

COPIA DI DETERMINAZIONE
DEL SETTORE AFFARI SOCIALI
NUM. 33 DEL 14-04-20

=====

OGGETTO: ALLOGGIO EX ART. 14 D.L. N. 8/2017 CONVERTITO AS=
SEGNATO AL NUCLEO FAMILIARE DEL SIG. R.N. - RI=
CHIESTA RIMBORSO SOMMA ANTICIPATA DAL COMUNE PER
ACQUISTO ARREDO ESSENZIALE E PER IL TRASLOCO DEI

=====

L'anno duemilaventi il giorno quattordici del mese
di aprile,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

adotta la seguente DETERMINAZIONE:

Visto il decreto sindacale Prot. n. 107 del 07.01.2020 con il quale si attribuisce al Responsabile del Servizio Affari Sociali le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Premesso che Questo Ente ha provveduto all'assegnazione degli alloggi di cui all'art. 14 del D.L. n. 8/2017 convertito in L. n. 45/2017;

Vista la circolare della Regione Marche - Servizio Protezione Civile SAS 2016 Prot. n. 1135662 del 09.10.2018, integrata dalla circolare Prot. n. 179666 del 13.02.2019, contenente le indicazioni di dettaglio in ordine alla procedura per l'istruttoria e la liquidazione del Contributo sulla spesa documentata per l'acquisto dell'arredo essenziale da destinare agli immobili di cui all'art. 14 D.L. n. 8/2017 convertito, come segue:

- è prevista la cifra massima di € 4.000,00, quale contributo sulla spesa documentata per l'acquisto del suddetto mobilio e, qualora l'Assegnatario si avvalga del Contributo di cui all'Ordinanza Commissariale n. 21/17 (oneri per il trasloco), tale contributo concorrerà al raggiungimento del suddetto tetto massimo di € 4.000,00;
- l'acquisto degli arredi deve essere effettuato dall'Assegnatario entro 30 giorni dalla consegna delle chiavi;
- entro il termine perentorio di sessanta giorni dalla consegna delle chiavi, l'Assegnatario dovrà presentare al Comune domanda di richiesta di contributo, esibendo la relativa documentazione fiscale ben circostanziata, che sarà oggetto di istruttoria da parte dello stesso Ente, il quale, in caso di esito positivo della medesima, caricherà tale documentazione sul portale Cohesion WorkPA;
- la Regione Marche – Servizio Protezione Civile SAS 2016 provvederà al trasferimento al Comune della somma necessaria all'erogazione del Contributo;

- il Comune procederà all'erogazione del Contributo all'Assegnatario e renderà conto della spesa secondo le modalità già stabilite dalle circolari del Dipartimento della Protezione Civile;

Considerato che il nucleo familiare del Sig. R.N., su legittimazione della Regione Marche SAS 2016 con nota Ns. Prot. n. 2332 del 18/02/2019, ha fatto richiesta al Comune di anticipazione della somma necessaria per l'acquisto dell'arredo essenziale da destinare all'immobile assegnato per un totale di € 3.018,00 iva compresa e per il trasloco dei mobili dall'abitazione principale danneggiata dagli eventi sismici al suddetto alloggio per un importo complessivo di € 976,00 iva inclusa;

Considerato che questo Ente ha già provveduto a pagare, con fondi del bilancio comunale impegnati al cap. 3998/0, con atti determinativi n. 118 del 16-12-2019 e n.119 del 19-12-2019, n. 130 del 21-12-2019, la fattura di € 3.018,00 iva compresa emessa per l'acquisto dell'arredo sopra menzionato, e con atto determinativi n. 117 del 16-12-2019, n. 5 del 23-01-2020, la fattura di € 976,00 emessa per il trasloco suddetto, per un importo complessivo di € 3.994,00 iva compresa;

Vista la legge n. 145 del 30.12.2018, la legge di bilancio 2019;

Dato atto che ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Sig.ra Belardinelli Giuseppina, la quale è stata nominata a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e che ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'affidamento di cui in oggetto e il relativo soggetto aggiudicatario;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente documentazione;

- 1) Di richiedere alla Regione Marche Servizio Protezione Civile SAS 2016, sulla base della documentazione caricata su Cohesion WorkPA, la somma totale di € 3.994,00, comprensiva della spesa di:
 - € 3.018,00 iva inclusa per l'acquisto dell'arredo essenziale;
 - € 976,00 iva inclusa per il trasloco.
- 2) Di dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Castelraimondo nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 3) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria e Segreteria per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to BELARDINELLI Giuseppina

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Castelraimondo li, 06-05-20 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Castelraimondo li, 06-05-20 **IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**
F.to GALLITRI DR. DIEGO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 06-05-20 al 21-05-20

Castelraimondo li, **IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**
F.to GALLITRI DR. DIEGO

E' copia conforme all'originale.

Castelraimondo li, 14-04-20 **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**
BELARDINELLI Giuseppina