



COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

PROVINCIA DI MACERATA

NUM. REGISTRO GENERALE 20

COPIA DI DETERMINAZIONE

DEL SETTORE FINANZIARIO

NUM. 9 DEL 14-01-21

=====

OGGETTO: SISMA 2016 - ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINAZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO, CAT. "D", POS. EC. "D1" PER L'UFFICIO RICOSTRUZIONE - ARCH. SIMONNA PETTINELLI. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

=====

L'anno duemilaventuno il giorno quattordici del mese di gennaio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

adotta la seguente DETERMINAZIONE:

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 106 del 07.01.2020, con il quale lo stesso attribuisce al Responsabile del Servizio Ragioneria, Tributi, Personale ed Economato le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali);

Richiamato il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Premesso che:

- a causa degli eventi sismici verificatisi nel corso dell'anno 2016, la grave situazione di emergenza ha determinato in capo ai Comuni del cratere un carico straordinario di adempimenti tecnici ed amministrativi, che nell'attuale fase di emergenza rendono necessaria la presenza di personale aggiuntivo nelle diverse aree tecnica ed amministrativa;

- l'art. 50 bis del decreto legge n. 189/2016, convertito con modificazioni dalla legge n. 229/2016 e modificato dall'articolo 18 del decreto legge n. 8/2017, dispone che, fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'art. 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 30.05.2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'art. 1, commi 557 e 562 della legge 27.12.2016, n. 296, ulteriori unità di personale con professionalità di tipo tecnico o amministrativo-contabile, fino a complessive trecentocinquanta unità, per l'anno 2017, e fino a complessive settecento unità, per l'anno 2018;

- il comma 3 prevede che le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo

professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per solo titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità;

- il comma 3-ter dispone che i contratti possono essere stipulati, previa valutazione dei titoli ed apprezzamento della sussistenza di un'adeguata esperienza professionale, esclusivamente con esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria di tipo amministrativo-contabile e con esperti iscritti agli ordini e collegi professionali ovvero abilitati all'esercizio della professione relativamente a competenze di tipo tecnico nell'ambito dell'edilizia o delle opere pubbliche. Ai fini della determinazione del compenso dovuto agli esperti, che, in ogni caso, non può essere superiore alle voci di natura fissa e continuativa del trattamento economico previsto per il personale dipendente appartenente alla categoria "D" dalla contrattazione collettiva nazionale del comparto Regioni ed autonomie locali, si applicano le previsioni dell'articolo 2, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, relativamente alla non obbligatorietà delle vigenti tariffe professionali fisse o minime;

Dato atto che la Regione Marche ha autorizzato il Comune di Castelraimondo all'assunzione di unità lavorative per il potenziamento dell'Ufficio Sisma;

Richiamata nei contenuti la deliberazione della Giunta Municipale n. 145 del 02.10.2020, con la quale l'Organo esecutivo ha deciso di procedere all'assunzione di una unità lavorativa da destinare all'Ufficio Ricostruzione post-sisma, attingendo da graduatorie vigenti presso altri Enti;

Vista la nota del 14.01.2021 a firma del Segretario Comunale, con la quale si avvisa che il Comune di Montefranco ha messo a disposizione la graduatoria formata per assunzioni a tempo pieno e determinato di personale, ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. 17.10.2016, n. 89, e approvata con determinazione dell'area finanziaria n. 45/242 R.G. del 20.07.2019, chiedendo di voler procedere all'assunzione dell'unità lavorativa necessaria attingendo da tale graduatoria;

Visto che l'Arch. Simona Pettinelli, nata a Perugia il 14.07.1980, residente a Foligno in via Fiume Trebbia, 9, avente codice fiscale PTT SMN 80L54 G478 H, presente in graduatoria, ha comunicato la propria disponibilità per l'assunzione di che trattasi;

Ritenuto quindi di poter procedere all'assunzione dell'Arch. Simona Pettinelli, sopra generalizzata, quale istruttore direttivo tecnico, categoria "D", posizione economica "D1" del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni / Enti locali, da impiegare presso l'ufficio speciale per la ricostruzione post-sisma, a tempo pieno e determinato, a decorrere dal 18.01.2021 fino al 31.12.2021, come richiesto dal Segretario Comunale con la sopracitata nota del 14.01.2021;

Ritenuto altresì di dover approvare, ai fini della sottoscrizione, l'allegato schema di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato;

Attesa la natura gestionale del presente atto e riconosciuta la propria competenza per l'adozione dello stesso;

Visto il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante la disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti:

- i vigenti C.C.N.L. per il personale degli Enti locali;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per gli uffici e i servizi;
- lo Statuto comunale

D E T E R M I N A

1) tutto quanto esposto nella premessa fa parte integrante sostanziale del presente atto;

2) di assumere presso l'ufficio speciale per la ricostruzione post-sisma, l'Arch. Simona Pettinelli, nata a Perugia il 14.07.1980, residente a Foligno in via Fiume Trebbia, 9, avente codice fiscale PTT SMN 80L54 G478 H, quale istruttore direttivo tecnico, categoria "D", posizione economica "D1" del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni / Enti locali, da impiegare presso l'ufficio speciale per la ricostruzione post-sisma, a tempo pieno e determinato, a decorrere dal 18.01.2021 fino al 31.12.2021, come da comunicazione del Segretario Comunale Dr.ssa Roberta Bisello, del 14.01.2021;

3) di dare atto che l'Arch. Simona Pettinelli risulta presente nella graduatoria del Comune di Montefranco, approvata con atto n. 45/242 R.G. del 20.07.2019, del Responsabile del Servizio Finanziario di tale Ente, che ne ha autorizzato l'utilizzo, come da comunicazione assunta in data 14.01.2021 al n. 723 del protocollo dell'Ente;

4) di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, da sottoscrivere;

5) di precisare che la spesa trova copertura nei trasferimenti regionali di fondi per spese emergenze sisma, assegnati all'Ente;

6) di trasmettere alla Regione Marche, per i provvedimenti di competenza, il presente atto nonché i dati relativi alla categoria contrattuale, al profilo professionale ed al costo annuo della presente unità assunta;

7) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Segreteria - Affari Generali per i successivi adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Margherita Pedica

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Castelraimondo li, 14-01-2021 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Il sottoscritto responsabile del settore attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Castelraimondo li, 19-02-21 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Castelraimondo li, 19-02-21 F.to GALLITRI DR. DIEGO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 19-02-21 al 06-03-21

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Castelraimondo li, F.to GALLITRI DR. DIEGO

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Castelraimondo li, 14-01-21 Cingolani Dr.Ssa Paola