

COMUNE DI MONTEDINOVE



C.F. e P.I. 00360220446
Tel. 0736829410 – Fax 0736610934
Via Roma, 2 - 63069 Montedinove
comune.montedinove@gmail.com
PEC: comune.montedinove@emarche.it
Comune della Mela Rosa dei Sibillini



AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO UNA TANTUM A VALERE SUL FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE DELLE AREE INTERNE A FAVORE DELLE PICCOLE E MICRO IMPRESE ARTIGIANE E COMMERCIALI OPERANTI NEL COMUNE DI MONTEDINOVE – ANNUALITÀ 2020.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il comma 65-ter dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, per il quale, nell'ambito della Strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un "Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali" con la dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;

VISTO il successivo comma 65-quinquies dell'articolo 1 della medesima legge 27 dicembre 2017, n. 205, modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e dall'art. 243 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da COVID-19;

VISTO IL DPCM del 24 settembre 2020, recante "Di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020".

CONSIDERATO che, ai sensi del richiamato decreto, questo Ente è beneficiario della somma di € 18.448,00, per l'annualità 2020, 12.299,00 per l'annualità 2021 ed 12.299,00, per l'annualità 2022;

VISTA la deliberazione Giunta Comunale n. 16 in data 22.03.2021, resa esecutiva, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico, con l'unito schema di domanda;

RENDE NOTO

ART.1 OBIETTIVI E FINALITÀ

Il presente Avviso è finalizzato a sostenere le piccole e micro imprese artigianali e commerciali, con sede operativa ubicata nel territorio del Comune di Montedinove, appartenenti ai settori colpiti dall'attuale crisi

economico-finanziaria causata dall'emergenza sanitaria "COVID-19", mediante la concessione di un contributo una tantum a fondo perduto secondo il disposto del DPCM 24 settembre 2020, sopra richiamato.

ART. 2 DOTAZIONE FINANZIARIA

L'ammontare delle risorse destinate al finanziamento del presente Avviso a valere per l'annualità 2020, è di € 18.448,00.

ART. 3 REQUISITI E SOGGETTI BENEFICIARI

Le imprese interessate ovvero i loro legali rappresentanti, devono essere in possesso dei necessari requisiti e pertanto devono

- risultare attive e svolgere attività economiche in ambito commerciale e artigianale attraverso sede operativa e/o un'unità operativa (unità locale), conforme ai requisiti urbanistici/sanitari previsti, ubicata nel territorio del comune di Montedinove.
(ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro - si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro)
- risultare iscritte nelle pertinenti sezioni del Registro delle Imprese istituito presso la CCIAA territorialmente competente
- non essere in stato di scioglimento o liquidazione e non essere sottoposte a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata
- essere in regola con la normativa antimafia, in particolare comprovare la insussistenza di cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art.67 del D.Lgs.6/9/2011 n.159 (Codice antimafia)
- provare l'assenza di condanne con sentenza passata in giudicato, l'assenza di decreti penali di condanna divenute irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale del legale rappresentante
- provare di essere in regola con i pagamenti dei tributi comunali e di altre eventuali somme dovute all'amministrazione.

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

Ogni eventuale modifica o variazione dei requisiti, intervenuta dopo la presentazione dell'istanza, deve essere tempestivamente comunicata al Comune di Montedinove per le eventuali verifiche e valutazioni.

I beneficiari del presente Avviso sono le piccole e micro imprese - di cui al decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005.

Sono ammesse a fruire del contributo le piccole e micro imprese operanti in ambito commerciale e artigianale di NUOVA COSTITUZIONE, purché iscritte al Registro delle imprese nei termini di scadenza del presente avviso, esercenti presso un'unità operativa (unità locale), conforme ai requisiti urbanistici/sanitari previsti, ubicata nel territorio del Comune di Montedinove.

Gli imprenditori agricoli possono essere destinatari di contributi per lo svolgimento di attività di natura commerciale connesse all'attività agricola.

ART. 4 AMBITO D'INTERVENTO

Il contributo è concesso a fondo perduto, una tantum, per spese sostenute **documentate** nel periodo dal **01/03/2020** al **31/01/2021**, per:

- ✓ Spese di adeguamento dell'impresa alle misure anti-contagio, di cui al "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020
- ✓ Spese di gestione dell'impresa (canoni di affitto ed altre)
- ✓ Spese di ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento per innovazione di prodotto e di processo, acquisto macchinari, impianti, arredi, attrezzature varie

È esclusa ogni altra voce non ricompresa nell'elenco delle voci finanziabili come previste dal Decreto 24 settembre 2020.

ART. 5 ENTITA' DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo avverrà in misura percentuale alla spesa sostenuta e comunque non superiore all'importo complessivo di **€. 2.500,00**. nelle misure come sotto riportate relativamente alle seguenti tipologie di intervento:

- ✓ Spese per adeguamento al "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro":
Max 50% e comunque non superiore a €. 500,00

- ✓ Spese di gestione dell'impresa:
Max 50% e comunque non superiore a €. 1000,00

- ✓ Spese per ristrutturazione, ammodernamento, riqualificazione anche energetica, finitura del locale/edificio interni ed esterni, ampliamento per innovazione di prodotti e di processi, opere murarie e impiantistiche, acquisto di macchinari, impianti, arredi, attrezzature, insegne
Max 50% e comunque non superiore a € 1.000,00

Il presente contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico-finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19", ivi comprese le indennità erogate dall'INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, e dell'Agenzia delle Entrate ai sensi del D.L. 28 ottobre 2020, n. 137 e, in analogia a queste ultime, non è soggetto a imposizione fiscale, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.

In caso di disponibilità economica superiore al fabbisogno delle domande presentate, il Comune procederà alla rimodulazione del contributo in proporzione alla spesa complessiva sostenuta.

ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDA

Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano un'istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti previsti dall'articolo 3 secondo il modello di domanda Allegato A parte integrante e sostanziale del presente avviso, scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Montedinove.

A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società, ed inviata tramite posta elettronica certificata a comune.montedinove@emarche.it, raccomandata o a mano al Comune di Montedinove. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

(Attenzione: la posta elettronica certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio dalla sua personale casella di posta elettronica certificata). In tale ipotesi la domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta con firma digitale di cui all'art.1 lettere q),q bis),r),s) del D.lgs.n.82/2005 e s.m.i. formato P7m o con firma autografa scansionata formato PDF/a, allegando un valido documento di identità del sottoscrittore. Non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata)

L'istanza dovrà pervenire improrogabilmente **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 APRILE 2021.**

Alla domanda, compilata tassativamente in ciascuna delle parti, devono essere allegati:

- ✓ copia del documento di identità in corso di validità
- ✓ fatture quietanzate con pagamento tracciabile ed ogni altro documento comprovante le spese sostenute.

La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso, in caso di dichiarazioni mendaci

È ammissibile una sola richiesta di contributo anche per più tipologie di spesa indicate nell'articolo 5 del presente avviso. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini, che annullerà e sostituirà quella precedentemente trasmessa.

L'erogazione del contributo è subordinata alla presentazione di copia delle fatture quietanzate con pagamento

tracciabile o di ogni altro documento comprovante la spesa.

Solo a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese potranno riguardare:

- ✓ Spese per adeguamento al “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro”: *Acquisto DPI e altri dispositivi, come: DPI (mascherine, guanti, copriscarpe, occhiali protettivi, visiere protettive, visiera protettiva PET atossica); Termolaser (misuratore di temperatura); Prodotti igienizzanti; Segnaletica; Espositore con gel igienizzante e mascherine monouso; Schermi divisorii di protezione; Sanificazione e igienizzazione professionale; ecc.*
- ✓ Spese di gestione dell’impresa: *utenze, canoni di locazione*
- ✓ Spese di ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento per innovazione di prodotto e di processo; *Acquisto di macchinari, impianti, arredi, attrezzature, opere murarie e impiantistiche*

9. Non potranno essere accolte le domande:

- a) predisposte secondo modalità difformi e inviate al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso;
- b) predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso e/o non sottoscritta dal legale rappresentante.

ART. 7 VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Il Responsabile del Procedimento procede all’istruttoria delle domande presentate dichiarando l’eventuale inammissibilità di esse.

Successivamente, sarà formato l’elenco delle domande ammissibili con i relativi contributi concessi. L’elenco sarà debitamente pubblicato sul sito istituzionale.

Il contributo spettante a ciascuno sarà determinato nella misura massima prevista dall’articolo 5.

In caso di disponibilità economica inferiore alle domande ricevute, le somme a disposizione, verranno ripartite fra gli aventi diritto proporzionalmente alle spese sostenute.

I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune.

La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

ART. 8 PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE

Nel corso della fase istruttoria, il Comune procederà alla verifica circa la sussistenza dei requisiti soggettivi dichiarati, per il tramite di interrogazione telematica degli archivi camerali.

A conclusione della fase istruttoria, il Comune comunicherà al beneficiario il valore del contributo concesso e ne disporrà l’erogazione a mezzo di bonifico bancario sull’IBAN indicato in sede di presentazione della domanda.

Il Comune anche successivamente all’erogazione si riserva di effettuare controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni rese in sede di presentazione della domanda ed al recupero delle somme indebitamente percepite

Ai fini dell’assolvimento dell’obbligo di pubblicazione previsti dagli artt.li 26 e 27 del d.lgs. 33/2013, gli elenchi dei beneficiari saranno pubblicati su “Amministrazione Trasparente.”

Ai fini dell’assolvimento dell’obbligo di pubblicazione dei dati dei beneficiari ai sensi degli artt. 26 e 27 del DLgs 33/2013 di cui al presente Avviso, il Comune provvederà alla estrapolazione dei relativi elenchi per la trasmissione degli stessi al Responsabile della Trasparenza del Comune per la relativa pubblicazione su “Amministrazione Trasparente” secondo disposizione del Responsabile del Procedimento nel rispetto delle specifiche indicate all’art. 27 del medesimo DLgs33/2013 ed apposita comunicazione

ART. 9 INFORMAZIONI

Il presente avviso ed il fac simile di domanda (Allegato A) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

Ulteriori informazioni sulla presente procedura potranno essere richieste tramite invio all’indirizzo mail: comune.montedinove@gmail.com oppure telefonando a 0736/829410.

ART.10
OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Il beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti
- b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso
- c) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo
- d) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo

Per l'acquisto di nuovi macchinari e attrezzature, è fatto divieto, al beneficiario, di vendita prima dei 5 anni dalla data di assegnazione del contributo.

ART. 11
REVOCHE

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli, o non produca i documenti richiesti nel termine richiesto, il contributo sarà revocato d'ufficio.

Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si accerti che il contributo è stato erogato in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca del contributo e al recupero coattivo delle somme eventualmente erogate.

ART. 12
TRATTAMENTO DATI A TUTELA DELLA PRIVACY

Il Comune tratterà le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il presente avviso ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy- d.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del Trattamento è il Comune di Montedinove – DPO: Ditta Grafiche E. Gaspari – dott. Agostino Pasquini privacy@gaspari.it - privacy@pec.egaspari.net .

I dati saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione delle interessate per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e, comunque, minimizzati in ottemperanza a quanto previsto dalle norme vigenti in materia. I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno.

Art. 13
DISPOSIZIONE FINALI

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento per motivi di pubblico interesse, di annullare o revocare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive.

Montedinove, lì 22.03.2021

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Antonio Del Duca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e
norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.