



COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

PROVINCIA DI MACERATA

NUM. REGISTRO GENERALE 181

COPIA DI DETERMINAZIONE

DEL SETTORE FINANZIARIO

NUM. 56 DEL 09-03-21

=====

**OGGETTO: ACQUISTO CARTELLE, CARTUCCE E CANCELLERIA VARIA
DALLA DITTA SARAMIX S.N.C. - ORDINE MEPA N.
599848 - LIQUIDAZIONE SPESA - CIG Z5D306E6E0.**

=====

L'anno duemilaventuno il giorno nove del mese di marzo,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

adotta la seguente DETERMINAZIONE:

VISTO il decreto del Commissario Straordinario prot. n. 03 del 04.01.2020, con il quale lo stesso attribuisce al Responsabile del Servizio Ragioneria, Tributi, Personale ed Economato le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali);

RICHIAMATO il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATO altresì il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 11.05.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020/2022, nonché il relativo documento unico di programmazione;

RILEVATO che con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, in data 13 gennaio 2021, previo parere favorevole della Conferenza Stato-Città ed Autonomie locali espresso nella seduta del 12 gennaio 2021, è stato disposto il differimento al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli Enti locali;

RICHIAMATA nei contenuti la propria precedente Determinazione del Settore Finanziario n.21/RG 70 del 30.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

- è stato affidato l'incarico per la fornitura dei seguenti articoli di cancelleria, necessari al regolare funzionamento dell'attività degli uffici comunali, alla ditta Saramix s.n.c. di Lucernoni M. & C., con sede a Macerata, in Borgo Sforzacosta, 160 I/L, per le motivazioni e con le modalità nello stesso atto espresse e che si intendono qui integralmente richiamate:

- n. 25 cartelle da archivio con occhiello e lacci - dorso cm. 12;
- n. 25 cartelle da archivio con occhiello e lacci - dorso cm. 15;
- n. 1 cartuccia HP Design jet T830 nero 300 ml. per plotter;
- n. 50 penne blu
- n. 12 evidenziatori

- n. 4 confezioni da 50 pezzi di buste in plastica con foratura universale;
- sono stati impegnati i fondi nel cap. 1102-23 "SPESA PER ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" del bilancio per l'esercizio 2021, necessari al pagamento dei beni richiesti, pari a € 406,43;

VISTO che la ditta Saramix s.n.c. ha provveduto a fornire quanto richiesto nei tempi e con le modalità concordate;

CONSIDERATO che a fronte della fornitura effettuata la ditta Saramix ha emesso la fattura n. 40/E del 27.02.2021, pervenuta a questo Ente in data 04.03.2021 ed assunta al numero 3184 del protocollo dell'Ente, dell'importo complessivo di € 406,43;

VERIFICATA ed accertata la regolarità della richiesta e del documento sopra indicato;

DATO ATTO che per la fornitura di che trattasi è stato chiesto ed ottenuto il C.I.G. Z5D306E6E0;

RILEVATO che dal Saramix s.n.c. risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da DURC prot. INPS_24838766, avente validità fino al 11/06/2021;

ATTESA la natura gestionale del presente atto e riconosciuta la propria competenza per l'adozione dello stesso;

VISTO il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante la disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI:

- Visto il D.Lgs. 50/2016;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale

D E T E R M I N A

1) Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di dare atto che la ditta Saramix s.n.c. di Lucernoni M. & C., in premessa generalizzata, ha fornito a questo Ente i seguenti articoli di cancelleria necessari al regolare funzionamento dell'attività degli uffici comunali, come da determinazione di questo settore n. 21/70 R.G. del 30.01.2021:

- n. 25 cartelle da archivio con occhiello e lacci - dorso cm. 12;
- n. 25 cartelle da archivio con occhiello e lacci - dorso cm. 15;
- n. 1 cartuccia HP Design jet T830 nero 300 ml. per plotter;
- n. 50 penne blu
- n. 12 evidenziatori
- n. 4 confezioni da 50 pezzi di buste in plastica con foratura universale.

3) Di dare atto che, con la determinazione di cui al precedente punto sono stati impegnati i fondi necessari al pagamento della fornitura di che trattasi, pari a Euro 406,43 nel cap. 1102-23 "SPESA PER ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" del bilancio per l'esercizio 2021.

4) Di dare atto che la ditta Saramix s.n.c. ha emesso, a fronte della fornitura di che trattasi, la fattura n. 40/E del 27.02.2021, pervenuta a questo Ente in data 04.03.2021 ed assunta al numero 3184 del protocollo dell'Ente, dell'importo complessivo di € 406,43.

5) Di liquidare pertanto, la fattura di cui al precedente punto con imputazione al cap. 1102-23 del bilancio per l'esercizio in corso.

6) Di dare atto che per la fornitura di che trattasi:

- ai sensi della vigente normativa in materia (L. 13.08.2010, n. 136 e L. 12.11.2010, n. 187), è stato chiesto e rilasciato dall'ANAC il seguente C.I.G.: Z5D306E6E0;

- la ditta Saramix s.n.c. è in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC prot. INPS_24838766, avente validità fino al 11/06/2021;

- la fattura relativa alla fornitura verrà liquidata con l'adozione di apposita determinazione.

7) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Segreteria - Affari Generali per i successivi adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Margherita Pedica

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Castelraimondo li, 09-03-2021 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Il sottoscritto responsabile del settore attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Castelraimondo li, 12-03-21 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Castelraimondo li, 12-03-21 F.to GALLITRI DR. DIEGO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 12-03-21 al 27-03-21

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Castelraimondo li, F.to GALLITRI DR. DIEGO

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Castelraimondo li, 09-03-21 Cingolani Dr.Ssa Paola