



COMUNE DI SELLANO
(Provincia di Perugia)

COPIA

N. 357
Reg. Gen.

SERVIZI RELATIVI ALL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

COPIA DETERMINAZIONE

DEL 06-10-2016 N.128

Oggetto: LIQ.NE SPESA ORGANIZZAZIONE CAMPUS ESTIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con delibera di Giunta comunale n° 71 del 09 luglio 2016 esecutiva ai sensi di legge si è deliberato di approvare il progetto presentato dalla Società Cooperativa Sociale "L'Albero Magico" che prevede lo svolgimento del "Centro Estivo Sellanese 2016 - Alla carica del divertimento" rivolto ai bambini e ragazzi residenti compresi nella fascia di età dai 4 ai 14 anni, dal giorno 11 luglio 2016 al giorno 29 luglio 2016, dal lunedì al venerdì dalle ore 08,00 alle ore 13,00 con possibilità che il campus estivo possa svolgersi anche una ulteriore settimana, vale a dire dal 01 agosto al 5 agosto, qualora ci fossero richieste sufficienti in tale senso;
- che sono stati messi a disposizione di detta Associazione i locali del plesso polifunzionale di proprietà del Comune di Sellano per le attività del centro estivo;
- che sono stati approvati il programma del suddetto centro e la relativa domanda di partecipazione che prevede il costo di € 20,00 a settimana a partecipante rideterminabile qualora non sia raggiunto il numero di 40 iscritti;
- che è stato messo a disposizione di tutti i bambini e ragazzi, partecipanti al campus, residenti nelle frazioni, il servizio di trasporto;
- che è stata demandata al Responsabile del Servizio interessato l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti;
- che con successiva delibera di Giunta Comunale n° 80 del 19 luglio 2016, è stato deliberato di consentire ai bambini e ragazzi non residenti, di età compresa tra i 4 e i 14 anni, ma dimoranti nel Comune, di poter frequentare il centro estivo, previo nulla-osta dei genitori;

VISTA la propria precedente determinazione n° 348 (Reg.gen.) del 03 ottobre 2016 con la quale è stato assunto un impegno di spesa di € 2.236,50 per far fronte alle spese di organizzazione e svolgimento del campus estivo 2016;

VISTO che la Società Coop. Soc. L'Albero Magico - Via Palestro 43 - 06034 Foligno C.F./P.IVA 029377780548 che ha curato l'organizzazione e lo svolgimento del campus estivo 2016 - " Alla carica del divertimento" ha rimesso per la liquidazione la seguente fattura:

- Fattura n° PA14 del 04.07.2016 di € 2.236,50 IVA inclusa - CIG Z6E1B6AE25

RITENUTO doveroso provvedere alla liquidazione di quanto richiesto;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n°241;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D.lgs n°165 del 30 marzo 2001;

VISTO l'atto di Giunta Comunale n° 81 del 19 luglio 2016 ad oggetto: Piano esecutivo di gestione - PEG 2016 - Approvazione";

VISTO il D.lgs 267/2000 : Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il decreto sindacale n° 1 del 05 gennaio 2016, con il quale la sottoscritta Cristofori Floriana è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile dell'Ente per l'anno 2016;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con atto di Giunta Comunale n° 80 del 03.09.2015;

D E T E R M I N A

Di liquidare dal punto di vista tecnico e per quanto in premessa alla Società Coop. Soc. L'Albero Magico - Via Palestro 43 - 06034 Foligno C.F./P.IVA 029377780548, che ha curato l'organizzazione e lo svolgimento del campus estivo 2016 - " Alla carica del divertimento" la somma di € 2.236,50 IVA inclusa a saldo della fattura n° PA14 del 04.07.2016 - CIG Z6E1B6AE25.

Di dare atto che la spesa complessiva di € **2.236,50** trova allocazione al 1952 ad oggetto: "Spese organizzazione campus estivo" Codice 06.02-1.03.02.99.999 del B .P.2016 che presenta la necessaria disponibilità. (Imp.232 - Liq.324)

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs 267/2000.

Di dare atto che la presente determinazione esecutiva di precedente atto avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta degli atti di cui all'art.183

comma 9 del T.U. 18 agosto 2000 n° 267 e che viene pubblicata all'albo pretorio comunale (sito web) per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

La presente determinazione unitamente alla relativa documentazione giustificativa viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Floriana Cristofori

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI |

Visto per il controllo di regolarità contabile (art.3 c.8 Reg.Controlli Interni-art.147bis TUEL)
Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

li 06-10-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cristofori Floriana

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 05-02-18 e così per 15 giorni consecutivi ed è stata pubblicata oggi nel sito informatico in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

N. 118 05-02-2018 Registro Pubblicazioni

li 05-02-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to *Floriana Cristofori*

Per copia conforme all'originale

li ,05-02-2018

Il Responsabile del Servizio
Floriana Cristofori