

COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERAZIONE NUMERO 27 DEL 19-02-20

OGGETTO:

**ESAME ED APPROVAZIONE RINNOVO CONVENZIONE CON IL
GRUPPO FOLKLORISTICO DI CASTELRAIMONDO PER LA GE=
STIONE DEL LANCIANO FORUM.**

L'anno duemilaventi il giorno diciannove del mese
di febbraio alle ore 18:30, nella Residenza Municipale in seguito a
convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta
Municipale nelle persone dei signori:

=====

MARINELLI RENZO	SINDACO	P
GREGORI ESPERIA	VICE SINDACO	A
LEONELLI PATRIZIO	ASSESSORE	P
PUPILLI ROBERTO	ASSESSORE	P
TORREGIANI ELISABETTA	ASSESSORE	P

=====

Assegnati n. 5 In carica n. 5 Presenti n. 4 Assenti n. 1

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario
Sig. BISELLO DR.SSA ROBERTA
Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il
Sig. MARINELLI RENZO nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta
Municipale alla discussione dell'oggetto su riferito.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

E S P R I M E

sotto la propria responsabilità:

- parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni.

Castelraimondo, 19.02.2020

IL FUNZIONARIO

RESPONSABILE

Dott. Diego Gallitri

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

E S P R I M E

sotto la propria responsabilità:

- parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni.

Castelraimondo, 19.02.2020

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dott.ssa Paola

Cinglani

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO :

- che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, hanno espresso:

* parere favorevole il responsabile del servizio Segreteria AA.GG. per quanto concerne la regolarità tecnica;

* parere favorevole il responsabile del servizio Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 17 del 06.02.2019, con la quale veniva approvata la convenzione con il Gruppo Folkloristico di Castelraimondo, qui integralmente richiamata nei contenuti quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Preso atto che la convenzione di che trattasi è scaduta il 01.01.2019 e che si rende, pertanto, necessario, procedere al suo rinnovo;

Ritenuto di confermare integralmente il contenuto della precedente convenzione, modificando esclusivamente l'importo riconosciuto dal Comune di Castelraimondo al Gruppo Folkloristico di Castelraimondo come contributo per lo svolgimento delle

attività convenzionali allo stesso affidate, determinando il nuovo importo nella somma onnicomprensiva di Euro 6.000,00 per l'intera durata della convenzione;

Visto l'allegato testo convenzione, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, aggiornato unicamente nella parte relativa alla durata della convenzione e all'importo del contributo da erogare in favore del Gruppo Folkloristico di Castelraimondo;

Visto il D.Lgs. n. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti unanimi favorevoli, espressi dai presenti in forma palese, nei modi e nelle forme di legge,

D E L I B E R A

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente deliberato.
2. Di approvare, per le causali in premessa meglio specificate, la convenzione tra il Comune di Castelraimondo e il Gruppo Folkloristico di Castelraimondo, qui integralmente richiamata nei contenuti ed allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A), relativa all'anno 2020.
3. Di demandare al Responsabile del Servizio Affari Generali dell'Ente, la sottoscrizione, in nome e per conto del Comune di Castelraimondo, della convenzione di cui al precedente punto n. 2 del presente deliberato.
4. Di dare atto che la spesa è di euro 6.000,00 da imputare al cap. 1613-19 del redigendo bilancio di previsione 2020.
5. Di approvare, altresì, la seguente documentazione, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale:
 1. Modello di richiesta di utilizzo del Lanciano Forum (Allegato B);
 2. Disciplinare per l'utilizzo del "Lanciano Forum", composto da n. 13 articoli (Allegato C).
6. Di dichiarare il presente atto, su richiesta del Sindaco, con separata votazione unanime, resa dai presenti per alzata di mano, **immediatamente eseguibile** ai sensi art. 134, comma 4°, del D. Lgs 267/00.

=====

COMUNE DI CASTELRAIMONDO

Provincia di Macerata

CONVENZIONE TRA COMUNE DI CASTELRAIMONDO E IL GRUPPO FOLKLORISTICO CASTELRAIMONDO ANNO 2019

L'anno duemilaventi il giorno del mese di nella Residenza Municipale di Castelraimondo, con la presente privata scrittura, da valere ad ogni effetto di legge tra i Signori:

Il Comune di Castelraimondo – con sede in Via Giovanni XXIII n. 7, P.I. 00116600438, rappresentato da Dott. Diego Gallitri, nato a Macerata il 02.11.1971, nella sua qualità di Responsabile del Settore Affari Generali in forza della delega conferitegli dal Sindaco con Decreto n. 108 del 07.01.2020, domiciliato per la carica in Via Giovanni XXIII n. 7;

e

il Sig. Luca Barbini, nato a Castelraimondo il 27.08.1959, Presidente e legale rappresentante del Gruppo Folkloristico Catselraimondo, con sede in Castelraimondo in Via Potenza 41, P.I. 00657590436;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1- FINALITA'

L'Amministrazione riconosce e salvaguarda la funzione sociale, ricreativa, didattica e culturale, che da oltre 80 anni il Gruppo Folkloristico svolge sul territorio comunale. La presente Convenzione ha come finalità la collaborazione tra il Comune di Castelraimondo e il Gruppo Folkloristico di Castelraimondo per la promozione di ogni attività espressiva di tipo musicale e non a salvaguardia, della cultura popolare.

Art. 2 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Oggetto della convenzione sono tutte le possibili azioni rivolte alla promozione della cultura popolare, ed in particolare:

- La realizzazione di incontri folkloristici;
- La promozione, la cura della scuola;
- l'aumento della visibilità dell'operato e delle attività folkloristiche
- l'autonoma promozione ed organizzazione di incontri folkloristici da parte del gruppo liberamente fruibili dalla cittadinanza;
- la cura degli aspetti riguardanti l'apertura, l'allestimento, la vigilanza, la pulizia e la chiusura della struttura comunale denominata "Lanciano Forum" nei casi di utilizzo della stessa per eventi e manifestazioni pubbliche, secondo quanto previsto dall'art. 6 della presente convenzione.

La presente convenzione non preclude, in alcun modo, che il Gruppo Folkloristico possa svolgere anche altre attività finanziate o meno, a favore e su commissione di altri soggetti pubblici o privati.

Art. 3 – OBBLIGHI E ONERI DEL GRUPPO FOLKLORISTICO DI CASTELRAIMONDO

Sono obblighi del Gruppo Folkloristico:

1. Curare annualmente determinate manifestazioni

- Incontri Folkloristici Ragazzi;
- Concorso Nazionale di pittura estemporanea;
- Festival Internazionale del Folklore;

2. Sviluppare, in collaborazione con l'assessorato alla cultura, la partecipazione del Gruppo Folkloristico in occasione di manifestazioni organizzate dal Comune.

3. Al termine di ogni anno, predisporre dettagliata relazione conclusiva delle attività svolte.

Non potranno essere chiesti o imputati al Comune di Castelraimondo, rimborsi spese del personale e degli esecutori.

Art. 4 – ONERI A CARICO DEL COMUNE DI CASTELRAIMONDO

Il Comune di Castelraimondo sostiene la realizzazione delle richiamate attività mediante la messa a disposizione del Cinema Teatro Manzoni o del Teatro Comunale per gli incontri folkloristici previsti durante l'anno, in date da concordare con l'Ufficio Cultura.

Il Comune di Castelraimondo si adopererà affinché il Gruppo Folkloristico, possa svolgere prove e momenti di partecipazione alle attività culturali cittadine, in luoghi e spazi pubblici.

Il Comune conferma l'assegnazione a titolo gratuito del locale al piano terra del fabbricato in Via Potenza in Castelraimondo, destinato ad attività formative, aggregative e quale sede associativa.

Il Comune di Castelraimondo, nell'ambito del rapporto di collaborazione di cui al presente atto, interviene annualmente con una compartecipazione alle spese per le prestazioni di euro 6.000,00, a titolo di sostegno finanziario del Gruppo Folkloristico di Castelraimondo, per le attività per oggetto di convenzione, quali prestazioni di natura artistica.

Art.5 – MODIFICAZIONI

Il calendario delle manifestazioni e degli eventi richiamati nella presente convenzione potranno essere oggetto di modificazione che saranno concordati e approvate con l'Assessorato alla Cultura e l'Ufficio Affari Generali.

Art. 6 - MODALITA' DI GESTIONE DEL LANCIANO FORUM

Il Gruppo Folkloristico di Castelraimondo svolgerà, per conto del Comune di Castelraimondo, le attività di apertura, allestimento, vigilanza, pulizia e chiusura del Lanciano Forum in occasione dello svolgimento di manifestazioni ed eventi all'interno della struttura che siano stati preventivamente autorizzati e comunicati al Gruppo Folkloristico da parte del Comune di Castelraimondo.

Il Comune di Castelraimondo è l'unico soggetto competente ad autorizzare la fruizione del Lanciano Forum da parte di privati, enti e associazioni, pertanto, qualsiasi utilizzo non autorizzato preventivamente dal Comune di Castelraimondo, costituirà violazione degli obblighi di cui alla presente convenzione e potrà comportarne l'immediata risoluzione.

Il Gruppo Folkloristico di Castelraimondo sarà, insieme al Comune di Castelraimondo, l'unico altro consegnatario delle chiavi di accesso al Lanciano Forum e non potrà effettuare copie di tali chiavi, né cederle, neanche temporaneamente, a terzi, pena la risoluzione immediata della presente convenzione.

Il Comune di Castelraimondo provvederà a stipulare apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile in caso di danni a persone e/o cose all'interno del Lanciano Forum.

Il Gruppo Folkloristico di Castelraimondo provvederà a stipulare apposita polizza assicurativa per la copertura degli eventuali danni derivanti alla struttura e/o alle attrezzature in essa presenti durante lo svolgimento delle funzioni affidate con la presente convenzione.

L'iter di utilizzo del Lanciano Forum è il seguente:

- le richieste di utilizzo del Lanciano Forum da parte di privati, enti e associazioni dovranno pervenire esclusivamente al protocollo del Comune di Castelraimondo, in tempo utile per consentirne l'esame da parte della Giunta Municipale dell'Ente (almeno 60 giorni prima dell'utilizzo richiesto);
- in caso di approvazione della richiesta di utilizzo, il Comune di Castelraimondo comunicherà (almeno 30 giorni prima dell'utilizzo) ai rappresentanti del Gruppo Folkloristico di Castelraimondo, indicati dal legale rappresentante del Gruppo, la data e gli orari di utilizzo del Lanciano Forum;
- ricevuta la comunicazione dal Comune di Castelraimondo, il Gruppo Folkloristico di Castelraimondo, con proprio personale, dovrà provvedere ad assicurare l'apertura, l'allestimento, la vigilanza, la pulizia e la chiusura del Lanciano Forum durante tutto il tempo di utilizzo autorizzato.

Le spese relative alle utenze acqua, luce e gas del Lanciano Forum restano a carico del Comune di Castelraimondo.

Le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria del Lanciano Forum rimangono a carico del Comune di Castelraimondo, salvi i casi nei quali sia accertato che le stesse si siano rese necessarie per inadempimento da parte del Gruppo Folkloristico di Castelraimondo degli ordinari obblighi di vigilanza durante l'utilizzo autorizzato della struttura da parte di terzi.

L'attività di determinazione e riscossione delle somme e delle eventuali cauzioni richieste e dovute per l'utilizzo del Lanciano Forum, come stabilite dal vigente regolamento di utilizzo degli immobili comunali, sarà svolta direttamente dal Comune di Castelraimondo.

Per tutto quanto non previsto dal presente articolo si rinvia al disciplinare di cui all'allegato C della deliberazione di Giunta Municipale n. 17 del 06.02.2019.

Art. 7 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione avrà durata di n. 1 anno, decorrenti dal 1° gennaio 2020.

Art. 8 – RISOLUZIONE E FACOLTA' DI RECESSO DAL RAPPORTO CONVENZIONALE

Nel caso sia accertata l'impossibilità del Gruppo Folkloristico di far fronte ai propri obblighi, il presente rapporto convenzionale sarà risolto di diritto, con semplice presa d'atto del dirigente responsabile del servizio Affari Generali.

Le parti definiranno amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla convenzione da stipulare. Qualora ciò non fosse possibile, ogni controversia sarà deferita al giudizio di tre arbitri nominati, uno dal Comune, uno dalla Concessionaria, e uno dal Presidente del Tribunale di Camerino.

Le spese di giudizio saranno anticipate dalla parte che avrà avanzato domanda di arbitrato.

Art. 9 – SPESE CONTRATTUALI

Le spese inerenti il presente atto, imposte, tasse e quant'altro occorra per dare corso legale alla concessione, immediate e future saranno a carico del Comune di Castelraimondo.

Letto, confermato, sottoscritto

Castelraimondo,

IL COMUNE DI CASTELRAIMONDO
FOLKLORISTICO
Dott. Diego Gallitri

GRUPPO

Sig. Luca Barbini

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO IL SEGRETARIO
F.to MARINELLI RENZO F.to BISELLO DR.SSA ROBERTA

E' copia conforme all'originale.
Li, 20-06-20

Il Resp.Serv. AA.GG.
GALLITRI DR. DIEGO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE - EVENTUALE INVIO C.R.C. Si attesta che copia della presente deliberazione viene:

- pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
- inviata a C.R.C. essendo soggetta al controllo preventivo di legittimità , ai sensi dell'art.126 c. 1^ del D.Lgs.267/2000.

Li 20-06-20 Prot. N. Il Segretario
Il Responsabile pubblicazione f.to BISELLO DR.SSA ROBERTA
f.to GALLITRI DR. DIEGO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità , é divenuta esecutiva

- in data perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4^ D.Lgs. 267/2000)
- in data decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Il Responsabile pubblic.
f.to GALLITRI DR. DIEGO

EVENTUALE RICHIESTA DI CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata al controllo essendone pervenuta richiesta, ai sensi dell'art. 127, del D.Lgs. 267/2000.

- () art. 127 c. 1^ del D.Lgs. 267/2000;
- () art. 127 c. 3^ del D.Lgs. 267/2000;

Li, Il Segretario
BISELLO DR.SSA ROBERTA

ESITO CONTROLLO ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva:

- in data per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3^, del D.Lgs. 267/2000;
- in data non essendo stati riscontrati vizi di legittimità dal C.R.C., prot. n. ;
- in data per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 1^, del D.Lgs. 267/2000;
- in data perché confermata dal Consiglio, con atto n. . ai sensi dell'art. 127 c. 2^ del D.Lgs. 267/2000.

Li Il Responsabile pubblic.
f.to GALLITRI DR. DIEGO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 20-06-20 al 05-07-20 e che nessun reclamo é stato presentato contro la medesima.

Li, Il Responsabile pubblic.
F.to GALLITRI DR. DIEGO