COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

S.FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE-PERS.-SOCIALI

Determinazione n°	*129*	*del 25-07-2019*	*N° Cron. Gen.*	*468*	*data reg. 25-07-2019*
Oggetto:	*CONVENZIONE HALLEY ASSISTENZA SISTEMISTICA , HARDWARE E PROTEZIONE DATI - ANNO 2019*				

L'anno duemiladiciannove, il giorno venticinque, del mese di luglio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Dlgs. n. 267/2000;

Ricordato inoltre che la società Halley fornisce i seguenti servizi tra i quali:

Protezione Dati:

- **Servizio Black Box**, avanzato progetto sistemistico, esclusivamente fornito dalla Halley Informatica, che consente di avere in comodato d'uso un server (completo di gruppo di continuità ed unità di copia), con la garanzia per gli utenti di importanti servizi quotidiani, quali l'assistenza e la gestione da remoto, nonché la sicurezza circa l'evoluzione tecnologica. Il Black Box garantisce la gestione del server da remoto, con tutti i vantaggi dell'ASP, ma senza gli svantaggi delle lentezza e della delocalizzazione del database. Inoltre, a differenza di un normale server, non comporta un dispendio di risorse economiche e temporali per il soggetto designato alla gestione del sistema informatico dell'Ente o di eventuali tecnici esterni;
- **Servizio Disaster Recovery**, automatismo che esegue una replica esatta dei dati presenti nel Server Halley presso la Web Farm McLink di Roma, così da garantire una copia geograficamente distante dalla sede comunale. La riservatezza dei dati è garantita dai più elevati standard di sicurezza messi in atto da Halley informatica, l'autenticazione viene crittografata tramite il protocollo SSH a 1024 bit e le password vengono criptate con algoritmo MD5. Il Servizio di Disaster Recovery Halley consente di mantenere le copie dei dati replicate su due livelli: 1) replica asincrona MySql presso la web farm McLink 2) sincronia delle cartelle necessarie alla reinstallazione degli applicativi (l'eventuale recupero su una nuova macchina sarà gestito dagli stessi tecnici Halley). Il servizio di ripristino dei dati dal Disaster Recovery verrà attivato tramite le procedure stabilite nel Piano di Continuità Operativa, solo a seguito di un disastro presso la sede della Pubblica Amministrazione (es. perdita totale dei dati, terremoto, allagamento, ecc..) e qualora non sia possibile utilizzare le copie già presenti della sede principale. La Halley Informatica si incarica di eseguire i test annuali di verifica, dopo averli pianificati con il referente della Pubblica Amministrazione. Con il servizio di Disaster Recovery verrà fornita la documentazione standard e le linee guida per la compilazione del Piano di Continuità Operativa, come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82 del 07-03-2015);
- **Servizio Storage Avanzato**, costituito dalla fornitura in comodato d'uso di n. 2 NAS da 4 Tb ad elevata sicurezza dei dati grazie al sistema di ridondanza degli Hard Disk (RAID), configurazione del NAS principale come File Server, monitoraggio da remoto per mantenere un elevato livello di sicurezza e di prestazioni tramite periodici aggiornamenti del firmware, controllo dello spazio disponibile e rilevazione del traffico di rete verso il NAS;
- **Servizio Firewall**, con fornitura in comodato d'uso dell'apparato hardware, licenza per il filtraggio dei contenuti internet, gestione, controllo e assistenza da remoto effettuato dai tecnici Halley (certificati Zyxel), configurazione delle porte per i servizi istituzionali (es. Entratel, INA Saia, ecc…) costantemente aggiornata, mantenimento di un elevato livello di sicurezza e di prestazioni con periodici aggiornamenti del firmware, Servizio PC Agent;
- **Servizio White Box** – relativo alla fornitura di pc, accessori e relativi aggiornamenti;
- **Servizio Antivirus**

Assistenza Sistemistica:

- **PC con win 7 prof. e sup.**

- **Assistenza presso cliente**

Assistenza Hardware:

- **Assistenza telefonica – fornitura componenti e manodopera**
- **Assistenza presso cliente**
- **Assistenza su guasti causati da fulmini**
- **Hardware non Halley**

Tenuto conto che l'assistenza sistemistica, hardware e protezione dati è scaduta il 31 Dicembre 2018 e che per tale motivo occorre procedere alla stipula del contratto di cui trattasi anche per il corrente anno 2019;

Vista la proposta di convenzione di assistenza sistemistica, hardware e protezione dati presentata dalla ditta HALLEY INFORMATICA dell'importo di € 14.599,29 + IVA 22% per un totale complessivo di **€ 17.811,13**;

Visto il comma 2 dell'art. 36 disciplinante i contratti sotto soglia che recita "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità "***a)*** *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta";*

Visti gli artt. 35, 37 e 38 del Dlgs. n. 58/2016;

Valutato che, stante l'importo inferiore ad € 40.000, è possibile procedere all'affidamento del servizio tramite ordine diretto di acquisto con la società Halley Informatica di Matelica (MC) tramite la piattaforma MePa - Acquisti in Rete ;

Tenuto conto che il sistema Acquisti in Rete ha generato il seguente numero identificativo d'ordine **5070330;**

Vista la proposta di convenzione Halley che comprende l'assistenza sistemistica, hardware e protezione dati per € 14.599,29 oltre IVA 22% (totale complessivo **17.811,13**;);

Dato atto che il sito AVCP ha rilasciato il seguente codice identificativo gara (CIG) **Z072953FD1** per l'importo di **€ 14.599,29** IVA 22 % esclusa;

Ritenuta tale offerta senz' altro meritevole di essere accolta anche in relazione sia al buon funzionamento dei programmi medesimi che alla celerità degli interventi dei propri operatori;

DETERMINA

di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto

- di approvare le convezioni allegate, parti integranti e sostanziali del presente atto;

- di procedere alla stipula del contratto di assistenza sistemistica, hardware e protezione dati tramite ME.PA. con la ditta Halley Informatica di Matelica (MC) per il corrente anno 2019 per un importo complessivo di **€. 17.811,13** ivato per la convenzione;

- di acquistare il servizio di assistenza sistemistica, hardware e protezione dati tramite ordine diretto di acquisto n. 5070330;

- di dare atto che la convenzione relativa all'assistenza trova copertura al capitolo 82/4 del Bilancio esercizio finanziario 2019 - impegno contabile n. **277/2019** – codice 01.03.02.19.001- € 15.925,37 **– CIG Z072953FD1;**

- di dare atto che le prestazioni saranno interamente esigibili nell'anno 2019 ;

- di provvedere con successivo provvedimento alla liquidazione e pagamento di quanto dovuto.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi ed altresì inserita nella raccolta di cui all' art. 183, comma 9°, del Dlgs. N. 267/2000.

La stessa, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Resp.le del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione della regolarità contabile ai sensi del citato art. 183, comma 9°, del Dlgs. N. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Acquasanta Terme, lì 25-07-2019

Il Responsabile del Servizio
(DOTT. FISCALETTI PIETRO)

Documento firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa, nella pubblicazione all'albo va inserita la copia e non l'originale

IL RAGIONIERE

Visto si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria facente capo al capitolo suindicato.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. FISCALETTI PIETRO

COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

S.FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE-PERS.-SOCIALI

N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124 – comma 1°- del Dlgs. 267/00 e s.m.i., per quindici giorni consecutivi dal 14-11-2019 al 29-11-2019.

Acquasanta Terme, lì 14-11-2019

L'INCARICATO DEL SERVIZIO
AGENTE P.M.
Ranciaffi Alessandro