



COMUNE DI SELLANO  
(Provincia di Perugia)

COPIA

N. 123  
Reg. Gen.

SERVIZI RELATIVI AL SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE

COPIA DETERMINAZIONE

DEL 04-04-2020 N.49

**Oggetto:** LIQ.NE SPESA INSERIMENTO IN STRUTTURA SIG.RA F.S. MESE DI 02/2020  
C.I.G. ZEB2BCF6F6

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO:**

- che la Giunta Comunale con atto n° 53 del 27.06.2018, preso atto della grave situazione di indigenza, delle condizioni di estrema precarietà, disagio, emarginazione e degrado dal punto di vista igienico sanitario in cui viveva xxxxxxx residente in questo Comune, ne disponeva l'inserimento in una struttura adeguata individuata nel " Gruppo Appartamento" sito nel Comune di Cerreto di Spoleto gestito dalla Coop.L'Accoglienza, per un periodo di tre mesi decorrenti dal 18.6.2018 ed eventualmente prorogabili fino all'ultimazione dei lavori di sanificazione e riqualificazione dell'unità abitativa ( modulo in legno) assegnato a xxxxxxxx e demandava al Responsabile del Settore Servizi Sociali l'assunzione di tutti gli atti necessari e conseguenti;

-che in esecuzione di quanto disposto nell'atto di G.C. sopra richiamato il Responsabile del Servizio interessato con proprie precedenti determinazioni prendeva atto della proroga dell'inserimento di xxxxx nella suddetta struttura fino al 31.12.2019 ed assumeva appositi impegni di spesa e da ultimo con determinazione n° 19 (Reg.gen.) del 27 gennaio 2020) disponeva la proroga dell'inserimento di xxxxxx nella struttura come sopra individuata per il periodo di gennaio/aprile 2020 ed assumeva apposito impegno di spesa;

**VISTO** che la Coop. Soc. " L'Accoglienza" con sede in Via Umberto I<sup>a</sup> - 06041 Cerreto di Spoleto - P.IVA 03497220545, ha rimesso per la liquidazione la seguente fattura relativa all'inserimento di xxxxxx presso la struttura " Gruppo Appartamento" per il periodo 01.02.2020/29.02.2020:

- FATTURA n° 2 del 29.02.2020 di € 1.260,00 IVA inclusa  
GIG:ZEB2BCF6F6 =====

**ACCERTATA** la regolarità della fattura e delle prestazioni rese ;  
**RITENUTO** di dover dar corso alla liquidazione;

**VISTO:**

- la Legge 7 Agosto 1990 n° 241 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n° 165;
- l'atto di Giunta Comunale n° 15 del 17 febbraio 2020 ad oggetto: "Determinazione in merito al PEG attribuito con atto di G.C. n°55 del 26.7.2019 - Autorizzazione ai Responsabili ad effettuare spese per vincoli di cui all'art.163 del D.lgs 267/2000";
- il Decreto del Sindaco n° 4 del 20 maggio 2019 con il quale la sottoscritta Cristofori Floriana è stata nominata Responsabile del Settore Amministrativo Contabile dell'Ente;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Regolamento degli Uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n° 80 del 03 settembre 2015 e s.m.i.;

#### **D E T E R M I N A**

Di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in premessa, a: "L'Accoglienza" Soc. Cooperativa Sociale con sede in Via Umberto I^ n°16 - 06041 Cerreto di Spoleto (PG), P.IVA 03497220545 - la somma complessiva di € **1.260,00 IVA inclusa** a saldo della fattura sotto elencata, relativa all'inserimento provvisorio per il periodo 01.02.2020/29.02.2020 di xxxxxx nella struttura "Gruppo Appartamento" gestito dalla citata cooperativa :

- FATTURA n° 2 del 29.02.2020 di € 1.260,00 IVA inclusa  
GIG:ZEB2BCF6F6 =====

Di imputare la spesa complessiva di € **1.260,00 IVA inclusa** nascente dal presente atto al Cap.1946/3 ad oggetto:" Spese Interv. socio-assistenziali" B.P.2020 in via di approntamento (Imp.6 - Liq.109)

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs 267/2000.

Di dare atto che la presente determinazione esecutiva di precedenti atti avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183 comma 9 del T.U 18 agosto 2000 n°267 e che viene pubblicata all'albo pretorio comunale ( sito web) per 15 giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Floriana Cristofori**

---

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI |**

---

Visto per il controllo di regolarità contabile (art.3 c.8 Reg.Controlli Interni-art.147bis TUEL)  
Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

li 04-04-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Cristofori Floriana**

---

**PUBBLICAZIONE**

---

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 06-05-20 e così per 15 giorni consecutivi ed è stata pubblicata oggi nel sito informatico in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

N. 252 06-05-2020 Registro Pubblicazioni

li 06-05-2020

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
**F.to *Floriana Cristofori***

---

Per copia conforme all'originale

li ,06-05-2020

Il Responsabile del Servizio  
Floriana Cristofori