

COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

COPIA DI DELIBERAZIONE  
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

-----  
**DELIBERAZIONE NUMERO 20 DEL 06-03-21**  
-----

**OGGETTO:**

**AUTORIZZAZIONE CONCESSIONE PERIODO DI ASPETTATIVA  
NON RETRIBUITA AL DIPENDENTE COMUNALE P.B.**

-----  
L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese  
di marzo alle ore 11:00, nella Residenza Municipale, il Commissario  
Straordinario Dott. Senesi Costantino Francesco, nominato per la  
provvisoria gestione del Comune di Castelraimondo con DECRETO DEL  
PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA DEL 26.11.2020, alla presenza del  
Segretario Comunale Dott. Roberta Bisello, ha adottato la seguente  
Deliberazione:

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

#### **E S P R I M E**

sotto la propria responsabilità:

- parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs, 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni.

Castelraimondo, li 06.03.2021

#### **IL FUNZIONARIO**

#### **RESPONSABILE**

**Dott. Diego Gallitri**

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la domanda prot. n. 3332 del 06.03.2021, presentata dal dipendente comunale Piermartiri Beatrice, in servizio, a tempo indeterminato, presso l'ufficio Segreteria - Affari Generali di questo Comune, con la quale veniva richiesta la concessione, dal 10.03.2021 al 08.04.2021, di un periodo di aspettativa non retribuita, ex art. 39, comma 1, del CCNL di comparto del 21.05.2018, per motivi familiari e personali;

Visto l'art. 39, comma 1, del succitato CCNL, il quale recita testualmente:

*"1. Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio.*

*... (omissis)";*

Accertata la compatibilità della richiesta con la normativa in materia nonché con le esigenze organizzative o di servizio dell'Ufficio Segreteria - Affari Generali, come attestata dal parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, da parte del Responsabile del Servizio Affari Generali dell'Ente in ordine alla regolarità tecnica;

Ritenuto pertanto giusto procedere all'accoglimento della richiesta presentata dal dipendente comunale P.B.;

Visto il D.Lgs. n. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. del 26.11.2020 di nomina del Commissario Straordinario del Comune di Castelraimondo,

#### **D E L I B E R A**

- 1) Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente deliberato.
- 2) Di autorizzare, per le causali in premessa meglio specificate, la concessione al dipendente comunale a tempo indeterminato Piermartiri Beatrice, in servizio presso

l'Ufficio Segreteria - Affari Generali, di un periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità dal 10.03.2021 al 08.04.2021, ex art. 39, comma 1, del CCNL di comparto del 21.05.2018.

- 3) Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Ufficio Personale, per gli adempimenti di competenza.
- 4) Di dichiarare, stante l'urgenza a procedere, l'immediata esecutività del presente atto, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL Commissario IL SEGRETARIO  
f.to Dott. Senesi Costantino Francesco f.to BISELLO DR.SSA ROBERTA

E' copia conforme all'originale.  
Li, 06-03-21

Il Resp.Serv. AA.GG.  
GALLITRI DR. DIEGO

-----  
ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE - EVENTUALE INVIO C.R.C. Si attesta che copia della presente deliberazione viene:

- pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
- inviata a C.R.C. essendo soggetta al controllo preventivo di legittimità , ai sensi dell'art.126 c. 1^ del D.Lgs.267/2000.

Li 06-03-21 Prot. N. Il Segretario  
Il Responsabile pubblicazione f.to BISELLO DR.SSA ROBERTA  
f.to GALLITRI DR. DIEGO

-----  
ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità , é divenuta esecutiva

- in data perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4^ D.Lgs. 267/2000)
- in data decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Il Responsabile pubblic.  
f.to GALLITRI DR. DIEGO

-----  
EVENTUALE RICHIESTA DI CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata al controllo essendone pervenuta richiesta, ai sensi dell'art. 127, del D.Lgs. 267/2000.

- ( ) art. 127 c. 1^ del D.Lgs. 267/2000;
- ( ) art. 127 c. 3^ del D.Lgs. 267/2000;

Li, Il Segretario  
BISELLO DR.SSA ROBERTA

-----  
ESITO CONTROLLO ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva:

- in data per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3^, del D.Lgs. 267/2000;
- in data non essendo stati riscontrati vizi di legittimità dal C.R.C., prot. n. ;
- in data per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 1^, del D.Lgs. 267/2000;
- in data perché confermata dal Consiglio, con atto n. . ai sensi dell'art. 127 c. 2^ del D.Lgs. 267/2000.

Li Il Responsabile pubblic.  
f.to GALLITRI DR. DIEGO

-----  
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 06-03-21 al 21-03-21 e che nessun reclamo é stato presentato contro la medesima.

Li, Il Responsabile pubblic.  
F.to GALLITRI DR. DIEGO