



COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

PROVINCIA DI MACERATA

NUM. REGISTRO GENERALE 1162

COPIA DI DETERMINAZIONE

DEL SETTORE FINANZIARIO

NUM. 282 DEL 31-12-20

=====

OGGETTO: RINNOVO E MANTENIMENTO DELLE CASELLE PEC DEL COMUNE DI CASTELRAIMONDO - ANNO 2020 - IMPEGNO DI SPESA.

=====

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di dicembre,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

adotta la seguente DETERMINAZIONE:

Visto il decreto del Commissario Straordinario prot. n. 3 del 04.01.2021, con il quale lo stesso attribuisce al Responsabile del Servizio Ragioneria, Tributi, Personale ed Economato le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali);

Richiamato il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamato altresì il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;

Premesso che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 11.05.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020/2022, nonché il relativo documento unico di programmazione;

Premesso altresì che la società TASK s.r.l., con sede a Macerata in via G.B. Velluti, 41, avente partita IVA 01369040439, è una società con capitale interamente pubblico e opera a favore dei soci pubblici ai sensi della vigente normativa in materia di "in house providing", fornendo servizi e prestazioni nel settore informatico e telematico, nonché ogni attività connessa a tali servizi, contemplati in piani e progetti approvati dagli Enti costituenti o partecipanti o affidanti;

Rilevato che il Comune di Castelraimondo è socio di TASK S.r.l. per lo 0,02%, e che detta società, gestisce per questo Ente il collegamento Internet per gli uffici;

Considerato che, tra i vari servizi offerti da Task s.r.l. c'è anche quello di gestione delle caselle di posta elettronica certificata;

Visto che la società Task s.r.l., nel corso dell'anno 2020, ha regolarmente effettuato il servizio di gestione di n. 4 caselle di posta elettronica di questo Ente;

Visto che la spesa complessiva per la gestione e il mantenimento delle 4 caselle di posta elettronica di questo Ente per l'anno 2020 ammonta a € 48,80, IVA compresa;

Ritenuto quindi di dover impegnare la somma complessiva di € 48,80 nel cap. 1102-22 "Spese di funzionamento degli uffici comunali" del bilancio per l'esercizio in corso, al fine di poter liquidare la spesa in oggetto;

Verificato che la ditta Task s.r.l. risulta in regola con gli adempimenti contributivi e assicurativi, come da DURC prot. INAIL_25090766, avente validità fino al 23.03.2021;

Dato atto che per la della spesa in oggetto non è necessario richiedere il C.I.G., in quanto la fattispecie rientra nelle casistiche di non obbligatorietà di richiesta di cui alla faq n. A8 dell'ANAC;

Attesa la natura gestionale del presente atto e riconosciuta la propria competenza per l'adozione dello stesso;

Visto il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante la disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per gli uffici e i servizi;
- lo Statuto comunale

D E T E R M I N A

1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di impegnare la somma complessiva di € 48,80 nel cap. 1102-22 "Spese generali di funzionamento degli uffici comunali" per il pagamento del servizio di gestione e mantenimento delle quattro caselle di posta elettronica certificata di questo Ente, effettuato nel corso dell'anno 2020, dalla ditta Task s.r.l., con sede a Macerata, in via G.B. Velluti, 41, avente partita IVA 01369040439;

3) di dare atto che:

- la ditta Task s.r.l. risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC prot. INAIL_25090766, avente validità fino al 23.03.2021;
- per la spesa in oggetto non è necessario richiedere il C.I.G., in quanto la fattispecie rientra nelle casistiche di non obbligatorietà di richiesta di cui alla faq n. A8 dell'ANAC;

4) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Segreteria - Affari Generali per i successivi adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Margherita Pedica

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Castelraimondo li, 31-12-2020 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

Il sottoscritto responsabile del settore attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Castelraimondo li, 05-03-21 F.to Cingolani Dr.Ssa Paola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Castelraimondo li, 05-03-21 F.to GALLITRI DR. DIEGO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 05-03-21 al 20-03-21

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Castelraimondo li, F.to GALLITRI DR. DIEGO

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Castelraimondo li, 31-12-20 Cingolani Dr.Ssa Paola