



COMUNE DI SELLANO
(Provincia di Perugia)

COPIA

N. 295
Reg. Gen.

SERVIZI RELATIVI ALL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

COPIA DETERMINAZIONE

DEL 30-08-2016 N.104

Oggetto: Liquidazione indennità di risultato segretario comunale anno 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista e richiamata la deliberazione di C.C. n. 35 del 07.08.2015, esecutiva, con la quale é stato approvato il Bilancio di Previsione relativo all'esercizio finanziario 2015;

Visti gli artt. 107, commi 2 e 3, e 109 comma 2, del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, in materia di funzioni e responsabilità dei dirigenti e dei responsabili dei settori;

Visto il C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali relativo al quadriennio normativo 2006-2009 e al biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 01.03.2011;

Visto l'art. 42 del CCNL dei segretari comunali e provinciali per il quadriennio giuridico 1998/2001, stipulato in data 16 maggio 2001, che prevede l'attribuzione a favore del segretario di un compenso annuale denominato " retribuzione di risultato ", correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati, tenuto conto degli incarichi conferiti, e che il comma 2 stabilisce che l'importo di tale retribuzione di risultato non può essere superiore al 10% del monte salari attribuito al segretario;

Richiamato il decreto del Sindaco prot. n. 2912 del 07/07/2014 con il quale la Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti veniva individuata quale Segretario Comunale del Comune di Sellano;

Visto altresì, il Contratto Integrativo Decentrato Territoriale della categoria dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto in data 21.10.2004;

Preso visione della deliberazione dell' Agenzia Nazionale Segretari Comunali e Provinciali n. 50/2007, con la quale la stessa Agenzia ha uniformato l'interpretazione sulle modalità di calcolo dell'indennità di risultato a seguito di un parere dell'ARAN del 11.08.2003, precisando che la stessa indennità deve essere calcolata anche sulla base dei diritti di segreteria erogati nell'anno di riferimento;

Vista il decreto del Sindaco n.4 del 22.07.2016 con il quale si dispone la liquidazione a favore della Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti della retribuzione di risultato, per l'anno 2015, nella misura del 10% calcolata sulla retribuzione in godimento, comprensiva della retribuzione aggiuntiva prevista in caso di titolarità di segreteria convenzionata, nonché dei diritti di segreteria erogati nell'anno di riferimento, relativamente al periodo 01 gennaio 2015 - 31 dicembre 2015 (periodo appunto in cui la Dott.ssa ha prestato servizio presso questo Ente);

Dato atto che la misura di detta retribuzione di risultato è stata determinata, nel decreto sopra richiamato, nella misura del 10% del monte salari del segretario e nella quota del 100%, avendo attribuito, per l'anno 2015, il giudizio complessivo di ottimo;

Considerato infine, che, la retribuzione erogata per l'anno 2015, periodo 01 gennaio - 31 dicembre, alla Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti ammonta complessivamente ad €. 3.651,42 come da prospetto sotto riportato:

ANNO 2014	IMPORTI
Stipendio tabellare	31.983,48
Retribuzione di Posizione	6.768,24
Maggiorazione Retrib. di Posizione	/
Vacanza contrattuale	196,20
Ind . Segreteria Convenz. (25%)	9.737,04
13^ mensilità	4.057,08
Diritti segreteria da Comune di Sellano	2.026,46

Diritti segreteria da Comune di Montefranco	/
TOTALE ANNUALE	54.768,50
RETRIBUZIONE RISULTATO 2015 - 10%	5.476,85
Quota rapportata al 66,67%	3.651,42
Importo spettante periodo 01.1/31.12.2015	3.651,42

Considerato che in applicazione di quanto sopra esposto la retribuzione di risultato, per l' anno 2015, della Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti risulta pari ad €. 3.651,42 ;

Dato atto che si presenta la necessità di assumere l'impegno di spesa di Euro 3.651,42 per retribuzione di risultato anno 2015, in favore del segretario comunale Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti;

Considerato opportuno procedere all'impegno di spesa, con imputazione ai seguenti capitoli:

- Per € 3.600,00 al Cap. 40 "Retribuzione personale segreteria generale" R.P. 2015, ove è conservata la necessaria disponibilità (Imp.359)
- Per € 51,42 al Cap. 40 "Retribuzione personale segreteria generale" B.P. 2016 che presenta la necessaria disponibilità (Imp.359)
- mentre i relativi oneri riflessi graveranno sugli specifici capitoli: Cap.50 Imp.345 e Cap.51 Imp.303.

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 183, comma 9, del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, il quale dispone che alle determinazioni si applichino le procedure di cui all'art. 151, comma 4, del medesimo T.U.;

Visto l'art. 184 del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 in materia di liquidazione della spesa;

D E T E R M I N A

Di assumere l'impegno di spesa di Euro 3.651,42 per la retribuzione di risultato anno 2015 in favore del segretario comunale Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti.

Di imputare la spesa come segue:

- Per € 3.600,00 al Cap. 40 "Retribuzione personale segreteria generale" R.P. 2015, ove è conservata la necessaria disponibilità (Imp.359)
- Per € 51,42 al Cap. 40 "Retribuzione personale segreteria generale" B.P. 2016 che presenta la necessaria disponibilità (Imp.359)
- mentre i relativi oneri riflessi graveranno sugli specifici capitoli: Cap.50 Imp.345 e Cap.51 Imp.303

Di liquidare la somma di Euro 3.651,42 a favore del segretario comunale Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti quale retribuzione di risultato anno 2015.

Di richiedere il rimborso di quota parte della retribuzione di risultato al Comune di Montefranco in base alle condizioni previste dalla convenzione di segreteria convenzionata stipulata tra i due comuni;

Di dare atto che il responsabile del procedimento è la Rag. Floriana Cristofori.

Di dare atto che la presente determinazione rispetta gli obiettivi del piano esecutivo di gestione.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs 18 agosto 2000 n° 267.

Di dare atto che la presente determinazione ha efficacia immediatamente dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e che viene pubblicata all'albo pretorio comunale (sito web) per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Floriana Cristofori

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI |

Visto per il controllo di regolarità contabile (art.3 c.8 Reg.Controlli Interni-art.147bis TUEL)
Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

li 30-08-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cristofori Floriana

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 02-02-18 e così per 15 giorni consecutivi ed è stata pubblicata oggi nel sito informatico in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

N. 96 02-02-2018 Registro Pubblicazioni

li 02-02-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to *Floriana Cristofori*

Per copia conforme all'originale

li ,02-02-2018

Il Responsabile del Servizio
Floriana Cristofori