - Entro dieci giorni;
 - Entro quindici giorni.
- 12) Chi dispone il trasferimento dei magistrati?
- Il Presidente della Repubblica;
 - Il CSM;
 - Il Presidente del Senato.
- 13) Quale organo è competente a deliberare il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi?
- la Giunta;
 - il Consiglio;
 - il Sindaco.
- 14) Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000, quale tra le seguenti rientra nelle competenze del consiglio?
- Disciplina dello stato giuridico del personale;
 - Nomina, designazione e revoca dei rappresentanti dell'ente locale presso enti, aziende ed istituzioni;
 - Definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni.
- 15) Indicare quale tra le seguenti non è una competenza del Consiglio comunale.
- Vigilare sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'attività contrattuale e all'amministrazione dei beni.
 - Deliberare l'istituzione, compiti e norme sul funzionamento degli organismi di decentramento e di partecipazione.
 - Deliberare i programmi annuali e pluriennali per l'attuazione dei piani territoriali ed urbanistici e le eventuali deroghe ad essi.
- 16) Un ente locale può indire un referendum?
- Sì, sempre;
 - No, mai;
 - Sì, purché riguardi materie di esclusiva competenza locale.
- 17) Prevede l'art. 13 del Tuel che spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardino la popolazione ed il territorio comunale, tra l'altro, nel settore dei servizi alla persona e alla comunità. Quale/quali funzioni attengono al settore dei servizi alla persona e alla comunità?
- Miniere e risorse geotermiche.
 - Istruzione scolastica.
 - Turismo.
- 18) Il Presidente del Consiglio comunale è tenuto a riunire il Consiglio su richiesta del Sindaco?
- Sì.
 - No, la richiesta può pervenire solo dal Prefetto.
 - Sì, la richiesta può pervenire solo dal Sindaco.

19) Quale parte dell'atto amministrativo contiene l'indicazione dell'autorità che lo emette?

- A) Preambolo.
- B) Intestazione.
- C) Motivazione.

20) Ai sensi della L. 241/1990 art. 4, le P.A. sono tenute a determinare:

- A) Il termine entro cui impugnare il provvedimento.
- B) Il responsabile dell'iniziativa.
- C) L'unità organizzativa responsabile di ogni adempimento procedimentale.

21) Contro gli atti della P.A. è ammessa la tutela giurisdizionale dei diritti e degli interessi legittimi?

- A) Sì, è sempre ammessa.
- B) È ammessa solo la tutela dei diritti.
- C) La tutela degli interessi legittimi non è mai ammessa.

22) Come può essere definito con un termine giuridico il vizio di legittimità del provvedimento invalido, che attiene ad aspetti discrezionali dell'agire amministrativo e che consiste nello sviamento del potere amministrativo dall'interesse pubblico per il soddisfacimento del quale è stato attribuito, vale a dire, nell'esercizio del potere amministrativo per un fine diverso da quello tipico?

- A) Eccesso di potere.
- B) Disparità di trattamento.
- C) Contraddittorietà.

23) Con riferimento al riesame con esito conservativo del provvedimento adottato, la convalida:

- A) È un provvedimento di riesame che elimina vizi di merito.
- B) Può riguardare anche un atto amministrativo viziato da eccesso di potere per sviamento.
- C) Ha effetto retroattivo.

24) Con riferimento agli stati patologici dell'atto amministrativo, quando all'atto manca di uno degli elementi che ne condizionano l'esistenza esso è:

- A) Ineseguibile.
- B) Imperfetto.
- C) Inesistente.

25) L'atto amministrativo che manca di uno degli elementi essenziali è:

- a) Inefficace.
- b) Imperfetto.
- c) Nullo.

26) La pubblica amministrazione deve motivare i provvedimenti amministrativi concernenti il personale?

- A) No, la motivazione è richiesta solo per i provvedimenti che attribuiscono vantaggi economici.
- B) La motivazione dei provvedimenti amministrativi non costituisce un obbligo per la pubblica amministrazione.
- C) Sì, la motivazione per tali provvedimenti è espressamente prevista all'art. 3 della l. n.241/1990.

27) A norma dell'art. 6 della legge 241/1990, quale dei seguenti soggetti cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti?

- a) L'organo politico dell'Amministrazione interessata.
- b) Il responsabile del procedimento.
- c) L'organo di vertice dell'Amministrazione interessata.

28) Le rade e i porti, le spiagge, il lido del mare, i fiumi, i torrenti, i laghi e le altre acque definite pubbliche fanno parte:

- a) Del demanio pubblico;
- b) Del demanio locale;
- c) Del demanio territoriale.

29) In base alla Circolare n. 63368 del 20 novembre 2016 il contributo aggiuntivo di € 200,00 mensili di cui all'art. 3 della OCDPC n. 388/2016:

- a) è riconosciuto per ciascun componente del nucleo familiare avente età superiore a 65 anni
- b) è riconosciuto per ciascun componente del nucleo familiare disabile con percentuale di invalidità inferiore al 67%
- c) non è mai cumulabile e non può mai superare il limite massimo di € 900,00 mensili per nucleo familiare

30) Secondo l'Ordinanza n. 10 del 19 dicembre 2016 ogni singolo professionista può redigere

- a) al massimo n. 3 schede AeDES
- b) al massimo n. 30 schede AeDES
- c) per lo stesso edificio la scheda FAST ed un numero illimitato di schede AeDES

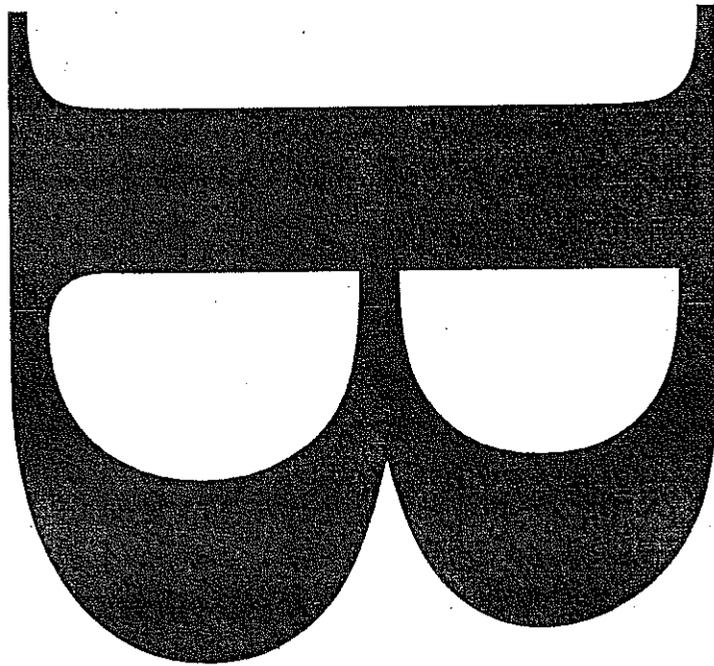
14/04/2017

Prém Estima de 15,00

Substituto

João

João Lourenço



COMUNE DI ACQUASANTA TERME N. 7 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI
VERSIONE B

1) Ai fini del D.Lgs. 9/4/2008 n. 81, s'intende per "formazione":

- A) Il complesso delle attività dirette a fare apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, e le procedure di lavoro.
- B) Il complesso delle attività dirette a fornire conoscenze utili alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi in ambiente di lavoro.
- C) Il processo educativo attraverso il quale trasferire ai lavoratori ed agli altri soggetti del sistema di prevenzione e protezione aziendale conoscenze e procedure utili alla acquisizione di competenze per lo svolgimento in sicurezza dei rispettivi compiti in azienda e alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi.

2) Si intende per "promotore dell'espropriazione":

- A) Il soggetto, pubblico o privato, che chiede l'espropriazione.
- B) Il soggetto, pubblico o privato, in cui favore è emesso il decreto di esproprio.
- C) Il soggetto, pubblico o privato, titolare del diritto espropriato.

3) Norma del d.p.r. n. 327/2001, il decreto di esproprio può essere emanato senza la determinazione, anche in via provvisoria, dell'indennità di esproprio?

- a) No.
- b) Sì, purché l'indennità provvisoria sia determinata entro trenta giorni dalla notifica del decreto.
- c) Sì, purché l'indennità provvisoria sia determinata entro venti giorni dalla notifica del decreto

4) Con riferimento ai caratteri propri dei provvedimenti amministrativi l'"unilateralità":

- A) Segnala che il provvedimento non ha bisogno del concorso della volontà dei destinatari per esistere.
- B) Indica che i provvedimenti sono definiti nei loro elementi costitutivi dalla legge.
- C) Sottolinea che essi sono solo quelli previsti dal legislatore.

5) Con riferimento alla classificazione dei provvedimenti amministrativi, gli atti formati da più manifestazioni di volontà

così strettamente unite che si considerano un solo atto costituiscono:

- A) Gli atti ampliativi.
- B) Gli atti generali.
- C) Gli atti composti.

6) Con riferimento alla quadripartizione delle fasi del procedimento amministrativo, la fase integrativa dell'efficacia:

- A) È diretta ad acquisire e valutare i singoli dati pertinenti e rilevanti ai fini dell'emanazione del provvedimento dell'atto, richiedendo il compimento di ulteriori e successivi atti od operazioni.
- B) È un momento solo eventuale, ricorrente nelle sole ipotesi in cui sia la stessa legge a non ritenere sufficiente la perfezione
- C) È la fase in cui prende avvio il procedimento.

7) Quando la pubblica amministrazione ritira, con efficacia non retroattiva, un atto inficiato da vizi di merito in base ad una nuova valutazione degli interessi, pone in essere un provvedimento di:

- A) Ratifica.
- B) Annullamento d'ufficio.
- C) Revoca.

8) Nel caso di inottemperanza all'ordinanza di demolizione, l'opera oggetto del provvedimento è acquisita al patrimonio:

- A) Del comune.
- B) Della regione.
- C) Della città metropolitana

9) Quale organo può disporre ispezioni presso l'Amministrazione comunale al fine di assicurare l'attuazione dei provvedimenti adottati dal Sindaco ai sensi dell'art. 54 del Tuel?

- A) Questore
- B) Presidente della Regione.
- C) Prefetto.

10) Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardino la popolazione ed il territorio comunale precipuamente nei settori organici indicati dall'art. 13 del D.Lgs. n. 267/2000. Tra essi sono compresi i servizi alla persona e alla comunità?

- A) Sì.
- B) No, tra essi sono comprese la caccia e la pesca nelle acque interne.
- C) No, tra essi sono comprese la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ed energetiche.

11) In merito alla disciplina dei contratti nella P.A. i criteri di aggiudicazione dell'appalto sono previsti:

- a) all'art. 95 del D.Lgs 50/2016
- b) all'art. 96 del D.Lgs 50/2016
- c) all'art. 97 del D.Lgs 50/2016

12) In merito alla disciplina dei contratti nella P.A., la Commissione di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni:

- a) è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni
- b) è costituita da un numero dispari di commissari, superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni
- c) è costituita da un numero pari di commissari, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni

13) Secondo il D.Lgs 50/2016:

- a) Le stazioni appaltanti rendono nota entro il 31 gennaio di ogni anno, l'intenzione di bandire per l'anno successivo appalti, pubblicando un avviso di preinformazione
- b) Le stazioni appaltanti rendono nota entro il 31 dicembre di ogni anno, l'intenzione di bandire per l'anno successivo appalti, pubblicando un avviso di preinformazione.
- c) Le stazioni appaltanti non possono in nessun caso pubblicare avvisi di preinformazione per gli appalti

14) Secondo il D.Lgs 50/2016 la verifica preventiva della progettazione per i lavori di importo pari o superiore a venti milioni di euro è effettuata:

- a) dal responsabile unico del procedimento
- b) da organismi di controllo accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020
- c) dagli uffici tecnici delle stazioni appaltanti

15) Secondo il D.Lgs 50/2016 il contratto non può comunque essere stipulato prima:

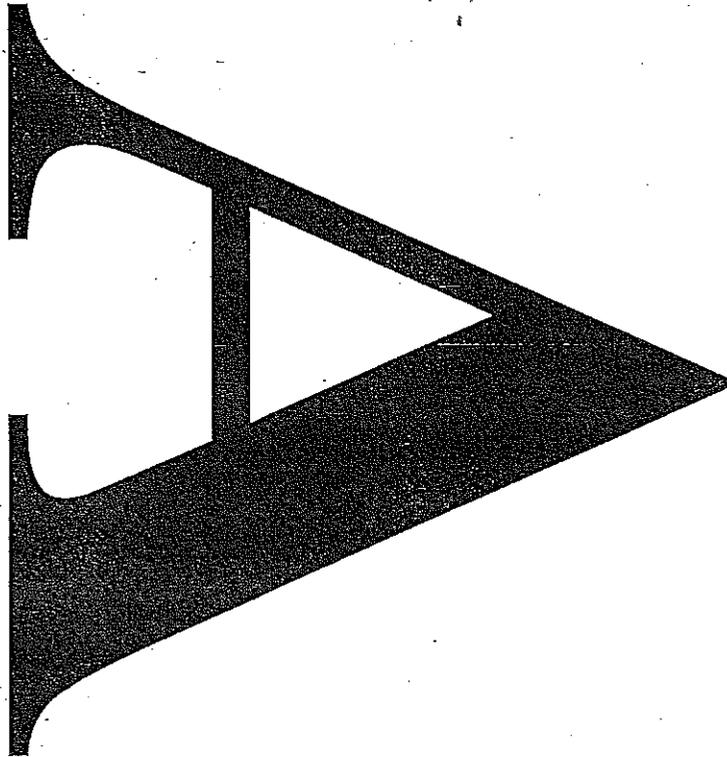
- a) di sessanta giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
- b) di quarantacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
- c) di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

- 16) Gli oneri di urbanizzazione primaria sono relativi:
a) Agli spazi di sosta o di parcheggio
b) Agli asili nido, scuole materne e scuole dell'obbligo
c) Alle chiese
- 17) L'interesse giuridico tutelato dalla normativa edilizia è:
a) il corretto sviluppo del territorio
b) la corretta dislocazione delle opere pubbliche
c) Il corretto modo di costruire
- 18) Quali sono le finalità dei piani particolareggiati di esecuzione e dei piani di lottizzazione?
a) Predisporre l'esecuzione di opere nelle Comunità montane
b) Rendere attuativo il piano regolatore generale
c) Ordinare gerarchicamente gli interventi urbanistici da eseguire
- 19) Che cosa è il comparto edificatorio?
a) Un istituto imposto dal piano regolatore generale comunale
b) Un aggregato di aree tra loro confinanti rivolto alla costituzione di un complesso edilizio di carattere unitario o alla trasformazione dei fabbricati su di esse esistenti
c) Un aggregato di aree confinanti destinato all'edificazione di fabbricati commerciali
- 20) Gli interventi edilizi rivolti a conservare l'organismo edilizio e ad assicurarne la funzionalità mediante un insieme sistemico di opere si definiscono:
a) manutenzione ordinaria
b) manutenzione straordinaria
c) restauro
- 21) Presupposto per l'effettuazione di una lottizzazione urbanistica è:
a) L'esistenza di uno strumento urbanistico generale e stipula di una convenzione
b) La stipula di una convenzione in alternativa all'approvazione di uno strumento urbanistico generale
c) La lottizzazione urbanistica è sempre vietata
- 22) Non è mai legittimato a richiedere il permesso di costruire:
a) L'inquilino
b) L'enfiteuta
c) Il titolare del diritto reale di abitazione
- 23) Salvo i casi individuati dal decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti il collaudo finale deve avere luogo:
a) non oltre sei mesi dall'ultimazione dei lavori
b) non oltre due mesi dall'ultimazione dei lavori
c) non oltre tre mesi dall'ultimazione dei lavori
- 24) Non possono essere affidati incarichi di collaudo e di verifica di conformità:
a) ai magistrati ordinari, amministrativi e contabili
b) agli avvocati e procuratori dello Stato
c) Tutte le risposte sono corrette
- 25) Secondo il DPR 380/2001, in tema di permesso di costruire il termine di ultimazione, entro il quale l'opera deve essere completata, non può superare:
a) tre anni dall'inizio dei lavori, decorsi tali termini il permesso decade di diritto per la parte non eseguita, tranne che, anteriormente alla scadenza, venga richiesta una proroga
b) quattro anni dall'inizio dei lavori, decorsi tali termini il permesso decade di diritto per la parte non eseguita, tranne che, anteriormente alla scadenza, venga richiesta una proroga
c) tre anni dall'inizio dei lavori, decorsi tali termini il permesso decade del tutto e non può essere concessa la proroga
- 26) Quali tra i seguenti è il soggetto responsabile per l'individuazione delle aree in materia di container abitativi provvisori?
a) Il Comune oppure il Dipartimento della Protezione Civile d'intesa con il Presidente della Regione
b) Il Ministero dell'Interno
c) Esclusivamente la Regione
- 27) Il contributo C.A.S. previsto per i nuclei composti da tre unità:
a) è rimasto invariato calcolato su una quota fissa di € 900,00 mensili
b) è stato elevato da € 600,00 mensili ad € 700,00 mensili
c) è di € 400,00 mensili
- 28) Il tecnico professionista che ha eventualmente redatto la scheda FAST può predisporre la scheda AeDES?
a) Sì, sempre è obbligato a redigere anche la scheda AeDES
b) No
c) Si può predisporre tutte le schede AeDES senza alcun limite
- 29) Il piano per la gestione delle macerie e dei rifiuti derivanti dagli interventi di prima emergenza e ricostruzione è redatto allo scopo di:
a) fornire gli strumenti tecnici ed operativi per la migliore gestione delle macerie derivanti dai crolli e dalle demolizioni
b) limitare il volume dei rifiuti recuperando i materiali che possono essere utilmente impiegati come nuova materia prima.
c) tutte le risposte sono corrette
- 30) Le indagini ed i prelievi per valutare le caratteristiche dei terreni e dei materiali da costruzione e le prove di laboratorio connesse, oggetto di un piano d'indagini preventivamente concordato tra il geologo ed il progettista strutturale, sono riconosciute nei seguenti limiti massimi percentuali:
a) fino al 3,00% del costo dell'intervento (lavori ammessi a contributo), qualora tale costo sia di importo minore o uguale ad € 500.000,00;
b) fino al 1,50% del costo dell'intervento (lavori ammessi a contributo), qualora tale costo sia di importo minore o uguale ad € 500.000,00;
c) fino al 0,35% del costo dell'intervento (lavori ammessi a contributo), qualora tale costo sia di importo minore o uguale ad € 500.000,00

14/04/2017

Prova Nov Estada

~~Roberto~~
Paulo Henrique
Lima



**COMUNE DI ACQUASANTA TERME N. 7 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI
VERSIONE A**

1) Ai sensi del D.Lgs. 81/2008, il Piano Operativo di Sicurezza è un documento redatto:

- A) Dal coordinatore per l'esecuzione.
- B) Dal coordinatore per la progettazione.
- C) Dal datore di lavoro dell'impresa esecutrice

2) Ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, quale tra i seguenti atti/compiti rientra nelle competenze della giunta comunale?

- A) Adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- B) Approvazione dello statuto dell'ente.
- C) Programmi triennali e bilanci annuali e pluriennali.

3) Dispone l'art. 43 del D.Lgs. n. 267/2000 che i consiglieri comunali

- A) Sono tenuti al segreto nei casi specificamente determinati dalla legge.
- B) Hanno solo il diritto di iniziativa su ogni questione sottoposta alla deliberazione del consiglio.
- C) Hanno solo il diritto di chiedere la convocazione del consiglio.

4) Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è riconosciuto dalla legge

- A) Al fine di assicurare la legittimità del procedimento.
- B) Al fine di favorire la partecipazione e assicurare la trasparenza e l'imparzialità dell'attività amministrativa.
- C) Solo al fine di attribuire carattere di pubblicità all'azione amministrativa.

5) Il riesame dei provvedimenti amministrativi può concludersi con esito demolitorio, con esito conservativo, con esito confermativo. Quali tra i seguenti si concludono con esito confermativo?

- A) Revoca e rinnovazione.
- B) Riforma e conversione.
- C) Interpretazione autentica e proroga.

6) Con riferimento al riesame dei provvedimenti amministrativi, la rettifica:

- A) Ricorre quando viene ritirato, con efficacia retroattiva, un atto amministrativo illegittimo.
- B) Consiste nell'adozione di un nuovo provvedimento che sostituisce integralmente quello scaduto.
- C) Consente la correzione di semplici irregolarità.

7) Per «procedure ristrette» si intende:

- a) Le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti
- b) Le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto
- c) Le procedure di affidamento nelle quali la stazione appaltante avvia un dialogo con i candidati ammessi a tali procedure, al fine di elaborare una o più soluzioni atte a soddisfare le sue necessità e sulla base della quale o delle quali i candidati selezionati sono invitati a presentare le offerte

8) Secondo il D.Lgs 50/2016 i contratti relativi all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura e degli altri servizi di natura tecnica e intellettuale di importo superiore a 40.000 euro:

- a) Vengono aggiudicati sempre con affidamento diretto
- b) Sono aggiudicati esclusivamente sulla base del criterio del minor prezzo
- c) Sono aggiudicati esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

9) Secondo il D.Lgs 50/2016 la mancata costituzione della garanzia definitiva:

- a) determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.
- b) determina solo l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante
- c) non determina la decadenza dell'affidamento ma la stazione appaltante può scegliere di aggiudicare l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria

10) Ai sensi del D.Lgs 50/2016 chi controlla l'esecuzione del contratto?

- a) Il responsabile unico del procedimento congiuntamente al direttore dell'esecuzione del contratto
- b) Unicamente il responsabile unico del procedimento
- c) L'esecuzione del contratto è controllata esclusivamente dal direttore dell'esecuzione del contratto

11) Ai sensi del D.Lgs 50/2016 non possono essere affidati incarichi di collaudo e di verifica di conformità:

- a) ai dipendenti appartenenti ai ruoli della pubblica amministrazione in trattamento di quiescenza per appalti di lavori pubblici di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza comunitaria
- b) a coloro che nel triennio antecedente hanno avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con gli operatori economici a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione del contratto
- c) tutte le alternative sono corrette

12) Secondo il D.P.R. N. 327/2001, la dichiarazione di pubblica utilità si intende disposta:

- a) In concomitanza all'imposizione del vincolo preordinato all'esproprio.
- b) In occasione della redazione del progetto preliminare dell'opera da eseguire.
- c) Quando viene approvato il piano di recupero.

13) L'indennità di esproprio, spetta all'enfiteuta?

- a) Sì, qualora l'enfiteuta sia anche possessore del bene da espropriare.
- b) Sì, in ogni caso.
- c) No, in alcun caso.

14) L'ANAC:

- a) Riferisce al Governo sull'inefficacia delle disposizioni anticorruzione vigenti entro il 31 dicembre di ogni anno
- b) Riferisce alla Commissione Parlamentare anticorruzione sull'efficacia delle disposizioni anticorruzione vigenti entro il 31 gennaio di ogni anno
- c) Riferisce al Parlamento sull'efficacia delle disposizioni anticorruzione vigenti entro il 31 dicembre di ogni anno

15) L'esercizio del diritto di accesso civico necessita di motivazione?

- a) Necessita sempre di motivazione se viene esercitato nei confronti degli Enti Pubblici
- b) Sì, deve essere sempre motivato
- c) No

16) Il programma di recupero urbano consente di:

- a) Realizzare interventi di completamento per la sola edilizia residenziale privata
- b) Risolvere i problemi di accessibilità degli impianti e dei servizi a rete
- c) Realizzare interventi di completamento per la sola edilizia residenziale pubblica

17) Nell'attività edificatoria quali sono le difformità che possono assumere rilievo penale?

- A) Difformità dal programma di fabbricazione
- B) Difformità solamente quantitative
- C) Difformità qualitative e/o quantitative

18) A norma di quanto dispone il D.P.R. n. 380/2001, rientrano nel novero delle opere di urbanizzazione primaria:

- A) Rete idrica.
- B) Scuole dell'obbligo.
- C) Centri sociali.

19) Il programma di fabbricazione:

- a) è obbligatorio per tutti i Comuni
- b) è uno strumento urbanistico che non ha carattere generale
- c) è obbligatorio per i Comuni non dotati di piano regolatore generale

20) Ai fini del T.U. in materia edilizia in tema di sistemi costruttivi, sono considerate costruzioni in muratura:

- A) Quelle nelle quali la struttura è costituita almeno per il 40% da muratura.
- B) Quelle nelle quali la muratura ha struttura portante.
- C) Solo quelle costituite da elementi in muratura costruiti in opera.

21) Cosa si intende per zona di rispetto?

- a) Area agricola individuata nel piano regolatore generale comunale
- b) Area edificabile individuata nel piano regolatore generale comunale
- c) Zona sottoposta a limitazioni della libera attività edilizia, in conseguenza della prossimità ad opere o a luoghi soggetti ad uso pubblico

22) Gli interventi rivolti a sostituire l'esistente tessuto urbanistico – edilizio con altro diverso, mediante un insieme sistematico di interventi edilizi, anche con la modificazione del disegno dei lotti, degli isolati e della rete stradale si definiscono:

- a) ristrutturazione urbanistica
- b) manutenzione straordinaria
- c) manutenzione ordinaria

23) In caso di inoltro di SCIA la relazione asseverata:

- a) non deve essere mai allegata, così come prevede l'art. 19 della L.241/1990
- b) deve essere sempre allegata, perché lo prevede l'art. 19 della L.241/1990
- c) deve essere allegata perché lo prevede il T.U. n. 380/2001

24) L'individuazione delle zone dichiarate sismiche ai fini delle edificazioni compete:

- a) Ai Consigli Comunali
- b) Alla soprintendenza statale
- c) Alla Regione

25) Secondo il DPR 380/2001, ai fini dell'agibilità, in caso di nuove costruzioni, il soggetto titolare del permesso di costruire presenta allo sportello unico per l'edilizia la segnalazione certificata:

- a) entro quindici giorni dall'ultimazione dei lavori di finitura dell'intervento
- b) entro quarantacinque giorni dall'ultimazione dei lavori di finitura dell'intervento
- c) entro trenta giorni dall'ultimazione dei lavori di finitura dell'intervento

26) Osservatorio Nazionale della ricostruzione post sisma 2016 è composto:

- a) da quattro rappresentanti della struttura del Commissario Straordinario, di cui uno con funzioni di presidente, e da tre rappresentanti della Rete delle Professioni dell'area tecnica e scientifica
- b) da tre rappresentanti della struttura del Commissario Straordinario, di cui uno con funzioni di presidente, e da quattro rappresentanti della Rete delle Professioni dell'area tecnica e scientifica.
- c) da cinque rappresentanti della struttura del Commissario Straordinario, di cui uno con funzioni di presidente, e da due rappresentanti della Rete delle Professioni dell'area tecnica e scientifica.

27) Secondo l'Ordinanza n. 12 del 9 gennaio 2017 il Commissario straordinario ha stabilito che :

- a) è vietato il conferimento di incarichi professionali per un importo massimo di lavori pari o superiore, complessivamente, ad Euro venticinquemilioni;
- b) il professionista può assumere un numero di incarichi professionali superiore a trenta.
- c) il professionista associato può assumere un solo incarico professionale

28) Secondo l'Ordinanza n. 12 del 9 gennaio 2017 le prestazioni tecniche che dovranno essere correntemente svolte negli interventi di riparazione con rafforzamento locale/ripristino con miglioramento sismico/demolizione e ricostruzione degli edifici danneggiati risultano essere:

- a) progetto delle opere architettoniche, strutturali, impiantistiche ed altre, compresi: rilievo del danno e tipologie strutturali, particolari costruttivi, computo metrico estimativo e capitolato speciale di appalto, eventuale redazione scheda AeDES;
- b) coordinamento della sicurezza nei cantieri esclusivamente nella fase di esecuzione lavori;
- c) direzione dei lavori di opere architettoniche, strutturali, impiantistiche ed altre, con esclusione della relativa contabilità, ed assistenza al collaudo.

29) In base alla Circolare n. 63368 del 20 novembre 2016 il C.A.S. per i nuclei familiari composti da due unità:

- a) è elevato da € 500,00 mensili a € 600,00 mensili
- b) è di € 800,00 mensili
- c) è elevato da € 400,00 mensili a € 500,00 mensili

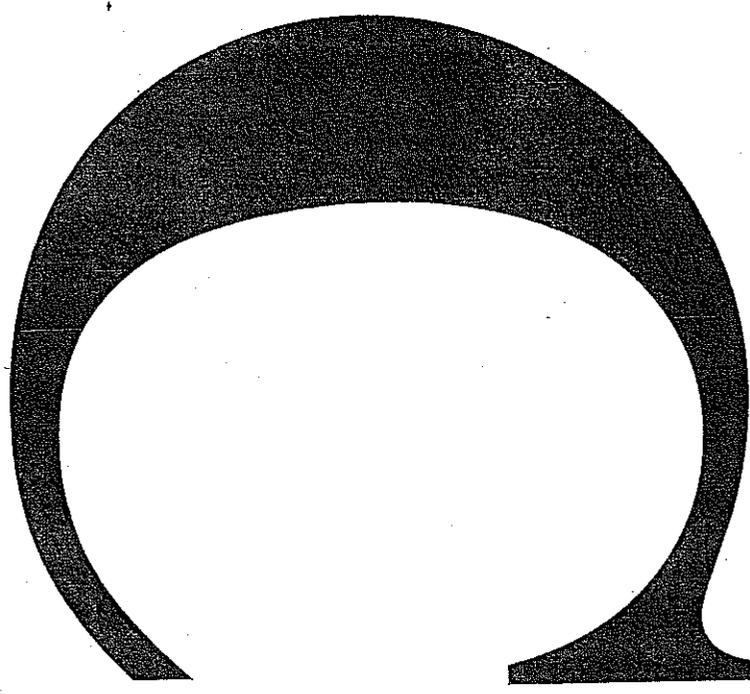
30) Il Soggetto responsabile per la predisposizione delle aree relative alle strutture modulari per la continuità dei servizi sanitari territoriali è:

- a) Il Comune
- b) La Regione
- c) Il Dipartimento della Protezione Civile

14/02/2017

Paul New ~~XXXXXXXXXX~~

~~XXXXXXXXXX~~
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX



- 1) Ai sensi del d.lgs. 81/08, il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, è designato:
a) Dai lavoratori assieme alle rappresentanze sindacali.
b) Dal Prefetto della provincia di appartenenza.
c) Dal datore di lavoro.
- 2) Secondo il D.Lgs 50/2016 il certificato di collaudo:
a) ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione
b) ha sin dall'inizio carattere definitivo
c) ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi cinque anni dalla sua emissione
- 3) Secondo il D.Lgs 50/2016 il certificato di pagamento:
a) è rilasciato non oltre il novantesimo giorno dall'emissione del certificato di collaudo provvisorio ovvero del certificato di regolare esecuzione e non costituisce presunzione di accettazione dell'opera
b) è rilasciato non oltre il trentesimo giorno dall'emissione del certificato di collaudo provvisorio ovvero del certificato di regolare esecuzione e non costituisce presunzione di accettazione dell'opera
c) è rilasciato non oltre il novantesimo giorno dall'emissione del certificato di collaudo provvisorio ovvero del certificato di regolare esecuzione e costituisce sempre presunzione di accettazione dell'opera
- 4) Secondo il D.Lgs 50/2016 il RUP:
a) cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
b) segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
c) tutte le alternative proposte sono corrette
- 5) Per «dialogo competitivo» si intende:
a) una procedura di affidamento nella quale la stazione appaltante avvia un dialogo con i candidati ammessi a tale procedura, al fine di elaborare una o più soluzioni atte a soddisfare le sue necessità e sulla base della quale o delle quali i candidati selezionati sono invitati a presentare le offerte
b) una procedura di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto
c) una procedura di affidamento equivalente al cottimo fiduciario
- 6) Secondo il D.Lgs 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione:
a) di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e di lavori di importo superiore a 150.000 euro
b) di forniture e lavori di importo inferiore a 40.000 euro e di servizi di importo inferiore a 150.000 euro
c) di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro
- 7) nel caso di esproprio di un'area non edificabile, al proprietario coltivatore diretto, quali indennità spettano?
a) L'indennità definitiva ed un'indennità da mancata rendita.
b) L'indennità definitiva ed un'indennità per la disoccupazione.
c) L'indennità definitiva ed un'indennità aggiuntiva.
- 8) Ai sensi del d.p.r. n. 327/2001, nel caso di irreperibilità del proprietario, l'autorità espropriante è tenuta a dare comunicazione dell'avvio del procedimento a chi non risulti proprietario del bene?
a) No, non è tenuta a dare nessuna comunicazione.
b) Sì, al proprietario del bene confinante.
c) Sì, ai parenti del proprietario, fino al terzo grado di parentela.
- 9) Prevede l'art. 13 del Tuel che spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, tra l'altro, nel settore dell'assetto e utilizzazione del territorio, settore dei servizi alla persona e alla comunità. Quale/quali funzioni attengono al settore dello sviluppo economico?
A) Energia.
B) Tutela dell'ambiente dagli inquinamenti e gestione dei rifiuti.
C) Gestione dei rifiuti e opere pubbliche.
- 10) Deliberare i programmi, le relazioni previsionali e programmatiche, i piani finanziari è una competenza che l'art. 42 del Tuel attribuisce:
A) Al Capo dell'amministrazione comunale
B) All'organo esecutivo dell'amministrazione comunale.
C) All'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'amministrazione comunale.
- 11) In merito agli elementi del provvedimento amministrativo, come possono essere definite le riserve?
A) Sono dichiarazioni con le quali l'amministrazione avoca a sé la possibilità di esercitare successivamente il medesimo potere a seguito di una nuova valutazione degli interessati pubblici.
B) Subordinano gli effetti dell'atto al verificarsi di un evento futuro e incerto.
C) Sono elementi accidentali che indicano il momento dal quale deve avere inizio l'efficacia del provvedimento.
- 12) Il responsabile del procedimento ha una serie di compiti propri ed altri attribuiti in via eventuale qualora ne abbia la competenza. Ai sensi dell'art. 6 della l. n. 241/1990:
A) È compito eventuale la valutazione, ai fini istruttori, dei requisiti di legittimazione e dei presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimenti.
B) È compito eventuale l'indizione delle conferenze di servizi.
C) È compito eventuale la valutazione, ai fini istruttori, delle condizioni di ammissibilità.
- 13) Si indichi quale vizio della motivazione del provvedimento amministrativo costituisce vizio di violazione di legge.
A) Mancata indicazione specifica degli atti ai quali il provvedimento rinvia nel caso di motivazione per relationem.
B) Motivazione irrazionale.
C) Motivazione illogica.
- 14) Il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica si propone:
a) entro 90 giorni dalla notifica o conoscenza dell'atto
b) entro 30 giorni dalla notifica o conoscenza dell'atto
c) entro 120 giorni dalla notifica o conoscenza dell'atto
- 15) L'ANAC:
a) Esercita la vigilanza ed il controllo sul rispetto delle regole sulla trasparenza dell'attività amministrativa
b) Esercita il controllo sul rispetto delle regole sulla trasparenza da parte degli Organi di Giustizia
c) Esercita la vigilanza ed il controllo sul rispetto delle regole da parte di società private
- 16) A norma di quanto dispone il T.U. in materia di attività edilizia (D.P.R. n. 380/2001), rientrano nel novero delle opere di urbanizzazione secondaria:
A) Rete idrica ed elettrica.
B) Strade residenziali e parcheggi.
C) Impianti sportivi di quartiere.

**COMUNE DI ACQUASANTA TERME N. 7 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI
VERSIONE C**

17) A norma di quanto dispone IL D.P.R. n. 380/2001, gli edifici:

- A) Non possono essere costruiti con struttura in legname.
- B) Possono essere costruiti solo con struttura in muratura.
- C) Possono essere costruiti anche con struttura intelaiata in cemento armato normale o precompresso, acciaio o sistemi combinati dei predetti materiali.

18) Gli interventi di restauro e di risanamento conservativo comprendono anche il ripristino degli elementi costitutivi dell'edificio?

- A) Sì
- B) No, tali interventi sono considerati sempre "interventi di ristrutturazione edilizia".
- C) No, tali interventi sono considerati "interventi di manutenzione ordinaria".

19) Dispone il T.U. n. 380/2001, in materia di sopraelevazioni di costruzioni in zone sismiche, che:

- A) È vietata la sopraelevazione di edifici in acciaio o a pannelli portanti.
- B) È sempre vietata la sopraelevazione di un piano negli edifici in muratura
- C) È consentita, nel rispetto degli strumenti urbanistici vigenti, la sopraelevazione di un piano negli edifici in muratura, purché nel complesso la costruzione risponda alle prescrizioni di legge.

20) Secondo il D.P.R. N. 380/2001, la costruzione di manufatti edilizi interrati è da considerarsi:

- a) intervento di manutenzione ordinaria.
- b) intervento di ristrutturazione urbanistica.
- c) intervento di nuova costruzione.

21) Il permesso di costruire è:

- a) Non è mai trasferibile
- b) È trasferibile ma separato dall'immobile e solo agli aventi causa
- c) Trasferibile, insieme all'immobile, ai successori o aventi causa

22) Gli interventi edilizi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente, si definiscono:

- a) restauro
- b) manutenzione ordinaria
- c) ristrutturazione edilizia

23) I lavori edilizi oggetto di un permesso di costruire debbono iniziare:

- a) entro un anno dal rilascio del permesso
- b) entro due anni dal rilascio del permesso
- c) entro tre mesi dal rilascio del permesso

24) Il permesso di costruire in deroga agli strumenti urbanistici generali:

- a) è sempre vietato per edifici ed impianti pubblici o di interesse pubblico
- b) è rilasciato esclusivamente per edifici ed impianti pubblici o di interesse pubblico, previa deliberazione del consiglio comunale, nel rispetto comunque delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490, e delle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia.
- c) è rilasciato esclusivamente per edifici privati previa deliberazione della giunta comunale, nel rispetto comunque delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490, e delle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia.

25) La SCIA deve essere utilizzata per:

- a) le varianti a permessi di costruire che non modificano parametri urbanistici e volumetrie, destinazione d'uso, categoria edilizia e che non alterano la sagoma degli edifici vincolati;
- b) gli interventi di manutenzione straordinaria sulle parti strutturali dell'edificio
- c) tutte le risposte sono corrette

26) Il contributo minimo riconosciuto sull'insieme delle spese tecniche del presente protocollo, per una pratica relativa ai lavori di riparazione con rafforzamento locale/ripristino con miglioramento sismico/demolizione e ricostruzione per gli edifici residenziali, indipendentemente dall'importo dei lavori:

- a) deve essere sempre superiore ad € 6.000,00
- b) è comunque non inferiore ad € 16.000,00
- c) è comunque non inferiore ad € 6.000,00

27) Secondo l' Ordinanza n. 12 del 9 gennaio 2017, il contratto relativo alle prestazioni professionali deve essere depositato, utilizzando la piattaforma tecnologica:

- a) entro 10 giorni dalla sua sottoscrizione
- b) entro 30 giorni dalla sua sottoscrizione
- c) entro 15 giorni dalla sua sottoscrizione

28) La presentazione di un numero superiore alle 30 schede AeDES comporta:

- a) una sanzione amministrativa pecuniaria ed eventualmente una sanzione penale
- b) una maggiorazione del 30% del compenso del professionista
- c) la cancellazione o la non iscrizione all'elenco speciale di cui all'articolo 34 del decreto legge n. 189/2016.

29) Per i nuclei familiari composti da 4 unità il C.A.S.:

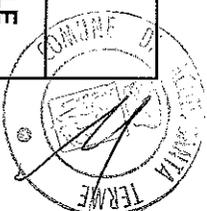
- a) è di € 900,00 mensili
- b) è elevato da € 600,00 mensili a € 800,00 mensili
- c) è rimasto invariato ad € 500,00 mensili

30) Quale tra i seguenti è il soggetto responsabile della verifica di idoneità delle aree relative alle strutture modulari per la continuità dell'attività scolastica?

- a) Regione
- b) Comune
- c) Genio Civile

COMUNE DI ACQUASANTA TERME - CONCORSO N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI CAT. C
ELENCO AMMESSI PROVA ORALE

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO PROVA PRESELETTIVA	TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZE	CURRICULUM	TOTALE PUNTEGGIO
1	BRANDIMARTI	LUCA	18/10/1992	27,6	3	0	0,3	30,9
2	FREGA	CARLO	19/08/1988	27,6	0	0	1,3	28,9
3	CIABATTONI	ELISA	09/02/1987	24	1	0	1,3	26,3
4	RONCATI	SABRINA	20/11/1973	25,6	0	0	0,3	25,9
5	RANCIACCHI	ALESSANDRO	22/03/1978	25,2	0	0	0,3	25,5
6	ARDINO	ANTONIA	16/05/1982	23	1	0	1,3	25,3
7	MERCURI	DANIELA	13/08/1986	22,8	2	0	0,5	25,3
8	MASCETTI	ELENA	04/04/1991	22	3	0	0,3	25,3
9	FIORAVANTI	DIEGO	08/02/1982	25,2	0	0	0	25,2
10	ERETTA	DANIELA	31/01/1976	24	0	0	0,8	24,8
11	MINCIONE	SAMANTA	09/09/1986	24	0	0	0,8	24,8
12	RICCI	ELISA	10/10/1986	23	0	0	1,8	24,8
13	SPURIO	DANIELA	16/03/1982	24,4	0	0	0,3	24,7
14	VILLONIO	TOMMASO DANIELE	14/11/1987	22,8	0	0	1,8	24,6
15	ALBERTINI	STEFANIA	18/07/1984	24	0	0	0,5	24,5
16	FERIOZZI	ROBERTA	31/01/1990	23,8	0	0	0,3	24,1
17	TESCIONE	ROBERTA	08/11/1976	22,8	0	0	0,8	23,6
18	DI MARTINO	ALFREDO	23/10/1966	21,6	0	0	1,8	23,4
19	SANTURBANO	MARIA VINCENZA	02/04/1968	21,6	1	0	0,3	22,9
20	BALDUCCI	MARCO	14/06/1978	21,8	0	0	0,8	22,6
21	PAVONE	SERENA	10/09/1987	21,6	0	0	0,5	22,1
22	CAPONI	VALENTINA	09/11/1980	21,6	0	0	0,3	21,9
23	QUAGLIA	MARIKA	13/10/1994	21,6	0	0	0	21,6



COMUNE DI ACQUASANTA TERME - CONCORSO N. 7 ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVI CONTABILE CAT. D
ELENCO AMMESSI PROVA ORALE

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO PROVA PRESELETTIVA	TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZE	CURRICULUM	TOTALE PUNTEGGIO
1	SANTONI	DANIELA	13/08/1981	20,6	3	0	1,2	24,8
2	CIABATTONI	ELISA	09/02/1987	18	5	0	1	24
3	SANTOLINI	FILomenA	28/01/1969	20,4	2	0,5	0,8	23,7
4	ARDINO	ANTONIA	16/05/1982	20,6	2	0	1	23,6
5	MERCURI	DANIELA	13/08/1986	20,4	3	0	0,2	23,6
6	SCACCIAFRATTE	PIERLORENZO	27/01/1971	19,4	2	0	2	23,4
7	ERETTA	DANIELA	31/01/1976	21,6	1	0	0,5	23,1
8	BRANDIMARTI	LUCA	18/10/1992	21,6	1	0	0	22,6
9	D'ANGELANTONIO	MARIA CLAUDIA	14/01/1981	21,6	0	0	0,5	22,1
10	TESTA	TERESA	20/12/1989	20,4	1	0	0,5	21,9
11	PROIETTI	RICCARDO	16/11/1984	20,4	1	0	0,2	21,6
12	FERZI	FABRIZIA	10/04/1990	20,4	1	0	0	21,4
13	ALBERTINI	STEFANIA	18/07/1984	19,6	1	0	0,2	20,8
14	FLORIO	ELISABETTA	05/02/1970	19,2	1	0	0,2	20,4
15	FREGA	CARLO	19/08/1988	18,4	1	0	1	20,4
16	MILANI	GINA	27/07/1983	18,6	1	0	0	19,6
17	GUERRIERI	EMANUELE	20/01/1986	18	1	0	0,5	19,5
18	BUSCHITTARI	DAVID	02/06/1985	18	1	0	0,5	19,5
19	ROSSETTI	GIANNI	26/08/1986	19,2	0	0	0,2	19,4
20	BALDUCCI	MARCO	14/06/1978	18	0	0	0,5	18,5
21	BERGAMO	ALESSIO	07/06/1987	18	0	0	0	18



COMUNE DI ACQUASANTA TERME - CONCORSO N. 3 ISTRUTTORI TECNICI CAT. C
ELENCO AMMESSI PROVA ORALE

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO PROVA PRESELETTIVA	TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZE	CURRICULUM	TOTALE PUNTEGGIO
1	MARCONI	CLAUDIA	07/05/1986	22	5	0	1,3	28,3
2	PERRECA	BIAGIO	25/01/1971	18,2	5	0	2	25,2
3	DI FRANCO	PIERA	07/06/1987	21,6	2	0	1,5	25,1
4	ARRAGONI	MARIA TERESA	01/08/1983	19,4	5	0	0,6	25
5	PASSERO	ANGELA	28/10/1982	18	5	0	2	25
6	CABITZA	LAURA	02/07/1984	18,4	5	0	0,6	24
7	GIANNATTASIO	NUNZIO	28/11/1985	18	3	0	2	23
8	DI QUINZIO	ANDREA	18/04/1991	20,4	2	0	0,5	22,9
9	OLIVIERI	DAVIDE	06/06/1986	19,2	3	0	0,6	22,8
10	DI MARTINO	ALFREDO	23/10/1966	19,2	2	0	1,5	22,7
11	ROTELLINI	PIERFRANCESCO	05/10/1979	20,4	0	0	1,8	22,2
12	MOFFA	LUIGI	18/07/1980	19,2	2	0	1	22,2
13	VENERI	STEFANO	31/01/1981	19,2	2	0	0,3	21,5
14	RIVOSECCHI	ANDREA	14/04/1985	18	1	0	1,8	20,8
15	PEDACE	FRANCESCO	24/11/1966	19,2	0	0	1,1	20,3
16	PACI	ROBERTO	06/11/1980	18	2	0	0,2	20,2
17	SAVINI	STEFANIA	26/12/1981	18,2	1	0	0,5	19,7
18	LUPI	EMANUELE	06/03/1979	19,2	0	0	0,3	19,5
19	LEONARDI	MARTA	18/08/1978	18	0	0	1,5	19,5
20	DE SANCTIS	ALESSANDRO	29/11/1991	19,4	0	0	0	19,4
21	GRAVINA	GIUSEPPE	09/01/1991	18	0	0	1	19
22	TROIANI	LUCA	05/03/1982	18	0	0	0,8	18,8
23	PICIACCHIA	CATIA	11/08/1969	18	0	0	0,5	18,5
24	STACCHIETTI	EMANUELE	02/04/1982	18	0	0	0,3	18,3
25	GIORGETTI	PATRIZIO	07/01/1978	18	0	0	0,3	18,3
26	MASTRODICASA	VERONICA	07/03/1991	18	0	0	0,3	18,3
27	GIROLAMI	CHRISTIAN	20/04/1994	18	0	0	0	18
28	FATTORI	MAURIZIO	18/01/1975	18	0	0	0	18



Al.4

COMUNE DI ACQUASANTA TERME - CONCORSO N. 7 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI CAT. D - ESITO NOMINATIVO
AMMESSI PROVA ORALE

ELENCO

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO PROVA PRESELETTIVA	TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZE	CURRICULUM	TOTALE PUNTEGGIO
1	VITTORI	MANUELA	20/07/1978	24	3	0	1	28
2	CVITA	CRISTINA	02/06/1986	24	3	0	0,7	27,7
3	POETA	NICOLA	18/07/1985	21,6	5	0	0,3	26,9
4	MARCONI	CLAUDIA	07/05/1986	20,6	5	0	1,3	26,9
5	CARUGNO	PIERLUIGI	22/08/1962	21,6	1	3	1	26,6
6	AGOSTINI	ALESSANDRA	06/05/1989	21,6	5	0	0	26,6
7	RIVOSECCHI	ANDREA	14/04/1985	24	1	0	1,5	26,5
8	FATONE	ALESSANDRA	01/12/1988	22	3	0	1,3	26,3
9	GUIDOTTI	FRANCO	07/07/1977	20,8	5	0	0,5	26,3
10	LEUZZI	ANGELA GIOVANNA	18/01/1977	21	3	0	1,8	25,8
11	ROSATI	BEATRICE	04/02/1987	22,4	3	0	0,3	25,7
12	DI NARDO	ELEONORA	28/09/1986	23	2	0	0,5	25,5
13	VILLANO	DOMENICO	01/08/1977	22,8	1	0	0,5	24,3
14	GIOVANNOZZI	GIACOMO	26/11/1986	22,8	1	0	0,3	24,1
15	LEPORE	PAOLA	24/09/1980	22,8	0	0	0,9	23,7
16	PIERSIMONI	MIRCO	05/04/1976	21,2	1	0	1,5	23,7
17	PEDACE	FRANCESCO	24/11/1966	22,8	0	0	0,8	23,6
18	GATTI	SIMONA	31/01/1980	21,8	1	0	0,3	23,1
19	ORSINI	FRANCESCO	28/04/1983	21,6	1	0	0,5	23,1
20	SAVINI	STEFANIA	26/12/1981	21,6	1	0	0,5	23,1

