



# COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

PROVINCIA DI MACERATA

NUM. REGISTRO GENERALE 500

## COPIA DI DETERMINAZIONE

### DEL SETTORE FINANZIARIO

NUM. 141 DEL 28-06-21

=====

**OGGETTO: ASSISTENZA SOFTWARE - ANNO 2021. AFFIDAMENTO INCA=  
RICO TRAMITE ME.PA. - ORDINE N. 6250114 - C.I.G.  
Z9D3246CE9. IMPEGNO DI SPESA.**

=====

L'anno duemilaventuno il giorno ventotto del mese di giugno,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

adotta la seguente DETERMINAZIONE:

Visto il decreto del Commissario Straordinario prot. n. 3 del 04.01.2021, con il quale lo stesso attribuisce al Responsabile del Servizio Ragioneria, Tributi, Personale ed Economato le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali);

Richiamato il testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 05.05.2009, n. 42;

Rilevato che, con deliberazione n. 7 del 28.04.2021, del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale, è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023, nonché il relativo documento unico di programmazione;

Premesso che la maggior parte dei servizi meccanizzati di questo Ente sono gestiti con software applicativi forniti dalla ditta Halley Informatica s.r.l, con sede a Matelica, via Circonvallazione, 131, avente partita IVA 00384350435, la quale svolge ormai da molti anni il servizio di assistenza, per seguenti procedure:

Ambiente Halley;  
Anagrafe;  
Elettorale;  
Risultati Elettorali;  
Stato Civile;  
E-Government;  
LL.PP. e manutenzioni;  
Gestione presenze;  
Gestione stipendi;  
Gestione pratiche edilizie;  
Contabilità finanziaria;  
Gestione economato;  
Gestione fatturazione;  
Gestione inventario beni;

Partita doppia - IVA;  
Gestione atti amministrativi;  
Gestione protocollo informatico;  
Messi notificatori;  
Gestione servizi cimiteriali;  
Pubblicità e affissioni;  
Ufficio riscossioni;

Considerato che l'uso e l'adeguamento alle varie modifiche disposte dalla legge del sistema software comporta la stipula di una apposita convenzione di assistenza, per il corretto proseguimento delle attività istituzionali che tutti gli uffici sono tenuti a svolgere;

Vista la proposta di convenzione inviata dalla ditta Halley Informatica s.r.l., depositata agli atti di questo Ufficio, per l'assistenza software relativa all'anno 2021, nella quale vengono dettagliatamente riportate le modalità di erogazione dei servizi, nonché le condizioni per la prestazione di detti servizi;

Riconosciuta la capacità tecnica, organizzativa e tecnologica, nonché l'affidabilità e l'esperienza, indispensabili per mantenere un rapporto sinergico con la ditta Halley Informatica s.r.l., per la gestione globale del sistema software di questo Ente;

Vito l'art. 36, comma 2), lettera a), del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 (Codice degli appalti), il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto;

Verificato che sul portale "acquistinretepa.it" Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è disponibile il servizio di assistenza software della ditta Halley Informatica s.r.l. - anno 2021 - motivo per il quale si è proceduto a effettuare l'ordine diretto di acquisto n. 6250114, dell'articolo 277 SW 2021 poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, per l'importo complessivo di € 15.563,00, oltre IVA come per legge, che risulta essere economicamente adeguato per il tipo di servizio offerto;

Ritenuto pertanto di poter accettare e sottoscrivere la convenzione di assistenza di cui sopra;

Dato atto che:

- la ditta Halley Informatica s.r.l., risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC prot. INPS\_6511768, avente validità fino al 09.10.2021;
- per la fornitura di che trattasi, ai sensi della vigente normativa in materia (L. 13.08.2010, n. 136 e L. 12.11.2010, n. 187), è stato chiesto e rilasciato dall'ANAC il seguente C.I.G. : Z9D3246CE9;

Ritenuto infine di dover impegnare la spesa complessiva di Euro 18.986,86 nel cap. 1102-24 "SPESA PER ACQUISTO SERVIZI INFORMATICI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" del bilancio per l'esercizio in corso, per il pagamento del servizio in oggetto;

Attesa la natura gestionale del presente atto e riconosciuta la propria competenza per l'adozione dello stesso;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6-bis, della L. 241/1990 e s.m.ei., come aggiunto dall'art. 1, comma 41, della L. 06.11.2012, n. 190, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Visto il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante la disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per gli uffici e i servizi;
- lo Statuto comunale

#### **D E T E R M I N A**

1) di richiamare la premessa quale parte integrante, essenziale ed inderogabile del presente atto, nonché causa tecnica dello stesso;

2) di affidare tramite procedura MEPA, con ordine n. 6250114, per le ragioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, all'operatore economico Halley Informatica s.r.l., con sede a Matelica, via Circonvallazione, 131, l'espletamento del servizio per l'assistenza software del sistema informatico dell'Ente - anno 2021 - per l'importo di Euro 15.563,00, oltre IVA come per legge, con le modalità riportate nella convenzione agli atti di questo ufficio;

3) di impegnare la somma complessiva di Euro 18.986,86 al cap. 1102-24 "SPESA PER ACQUISTO SERVIZI INFORMATICI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" del bilancio per l'esercizio in corso, per il pagamento del servizio di che trattasi;

4) di dare atto che:

- la liquidazione della fattura inerente il servizio in oggetto, avverrà con adozione di apposito atto determinativo;
- che per la fornitura di che trattasi, ai sensi della vigente normativa in materia (L. 13.08.2010, n. 136 e L. 12.11.2010, n. 187), è stato chiesto e rilasciato dall'ANAC il seguente C.I.G. : Z9D3246CE9;
- la ditta Halley Informatica s.r.l., risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC prot. INPS\_6511768, avente validità fino al 09.10.2021;
- ai sensi dell'art. 6-bis, della L. 241/1990 e s.m.ei., come aggiunto dall'art. 1, comma 41, della L. 06.11.2012, n. 190, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

5) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Segreteria Affari Generali per i successivi adempimenti di competenza.

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Margherita Pedica

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Castelraimondo li, 28-06-2021 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Il sottoscritto responsabile del settore attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Castelraimondo li, 29-06-21 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
Castelraimondo li, 29-06-21 F.to GALLITRI DR. DIEGO

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 29-06-21 al 14-07-21

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
Castelraimondo li, F.to GALLITRI DR. DIEGO

E' copia conforme all'originale.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Castelraimondo li, 28-06-21 Cingolani Dr.Ssa Paola