

COMUNE DI MONTEDINOVE



C.F. e P.I. 00360220446
Tel. 0736829410 – Fax 0736610934
Via Roma, 2 - 63069 Montedinove
comune.montedinove@gmail.com
PEC: comune.montedinove@emarche.it
Comune della Mela Rosa dei Sibillini



AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2020 - DECORRENZA ECONOMICA 1° GENNAIO 2020.

Art. 1 POSTI MESSI A SELEZIONE

E' indetta una procedura per la progressione economica orizzontale riservata al personale dipendente appartenente alle categorie D e C, nella misura del 50% per ciascuna di esse, con arrotondamento all'unità superiore, comunque nel numero massimo di 3, e che otterrà il punteggio maggiore nella rispettiva graduatoria secondo le regole di seguito indicate.

Art 2. - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la PEO, i dipendenti in servizio di categoria "D" e "C" a tempo indeterminato pieno o parziale che alla data del 01.01.2020:

- abbiano maturato almeno due anni di servizio nell'Ente a tempo indeterminato;
- abbiano maturato almeno due anni dall'ultima progressione orizzontale acquisita;
- non abbiano riportato nel biennio precedente sanzioni disciplinari superiori alla censura.

Tali requisiti vanno posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Art 3. - CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata mediante valutazione della performance individuale risultante alla media del punteggio del triennio 2017-2018-2019.

La valutazione delle domande ai fini della progressione economica sarà effettuata dal Responsabile dell'Area Amministrativa.

Art 4. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta libera redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante le indicazioni e i dati essenziali in essa contenuti. I candidati, nella domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso del requisito prescritto. Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione, né quelle redatte con modelli difformi a quello indicato.

Le domande, con acclusa copia del documento di riconoscimento, potranno essere consegnate in una delle seguenti modalità:

- a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite PEC, esclusivamente da PEC nominativamente intestata al richiedente all'indirizzo:
comune.montedinove@emarche.it.

Le domande dovranno pervenire entro le ore **12,00 del 24 dicembre 2020**.

L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti, o per presentazione oltre i termini, sarà comunicata direttamente al dipendente interessato mediante notifica personale nella sede di lavoro.

Art. 5. IDONEITÀ A CONSEGUIRE L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

La graduatoria, una volta approvata con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa, sarà pubblicata all'albo On-line dell'Ente e portata a conoscenza dei singoli richiedenti. Diventa definitiva dopo 10 giorni dalla comunicazione. La graduatoria per l'attribuzione della progressione economica orizzontale esaurirà i suoi effetti con l'individuazione di coloro che ne beneficiano.

Art 6. RIESAME

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, il dipendente può presentare istanza motivata di riesame, con l'indicazione specifica delle rimozioni. L'istanza deve essere presentata all'Area Amministrativa, che provvederà ad inoltrarla al Segretario Comunale il quale, con il supporto dei chiamati in causa, la riesamina e, verificati i punteggi attribuiti, conferma o modifica la graduatoria.

Per i fini previsti comma precedente, il dipendente può chiedere l'accesso agli atti del procedimento. È fatta salva la facoltà di attivare azioni e ricorsi dinanzi alle Autorità giurisdizionali competenti.

Art. 7. DECORRENZA DEGLI INQUADRAMENTI

La decorrenza degli inquadramenti nella posizione economica immediatamente superiore dei vincitori della selezione, avviene dal 1° gennaio 2020.

Art. 8. AVVERTENZE GENERALI E TUTELA DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Per quanto non espressamente previsto nell'avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" -GDPR), il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza e finalizzato all'espletamento delle procedure di selezione e alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'Ente di procedere all'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale. La base giuridica del trattamento è data dalla necessità di eseguire funzioni di pubblico interesse connesse all'esercizio di pubblici poteri. Quanto dichiarato sarà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato, anche con l'ausilio di supporti informatici, in conformità al GDPR. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'articolo 15 del GDPR. Il titolare del trattamento è il Comune di Montedinove. L'atto di informazione dettagliato ai sensi dell'articolo 13 GDPR è disponibile presso l'Ufficio Segreteria del Comune.

Art. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Segretario Comunale.

Art. 10. NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Antonio Del Duca

