



COMUNE DI SELLANO
(Provincia di Perugia)

COPIA

N. 159
Reg. Gen.

SERVIZI RELATIVI ALL'SETTORE AMMINISTRATIVO
CONTABILE

COPIA DETERMINAZIONE

DEL 15-05-2017 N.68

Oggetto: Impegno di spesa per incarico Luca Latini gestione sito web comune anno 2017. -
CIG. Z4D1E9AFF5

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con delibera di Giunta comunale n°94 del 2 ottobre 2014 si affidava al Sig. Luca Latini con sede in Via C.Colombo - Fano, l'incarico di procedere al restyling e alla gestione del sito istituzionale del Comune di Sellano;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio n° 340 (reg.gen.) del 2.12.2014, si assumeva per lo scopo un impegno di spesa di € 2.440,00 IVA inclusa;

CONSIDERATO:

- che è necessario che il sito comunale sia sempre aggiornato con i dati e gli atti dell'Ente, così come previsto dalla normativa sulla pubblicità e trasparenza e quindi è opportuno conferire, tale incarico ad apposito professionista, essendo l'Ente impossibilitato ad espletare tale servizio per mancanza di risorse di personale proprie, idonee;
- che il suddetto professionista ha svolto il suo incarico con professionalità e competenza anche per i primi mesi dell'anno in corso;

RAVVISATA quindi la necessità di avvalersi delle prestazioni del Sig. Luca Latini fino al 31.12.2017;

VISTA:

- la nota prot.1755 del 3.04.2017 con la quale si chiede al suddetto di formulare la Sua migliore offerta per la prosecuzione del servizio;
- l'offerta prodotta dal Sig. Luca Latini datata 3.05.2017 acquisita al protocollo comunale al n°2141 del 4.5.2017 con la quale comunica la propria disponibilità alla gestione e implementazione del sito web comunale su Piattaforma Egov

Halley per l'intero anno 2017 a fronte di una spesa di € 1.000,00 al netto di imposte;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento dell'incarico ed all'assunzione del relativo impegno di spesa;

VISTO il D.lgs 50/2016;

VISTO il regolamento comunale per lavori, provviste e servizi in economia approvato con atto di Consiglio Comunale n°43 del 6.11.1998 e modificato con atti di Consiglio Comunale n° 22 del 21.12.2010 e n°12 del 28.05.2013;

VISTO il Regolamento comunale dei contratti;

VISTA :

- la delibera di Giunta Comunale n°81 del 19 luglio 2016 ad oggetto : “ Piano esecutivo di gestione -P.E.G. 2016 - Approvazione ”, così come integrato con atto di Giunta comunale n° 3 del 04 gennaio 2017;

- il decreto del Sindaco n° 1 del 2 gennaio 2017 con il quale la Sig.ra Cristofori Floriana è stata nominata Responsabile del Settore Amministrativo contabile dell'Ente per l'anno 2017;

VISTA la Legge 7 Agosto 1990 n°241;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D.lgs 30 marzo 2001 n° 165;

VISTO il D.Lgs 267/2000 “ Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con atto di Giunta Comunale n° 80 del 03.09.2015 e s.m.i.;

DATO ATTO che l'incarico di cui sopra rientra nel campo di applicazione della legge 13 agosto 2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente **CIG: Z4D1E9AFF5**;

D E T E R M I N A

Di affidare, per i motivi meglio esposti in premessa al Sig. Luca Latini l'incarico del servizio di gestione e implementazione del sito web comunale su piattaforma Egov Halley per l'anno 2017 a fronte di una spesa di € 1.000,00 al netto di imposte.

Di impegnare per quanto sopra la somma complessiva di € 1.040,00 imputando la stessa **al Cap.119 “ Spese per l'informatica - ufficio segreteria - assistenza”** Codice 01.02-1.03.02.19.002 - B.P.2017 che presenta la necessaria disponibilità. (IMP.60)

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs 18/ agosto 2000 n° 267.

Di dare atto che la presente determinazione ha efficacia immediatamente dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.151 c.4 del D.Lgs 267/2000 e che viene pubblicata all'albo pretorio comunale (sito web) per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Floriana Cristofori

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI |

Visto per il controllo di regolarità contabile (art.3 c.8 Reg.Controlli Interni-art.147bis TUEL)
Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

li 15-05-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cristofori Floriana

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 14-02-18 e così per 15 giorni consecutivi ed è stata pubblicata oggi nel sito informatico in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

N. 254 14-02-2018 Registro Pubblicazioni

li 14-02-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to *Floriana Cristofori*

Per copia conforme all'originale

li ,14-02-2018

Il Responsabile del Servizio
Floriana Cristofori