



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

<i>Determinazione</i>	<i>56</i>	<i>del</i>	<i>21-09-2019</i>	<i>N° Cron. Gen.</i>	<i>571</i>	<i>data reg.</i>	<i>21-09-2019</i>
<i>Oggetto:</i>	<i>Liquidazione per rimborso spese di missione</i>						

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventuno, del mese di settembre, nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Premesso che:

-gli eventi sismici avvenuti nel 2016 e 2017 hanno danneggiato gravemente il territorio comunale ;  
-con Ns Prot n. 14050 del 17/09/2019 è pervenuta da parte della Regione Marche la convocazione del Comitato Istituzionale per l'attività di ricostruzione post sisma per il giorno 19 settembre 2019 dalle ore 15:00 alle ore 17:30 al fine di esaminare e approvare lo schema di ordinanza recante disposizioni in materia di manutenzione delle strutture emergenziali in attuazione dell'art. 49 ter del DL 30/04/2019 n. 34 convertito dalla L. 28/06/2019 n. 58;

**Dato atto** che l'Assessore al Personale –Terme-Verde Pubblico-Protezione Civile –Caccia-Tutela Ambientale –Servizi Sociali-Trasporti Luigi Capriotti si è recato ad Ancona in data 19 settembre 2019 per l'incontro sopra citato;

### Visto:

- Il vigente Regolamento comunale con cui le spese di rimborso agli Amministratori per missione e/o trasferte istituzionali devono essere impegnate e liquidate con apposita determina a cura del Responsabile del Servizio Amministrativo;
- L'autorizzazione del Sindaco del Comune di Acquasanta Terme Dott. Sante Stangoni assunta al protocollo comunale n. 14250 del 18/09/2019;

**Vista** la richiesta assunta al protocollo comunale n. 14251 dell'Assessore Capriotti di liquidazione delle spese sostenute per la missione precedentemente descritta;

**Vista** la documentazione allegata alla suddetta richiesta comprovante le spese sostenute di € 12,00 come di seguito dettagliate:

-pedaggio autostradale € 12,00

**Riscontrato** che all'Assessore spetta il rimborso delle suddette spese che risultano adeguatamente documentate;



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**Ritenuto** alla luce di tutto quanto sopra esposto, necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa e alla liquidazione delle spese in oggetto con imputazione al capitolo 24 del Bilancio di Previsione 2019/2021 ;

**Visto** il Tuel approvato con D.lgs del 18/08/2000 n.267 e s.m.i;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale di contabilità e s.m.i.;

**Visto** il Regolamento Comunale per la disciplina dei rimborsi per i viaggi e le missioni sostenute dagli Amministratori e s.m.i. ;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e s.m.i ;

**Dato atto** che le funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo di questo Comune sono state temporaneamente conferite all'attuale Segretario comunale, Dott.ssa Simona Ferretti, come da Decreto sindacale n.3 del 01.03.2018, stante il collocamento a riposo del precedente Responsabile e in attesa dell'espletamento delle procedure necessarie alla sostituzione definitiva del dipendente cessato;

Tutto ciò premesso e considerato,

## DETERMINA

**-di richiamare** la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

**-di disporre** il rimborso delle spese di viaggio sostenute dall'Assessore Capriotti in occasione della missione ad Ancona del 19 settembre 2019;

**-di impegnare** e liquidare la spesa di € 12,00 con imputazione al capitolo 24 del Bilancio di Previsione 2019/2021 sul quale costituisce vincolo definitivo , salvo eventuali riduzioni conseguenti alla liquidazione;

**-di dare** esecuzione al procedimento con la presente disposto designandone, a norma dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i , a responsabile la sottoscritta;

**-di dare** atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete Internet ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14/03/2013 e s.m.i ;

**-rilevato che**, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse , neppure potenziale, per il responsabile del procedimento o per chi lo adotta;

**-di dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Marche entro 30 gg ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.lgs n. 104/2010 e s.m.i, con decorrenza secondo i casi previsti;

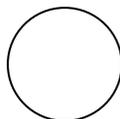


# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**-di stabilire** che il presente atto sia pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Acquasanta Terme alla sezione "Trasparenza".



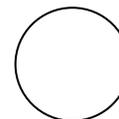
Acquasanta Terme, lì 21-09-2019

Il Responsabile del Servizio  
(DOTT. SSA FERRETTI SIMONA)

## IL RAGIONIERE

*Visto si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria facente capo al capitolo suindicato.*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
DOTT. PIETRO FISCALETTI*



---

N° \_\_\_\_\_

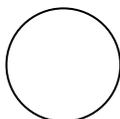
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio

## ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124 – comma 1°- del Dlgs. 267/00 e s.m.i., per quindici giorni consecutivi dal 15-10-2019 al 30-10-2019.

Acquasanta Terme, lì 15-10-2019



L'INCARICATO DEL SERVIZIO  
AGENTE P.L.  
Ranciaffi Alessandro