

COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

COPIA DI DELIBERAZIONE
DEL
CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE NUMERO 15 DEL 20-07-20

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2019 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS 267/2000.

L'anno duemilaventi il giorno venti del mese di luglio, alle ore 18:30, nella sala delle adunanze si é riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, sessione Ordinaria in Prima convocazione. Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica risultano presenti e assenti i consiglieri:

=====

MARINELLI RENZO	P	DE LEONE RENATO	P
GREGORI ESPERIA	P	CAVALLARO CLAUDIO	P
CALMANTI FABRIZIO	P	ANTONOZZI DANIELE	P
CIOLI CLAUDIO	P	FARABOLLINI DARIO	P
BISBOCCI EDOARDO	P	LIBERATI PACIFICO	P
CESANELLI PAOLO	P	MANCINI FABRIZIO	P
CALAFIORE STELVIO	P		

=====

Assegnati n. [13] In carica n. [13] Assenti n.[0] Presenti n.[13]

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario

Sig. BISELLO DR.SSA ROBERTA

Assume la presidenza il Sig. MANCINI FABRIZIO

PRESIDENTE

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei signori :

CALMANTI FABRIZIO

CIOLI CLAUDIO

CAVALLARO CLAUDIO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Prima della votazione si collegano in videoconferenza i consiglieri Bisbocci e Liberati ed i presenti salgono a 13.

Il presidente del consiglio presente in sala consiglia insieme a Sindaco ed al Segretario comunale, collegato in videoconferenza con gli altri consiglieri, dopo aver introdotto l'argomento all'ordine del giorno e terminata la discussione riportata in calce al presente atto sottopone la proposta a votazione.

Udita la discussione;

Vista e qui richiamata integralmente nei contenuti, la proposta di deliberazione del responsabile del servizio finanziario;

Premesso che sulla proposta succitata ha espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00, il responsabile del servizio finanziario per quanto riguarda la regolarità tecnica ;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto l'art. 42 del T.U.E.L.;

Con il seguente risultato della votazione, espresso per alzata di mano, accertato dagli scrutatori ricognitori di voti e proclamato dal Presidente:

Assegnati.....13;

Presenti 13;

Assenti 0;

Votanti 11;

Astenuti..... 2 (De Leone e Cavallaro) ;

Voti favorevoli n. 9;

Voti contrari n.... 2 (Antonozzi e Farabollini) ;

DELIBERA

- 1) di approvare il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2019 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d. Lgs. n.118/2011, che è allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2019 si chiude con un *avanzo* di amministrazione di € 1.995.985,12 così come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				719.645,72
RISCOSSIONI	(+)	2.657.176,73	6.590.294,39	9.247.471,12
PAGAMENTI	(-)	2.740.190,09	6.149.501,75	8.889.691,84
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.077.425,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.077.425,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.557.731,53	1.640.663,14	3.198.394,67
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	503.124,10	1.560.464,77	2.063.588,87
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			216.245,68
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A) ⁽²⁾	(=)			1.995.985,12
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2019 ⁽⁴⁾				608.259,69
Accantonamento residui perenti al 31/12/2019 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				0,00
Altri accantonamenti				487.060,05
Totale parte accantonata (B)				1.095.319,74
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				161.848,04
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
Totale parte vincolata (C)				161.848,04
Totale parte destinata agli investimenti (D)				635.280,00
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)				103.537,34
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾				0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾				

3) di dare atto altresì che:

- 1 il conto economico si chiude con un risultato positivo di esercizio di €. 11.241,40 e che il principio applicato 4/3 allegato al d. lgs 118/2011 al punto 6.3 dispone che l'Ente in sede di approvazione del rendiconto è tenuto a destinare il risultato economico dell'esercizio o a fondo di dotazione o a riserve;
- 2 il patrimonio netto presenta una consistenza di €. 19.078.025,55, e un fondo di dotazione di €. 510.395,72;
- 4) di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio non sono stati comunicati debiti fuori bilancio;
- 5) di dare atto che questo Ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale risulta *non deficitario*;
- 6) di dare atto altresì che *risulta* rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2019 come dimostrato nel prospetto contenuto nella relazione sulla gestione;
- 7) di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione ai sensi dell'articolo 16, comma n. 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2019 deve essere trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente;
- 8) di pubblicare il rendiconto della gestione sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata ai sensi del DPCM 22 settembre 2014 modificato con decreto 23 aprile 2016;
- 9) di trasmettere i dati del rendiconto 2019 alla Banca dati della pubblica amministrazione BDAP ai sensi del DM 12 maggio 2016.

SUCCESSIVAMENTE

Valutata l'urgenza di provvedere in merito e di utilizzare l'avanzo di amministrazione;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Con il seguente risultato della votazione, espresso per alzata di mano, accertato dagli scrutatori ricognitori di voti e proclamato dal Presidente:

Assegnati.....13;

Presenti 13;

Assenti 0;

Votanti 11;

Astenuti..... 2 (De Leone e Cavallaro) ;

Voti favorevoli n. 9;

Voti contrari n.... 2 (Antonozzi e Farabollini) ;

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 28-03-2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019-2021 e il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011;
- successivamente sono state apportate variazioni al Bilancio di Previsione 2019-2021 attraverso i seguenti atti:
 - Determinazione del Settore Finanziario nr. 106 del 22-05-2019 (utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione relative al fondo salario accessorio a seguito di economie dell'esercizio precedente. variazione ex art. 175, comma 5-quater, lett. c), D. Lgs. n. 267/2000);
 - Deliberazione della Giunta Municipale nr. 88 del 29-05-2019 (variazione di cassa al Bilancio di previsione 2019/2021 - art. 175, comma 5-bis, lett. d), D. Lgs 267/2000);
 - Deliberazione della Giunta Municipale nr. 100 del 12-06-2019 ratificata dalla Deliberazione del Consiglio Comunale nr. 21 del 26-06-2019 (variazione al Bilancio di previsione - competenza della Giunta Municipale in via di urgenza art. 175 c.4 TUEL);
 - Delibera del Consiglio Comunale nr. 35 del 27-11-2019 (variazione al Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 - art. 175, comma 2 del D.Lgs. 267/2000);
 - Deliberazione della Giunta Municipale nr. 201 del 30-12-2019 (prelevamento dal fondo di riserva - anno 2019).

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del d.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);

- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con propria deliberazione n. 80 in data 24 giugno 2020, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

Visti:

- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- la relazione sulla gestione dell'esercizio 2019 redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 risultano allegati i seguenti documenti:

> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- e) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- f) il prospetto dei dati SIOPE;
- g) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- h) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- i) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.Lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.Lgs. n. 267/2000;
- j) la relazione del collegio dei revisori dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d.Lgs. n. 267/2000;

> ai sensi dell'art. 227, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce, pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito;
- b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

> ed inoltre:

7. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 in data 26 luglio 2019, relativa alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000;
8. l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2019 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;

- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2019, resa ai sensi del d.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014 pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito;

Vista la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 84 in data 24 giugno 2020, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

- 10) di approvare il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2019 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d. Lgs. n.118/2011, che è allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 11) di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2019 si chiude con un *avanzo* di amministrazione di € 1.995.985,12 così come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				719.645,72
RISCOSSIONI	(+)	2.657.176,73	6.590.294,39	9.247.471,12
PAGAMENTI	(-)	2.740.190,09	6.149.501,75	8.889.691,84
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.077.425,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.077.425,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.557.731,53	1.640.663,14	3.198.394,67
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	503.124,10	1.560.464,77	2.063.588,87
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			216.245,68
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A) ⁽²⁾	(=)			1.995.985,12
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2019 ⁽⁴⁾				608.259,69
Accantonamento residui perenti al 31/12/2019 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				0,00
Altri accantonamenti				487.060,05
Totale parte accantonata (B)				1.095.319,74

Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	161.848,04
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli da specificare	0,00
Totale parte vincolata (C)	161.848,04
Totale parte destinata agli investimenti (D)	635.280,00
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	103.537,34
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾	

- 12) di dare atto altresì che:
- 3 il conto economico si chiude con un risultato positivo di esercizio di €. 11.241,40 e che il principio applicato 4/3 allegato al d. lgs 118/2011 al punto 6.3 dispone che l'Ente in sede di approvazione del rendiconto è tenuto a destinare il risultato economico dell'esercizio o a fondo di dotazione o a riserve;
 - 4 il patrimonio netto presenta una consistenza di €. 19.078.025,55, e un fondo di dotazione di €. 510.395,72;
- 13) di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio non sono stati comunicati debiti fuori bilancio;
- 14) di dare atto che questo Ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale risulta *non deficitario*;
- 15) di dare atto altresì che *risulta* rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2019 come dimostrato nel prospetto contenuto nella relazione sulla gestione;
- 16) di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2019 deve essere trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente;
- 17) di pubblicare il rendiconto della gestione sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata ai sensi del DPCM 22 settembre 2014 modificato con decreto 23 aprile 2016;
- 18) di trasmettere i dati del rendiconto 2019 alla Banca dati della pubblica amministrazione BDAP ai sensi del DM 12 maggio 2016.

E S P R I M E

sotto la propria responsabilità:

- parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 e 153 del D. Lgs, 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni.

Castelraimondo, 09 luglio 2020

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dr.ssa Paola Cingolani

DISCUSSIONE

PRESIDENTE

Diamo la parola sul punto al Consigliere Cesanelli, prego.

CONS. CESANELLI

Grazie, Presidente. Siamo chiamati all'approvazione del bilancio consuntivo 2019, strumento il cui scopo è quello come sappiamo di portare a conoscenza, oltre che dei Consiglieri, dell'intera comunità il corretto utilizzo delle risorse a disposizione del nostro ente e la corrispondenza dei dati definitivi rispetto a quanto previsto durante l'esercizio e ad evidenziare con precisione la situazione finanziaria. L'esame di questo punto all'ordine del giorno rappresenta una valutazione tecnica dell'attività svolta da questa Amministrazione e del suo percorso nell'esercizio in esame. Essa consente di fare il punto su quanto realizzato all'interno del programma amministrativo che per quanto sia superfluo risulta ancora condizionato eventi sismici del 2016. Tutta la documentazione è stata messa a disposizione dei colleghi Consiglieri Comunali e degli Assessori e ricordo che l'argomento è stato portato e discusso in Commissione bilancio sabato scorso 18 luglio. Il consuntivo 2019 è accompagnato dalla redazione e dal parere favorevole del revisore, il dott. Pier Lorenzo Giuli, e cogliamo l'occasione per ringraziarlo, è presente questa sera come tutti noi in videoconferenza, per il proficuo rapporto di collaborazione che con professionalità sta portando avanti presso il nostro ente. Riteniamo ovviamente doveroso rivolgere un ringraziamento a tutta la macchina organizzativa e il personale in organico a partire dal responsabile del servizio, il Segretario del Comune, la dottoressa Roberta Bisello, e in particolare

l'ufficio finanziario, la cui responsabile, lo ricordiamo la dottoressa Paola Cingolani, è stata chiamata a un lavoro impegnativo per predisporre l'importante e delicato argomento che questa sera siamo chiamati ad approvare. Allora andiamo ad esaminare alcuni dati di sintesi. Il fondo cassa al 31 dicembre 2019 è pari a 1.077.425 €. Al primo gennaio dello stesso anno esso era pari a 719.000 € ... un aumento e aggiungendo al fondo cassa al 31-12-2019 la somma algebrica dei residui attivi che ammontano a 3.198.000, dei residui passivi che ammontano a 2.063.000, oltre che il fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale otteniamo l'avanzo di amministrazione. L'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2019 è pari a 1.995.000 €. Questo risultato di amministrazione è così suddiviso: abbiamo la parte accantonata che è pari complessivamente a 1.095.000 € ed è costituita per € 608.000 dal fondo crediti di dubbia esigibilità e altri accantonamenti pari a € 487.000 per somme non spese. La parte vincolata a seguito di vincoli derivanti da leggi e da principi contabili ammonta ad € 161.848. La parte invece destinata agli investimenti è pari a € 635.000, di cui vorrei ricordare € 448.000 sono destinati ai lavori di riqualificazione urbana di Corso Italia, € 20.000 all'allenamento tecnico funzionale dell'esterno dell'edificio Lanciano Forum, € 100.000 per lavori di manutenzione straordinaria strade comunali, € 38.000 per acquisto automezzi di servizio e infine € 29.000 per la realizzazione di percorsi montani integrati progetto GAL Sibilla. La differenza fra il risultato di amministrazione e le parti descritte, quindi accantonata, vincolata e destinata ci dà la parte disponibile che ammonta a 103.000 €. Come già avvenuto negli esercizi precedenti, quindi mi

riferisco al 2016, al 2017 e al 2018 anche sulla gestione del rendiconto 2019 l'autonomia finanziaria che distingue le entrate proprie, cioè le entrate tributarie del titolo 1 e quelle extratributarie del titolo 3, rispetto alle entrate derivate, titolo 2, risulta notevolmente influenzata dai trasferimenti statali conseguenti agli eventi sismici. Le entrate derivate da trasferimento nel 2019 ammontano a 3.305.000 €. L'ammontare complessivo delle entrate correnti nello stesso anno è pari a 6.967.000 €, quindi diciamo che sono rimaste immutate rispetto all'anno precedente all'incirca, quindi entrate proprie e le entrate derivate all'incirca si equivalgono. Quindi le entrate da trasferimento ammontano all'incirca a 3.000 €, quindi sono la metà delle entrate correnti. All'interno delle entrate da trasferimenti, quasi totalmente riconducibili alle entrate correnti da amministrazioni pubbliche, le voci predominanti sono rappresentate dalle erogazioni statali per autonoma sistemazione che ammontano a 2.029.000 €. Nell'anno precedente nel 2018 le erogazioni statali per autonoma sistemazione ammontavano a € 2.661.000. C'è stato dunque un calo di oltre € 600.000 dovuto alla cessazione del contributo a seguito del rientro delle famiglie nelle proprie abitazioni. Tra le entrate extra tributarie accertate che complessivamente ammontano a € 656.000, i proventi di maggiore entità sono i seguenti: fitti di fabbricati comunali euro 120.000, proventi da sanzioni al codice della strada € 102.000, proventi da servizi cimiteriali euro 50.000, la Tosap ammonta a € 31.000. Per quanto riguarda i mutui nel corso dell'esercizio 2019 non sono stati accessi mutui e sempre nello stesso esercizio non si è fatto ricorso alle anticipazioni di tesoreria. Riguardo alla tempestività dei pagamenti l'indice nel 2019 si è attestato al valore di 7,64 quindi continua la performance, il trend positivo che ha visto questo indice passare da 43,27 giorni, questo era il valore del 2016, a 33,22 nel 2017, a 10,21 nel 2018, a 7,64 nel 2019, quindi netto miglioramento, ci stiamo avvicinando a una situazione ottimale che sarebbe pari a zero, anche se l'ottimo sarebbe riuscire ad andare sotto lo zero, quindi essere in grado di soddisfare e provvedere al pagamento dei debiti prima ancora della scadenza, tuttavia il trend è sicuramente positivo. Spese correnti per l'esercizio in esame, come è già accaduto nell'esercizio 2016, 2017 e 2018 l'ente è avvalso della facoltà di differimento del pagamento delle rate dei mutui con scadenza 31 dicembre 2019, secondo quella che è la normativa e le agevolazioni previste per i Comuni colpiti dal sisma. Il Comune ha usufruito della sospensione per le rate di ammortamento dei mutui contratti con la Cassa Depositi e Prestiti e con l'Istituto di Credito Sportivo e gli interessi passivi, che nel 2014 erano € 453.000, nel 2015 sono passati a € 434.000, nel 2016 a € 236.000, nel 2017 risultano pari a € 48.4566, nel 2018 all'incirca la somma è simile € 45.000 e nel 2019 € 41.000. Quindi questi interessi sono da imputare al pagamento di quelle rate di mutuo che sono quei mutui residuali che si trovano appunto in uno stato terminale ormai prossimi alla scadenza. Per quanto riguarda sempre in materia di spese correnti la spesa del personale in base alla normativa vigente il tetto di riferimento per le spese del personale è costituito dalla media del triennio 2011-2013 e il nostro Comune ha rispettato i vincoli di legge. L'ammontare delle spese per il personale è pari a

1.225.000 che corrisponde al 21,12% della spesa corrente impegnata. Per quanto riguarda le spese in conto capitale vorrei fare una carrellata degli ultimi anni: nel 2016 ammontavano a € 1.190.000, poi c'è stato un brusco innalzamento per gli interventi legati al sisma tant'è che nel 2017 abbiamo avuto spese in conto capitale per 3.555.000, nel 2018 sono scesi a 1.530.000 €, nel 2019 le spese in conto capitale impegnate ammontano a € 887.000. Tra le voci più rilevanti abbiamo la ristrutturazione e riqualificazione del complesso sportivo comunale in via Gramsci per un importo di 156.000 €, utilizzando un mutuo che è stato contratto nel 2018; spese per la manutenzione straordinaria di piazze e strade comunali € 119.000, grazie a risorse proprie; lavori di manutenzione straordinaria stabili vari € 103.000, anche queste risorse proprie; manutenzione straordinaria adeguamento elisuperficie per abilitazione al volo notturno l'importo è di 64.000 € e sono state utilizzate le donazioni tramite sms a seguito dell'emergenza sisma; riqualificazione Borgo Castel Santa Maria l'importo è pari a 61.426,35; interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile € 50.000. Non sussistono debiti fuori bilancio, come evidenziato nella sua relazione anche dal dottor Giuli. In merito ai parametri utili a stabilire se l'ente è da classificare come strutturalmente deficitario risulta confermato il rispetto di tutti gli otto parametri. C'è questa novità i parametri non sono più dieci come in passato, ma sono c'è stato un accorpamento, questo poi può spiegarcelo anche il revisore, attualmente la nuova scala dei parametri a seguito ritengo di un accorpamento dei requisiti che gli enti devono osservare non sono appunto più 10 bensì 8 e il Comune di Castelraimondo rispetta tutti gli otto parametri. Ricordo che dall'esercizio 2017 anche i Comuni sotto i 5.000 abitanti sono tenuti e in base a quanto disposto dal decreto legislativo 118/2011, riguardante la contabilità economico patrimoniale, a presentare il conto del patrimonio e il conto economico. Ricordo ancora come ha fatto in altri consessi che la contabilità economica patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, ma è quest'ultima tuttavia che resta il sistema contabile principale e fondamentale per i fini autorizzativi e di rendicontazione della gestione. Il documento presenta un patrimonio netto pari a € 19.078,25. Il conto economico che è disciplinato da diversi principi contabili rispetto alla contabilità finanziaria evidenzia un risultato positivo pari a 11.241 €. Complessivamente possiamo affermare che i due risultati, avanzo di amministrazione e il risultato economico, esprimono un quadro di buon equilibrio e di sana gestione. In particolare il risultato di amministrazione pari ad euro 1.995.000 attesta un apprezzabile stato della liquidità a breve. La delibera è corredata dalla relazione della Giunta che, oltre al rendiconto finanziario, illustra l'andamento economico e patrimonio del nostro Comune. In conclusione pur col protrarsi delle problematiche legate al sisma e conseguentemente nella gestione di emergenza sono rispettati gli equilibri di bilancio previsti dalla finanza pubblica. Il Revisore ha espresso parere favorevole all'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2019, attestando la rispondenza del conto del bilancio alle

risultanze della gestione e certificando inoltre la conformità dei dati di bilancio con quelli delle scritture contabili del Comune. Grazie.

PRESIDENTE

Do il benvenuto al dottor Pier Lorenzo Giuli, il revisore, che non ho salutato prima. La dottoressa Bisello mi chiedeva se era possibile, oltre ad esprimere il voto verbalmente, anche tramite chat, in maniera da avere una conferma, se non è un problema. Comunque chi volesse può esprimere il voto contemporaneo sulla chat. Detto questo cedo la parola chi volesse intervenire.

DOTT.SSA BISELLO

Si è collegato anche Liberati.

PRESIDENTE

Do atto anche della presenza del Consigliere Liberati. Cedo la parola sul punto a chi volesse intervenire delle minoranze. Prego, Consigliere De Leone.

CONS. DE LEONE

Un paio di cose. Intanto ringrazio gli uffici, ringrazio anche il Consigliere dell'ottima esposizione. Mi devo dispiacere invece perché la riunione di sabato non era particolarmente ben rappresentata, eravamo veramente pochi e quindi questa è una cosa che volevo ricordare e l'importanza invece di essere presenti alle riunioni. Poi avevo un paio di domande, la prima volevo un chiarimento se ci sono motivi particolari per cui il fondo cassa era al primo gennaio di € 719.000 e aumentato del 40% a 1.077.000 € a fine anno. La seconda era più di tipo politico, se ci sono già delle indicazioni su come si pensa di utilizzare l'avanzo di € 103.000 che mi sembra che sia libero e possiamo spenderlo già da subito, se ci sono delle idee su come utilizzarlo. La terza invece è una domanda per il nostro revisore che ringrazio anche lui, a pagina 7 c'è ... tabella, colonna di percentuale di copertura prevista che è vuota, mi pare di capire che fosse vuota perché non abbiamo problemi deficitari, non abbiamo un dissesto finanziario fortunatamente, però volevo un conforto su questa colonna da lui. Infine apprezzo il fatto, come riportato anche nella relazione del revisore dei conti, che i tempi si sono abbassati a 6 giorni mi pare, forse 6 giorni e 71, da 10 giorni che erano nello scorso anno. Avevo fatto questa osservazione anche lo scorso anno e mi piacerebbe veramente che rapidamente si arrivasse a zero. Leggo infine quest'ultima annotazione fatta dal revisore dei conti, le chiedo un attimo, volevo leggere perché mi sembra estremamente importante, non l'ho fatta io ma il revisore dei conti, dice: "si richiama infine l'ente a un maggiore rigore nel rispetto delle scadenze fissate dalla legge per

la predisposizione degli atti da porre alla approvazione del Consiglio”. Questo mi sembra estremamente importante, io capisco tutte le difficoltà però credo che se il nostro revisore ci fa questa osservazione la faccio mia e spero che questa osservazione possa cadere nel vuoto e possa avere una risposta positiva. Grazie, Presidente.

PRESIDENTE

Ringrazio il Consigliere De Leone, cedo la parola al Consigliere Cesanelli o al revisore Giuli. Vi chiedo di coordinarvi tra di voi per le risposte.

CONS. CESANELLI

Prima di lasciare la parola al revisore vorrei ricordare che l'avanzo di amministrazione come ho già indicato in fase di esposizione tiene presente di quello che è il fondo cassa all'inizio dell'anno e poi il risultato finale dell'avanzo di amministrazione è condizionato ovviamente anche dalla situazione al fondo cassa al 31 dicembre, ma oltre che dalla dinamica del fondo cassa all'inizio e alla fine incide la dinamica legata ai residui attivi e passivi, quindi per effetto di incassi, per effetto di diminuzione di debiti, per effetto delle dinamiche legate appunto ai debiti dell'ente si va a determinare un risultato che è pari a 1.995.000 €. Per quanto riguarda l'utilizzo dell'avanzo credo che ci siano già delle idee in merito e poi magari lascerei successivamente la parola al Sindaco per quelle che saranno le decisioni dell'Amministrazione nello specifico su come utilizzare i € 100.000 di avanzo disponibile. C'era poi una terza domanda a questo punto che lascerei al revisore. Mi pare che la terza domanda fosse per il revisore, non l'ho annotata, probabilmente l'ha fatto il dottor Giuli.

CONS. DE LEONE

Si era per il revisore.

DOTT. GIULI

Non ho capito bene, si sentiva male. Faceva riferimento a pagina 7.

CONS. DE LEONE

Pagina 7, la tabella, l'ultima colonna è bianca, vuota.

DOTT. GIULI

Pagina 7 della mia relazione?

CONS. DE LEONE

Sì. Pagina 7, percentuale di copertura prevista. Stiamo parlando del dettaglio dei proventi e dei costi dei servizi a domanda individuale. Credo che sia vuota perché non abbiamo problemi, non siamo strutturalmente deficitari, ma volevo un conforto da parte del revisore su questa voce.

DOTT. GIULI

Sì, questa non è stata compilata per quel motivo. Questa è una tabella che teoricamente non andrebbe neppure allegata perché solitamente questa è presente nell'ipotesi in cui si sia soggetti a vincoli nel caso di enti deficitari. È stata messa la percentuale di copertura così come riportata nella delibera di Giunta, c'è una percentuale di copertura ed è stata riportata tale e quale. Quella prevista era quella teoricamente indicata in fase di bilancio di previsione ma non è stato indicato alcunché di particolare.

CONS. DE LEONE

Sarebbe comunque interessante per capire lo scostamento.

DOTT. GIULI

Sì, la prossima volta provvederemo ad indicarlo.

CONS. DE LEONE

Grazie.

DOTT. GIULI

Prego.

PRESIDENTE

Ringrazio il Consigliere Cesanelli e il revisore Giuli per le repliche e il Capogruppo De Leone. Chiedo se ci sono ulteriori interventi sul punto 2. Non se mi avete sentito, chiedevo se ci sono ulteriori interventi sul punto 2.

CONS. LEONE

Io aspetto ancora una risposta sul punto dell'utilizzo dei 100.000 € se c'è una risposta, se c'è l'impegno rispetto all'ultima richiesta del revisore dei conti.

PRESIDENTE

Cedo la parola al Sindaco per quanto riguarda la domanda del Consigliere De Leone.

SINDACO

Al momento non c'è un'assegnazione definitiva. Vedremo nell'assestamento al bilancio che faremo a settembre, anche perché siamo sempre in una situazione emergenziale e quindi magari vediamo, ci sono varie partite che dobbiamo verificare e quindi prima di fare l'assegnazione volevamo valutare al meglio le esigenze più pesanti, visto anche che potrebbero arrivare anche altri finanziamenti e altre cose che con l'ultimo decreto che è stato approvato sono stati previsti dei fondi per i Comuni e quindi magari volevamo aspettare un po' prima di rivedere completamente le esigenze che si sono venute a creare.

PRESIDENTE

Ringrazio il Sindaco per l'intervento. Non so se deve controreplicare il Consigliere De Leone o se ci sono altri interventi.

CONS. DE LEONE

No, va bene. Mi aspetti mi aspetto soltanto che ci sia un'ultima frase su quell'appunto fatto dal revisore dei conti di cui prendiamo atto e che mi piacerebbe se ci fosse in Consiglio un'affermazione che si tenderà a velocizzare e a rispettare un maggior rispetto dei tempi, come chiedeva il revisore dei conti.

SINDACO

Su questo, Renato, diciamo che ... speriamo che in questo momento difficile con lo smartworking, con i lavori, sicuramente non è il periodo migliore per poter marciare tutti con velocità, con snellezza e rispettando tutti i tempi. Diciamo che ci stiamo attenti, ma anche sui pagamenti cerchiamo di accorciarli nel più breve tempo possibile e riportarli a zero come dicevi prima. Ci stiamo lavorando, però diciamo che ci sono anche delle difficoltà in questo momento, prima avevamo il terremoto e oggi la situazione è ancora peggiore e quindi penso che alla fine non dico che sia normale questo qui, ma

CONS. DE LEONE

Capisco, era un'osservazione che veniva dal revisore dei conti e quindi mi sembrava giusto che in Consiglio ci fosse un'affermazione forte.

SINDACO

Capisco, la risposta è sia a te che al revisore dei conti. Io ti dico ci stiamo lavorando. Cerchiamo di migliorare, però in questa situazione magari qualche volta non si riesce ad ottemperare a tutto. Non è per fare una critica al revisore, anzi lo ringrazio per questi appunti perché ci servono per migliorare e quindi lo ringrazio per il suo apporto, per i riferimenti che ci

fa e gli accorgimenti per poterci fare andare sempre meglio. Solo che diventa difficile far rispettare, perlomeno in questa situazione è stato abbastanza difficile, a parte ...

PRESIDENTE

Ci sono altri interventi sul punto 2? Se non ci sono altri interventi, considerando l'argomento passo alle dichiarazioni di voto dei capigruppo. Iniziamo dal Capogruppo ...

CONS. DE LEONE

Scusatemi, ma io non sento. Mi era stata data la parola, io non ho sentito che mi era stata data.

PRESIDENTE

Mi sentite? Allora dicevo se non ci sono interventi sul punto 2, passo alle dichiarazioni di voto dei Capigruppo. Iniziamo dal Capogruppo De Leone.

CONS. DE LEONE

A nome del gruppo Identità e Futuro, noi dichiariamo la nostra astensione, voto di astensione.

PRESIDENTE

Ringrazio il Capogruppo De Leone. Cedo la parola al Capogruppo Antonozzi.

CONS. ANTONOZZI

Il gruppo Castelraimondo che Sarà preannuncia voto contrario.

PRESIDENTE

Cedo infine la parola al Capogruppo Cioli.

CONS. CIOLI

Il Polo per Castelraimondo esprime voto favorevole.

PRESIDENTE

Allora passiamo alla votazione sul punto 2. La facciamo sia orale, visiva che in chat chi volesse esprimere il voto tramite chat. Voti favorevoli? Astenuti? De Leone, Cavallaro. Contrari? Farabollini e Antonozzi.

VOTAZIONE

FAVOREVOLI:

CONTRARI: 2 (Farabollini, Antonozzi)

ASTENUTI: 2 (De Leone, Cavallaro)

PRESIDENTE

Votiamo anche per l'immediata eseguibilità. Voti favorevoli? Contrari? Antonozzi e Farabollini. Astenuti? De Leone, Cavallaro.

VOTAZIONE immediata eseguibilità

FAVOREVOLI:

CONTRARI: 2 (Farabollini, Antonozzi)

ASTENUTI: 2 (De Leone, Cavallaro)

Il presente verbale viene così sottoscritto.

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO
f.to MANCINI FABRIZIO f.to BISELLO DR.SSA ROBERTA

E' copia conforme all'originale.
Li, 09-09-20

Il Resp.Serv.AA.GG.
GALLITRI DR. DIEGO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE - EVENTUALE INVIO C.R.C. Si attesta che copia della presente deliberazione viene:

- [] pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
- [] inviata a C.R.C. essendo soggetta al controllo preventivo di legittimità , ai sensi dell'art. 126, c. 1^, del D.Lgs. 267/2000:

Li 09-09-20 Prot. N.
Il Responsabile pubblic.

Il Segretario
BISELLO DR.SSA ROBERTA

F.to GALLITRI DR. DIEGO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità , é divenuta esecutiva

- [] in data perché dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000)

- [] in data decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Il Responsabile pubblic.
f.to GALLITRI DR. DIEGO

EVENTUALE RICHIESTA DI CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata al controllo essendone pervenuta richiesta, ai sensi dell'art. 127 del D.Lgs. 267/2000:

() art. 127 c. 1^ del D.Lgs. 267/2000;

() art. 127 c. 3^ del D.Lgs. 267/2000;

Li,

Il Segretario
BISELLO DR.SSA ROBERTA

ESITO CONTROLLO ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva:

- [] in data per la decorrenza dei termini di cui all'art.134, comma 3^ del D.Lgs. 267/2000;

- [] in data non essendo stati riscontrati vizi di legittimità dal C.R.C., prot. n. ;

- [] in data per la decorrenza dei termini di cui all'art.134, comma 1^ del D.Lgs. 267/2000;

Li,

Il Responsabile pubblic.
GALLITRI DR. DIEGO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 09-09-20 al 24-09-20 e che nessun reclamo é stato presentato contro la medesima.

Li,

Il Responsabile pubblic.
F.to GALLITRI DR. DIEGO