



COMUNE DI SELLANO
(Provincia di Perugia)

COPIA

N. 6
Reg. Gen.

SERVIZI RELATIVI ALL'AREA TECNICA OPERE PUBBLICHE

COPIA DETERMINAZIONE

DEL 21-01-2016 N.5

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA RIMBORSO PER RINNOVO CARTA DI QUALIFICA DEL CONDUCENTE (C.Q.C.)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con determinazione del Responsabile del Servizio n° 283/bis del 23 settembre 2013 si è stabilito di avvalersi dell'opera dei propri dipendenti Sigg. Di Stefano Emanuele e Simoni Marco - inquadrati nella Cat. B3 come collaboratori professionali, e in possesso di idonea patente di guida, nel servizio di conduzione degli scuolabus/autobus comunali adibiti al trasporto scolastico, in caso di assenza o impedimento dei tre autisti in servizio presso l'Ente;
- che i citati dipendenti inquadrati come collaboratori professionali, uno nell'area amministrativa contabile, uno nell'area tecnica svolgono l'attività di autisti scuolabus in maniera non prevalente;
- che dalla documentazione in possesso del Comune è emerso che nel corso del mese di luglio 2016 scadrà la carta di qualifica del conducente del Sig. Di Stefano Emanuele e di conseguenza lo stesso non sarà più abilitato al trasporto di persone se non dopo aver effettuato un apposito corso, così come previsto dalla normativa vigente;
- che l'interessato, assunte informazioni in merito, ha fatto presente che detto corso, che si svolgerà a Foligno presso l'Autoscuola "Casciola" sita in Viale Roma n°18, nel prossimo mese di settembre, sarà articolato in 35 ore di lezioni serali per una spesa presunta totale di € 300,00 circa;
- che il citato dipendente, in caso di partecipazione al corso, ha chiesto il recupero delle ore di frequenza e il rimborso delle spese sostenute ;

CONSIDERATO che la carta di qualificazione del conducente (CQC) è elemento essenziale per la guida di mezzi adibiti al trasporto di persone e che il

dipendente Sig. Di Stefano Emanuele svolge, in maniera non prevalente, per conto di questo Ente il servizio di conduzione di autobus e scuolabus comunali;

RITENUTO quindi necessario concedere allo stesso il nulla osta per la partecipazione al corso;

VISTA la nota prot.3326 del 19.07.2016 a firma del Sindaco e del Segretario comunale, con la quale si autorizza il Sig. Di Stefano Emanuele a frequentare il corso di cui sopra, a recuperare le ore di partecipazione e ad ottenere il rimborso delle spese sostenute per il rinnovo del CQC, dietro presentazione di apposita ricevuta di pagamento;

RITENUTO quindi necessario, per quanto sopra disposto, procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n° 82 del 03 settembre 2015 ad oggetto : " Piano esecutivo di gestione - PEG 2015 - Approvazione" , così come integrato con atto di Giunta comunale n° 5 del 12 gennaio 2016;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n°241;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D.lgs n° 165 del 30 marzo 2001;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000 n° 267 ad oggetto : " Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con atto di Giunta Comunale n° 80 del 03 settembre 2015 ;

D E T E R M I N A

Di impegnare per i motivi meglio esposti in premessa la somma complessiva di € 300,00 per il rimborso delle spese che il dipendente Sig. Di Stefano Emanuele sosterrà per la partecipazione al corso per il rinnovo della carta di qualifica del conducente (CQC).

Di dare atto che la spesa di € 300,00 IVA inclusa trova copertura al Cap.70/1 ad oggetto: "Spese per corsi aggiornamento personale" B.P. 2016 in via di approntamento (Imp.175)

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs 18 agosto 2000 n° 267.

Di dare atto che la presente determinazione ha efficacia immediatamente dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ex art.151 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e che viene pubblicata all'albo pretorio comunale (sito web) per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to FILIPPO OSIMANI

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI |

Visto per il controllo di regolarità contabile (art.3 c.8 Reg.Controlli Interni-art.147bis TUEL)
Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

li 21-01-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cristofori Floriana

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 31-05-17 e così per 15 giorni consecutivi ed è stata pubblicata oggi nel sito informatico in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

N. 330 31-05-2017 Registro Pubblicazioni

li 31-05-2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to *FILIPPO OSIMANI*

Per copia conforme all'originale

li ,31-05-2017

Il Responsabile del Servizio
FILIPPO OSIMANI