



**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI A  
TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 18 ORE SETTIMANALI (50%) DI OPERAIO  
SPECIALIZZATO CATEGORIA B3 DA DESTINARE AL COMUNE DI  
CASTELRAIMONDO (1 UNITÀ) E AL COMUNE DI PIORACO (1 UNITÀ)**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

- Visto il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Visto il vigente *“Regolamento sulla disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione”*, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n.79 del 02/11/2017 e da ultimo modificato ed integrato con deliberazione della Giunta dell'Unione n.52 del 05/07/2018;
- Vista la deliberazione di Consiglio dell'Unione n.14 del 18/07/2019;
- Viste le richieste formulate a questo Ente dai Comuni di Castelraimondo e Pioraco;
- In esecuzione della determinazione del Responsabile Settore Amministrativo n. 336/2019;

**RENDE NOTO**

**Art.1  
GENERALITA' DEL BANDO**

E' indetto concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali (50%) di n.2 posti di collaboratore tecnico-operaio specializzato cat. Giuridica B3, da destinare al Comune di Castelraimondo (n.1 unità) e al Comune di Pioraco (n.1 unità).

Ai posti messi a concorso è attribuito il trattamento economico lordo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Regioni - Autonomie Locali, oltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se e in quanto spettante, nonché gli ulteriori eventuali emolumenti contrattualmente previsti.

Gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Il concorso viene bandito in attuazione delle disposizioni contenute nella Legge n.125 del 10/04/1991, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e tenendo conto delle disposizioni della Legge n.68 del 12/03/1999 in materia di assunzioni riservate ai disabili, ed alle altre categorie di aventi diritto, nonché di quanto previsto dalla Legge n.958/1986, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata.

**Art.2**



---

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso sono ammessi esclusivamente i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Et , alla data di scadenza del presente bando, non inferiore agli anni 18 e non superiore all'et  prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- 2) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, e adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 3) Idoneit  fisica all'impiego;
- 4) Godimento dei diritti civili e politici;
- 5) Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10.1.1957 n.3;
- 6) Non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 7) Per i cittadini italiani di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- 8) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: assolvimento scuola dell'obbligo (i candidati che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso istituti esteri, devono allegare alla domanda il provvedimento di equiparazione del Dipartimento della Funzione Pubblica o la richiesta di equiparazione di cui all'art.38 del D.Lgs.165/2001);
- 9) essere in possesso della patente di guida di cat. C, valida e priva di provvedimenti di sospensione al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso e dell'eventuale assunzione all'esito della procedura concorsuale.

I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso debbono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando e devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Ai sensi dell'art.1 della L. n.120 del 28/03/1991, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente avviso, per le implicazioni professionali, costituisca causa di inidoneit .

### Art.3

#### MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La stessa dovr  pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 31/10/2019** e potr  essere inviata esclusivamente con una delle seguenti modalit :

- mediante raccomandata A/R (A tal fine NON far  fede il timbro dell'ufficio postale accettante; le domande inoltrate con questa modalit  dovranno quindi pervenire entro e non oltre la scadenza del suddetto termine);



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana Potenza Esino Musone, v.le Mazzini n.29 – 62027 San Severino Marche (MC), nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì ore 9.00-13.00, martedì e giovedì anche 15.00-17.00;
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo ufficiale dell'Unione Montana: [umpotenzaesino@emarche.it](mailto:umpotenzaesino@emarche.it). E' onere del candidato verificare nella casella pec l'avvenuta o meno accettazione e consegna da parte del sistema (faranno fede la data e l'orario di ricezione della PEC, NON l'orario di inoltra). Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione.

Le domande trasmesse mediante raccomandata A/R devono pervenire in busta chiusa recante sul retro il nome, cognome, indirizzo del concorrente oltre che l'indicazione del concorso al quale si intende partecipare.

**E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati. Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine suddetto né le domande non recanti la sottoscrizione del candidato.**

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro e dalla data apposti dall'Ufficio Protocollo o dalla data di ricezione risultante dall'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Unione Montana.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) **l'indirizzo di posta elettronica (preferibilmente PEC) presso il quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni personali attinenti il presente concorso nonché il numero telefonico, ai fini di garantire l'immediata reperibilità, e l'impegno a comunicarne eventuali successive variazioni;**
- c) l'indicazione del concorso al quale intende partecipare;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- f) il godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere iscritto nelle liste elettorali, indicando il Comune di iscrizione, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (per i soggetti privi della cittadinanza italiana: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- h) di non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, l c., lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- i) di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);



- 
- k) il titolo di studio posseduto, specificando in quale anno e presso quale Istituto è stato conseguito (i candidati che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso istituti esteri, devono allegare alla domanda il provvedimento di equiparazione del Dipartimento della Funzione Pubblica o la richiesta di equiparazione di cui all'art.38 del D.Lgs.165/2001);
- l) il possesso della patente di guida di cat. C in corso di validità e non oggetto di sospensione;
- m) la specificazione degli ausili, se il candidato è diversamente abile, necessari per sostenere la prova pratica e il colloquio, in relazione alla propria diversa abilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
- n) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- o) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali così come specificati nel bando di concorso;
- p) l'accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere firmata dal candidato, a pena di esclusione, e la firma non deve essere autenticata.

**Alla domanda dovranno essere allegati:**

- **la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del candidato;**
- **la ricevuta del versamento della tassa di concorso pari ad € 10,00**, da effettuare sul conto di tesoreria dell'Unione Montana IBAN: IT32Y031116915000000011466, con la seguente causale: "*Tassa di concorso per la copertura di n.2 posti di operaio specializzato*" (In caso di mancata ammissione, di mancato superamento della prova preselettiva, di non superamento di anche una sola delle prove di esame o, comunque, di non partecipazione al concorso, la tassa non verrà restituita o rimborsata).

**Art.4  
MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Non saranno ammessi a partecipare al concorso i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini del presente concorso, come insanabili:

- a) domanda pervenuta oltre il termine di scadenza di cui all'art.3 del presente bando;
- b) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2;
- c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- d) mancata produzione di copia del documento di identità;
- e) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica non certificata;
- f) inoltro della domanda a sede o ad indirizzo di posta elettronica certificata diversi da quelli indicati nel presente avviso.

**Art.5  
PROGRAMMA E VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME**



Gli esami consisteranno in una prova pratica ed in una prova orale, dal seguente contenuto:

- a) **PROVA PRATICA:** consisterà nella verifica della capacità di utilizzo dei mezzi e delle attrezzature base per lo svolgimento delle mansioni di operaio specializzato e della conoscenza di materiali e attrezzature necessarie per interventi manutentivi su edifici, strade, verde.
- b) **PROVA ORALE:** verterà sulle seguenti materie:
- Nozioni relative alla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
  - Codice della strada: norme di comportamento e segnaletica stradale;
  - Diritti e doveri dei pubblici dipendenti e codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
  - Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali.

I voti sono espressi in trentesimi; tutte le prove si intenderanno superate se il candidato avrà raggiunto in ciascuna di esse una votazione minima di 21/30, saranno pertanto ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

Nel caso in cui le domande di partecipazione risultino in numero maggiore di 30, potrà essere effettuata una prova preselettiva, con la sola finalità di determinare l'ammissione alle prove d'esame.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di questionari o test, anche a lettura ottica, vertenti sulle materie delle prove d'esame.

L'Ente si riserva di affidare la gestione dell'eventuale prova preselettiva a soggetti/società pubblici/privati qualificati, operanti nel settore.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova preselettiva sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione Montana; in forza di tale pubblicazione, i candidati ammessi devono ritenersi convocati ad ogni effetto alla prova, nella data/sede indicate. Eventuali variazioni rispetto alla data/sede verranno comunicati tempestivamente ai candidati, secondo le medesime modalità.

I candidati devono presentarsi muniti di un documento personale di riconoscimento. Il candidato che non si presenti alla preselezione nel giorno, luogo ed ora indicato, viene considerato rinunciatario alla selezione.

Al termine della prova preselettiva sarà formata la graduatoria dei candidati ammessi alla prova pratica sulla base dei punteggi conseguiti.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio complessivo utile ai fini della graduatoria finale di merito.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati che si classificheranno nelle prime 30 posizioni, compresi gli eventuali ex aequo del trentesimo, oltre ai candidati esentati ai sensi dell'art.20, comma 2 bis della legge 104/1992.

Durante la preselezione e durante le prove non è consentita la consultazione di testi ed è vietata la detenzione di telefoni portatili, tablet, pc, ed altre apparecchiature elettroniche, per cui, chi ne fosse provvisto, dovrà consegnarli alla Commissione giudicatrice.

Le prove si svolgeranno in locali aperti al pubblico.

La commissione giudicatrice, formata da due esperti e dal Presidente, nominata con successivo atto, dispone complessivamente di massimo 60 punti per la valutazione di ciascun candidato così ripartiti:

- Massimo 30 punti per la prova pratica;
- Massimo 30 punti per la prova orale;



## **Art.6 CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Il Responsabile dell'Area Amministrativa provvede, con apposito atto, all'ammissione al concorso dei candidati.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura è reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Unione Montana [www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it).

**L'eventuale prova preselettiva è fissata per il giorno 11/11/2019 alle ore 15:00** in luogo che sarà comunicato nei giorni antecedenti alla stessa mediante avviso sul sito internet dell'Unione Montana [www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it).

**La prova pratica avrà inizio lunedì 18/11/2019 alle ore 09:00, con prosecuzione nei giorni successivi** fino ad avvenuta esame di tutti i candidati ammessi. L'elenco dei candidati da esaminare nelle singole giornate e il luogo di svolgimento della prova saranno comunicati nei giorni antecedenti alla stessa mediante avviso sul sito internet dell'Unione Montana [www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it)

**La prova orale è fissata per il giorno 28/11/2019 alle ore 09:00** presso la sede dell'Unione Montana Potenza Esino Musone in viale Mazzini n. 29 a San Severino Marche (MC).

I candidati ammessi dovranno presentarsi negli orari e nelle sedi indicate per sostenere le prove, muniti, a pena di esclusione, di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione, o la presentazione oltre l'orario indicato, anche ad una sola prova, comporterà l'esclusione dal concorso.

Ai concorrenti che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione dei voti riportati nella prova pratica, mediante apposito avviso che sarà pubblicato sul sito internet dell'Unione Montana [www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it).

La pubblicazione sul sito internet dell'Unione Montana [www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it) contenente le notizie sopra elencate ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Ente. **Sarà pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet dell'Unione Montana [www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it) l'ammissione al Concorso e alla prova orale, nonché l'esito delle prove medesime.**

Vengono altresì comunicate esclusivamente tramite sito web le eventuali variazioni delle date e dei luoghi delle prove di esame.

## **Art.7 GRADUATORIA E SUO UTILIZZO**

La commissione giudicatrice formulerà la graduatoria degli idonei secondo l'ordine decrescente dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente sommando per ognuno le valutazioni conseguite nelle prove concorsuali.

A conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame, in caso di parità di punteggio tra 2 o più candidati, la preferenza, secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 7 della Legge 191/1998, sarà determinata unicamente dalla minore età, senza possibilità di applicare altri titoli di preferenza.

La graduatoria del concorso, che sarà utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso, ha efficacia per il periodo di 3 anni a decorrere dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della stessa.

## **Art.8**



---

## **COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

I Comuni di Castelraimondo e Pioraco, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro inviteranno il candidato a produrre la documentazione necessaria per l'assunzione, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e procederanno alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la veridicità di quanto dichiarato dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle stesse, il candidato (ancorché abbia già stipulato il contratto di assunzione) decadrà automaticamente dai benefici conseguiti.

Nel caso di mancata assunzione del servizio alla data che verrà stabilita, il vincitore sarà dichiarato decaduto dalla nomina stessa.

La presentazione della documentazione che verrà richiesta è presupposto fondamentale per la stipula del contratto individuale di lavoro previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale degli Enti Locali.

Il periodo di prova è fissato in 6 (sei) mesi, decorrenti dal giorno di effettivo inizio del servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore a visita medica di controllo, prima dell'assunzione in servizio.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è costituito e regolato da contratti individuali secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto delle autonomie locali.

Gli effetti giuridici ed economici della nomina, decorrono dal giorno di effettiva presa di servizio.

Il vincitore potrà essere adibito ad ogni mansione della categoria di inserimento, purché professionalmente equivalente.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

### **Art.9 DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente bando costituisce "lex specialis", pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Unione Montana, che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente bando.

L'effettiva assunzione è subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali.

Resta ferma la facoltà delle Amministrazioni di Castelraimondo e Pioraco di non dare corso alla copertura dei posti di cui trattasi, in assenza di candidati idonei alla copertura



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

dei posti messi a concorso, o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative alla programmata assunzione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi e al vigente regolamento concorsi dell'Unione Montana al momento della pubblicazione del bando.

Si fa presente che secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono acquisiti esclusivamente per la gestione della presente procedura selettiva e per l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro e verranno utilizzati, con modalità anche informatizzate, esclusivamente a tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso al procedimento. Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione Montana Potenza Esino Musone. Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo l'Unione Montana Potenza Esino Musone al trattamento dei dati personali.

Il Responsabile del trattamento dei dati e Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa dott. Alessio Sacchi.

Per eventuali ed ulteriori informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al seguente numero telefonico 0733/637245 int.4 dal lunedì al venerdì ore 9.00-13.00, martedì e giovedì ore 15.00-17.00 o al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteria@umpotenzaesino.it](mailto:segreteria@umpotenzaesino.it).

Il presente bando e lo schema di domanda sono visionabili e scaricabili sul sito dell'Unione Montana al seguente indirizzo: [www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it).

f.to Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
*Dott. Alessio Sacchi*