



**COMUNE DI SELLANO**  
**(Provincia di Perugia)**

**COPIA**

**N. 244**  
**Reg. Gen.**

**SERVIZI RELATIVI ALL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE**

**COPIA DETERMINAZIONE**

**DEL 13-07-2016 N.87**

**Oggetto:** LIQ.NE SPESA REFEZIONE SCOLASTICA 05/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO :**

- Che il Comune di Sellano svolge ormai da diversi anni, per mancanza di risorse umane interne ed economicità di gestione, il servizio di mensa per le locali scuole: materna, elementare e media, ricorrendo all'affidamento a Ditta esterna;
- Che pertanto con propria precedente determinazione n° 151 del 29.06.2015 si è dato avvio alle procedure per l'affidamento del servizio di cui sopra per l'anno scolastico 2015/2016 salvo proroga per un ulteriore anno, mediante consultazione di mercato ai sensi e per gli effetti di cui all'art.125 comma 1 del D.lgs 12 aprile 2006 n° 163 ( cottimo fiduciario) e con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del citato decreto;
- Che in esito a detta gara con determinazione n° 247 del 30 settembre 2015 il servizio di che trattasi, per l'anno scolastico 2015/2016, con possibilità di proroga per un ulteriore anno, è stato affidato alla Ditta individuale " Bar - Ristorante Stella Café " di Ghita Elena Florentina con sede in Via Umberto I<sup>^</sup> - Sellano, e con lo stesso atto è stato approvato lo schema di contratto regolante i rapporti tra l'Ente e la Ditta affidataria del servizio e assunto idoneo impegno di spesa;

**VISTO** il contratto Rep.1267 sottoscritto in data 02 ottobre 2015;

**VISTO** che la ditta sopracitata, in relazione agli atti prima richiamati ha rimesso per la liquidazione la seguente fattura, relativa al servizio di mensa scolastica dalla stessa svolto nel mese di maggio 2016 ( **CIG XFA14F23A6**):

<b>Ditta " Bar - Ristorante Stella Café di Ghita Elena Florentina - Via Umberto I - Sellano P.IVA 03314160544 - C.F. GHTLFL76P45Z129G</b>	
	<b>Importo</b>
<b>Fattura n° PA 10 del 01.06.2016</b> (mese di maggio 2016 - Totale n° 537 pasti)	<b>€ 4.350,56 IVA inclusa</b>

**RISCONTRATA** la regolarità della fattura e delle forniture;  
**ACQUISITO** il DURC attestante la regolarità contributiva;  
**RITENUTO** doveroso provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;  
**VISTA** la legge 7 agosto 1990 n°241 e s.m.i.;  
**VISTO** lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;  
**VISTO** il D.Lgs n° 165 del 30.03.2001;  
**VISTO** l'atto di Giunta Comunale n° 82 del 03 settembre 2015 ad oggetto: " Piano esecutivo di gestione - P.E.G. 2015 - Approvazione", così come integrato con delibera di G.C. n° 5 del 12.01.2016;  
**VISTO** il D.Lgs 267/2000 ad oggetto: " Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";  
**VISTO** il decreto sindacale n° 1 del 05 gennaio 2016 con il quale alla sottoscritta Cristofori Floriana è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile dell'Ente per l'anno 2016;  
**VISTO** il Regolamento Uffici e Servizi approvato con atto di Giunta Comunale n° 80 del 03 settembre 2015;

#### D E T E R M I N A

Di liquidare dal punto di vista tecnico e per quanto in premessa le prestazioni di cui al seguente prospetto: ( CIG XFA14F23A6)

<b>Ditta " Bar - Ristorante Stella Café di Ghita Elena Florentina - Via Umberto I - Sellano P.IVA 03314160544 - C.F. GHTLFL76P45Z129G</b>	
	<b>Importo</b>
<b>Fattura n° PA 10 del 01.06.2016</b> (mese di maggio 2016 - Totale n° 537 pasti)	<b>€ 4.350,56 IVA inclusa</b>

Di dare atto che la spesa complessiva di € **4.350,56** IVA inclusa trova allocazione al Cap.804 " Spese per la refezione scuola materna" Codice 04.06-1.03.02.15.006 - B.P.2016 che presenta la necessaria disponibilità (Imp. 8 - Liq. 198)

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs 267/2000.

Di dare atto che la presente determinazione esecutiva di precedenti atti avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta degli atti di cui all'art.183

comma 9 del D.lgs 18.8.2000 n° 267 e che viene pubblicata all'albo pretorio comunale ( sito web) per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

La presente determinazione unitamente alla relativa documentazione giustificativa viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Floriana Cristofori

---

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI |**

---

Visto per il controllo di regolarità contabile (art.3 c.8 Reg.Controlli Interni-art.147bis TUEL)  
Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

li 13-07-2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Cristofori Floriana**

---

**PUBBLICAZIONE**

---

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 02-02-18 e così per 15 giorni consecutivi ed è stata pubblicata oggi nel sito informatico in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

N. 80 02-02-2018 Registro Pubblicazioni

li 02-02-2018

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
**F.to *Floriana Cristofori***

---

Per copia conforme all'originale

li ,02-02-2018

Il Responsabile del Servizio  
Floriana Cristofori