COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

COPIA DI DELIBERAZIONE
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE NUMERO 16 DEL 18-08-21

OGGETTO:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA RIDUZIONE /ESEN= ZIONE DEL PAGAMENTO DEI SERVIZI DI MENSA E TRA= SPORTO SCOLASTICI.

L'anno duemilaventuno il giorno diciotto del mese di agosto alle ore 12:00, nella Residenza Municipale, il Commissario Straordinario Dott. Senesi Costantino Francesco, nominato per la provvisoria gestione del Comune di Castelraimondo con DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA DEL 26.11.2020, alla presenza del Segretario Comunale Dott. Roberta Bisello, ha adottato la seguente Deliberazione:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI SOCIALI

Premesso che il Comune di Castelraimondo ha attivi :

- un servizio di mensa per gli alunni della scuola primaria e dell'infanzia (presso la scuola statale di Gagliole) e un servizio di trasporto tramite scuolabus ;
- che entrambi i servizi richiedono una compartecipazione da parte dell'utenza;
-che il regolamento per la concessione di sovvenzioni , contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati prevede all'art. 23 "interventi in materia di mensa e trasporto scolastici" la possibilità, per le famiglie che si trovano in particolari condizioni di disagio socio economico, di poter usufruire di una riduzione del pagamento dei servizi di mensa e trasporto solastici ;

Che con l'applicazione di quanto disposto si è palesata l'esigenza di dover vincolare l'accesso all'agevolazione in questione e la regolamentazione alle fasce di Isee in quanto strumento quest'ultimo essenziale per usufruire di prestazioni sociali agevolate ;

Che pertanto , si è riformulato un nuovo regolamento stabilendo una tabella di fasce di ISEE a cui corrisponono le percentuali di riduzione sul costo dei servizi di mensa e trasporto tramite scuolabus ;

Ritenuto tale metodo di intervento più equo e oggettivo in grado di dare risposte più uniformi possibili alle famiglie richiedenti le agevolazioni economiche di che trattasi ;

Preso atto che l'applicazione del presente Regolamento ha il fine di favorire l'assolvimento del diritto- dovere all'istruzione e dare completa attuazione al diritto allo studio, superando le situazioni di disagio socio- economico di taluni nuclei familiari;

Visto "il regolamento per la riduzione o esenzione delle tariffe del servizio mensa e trasporto scolastici" , che si compone di n. 10 articoli e che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale ;

PROPONE

1) Di approvare il " Regolamento per la riduzione o esenzione delle tariffe del servizio mensa e trasporto scolastici" che si compone di n. 10 articoli e che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale ;

2) Di prendere atto che il presente regolamento abroga e sostituisce quanto disposto dall'art. 23 del vigente regolamento per la concessione di sovvenzioni , contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il responsabile del **servizio Affari Sociali** esprime , sotto la propria responsabilità :

- parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs . 267/00, e s.m. e i. ;
Castelraimondo li 18.08.2021.

Il Responsabile del Servizio Affari Sociali

(Giuseppina Belardinelli)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Il responsabile del **servizio Finanziario** esprime , sotto la propria responsabilità :
- parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile ,ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs . 267/00, e s.m. e i. ;
Castelraimondo li 18.08.2021. Il Responsabile del Servizio Finanziario

(D.ssa Cingolani Paola)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI CONSIGLIO COMUNALE

Vista la suestesa proposta del Responsabile del Servizio Affari Sociali dell'Ente e richiamati i suoi contenuti quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

Ritenuta la stessa proposta meritevole di approvazione;

Visto il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00 dal Responsabile Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Visto il D.Lgs. n. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;

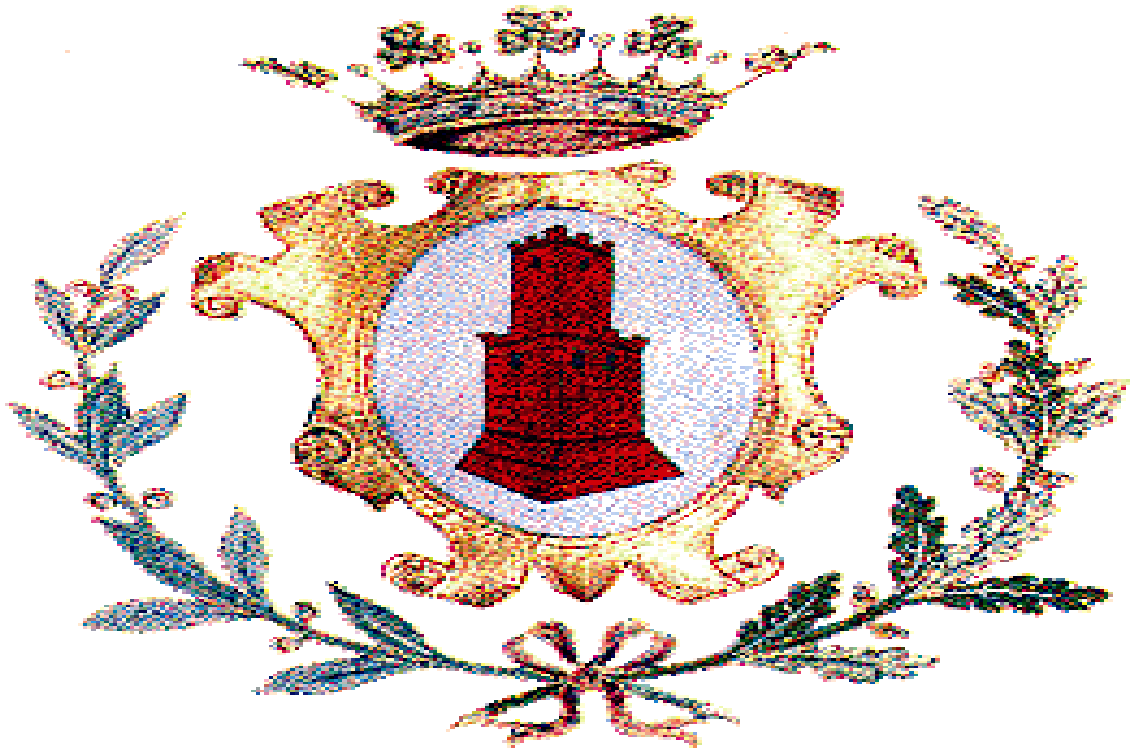
Con i poteri e le attribuzioni conferite dal D.P.R. del 26.11.2020 di nomina del Commissario Straordinario del Comune di Castelraimondo,

D EL I B E R A

1) Di approvare il " Regolamento per la riduzione o esenzione delle tariffe del servizio mensa e trasporto scolastici" che si compone di n. 10 articoli e che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale ;

2) Di prendere atto che il presente regolamento abroga e sostituisce quanto disposto dall'art. 23 del vigente regolamento per la concessione di sovvenzioni , contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.

COMUNE DI CASTELRAIMONDO



REGOLAMENTO PER LA RIDUZIONE O ESENZIONE DELLE TARIFFE DEL SERVIZIO MENSA E TRASPORTO SCOLASTICI

INDICE

ARTICOLO 1
(Oggetto del
Regolament
o)
ARTICOLO
2
(Beneficiari)
ARTICOLO 3
(Modalità di presentazione della domanda)
ARTICOLO 4
(Limiti ISEE per usufruire
della riduzione)
ARTICOLO 5
Famiglie numerose – agevolazioni)
ARTICOLO 6
(Benefici a favore di soggetti in situazione di handicap)
ARTICOLO 7

(Presentazione della domanda)
ARTICOLO 8
(Istruttoria delle domande)
ARTICOLO 9
(Verifica delle dichiarazioni)
ARTICOLO 10
(Normi finali)

ART.1 – OGGETTODEL REGOLAMENTO

I servizi mensa e trasporto scolastico sono regolamentati da specifici atti. Con il presente regolamento vengono previste le modalità con cui gli utenti possono richiedere, al Comune, l' esenzione o la riduzione del pagamento delle relative tariffe.

ART.2 – BENEFICIARI

Possono usufruire della riduzione o dell'esenzione dal pagamento delle tariffe le famiglie i cui figli usufruiscono dei servizi scolastici – mensa e/o trasporto – organizzati dal Comune, che abbiano i seguenti requisiti:

- siano residenti nel Comune di Castelraimondo;
- i figli frequentino la Scuola Statale dell'Infanzia di Gagliole, la scuola Primaria e Secondaria di Castelraimondo;
- siano inseriti in famiglie anagrafiche il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) sia pari o inferiore ai limiti stabiliti dal presente Regolamento al successivo articolo 4;
  Ovvero
- sia presentata una relazione dell'assistente sociale che attesti il disagio sociale ed economico momentaneo.

ART. 3- MODALITA' DI PRESENTAZIONEDELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata all'Ufficio dei Servizi Sociali del Comune, di norma prima dell'inizio dell'anno scolastico e comunque entro i termini stabiliti dal Servizio con apposito avviso pubblico, esibendo al momento della presentazione della domanda di esenzione o riduzione della tariffa la dichiarazione sostitutiva unica (ISE) valevole per la richiesta di prestazioni sociali agevolate rilasciate dai CC.AA.FF. ai sensi del D.P.C.M. 159/2013 e successive modificazioni ed integrazioni . .

ART. 4 – LIMITI ISEE PER USUFRUIRE DELLA RIDUZIONE/ESENZIONE

Le riduzionitariffarie,relative al servizio di mensa e/o trasporto scolastico, per le famiglie identificate nell'art. 2 del presente Regolamento, sono vincolate ai seguenti scaglioni di ISEE:

SCAGLIONI ISEE	BENEFICIO CONCESSO
ISEE pari a 0,00	Esenzione dal pagamento
ISEE da 0,01 a 5000,00	Riduzione del 50% della tariffa
ISEE da 5001,00 a 9000,00	Riduzione del 30% della tariffa

ART. 5 – FAMIGLIE NUMEROSE – AGEVOLAZIONI

Per i nuclei familiari che hanno tre o più figli da che usufruiscono, durante lo stesso anno scolastico, dei servizi oggetto del presente regolamento, verrà applicato uno sconto del 30% sul costo delle tariffe per ciascun figlio.

Art. 6 – BENEFICI A FAVORE DI SOGGETTIIN SITUAZIONEDI HANDICAP

I soggetti in situazione di handicap, accertato in base alla L.104/1992, purchè residenti nel Comune di Castelraimondo, potranno usufruire della riduzione del 50% della tariffa sia del servizio mensa che di quello di trasporto.

ART. 7 – PRESENTAZIONEDELLA DOMANDA

La domanda per l'ottenimento del beneficio di esenzione o riduzione della tariffa per il serviizo mensa scolastica e/o del trasporto , corredata della Dichiarazione Sostitutiva Unica e dell'attestazione ISEE, dovrà essere compilatasu apposita modulistica e inoltrataall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Castelraimondo entro il termine stabilito dallo stesso con apposito bando pubblico .
Gli esercenti la potestà sul minore in situazione di handicap presenteranno al Comune la richiesta di riduzione/esenzione dal pagamento delle tariffe, allegando la certificazione di cui alla L.104/1992, se non già in possesso del Comune di Castelraimondo , utilizzata per l'accesso ad altri servizi.
In caso di iscrizioni all'istituto scolastico che avvengono nel corso dell'anno scolastico, le domande di riduzione o esenzione dal pagamento della mensa e/o trasporto possono essere presentate dopo l'iscrizione stessa e la riduzione /esenzione avrà effetto dal primo giorno del mese successivo a quello di presentazione della domanda .

ART. 8 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

L'Ufficio Amministrativo, esperita l'istruttoria delle domande pervenute, provvederà, se del caso, all'ammissione dell'utente al servizio, applicando la tariffa agevolata o l'eventuale esenzione.

ART. 9 – VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

Il Comune si riserva il diritto di verificare la dichiarazione sostitutiva unica resa dall'istante anche tramite la collaborazione del Ministero delle Finanze al fine di valutare la veridicità delle stesse, secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 159/2013 e sue successive modifiche ed integrazioni.

ART. 10 – NORME FINALI

Il Consiglio dà mandato alla Giunta Comunale di rivedere, annualmente, i limiti ISEE per usufruire del beneficio della riduzione/esenzione dal pagamento delle tariffe dette, in occasione della revisione delle tariffe dei servizi comunali.
Il presente regolamento annulla e sostituisce ogni altra disposizione vigente in merito alla riduzione/ esenzione del pagameno dei servizi di mensa e trasporto scolastici .

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL Commissario IL SEGRETARIO

f.to Dott. Senesi Costantino Francesco f.to BISELLO DR.SSA ROBERTA

E' copia conforme all'originale.

Li, 21-08-21 Il Resp.Serv. AA.GG.

GALLITRI DR. DIEGO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE - EVENTUALE INVIO C.R.C. Si attesta che copia della presente deliberazione viene:

[] pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna;

[] inviata a C.R.C. essendo soggetta al controllo preventivo di legittimità , ai sensi dell'art.126 c. 1^ del D.Lgs.267/2000.

Li 21-08-21 Prot. N. Il Segretario

Il Responsabile pubblicazione f.to BISELLO DR.SSA ROBERTA

f.to GALLITRI DR. DIEGO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità , é divenuta esecutiva

[] in data perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4^ D.Lgs. 267/2000)

[] in data decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Il Responsabile pubblic.

f.to GALLITRI DR. DIEGO

EVENTUALE RICHIESTA DI CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata al controllo essendone pervenuta richiesta, ai sensi dell'art. 127, del D.Lgs. 267/2000.

( ) art. 127 c. 1^ del D.Lgs. 267/2000;

( ) art. 127 c. 3^ del D.Lgs. 267/2000;

Li, Il Segretario

BISELLO DR.SSA ROBERTA

ESITO CONTROLLO ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva:

[] in data per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3^, del D.Lgs. 267/2000;

[] in data non essendo stati riscontrati vizi di legittimità dal C.R.C., prot. n. ;

[] in data per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 1^, del D.Lgs. 267/2000;

[] in data perché confermata dal Consiglio,con atto n. . ai sensi dell'art. 127 c. 2^ del D.Lgs. 267/2000.

Li Il Responsabile pubblic.

f.to GALLITRI DR. DIEGO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 21-08-21 al 05-09-21 e che nessun reclamo é stato presentato contro la medesima.

Li, Il Responsabile pubblic.

F.to GALLITRI DR. DIEGO