



# COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

PROVINCIA DI MACERATA

NUM. REGISTRO GENERALE 419

## COPIA DI DETERMINAZIONE

### DEL SETTORE FINANZIARIO

NUM. 115 DEL 17-06-20

=====

**OGGETTO: ACQUISTO CARTA E DIVERSI ARTICOLI DI CANCELLERIA -  
LIQUIDAZIONE SPESA ALLA DITTA SARAMIX S.N.C. - OR=  
DINE MEPA 5519885 - C.I.G. ZCC2D02B80.**

=====

L'anno duemilaventi il giorno diciassette del mese di giugno,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

adotta la seguente DETERMINAZIONE:

**VISTO** il decreto del Sindaco prot. n. 106 del 07.01.2020, con il quale lo stesso attribuisce al Responsabile del Servizio Ragioneria, Tributi, Personale ed Economato le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali);

**RICHIAMATO** il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**RICHIAMATO** altresì il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 11.05.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020/2022, nonché il relativo documento unico di programmazione;

**RICHIAMATA** nei contenuti la propria precedente determinazione n. 97/320 R.G. del 16.05.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale:  
- è stato affidato l'incarico per la fornitura dei seguenti articoli di cancelleria, necessari al regolare funzionamento dell'attività degli uffici comunali, alla ditta Saramix s.n.c. di Lucernoni M. & C., con sede a Macerata, in Borgo Sforzacosta, 160 I/L, per le motivazioni e con le modalità nello stesso atto espresse e che si intendono qui integralmente richiamate:

- n. 50 risme di carta per copiatrici formato A4, tipo Fabriano Copy2;
- n. 03 cucitrici Zenith 548/E;
- n. 50 buste A/L 22x30 mod. 020;
- n. 10 rotoli di nastro adesivo 15x33;
- n. 12 evidenziatori tratto video giallo;
- n. 36 blocchi di foglietti adesivi 76x76;
- n. 50 buste A/L 22x30 mod. 020 4 COL.;
- sono stati impegnati i fondi nel cap. 1102-23 "SPESA PER ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" del bilancio per l'esercizio 2020, necessari al pagamento dei beni richiesti, pari a € 306,05;

**VISTO** che la ditta Saramix s.n.c. ha provveduto a fornire quanto richiesto nei tempi e con le modalità concordate;

**CONSIDERATO** che a fronte della fornitura effettuata la ditta Saramix ha emesso la fattura n. 94/E del 30.05.2020, pervenuta a questo Ente in data 30.05.2020 ed assunta al numero 6742 del protocollo dell'Ente, dell'importo complessivo di € 306,05;

**VERIFICATA** ed accertata la regolarità del documento di cui al precedente punto;

**VERIFICATE** ed accertate altresì, l'esistenza dell'impegno, la corrispondenza della spesa e la disponibilità;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

**DATO ATTO** che per la fornitura di che trattasi, ai sensi della vigente normativa in materia (L. 13.08.2010, n. 136 e L. 12.11.2010, n. 187), è stato chiesto e rilasciato dall'ANAC il seguente C.I.G. : ZCC2D02B80;

**CONSIDERATO** che la ditta Saramix s.n.c. risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC avente prot. INPS\_21313368, con validità fino al 14/10/2020;

**ATTESA** la natura gestionale della presente determinazione;

**VISTO** il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante la disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 50/2016;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per gli uffici e i servizi;
- lo Statuto comunale

**D E T E R M I N A**

1) Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) di dare atto che la ditta Saramix s.n.c. di Lucernoni M. & C., in premessa generalizzata, ha fornito a questo Ente i seguenti articoli di cancelleria necessari al regolare funzionamento dell'attività degli uffici comunali, come da determinazione di questo settore n. 97/320 R.G. del 16.05.2020:

- n. 50 risme di carta per copiatrici formato A4, tipo Fabriano Copy2;
- n. 03 cucitrici Zenith 548/E;
- n. 50 buste A/L 22x30 mod. 020;
- n. 10 rotoli di nastro adesivo 15x33;
- n. 12 evidenziatori tratto video giallo;
- n. 36 blocchi di foglietti adesivi 76x76;
- n. 50 buste A/L 22x30 mod. 020 4 COL..

3) Di dare atto che, con la determinazione di cui al precedente punto sono stati impegnati i fondi necessari al pagamento della fornitura di che trattasi, pari a Euro 306,05 nel cap. 1102-23 "SPESA PER ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" del bilancio per l'esercizio 2020;

4) Di dare atto che la ditta Saramix s.n.c. ha emesso, a fronte della fornitura di che trattasi, la fattura n. 94/E del 30.05.2020, pervenuta a questo Ente in data 30.05.2020 ed assunta al numero 6742 del protocollo dell'Ente, dell'importo complessivo di € 306,05.

5) Di liquidare pertanto, la fattura di cui al precedente punto con imputazione al cap. 1102-23 del bilancio per l'esercizio in corso.

6) Di dare atto che per la fornitura di che trattasi:  
- è stato chiesto ed ottenuto il C.I.G. ZCC2D02B80;  
- la ditta Saramix s.n.c. risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da DURC prot. INPS\_21313368, con validità fino al 14/10/2020;  
- il pagamento di tale fattura avverrà ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190;

7) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Segreteria - Affari Generali per i successivi adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Margherita Pedica*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Castelraimondo li, 17-06-2020 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Il sottoscritto responsabile del settore attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Castelraimondo li, 18-06-20 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

Castelraimondo li, 18-06-20 F.to GALLITRI DR. DIEGO

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 18-06-20 al 03-07-20

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

Castelraimondo li, F.to GALLITRI DR. DIEGO

E' copia conforme all'originale.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Castelraimondo li, 17-06-20 Cingolani Dr.Ssa Paola