

COMUNE DI MONTEDINOVE

C.F. e P.I. 00360220446

Tel. 0736829410 – Fax 0736610934
Via Roma, 2 - 63069 Montedinove

comune.montedinove@gmail.com

PEC: comune.montedinove@emarche.it



AL SIGNOR PREFETTO DI
63100 ASCOLI PICENO

AL REVISORE DEI CONTI

AL COMANDO STAZIONE CARABINIERI DI
MONTALTO DELLE MARCHE

ALL'ALBO PRETORIO
COMUNE DI MONTEDINOVE

EMERGENZA SANITARIA COVID-19 - CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE IN MODALITÀ "VIDEOCONFERENZA"

Visti

- i DPCM 23 febbraio 2020, 25 febbraio 2020, 1° marzo 2020, 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020 e 11 marzo 2020;
- la Direttiva 2/2020 del Ministero della Funzione Pubblica del 12 marzo 2020, recante indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni ex art.1, c.2, D.lgs. n. 165/2001, la quale all'art. 4, stabilisce che "le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche ..."
- l'art. 73, c.1, D.L n. 18 del 17/03/2020 recante "Semplificazioni in materia di organi collegiali", secondo cui: "Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle provincie e delle città metropolitane ..., che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati ... dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente".
- l'art. 38 del D.lgs. 267/2000 secondo cui Il funzionamento del Consiglio comunale, nel quadro dei principi stabiliti dallo statuto, è disciplinato dal regolamento che prevede, in particolare, le modalità per la convocazione e per la presentazione e la discussione delle proposte;
- l'art. 39 del D.lgs. 267/2000 che sancisce l'autonomia funzionale e organizzativa del Consiglio comunale;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale,
- il Decreto del Sindaco n. 4 del 14.04.2020 avente ad oggetto: "Sedute del consiglio comunale in modalità "videoconferenza" - Emergenza Covid-19;

Convocato con le medesime modalità il Segretario Comunale;

Ritenuto necessario attivare misure organizzative volte ad assicurare la continuità dell'azione amministrativa del Consiglio comunale assicurando, le prerogative dei consiglieri e la necessaria pubblicità delle sedute, salvi i casi di segretezza previsti dalla Legge, nell'osservanza delle linee di condotta di cui alle disposizioni sopra citate e per il periodo di vigenza delle stesse;

Dato atto che il Comune si è dotato di apparati informatici idonei allo svolgimento dell'attività dell'organo consiliare in modalità video-conferenza da remoto, nell'ottica del rispetto dei vincoli e prescrizioni legate all'emergenza sanitaria in atto;

Ravvisato, pertanto, di dover disciplinare le modalità di svolgimento delle sedute del Consiglio comunale, con le misure straordinarie legate all'emergenza sanitaria e per la sua durata, restando inteso che per quanto non espressamente richiamato trova applicazione la disciplina dettata dallo Statuto comunale e dal Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale;

Convoca una seduta ordinaria del Consiglio Comunale in seduta Pubblica, in modalità videoconferenza, per Lunedì 10-05-21 alle ore 21:00 (seconda convocazione: 11-05-2021 ore 21:00) per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1	Num. 11	del 29-03-2021	LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE
2	Num. 15	del 03-05-2021	NOMINA ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO - FINANZIARIA TRIENNIO 2021-2023 - SOSTITUZIONE DIMISSIONARIO
3	Num. 17	del 03-05-2021	RATIFICA DELIBERA DI G.M. N. 21 DEL 30/03/2021 "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE - COMPETENZA DELLA GIUNTA IN VIA D'URGENZA (ART. 175 C.4 TUEL).
4	Num. 16	del 03-05-2021	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE E APPROVAZIONE CONTO DEL BILANCIO, STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020.
5	Num. 13	del 03-05-2021	NUOVA IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - DETERMINAZIONE DELLE ALIQUOTE PER L'ANNO 2021. INTEGRAZIONE
6	Num. 14	del 03-05-2021	ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI E DEGLI SCHEMI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011. PRESA D'ATTO DELLA FACOLTA DI NON PREDISPORRE IL BILANCIO CONSOLIDATO (COMUNI SOTTO I 5.000 ABITANTI) (ART. 1, C.831, LEGGE DI BILANCIO 2019).
7	Num. 12	del 28-04-2021	SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLA "CICLOVIA TURISTICA DEL TESINO"

I consiglieri comunali sono invitati a connettersi in modalità di videoconferenza alle ore 21:00, alla piattaforma web [...omissis...]

La seduta in videoconferenza si svolgerà con le seguenti modalità:

La piattaforma per poter assicurare lo svolgimento della seduta consigliare è **Skype**

La Piattaforma assicura a tutti i partecipanti la possibilità immediata di:

- a) intervenire nella discussione in corso;
- b) manifestare il voto.

Per la validità della seduta telematica restano fermi i requisiti richiesti per la seduta ordinaria.

Alla seduta partecipa, con la modalità della video conferenza, il Segretario comunale, assicurandone la verbalizzazione e provvedendo, prima della trattazione dei punti all'ordine del giorno alla verifica del numero legale dei partecipanti.

Prima della trattazione degli argomenti iscritti all'Ordine del giorno e prima di ciascuna votazione, il Segretario Comunale provvederà a verificare la sussistenza del numero legale, identificando i partecipanti a vista.

Il voto sarà espresso da ciascun componente dell'organo consiliare per alzata di mano ed annotato sul verbale immediatamente dal Segretario Generale.

La verbalizzazione della seduta seguirà le regole ordinarie.

L'interpretazione della disciplina e le casistiche non contemplate verranno valutate dal Sindaco/Presidente del Consiglio comunale, sentito il Segretario comunale, fornendo motivata comunicazione ai componenti dell'organo consiliare.

Alla seduta parteciperà con funzioni di supporto tecnico relativamente all'utilizzo della piattaforma informatica l'Istruttore Amministrativo Onori Roberta.

Il Sindaco

Dott. Antonio Del Duca