



# COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

PROVINCIA DI MACERATA

NUM. REGISTRO GENERALE 301

## COPIA DI DETERMINAZIONE

### DEL SETTORE FINANZIARIO

NUM. 88 DEL 07-05-20

=====

**OGGETTO: APRILE 2020 - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI ED  
ALTRI STABILI COMUNALI - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE  
SPESA**

=====

L'anno duemilaventi il giorno sette del mese di maggio,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

adotta la seguente DETERMINAZIONE:

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 106 del 07.01.2020, con il quale lo stesso attribuisce al Responsabile del Servizio Ragioneria, Tributi, Personale ed Economato le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali);

Richiamato il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamato altresì il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.03.2019 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019/2021, nonché il relativo documento unico di programmazione;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 97 / 317 R.G. del 24.04.2018, con la quale è stata stipulata una trattativa diretta, con la ditta BSB soc. cooperativa, avente sede a Corridonia, viale Montolmo, 21, partita IVA 01806680433, per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici e di altri stabili comunali per i quali l'Ente è tenuto a sostenere le spese di manutenzione ordinaria, per il periodo 01.05.2018 / 31.12.2019, per le motivazioni e con le modalità nello stesso atto espresse e che si intendono qui integralmente riportate  
;

Considerato che:

- dal 01.05.2018 la ditta sopra indicata svolge il servizio di pulizia degli stabili indicati nella determinazione n. 97/317 R.G. del 24.04.2018;

- in data 31.12.2019 è scaduto l'affidamento del servizio di che trattasi alla ditta BSB soc. cooperativa, ma che il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Castelraimondo, con propria determinazione del 30.12.2019, n. 447 / 1019 R.G., ha prorogato l'affidamento del servizio alla ditta BSB soc. cooperativa, alle

medesime condizioni in essere, nelle more di un nuovo affidamento del servizio stesso con le procedure previste per legge;

Considerato altresì che nel mese di APRILE 2020 la ditta ha effettuato le pulizie degli stabili comunali, per complessive 49,50 ore, suddivise tra uffici comunali ed altri stabili adibiti a servizi comunali, come da documentazione presentata, per una spesa complessiva, compresa IVA, pari a € 1.026,63;

Verificata ed accertata la regolarità della documentazione presentata;

Ritenuto quindi di dover impegnare nei capitoli del bilancio per l'esercizio in corso, come di seguito riportato, i fondi necessari al pagamento del servizio effettuato:

- € 954,04 al cap. 1102-25 "SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI";
- € 72,59 al cap. 1106-10 "SERVIZI AUSILIARI PER LA MANUTENZIONE DEGLI STABILI NON ADIBITI A SERVIZIO COMUNALE";

Verificata ed accertata altresì la regolarità in ordine agli adempimenti contributivi della ditta BSB Servizi soc. coop, come da DURC prot. INAIL\_19931860, avente validità fino al 20.05.2020;

Ritenuto altresì di poter procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

Dato atto che per la fornitura di che trattasi, ai sensi della vigente normativa in materia (L. 13.08.2010, n. 136 e L. 12.11.2010, n. 187), è stato chiesto e rilasciato dall'ANAC il seguente C.I.G. : Z76232F39C;

Attesa la natura gestionale del presente atto;

Visto il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante la disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per gli uffici e i servizi;
- lo Statuto comunale

#### **D E T E R M I N A**

1) Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di dare atto che con propria precedente determinazione n. 97 / 317 R.G. del 24.04.2018, l'incarico per la pulizia degli uffici e di altri edifici per i quali l'Ente è tenuto a provvedere alla manutenzione ordinaria, è stato affidato alla ditta BSB soc. cooperativa, con sede a Corridonia, viale Montolmo, 21, avente partita IVA 01806680433, per le motivazioni e con le modalità nello stesso atto espresse e che si intendono qui integralmente richiamate, per il periodo 01.05.2018 / 31.12.2019.

3) Di dare atto che il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Castelraimondo, con propria determinazione del 30.12.2019, n. 447 / 1019 R.G., ha prorogato l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici e di altri stabili comunali, alla ditta BSB soc. cooperativa, alle medesime condizioni in essere, nelle more di un nuovo affidamento del servizio stesso con le procedure previste per legge.

3) Di dare atto che, a seguito della proroga dell'affidamento, per il servizio svolto nel mese di APRILE 2020, la ditta BSB soc. cooperativa, ha presentato la fattura n. 15 del 06.05.2020, pervenuta in data 06.05.2020 ed assunta al n. 5766 del protocollo, dalla quale si rilevano n. 49,50 ore complessive di servizio effettuato, per l'importo complessivo di € 1.026,63, IVA compresa.

4) Di impegnare, nei sotto indicati capitoli del bilancio per l'esercizio per il triennio 2019/2021, le somme indicate, per il pagamento relativo al servizio di cui al punto precedente:

- € 954,04 al cap. 1102-25 "SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI";
- € 72,59 al cap. 1106-10 "SERVIZI AUSILIARI PER LA MANUTENZIONE DEGLI STABILI NON ADIBITI A SERVIZIO COMUNALE".

5) Di liquidare la fattura di che trattasi con imputazione al capitolo di cui al punto precedente.

6) Di dare atto che:

- per la fornitura di che trattasi, ai sensi della vigente normativa in materia (L. 13.08.2010, n. 136 e L. 12.11.2010, n. 187), è stato chiesto e rilasciato dall'ANAC il seguente C.I.G.: Z76232F39C;
- la ditta BSB soc. coop. risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come d DURC prot. INAIL\_19931860, avente validità fino al 20.05.2020;
- il pagamento della fattura di che trattasi avverrà ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190.

7) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Segreteria - Affari Generali, per i successivi adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Margherita Pedica*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Castelraimondo li, 07-05-2020 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Il sottoscritto responsabile del settore attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Castelraimondo li, 14-05-20 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
Castelraimondo li, 14-05-20 F.to GALLITRI DR. DIEGO

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 14-05-20 al 29-05-20

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
Castelraimondo li, F.to GALLITRI DR. DIEGO

E' copia conforme all'originale.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Castelraimondo li, 07-05-20 Cingolani Dr.Ssa Paola