

COMUNE DI CASTELRAIMONDO



Provincia di Macerata

SERVIZI DEMOGRAFICI

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO D'APPALTO

Appalto del servizio di "GESTIONE DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI"

PERIODO 01/06/2020 – 31/05/2023, per un importo complessivo pari a € 30.825,00 (IVA esclusa)

Codice CIG: ZEB2CD9341

1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Castelraimondo (MC), Piazza della Repubblica, n. 12 - c.a.p. 62022, profilo di committente <http://www.comune.castelraimondo.mc.it> [art. 3, c. 1, lett. n), del D.Lgs. n. 50/2016] - tel. centralino 0737/641723 - fax 0737/640096 - PEC comunecastelraimondo@pec.it ;

Servizio interessato all'appalto: Ufficio Servizi Demografici, con sede in Castelraimondo (MC), Via Giovanni XXIII, n. 7 - c.a.p. 62022 - Responsabile Unico del Procedimento (RUP) Dott. Diego Gallitri - tel. diretto 0737/640732 - fax 0737/640096 - PEC comunecastelraimondo@pec.it - email RUP anagrafe@comune.castelraimondo.mc.it

2 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio riguarda l'esecuzione delle operazioni cimiteriali nei cimiteri:

- Cimitero Capoluogo;
- Cimitero di Levante nella fraz. Crispiero;
- Cimitero di Ponente nella fraz. Castel Santa Maria.

Codice CIG: ZEB2CD9341

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, Iva esclusa, ammonta ad **€ 30.825,00** (euro trentamilaottocentoventicinque/00), di cui **€ 924,75** (euro novecentoventiquattro/75) per oneri della sicurezza (3%) non soggetti a ribasso, di cui all'Allegato XV, punto 4, sottopunto 4.1.4., del D.Lgs. n. 81/2008.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, ammonta ad **€ 29.900,25** (euro ventinovemilanovecento/25).

Durata: 36 mesi

Si specifica che il Comune di Castelraimondo si riserva l'eventualità di procedere all'affidamento diretto dei servizi in argomento ai sensi:

- **dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 di affidarli sulla base del criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;**

La determinazione del prezzo per il servizio in argomento tiene conto della valutazione dei costi del lavoro e della sicurezza, utilizzando i seguenti parametri:

- Quantificazione della tipologia e della frequenza delle operazioni cimiteriali;
- Costo orario medio della manodopera;
- Produttività oraria di un operatore addetto alle operazioni cimiteriali, desunta dai dati storici nella disponibilità dell'Ente;
- Incidenza dei costi relativi al materiale e all'impiego delle attrezzature;
- Incidenza dei costi della sicurezza, stimata nella misura del 3%;
- Incidenza delle spese generali pari ad una maggiorazione forfetaria del 15% sull'importo ottenuto dalla sommatoria del costo della manodopera, del costo relativo al materiale e all'impiego delle attrezzature e del costo relativo agli oneri per la sicurezza;
- Utile d'impresa fissato nella misura del 10% sull'importo ottenuto dalla sommatoria del costo della manodopera, del costo relativo al materiale e all'impiego delle attrezzature e del costo relativo agli oneri per la sicurezza.

Si riportano di seguito le tabelle riepilogative delle operazioni cimiteriali oggetto del presente appalto, con le relative frequenze teoriche annue e l'importo complessivo a base d'asta:

COMUNE DI CASTELRAIMONDO



Provincia di Macerata

TABELLA A – DETTAGLIO OPERAZIONI CIMITERIALI E IMPORTI A BASE D'ASTA

OPERAZIONI CIMITERIALI STIMATE PER 12 MESI							
VOCE	DESCRIZIONE	(A) QUANTITA'	(B) PREZZO UNITARIO	(C) ONERI SICUREZZ A	(D) PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA (b) - (c)	(E) PREZZO TOTALE (a) x (b)	(F) PREZZO TOTALE A BASE D'ASTA (a) x (d)
1	TUMULAZIONE LOCULO NORMALE	37	€ 95,00	€ 2,85	€ 92,15	€ 3.515,00	€ 3.409,55
2	TUMULAZIONE LOCULO LUNGO	8	€ 120,00	€ 3,60	€ 116,40	€ 960,00	€ 931,20
3	TUMULAZIONE LOCULO OSSARIO	1	€ 70,00	€ 2,10	€ 67,90	€ 70,00	€ 67,90
4	INUMAZIONE SALMA	3	€ 250,00	€ 7,50	€ 242,50	€ 750,00	€ 727,50
5	CHIUSURA URNA CINERARIA SU LOCULO	6	€ 55,00	€ 1,65	€ 53,35	€ 330,00	€ 320,10
6	ESTUMULAZIONE DA LOCULO NORMALE	3	€ 300,00	€ 9,00	€ 291,00	€ 900,00	€ 873,00
7	ESTUMULAZIONE DA LOCULO LUNGO	3	€ 350,00	€ 10,50	€ 339,50	€ 1.050,00	€ 1.018,50
8	ESUMAZIONE E RIPRISTINO TERRENO	3	€ 450,00	€ 13,50	€ 436,50	€ 1.350,00	€ 1.309,50
9	TRASLAZIONE DA LOCULO LUNGO	3	€ 150,00	€ 4,50	€ 145,50	€ 450,00	€ 436,50
10	TRASLAZIONE DA LOCULO CORTO	3	€ 200,00	€ 6,00	€ 194,00	€ 600,00	€ 582,00
11	RICOGNIZIONI	1	€ 300,00	€ 9,00	€ 291,00	€ 300,00	€ 291,00
OPERAZIONI ANNUE STIMATE		71				€ 10.275,00	€ 9.966,75
IMPORTO COMPLESSIVO PER 36 MESI (VALORE DICHIARATO DELL'APPALTO)						€ 30.825,00	
- ONERI PER LA SICUREZZA STIMATI (3% SULL'IMPORTO COMPLESSIVO)						€ - 924,75	
IMPORTO COMPLESSIVO PER 36 MESI A BASE D'ASTA						€ 29.900,25	€ 29.900,25

Le condizioni del contratto di servizio che verrà concluso con l'affidatario sono quelle di cui al presente documento, che ne costituisce parte integrante ed essenziale, mentre per quanto ivi non previsto si farà espresso riferimento alla documentazione del Capitolato d'oneri CONSIP "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "servizi cimiteriali e funebri" ai fini della partecipazione al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.) – Versione 3.0 – Maggio 2019.

L'impresa appaltatrice ha l'obbligo di dotarsi, oltre i mezzi già di proprietà comunale esistente presso il cimitero, di un numero di mezzi idonei ad assicurare che ogni servizio, spettante per contratto, sia eseguito in perfetta esigenza e regola d'arte. Ogni automezzo e attrezzatura devono essere omologati a norma di legge.

La scelta delle attrezzature e delle macchine da utilizzare deve essere fatta dall'appaltatore tenendo in debita considerazione la compatibilità delle stesse in rapporto alla struttura del Cimitero. In particolare le attrezzature devono essere tecnicamente efficienti, dotate di tutti quegli accessori necessari a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni, secondo quanto prescritto dalle normative vigenti in Italia, con l'obbligo di mantenerle nel tempo in perfetto stato di funzionalità.

COMUNE DI CASTELRAIMONDO



Provincia di Macerata

3 - SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio.

Se ritenuto necessario al fine di poter produrre l'offerta economica richiesta con il presente atto, il sopralluogo verrà effettuato con l'assistenza di personale del Comune e dovrà essere preventivamente prenotato ed effettuato entro e non oltre il giorno antecedente la scadenza delle offerte, contattando l'Ufficio Anagrafe del Comune di Castelraimondo Tel. 0737/640732 – e-mail: anagrafe@comune.castelraimondo.mc.it.

Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciato da parte dell'Ufficio competente apposito attestato.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato C.C.I.A.A./Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.

4 - PARTECIPAZIONE ALLA CONSULTAZIONE/APPALTO

La procedura, adottata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, sarà espletata in base alle regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Si precisa che tutti i documenti richiesti in formato digitale a sistema dovranno essere in formato pdf, firmati digitalmente in formato p7m, per assolvere agli obblighi di protocollazione e conservazione.

A pena di esclusione dalla gara gli offerenti dovranno produrre la documentazione di seguito specificata:

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Mod. A)** corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità, firmata digitalmente dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato), ai sensi degli artt. 47, 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, con la quale si attesti che la Ditta in indirizzo possiede i requisiti prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016 per l'assunzione e l'esecuzione in proprio dei lavori;

- **CAUZIONE PROVVISORIA**, il preventivo di offerta economica deve essere corredata da una garanzia fideiussoria; provvisoria pari a **€ 598,00**, ossia al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara della procedura, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 in contanti, bonifico, assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato ovvero o in forma di garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24.02.1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, relativa alla cauzione provvisoria, dovrà essere conforme a quanto previsto dal decreto del Ministero dello Sviluppo economico del 19.01.2018, n. 31 e contenere le prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.:

a) validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

b) a pena di esclusione, impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs n. 50/16, qualora l'offerente risultasse affidatario, con l'esclusione delle micro, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;

c) clausola che preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le fideiussioni devono consentire l'identificazione del responsabile dell'Istituto bancario, agente assicurativo o responsabile dell'Intermediario Finanziario firmatario, mediante indicazione delle generalità di chi firma e inoltre attestazione del possesso dei poteri di firma, o indicazione degli estremi del mandato (repertorio, data e numero di registrazione) e copia del documento di riconoscimento dello stesso.

La garanzia fideiussoria può essere prodotta anche in formato digitale purché sia dichiarato il codice di controllo e l'indirizzo URL per la verifica della firma (**in formato digitale e non riproduzione meccanica di firma autografa**).

Relativamente alla facoltà di **riduzione della cauzione** si applicano le disposizioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. Per fruire dei benefici di cui al presente paragrafo, il concorrente segnala il possesso del relativo requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti, ferme restando le specifiche disposizioni in materia di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti. Si specifica che in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte

COMUNE DI CASTELRAIMONDO



Provincia di Macerata

le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione.

Le polizze fidejussorie dei raggruppamenti dovranno riportare il riferimento al Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti.

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e alla prestazione di tutte le garanzie e della documentazione richieste negli atti di gara.

• **OFFERTA ECONOMICA** che dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità della stessa, esclusivamente mediante il portale del MePa con le prescrizioni tecniche ivi indicate, mediante l'indicazione di una **UNICA** percentuale di ribasso offerta sull'importo complessivo a base d'asta per l'intera durata dell'appalto, come riportato nella sopra riportata Tabella A, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il prezzo di aggiudicazione di **ciascuna** operazione cimiteriale elencata nella Tabella A, verrà determinato come segue:

Prezzo di aggiudicazione = (importo colonna (D) – percentuale di ribasso offerta) + importo colonna (C)

Il documento "offerta economica" generato dal Mepa dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore speciale del concorrente e contenere, altresì, la dichiarazione dei costi specifici per la sicurezza di cui all'art. 95, co. 10, del D. Lgs. 50/2016.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa o da altro/i soggetto/i dotato/i del potere di impegnare contrattualmente l'impresa medesima.

• **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** secondo quanto previsto dalla L. 675/1996 e successive modifiche ed integrazioni.

5 - DATA E ORA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

I termini e le modalità sono indicati nella RDO.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione Appaltante tramite il portale Mepa. Le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate entro e non oltre il termine indicato nella lettera-invito alla RDO, esclusivamente avvalendosi del portale Mepa della Consip (www.acquistinretepa.it), mediante la funzione "comunicazioni" all'interno della sezione di gara. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti al di fuori della piattaforma Mepa e a quelli pervenuti oltre il termine ultimo indicato nella lettera invito. Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana in modo sufficientemente circostanziato ed indicare in modo puntuale e comprensibile l'argomento oggetto della richiesta di chiarimento e l'articolo/capo/punto/pagina del documento di gara cui ineriscono. In caso contrario le stesse non saranno evase dalla Stazione appaltante. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla gara di appalto, verranno fornite entro tempi brevi e comunque prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

6 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RDO è al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

La percentuale di ribasso offerta sull'importo a base d'asta sarà da intendersi come applicata ed applicabile singolarmente al prezzo a base d'asta di ogni singola operazione cimiteriale di cui alla Tabella A del presente capitolato (colonna (D)).

7 - STIPULA DEL CONTRATTO

Al fine della stipula contrattuale saranno richiesti i seguenti documenti:

- Documento di Valutazione dei Rischi, redatto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Piano Operativo di Sicurezza specifico per le attività da svolgere nei luoghi oggetto d'appalto;
- Documento di nomina del Responsabile della Sicurezza;
- Polizza fidejussoria definitiva (come per legge);
- Polizza di responsabilità civile verso terzi.

Il documento di stipula verrà prodotto automaticamente dalla piattaforma con i dati relativi alla presente RDO.

Detto contratto comporterà l'accettazione integrale delle condizioni inserite nel presente Capitolato.

Il contratto s'intenderà stipulato con l'accettazione dell'offerta da parte dell'Ente direttamente attraverso il portale

"Acquistinretepa", senza necessità di ulteriori adempimenti e s'intenderà validamente perfezionato nel momento in

COMUNE DI CASTELRAIMONDO



Provincia di Macerata

cui il documento di accettazione firmato digitalmente verrà caricato a sistema dal Punto Ordinante dell'Ente.

Condizioni particolari di contratto e specifiche

Le operazioni cimiteriali contenute nel presente capitolato sono così descritte:

- Tumulazione su loculo normale, lungo o ossario;
- Inumazione salma con mezzi meccanici e chiusura manuale;
- Chiusura urna cineraria in loculo;
- Estumulazione con riduzione in resti da loculo normale o lungo;
- Esumazione con riduzione in resti e ripristino terreno;
- Traslazione da loculo normale o lungo;
- Ricognizioni dal loculo normale o lungo.

8 - ONERI A CARICO DEL COMMITTENTE

Per le finalità del presente appalto, il Committente metterà a disposizione dell'Appaltatore per tutto il periodo contrattuale i seguenti beni:

- Prelievi di acqua e di energia elettrica, per eventuale uso di macchinari elettrici;
- Spazi necessari per attività di organizzazione del servizio, ripostiglio, magazzino, ecc.;
- Copia delle chiavi dei cimiteri, da conservare a cura e responsabilità dell'appaltatore.

9 - OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore dovrà depositare prima della consegna dei lavori o della stipula del relativo contratto, copia del Piano Operativo della Sicurezza (POS) ex D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed i nominativi e le funzioni del personale che sarà utilizzato.

Il personale dell'Appaltatore dovrà indossare idoneo vestiario (ad esempio tute o grembiuli di lavoro) recante un distintivo, o un contrassegno che indichi l'appartenenza alla stessa, nonché mezzi di protezione (guanti e mascherina) atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti.

L'Appaltatore dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità sia degli addetti che di terzi. Si obbliga, a propria cura e spese, all'osservanza delle norme e delle disposizioni legislative in materia di prevenzioni infortuni e di igiene sul lavoro per tutte le attività che svolgerà per conto del Committente.

Dovrà, inoltre, impartire ai propri dipendenti precise istruzioni sui rischi specifici esistenti negli spazi interessati dal servizio e, prima di iniziare il servizio, dovrà consegnare al Committente copia dei seguenti documenti:

- Documento di Valutazione dei Rischi, redatto ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- Piano Operativo della Sicurezza (POS) specifico per le attività da svolgere in base all'oggetto d'appalto;
- Documento di nomina del Responsabile della Sicurezza.

Al presente appalto, si applica la "clausola sociale", determinante per l'azienda subentrante l'obbligo di riconoscere, compatibilmente con l'organizzazione aziendale, il passaggio automatico di rapporti di lavoro, senza soluzione di continuità, attraverso l'assunzione, nei limiti economico-contrattuali dell'affidamento, di tutto il personale della ditta uscente, alle condizioni non inferiori a quelle già riconosciute, prendendo, eventualmente, specifici momenti di confronto con le OO. SS. Competenti.

Nei cinque giorni precedenti l'inizio del servizio appaltato, l'Appaltatore dovrà comunicare al referente del Committente l'elenco del personale adibito al servizio con l'indicazione, per ciascuna unità di personale, degli estremi del documento di riconoscimento, nonché, il nominativo del responsabile dell'Appaltatore per la prevenzione e protezione e del medico competente.

Il Committente ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto di appalto qualora accerti che l'Aggiudicataria non osservi le norme di cui sopra e i danni derivanti da tale risoluzione saranno interamente a suo carico.

Comunicazioni fra le parti. REFERENTE RESPONSABILE DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore dovrà procedere alla individuazione di un Responsabile che dovrà concordare con il Responsabile dell'Area Servizi Demografici del Comune di Castelraimondo, le modalità di esecuzione di tutte le prestazioni previste dal presente Capitolato.

Tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza in contraddittorio con il Responsabile dell'Appaltatore si intendono elevate direttamente all'impresa che questi rappresenta.

COMUNE DI CASTELRAIMONDO



Provincia di Macerata

Divieto di subappalto e di cessione del contratto

L'Appaltatore non potrà subappaltare, nemmeno in parte, il servizio oggetto del presente appalto, né cedere per nessun motivo il contratto relativo.

Uso di macchinari, materiali ed attrezzi

I servizi cimiteriali oggetto del presente capitolato comprendono, altresì, ad esclusiva cura e spese dell'Appaltatore per tutto il periodo di durata del contratto, la fornitura dei materiali e delle apparecchiature inerenti all'esecuzione di qualsiasi intervento previsto nel presente Capitolato.

Al riguardo l'Appaltatore dovrà assicurare l'impiego di materiale di consumo della migliore qualità e di attrezzature idonee per garantire la perfetta esecuzione del servizio.

I materiali e le attrezzature utilizzati per l'esecuzione del servizio dovranno essere impiegati in maniera tale da non arrecare danni a pavimenti, strutture e quant'altro presente nei luoghi di lavoro.

Tutte le macchine e gli attrezzi devono essere certificati e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia e nell'UE, mentre i prodotti utilizzati dovranno rispondere alle normative vigenti al momento dell'uso in Italia e nell'UE relativamente a "etichettatura", "biodegradabilità", "dosaggi" "avvertenze di pericolosità" e "modalità d'uso", riportando puntualmente nel POS e nei successivi aggiornamenti le relative schede di sicurezza previste dalla normativa comunitaria.

L'Appaltatore dovrà utilizzare nell'espletamento del servizio macchine ed attrezzature munite di certificato di conformità e scheda tecnica, impegnandosi ad esibirle immediatamente, a semplice richiesta del Committente.

L'Appaltatore sarà responsabile della custodia sia delle macchine sia delle attrezzature tecniche impiegate nello svolgimento del servizio.

Il Committente non sarà responsabile nel caso di eventuali furti o danni alle macchine ed attrezzature di proprietà dell'Appaltatore che dovessero essere state lasciate incustodite presso uno dei luoghi di esecuzione dei servizi oggetto d'appalto.

L'utilizzo di eventuali strumenti o macchinari presenti nei luoghi di lavoro di proprietà del Committente potrà avvenire previa richiesta al Committente stesso, l'Appaltatore sarà direttamente responsabile in caso danni a tali macchine o attrezzature, durante tutto il periodo di utilizzo.

Obbligo di riservatezza

L'Operatore Economico affidatario dovrà richiamare l'attenzione dei propri dipendenti sull'obbligo di osservare il più scrupoloso segreto su quanto dovessero venire a conoscenza in occasione dell'attività operativa, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione.

10 - PRIVACY

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura in oggetto, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, gli operatori economici concorrenti nel contesto della procedura d'affidamento esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.

Informazioni complementari

- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'affidamento della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di affidamento che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo;
- Con la presentazione dell'offerta economica l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente documento;
- Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma.
- Il Comune di Castelraimondo può decidere di non procedere all'aggiudicazione in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore si applica l'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.
- Per ogni controversia inerente il presente contratto, l'Autorità Giudiziaria competente è il Foro di Macerata.

COMUNE DI CASTELRAIMONDO



Provincia di Macerata

– Per eventuali chiarimenti in relazione alla presente richiesta si potrà contattare il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento Dott. Diego Gallitri al n. tel. 0737640732 e-mail: anagrafe@comune.castelraimondo.mc.it - PEC: comunecastelraimondo@pec.it

Castelraimondo, 08/05/2020

Il Responsabile dei Servizi Demografici

Dott. Diego Gallitri

Documento firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.