



# COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

PROVINCIA DI MACERATA

NUM. REGISTRO GENERALE 575

## COPIA DI DETERMINAZIONE

### DEL SETTORE FINANZIARIO

NUM. 167 DEL 22-07-21

=====

**OGGETTO: ACQUISTO CARTA E VARI ARTICOLI DI CANCELLERIA DAL=**  
**LA DITTA SARAMIX S.N.C. - ORDINE MEPA N. 6230654 -**  
**LIQUIDAZIONE SPESA - CIG ZA0321E69C.**

=====

L'anno duemilaventuno il giorno ventidue del mese di luglio,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

adotta la seguente DETERMINAZIONE:

**VISTO** il decreto del Commissario Straordinario prot. n. 03 del 04.01.2020, con il quale lo stesso attribuisce al Responsabile del Servizio Ragioneria, Tributi, Personale ed Economato le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali);

**RICHIAMATO** il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**RICHIAMATO** altresì il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 28.04.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023, nonché il relativo documento unico di programmazione;

**RICHIAMATA** nei contenuti la propria precedente Determinazione del Settore Finanziario n.130/RG 455 del 15.06.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

- è stato affidato l'incarico per la fornitura dei seguenti articoli di cancelleria, necessari al regolare funzionamento dell'attività degli uffici comunali, alla ditta Saramix s.n.c. di Lucernoni M. & C., con sede a Macerata, in Borgo Sforzacosta, 160 I/L, per le motivazioni e con le modalità nello stesso atto espresse e che si intendono qui integralmente richiamate:

- n. 25 risme di carta Fabriano Copy2 formato A3;  
- n. 10 confezioni di buste trasparenti 22\*30 fori laterali;  
- n. 24 pennarelli blu fibra;  
- sono stati impegnati i fondi nel cap. 1102-23 "SPESA PER ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" del bilancio per l'esercizio 2021, necessari al pagamento dei beni richiesti, pari a € 253,76;

**VISTO** che la ditta Saramix s.n.c. ha provveduto a fornire quanto richiesto nei tempi e con le modalità concordate;

**CONSIDERATO** che a fronte della fornitura effettuata la ditta Saramix ha emesso la fattura n. 207/E del 30.06.2021, pervenuta a questo Ente in data 20.07.2021 ed assunta al numero 10308 del protocollo dell'Ente, dell'importo complessivo di € 243,76;

**VERIFICATA** ed accertata la regolarità della richiesta e del documento sopra indicato;

**DATO ATTO** che per la fornitura di che trattasi è stato chiesto ed ottenuto il C.I.G. ZA0321E69C;

**RILEVATO** che dal Saramix s.n.c. risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da DURC prot. INAIL\_27802569, avente validità fino al 10/10/2021;

**ATTESA** la natura gestionale del presente atto e riconosciuta la propria competenza per l'adozione dello stesso;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 6-bis, della L. 241/1990 e s.m.ei., come aggiunto dall'art. 1, comma 41, della L. 06.11.2012, n. 190, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

**VISTO** il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante la disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTI:**

- Visto il D.Lgs. 50/2016;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale

**D E T E R M I N A**

1) Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di dare atto che:

- la ditta Saramix s.n.c. di Lucernoni M. & C., in premessa generalizzata, ha fornito a questo Ente i seguenti articoli di cancelleria necessari al regolare funzionamento dell'attività degli uffici comunali, come da determinazione di questo settore n. 21/70 R.G. del 30.01.2021:

a) n. 25 risme di carta Fabriano Copy2 formato A3;

b) n. 10 confezioni di buste trasparenti 22\*30 fori laterali;

c) n. 24 pennarelli blu fibra;

- con la determinazione di cui sopra sono stati impegnati i fondi necessari al pagamento della fornitura di che trattasi, pari a Euro 243,76 nel cap. 1102-23 "SPESA PER ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" del bilancio per l'esercizio 2021;

- la ditta Saramix s.n.c. ha emesso, a fronte della fornitura di che trattasi, la fattura n. 207/E del 30.06.2021, pervenuta a questo Ente in data 20.07.2021 ed assunta al numero 10308 del protocollo dell'Ente, dell'importo complessivo di € 243,76.

3) Di liquidare pertanto, la fattura di cui al precedente punto con imputazione al cap. 1102-23 del bilancio per l'esercizio in corso.

4) Di dare atto che per la fornitura di che trattasi:

- ai sensi della vigente normativa in materia (L. 13.08.2010, n. 136 e L. 12.11.2010, n. 187), è stato chiesto e rilasciato dall'ANAC il seguente C.I.G.: ZA0321E69C;

- la ditta Saramix s.n.c. è in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC prot. INAIL\_27802569, avente validità fino al 10/10/2021;

- la fattura relativa alla fornitura verrà liquidata con l'adozione di apposita determinazione;

- ai sensi dell'art. 6-bis, della L. 241/1990 e s.m.ei., come aggiunto dall'art. 1, comma 41, della L. 06.11.21012, n. 190, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

5) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Segreteria - Affari Generali per i successivi adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Margherita Pedica*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Castelraimondo li, 22-07-2021 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Il sottoscritto responsabile del settore attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Castelraimondo li, 26-07-21 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
Castelraimondo li, 26-07-21 F.to GALLITRI DR. DIEGO

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 26-07-21 al 10-08-21

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
Castelraimondo li, F.to GALLITRI DR. DIEGO

E' copia conforme all'originale.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Castelraimondo li, 22-07-21 Cingolani Dr.Ssa Paola