



Comune di Visso

Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. **315**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO COMUNALE

N. 115 DEL 14-05-2019

Ufficio: **MESSI COMUNALI**

Oggetto:	RISCATTO CONTAINERS USO ARCHIVIO COMUNALE AI SENSI DELL'ACCORDO QUADRO SOTTOSCRITTO DALLA PROTEZIONE CIVILE NAZIONALE. LIQUIDAZIONE DI SPESA.
-----------------	--

L'anno duemiladiciannove addì quattordici del mese di maggio, il Responsabile del servizio **SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI**

VISTO l'art.107, commi 1 e 3, l'art.109 comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n.267, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

- VISTO la delibera della Giunta Municipale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;
- RICHIAMATO lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del T.U. D.Lgs. n.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- VISTO l'atto di nomina n. 1 del 03.03.2015 - prot. n. 1209/2015;
- VISTO il D.Lgs. 77/1995 recante "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e successive modificazioni e integrazioni ;
- VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;
- VISTO lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità e sui contratti;

Premesso

che in data 26/10/2016 un evento sismico di notevole portata ha causato ingenti danni agli edifici di tutto il territorio comunale;

che in conseguenza di tale fenomeno si è verificata una grave situazione di emergenza nel territorio comunale;

che a causa dei crolli verificatisi si sono registrati danni alla viabilità, agli impianti e agli edifici, sia pubblici che privati;

che esiste il pericolo immediato di un diretto, ulteriore coinvolgimento della cittadinanza ed in generale delle persone nei crolli che potrebbero ancora verificarsi;

che ad una prima approssimativa stima dei danni la maggior parte degli edifici pubblici e privati appare danneggiata in modo spesso molto grave e suscettibile di ulteriori fenomeni di crollo;

Considerato che a seguito del sisma del 26/10/2016 è stato dichiarato lo stato di emergenza in ordine ai suddetti eventi sismici che comportano l'eccezionale rischio di compromissione degli interessi primari e la necessità di rimuovere ogni situazione di pericolo per la popolazione;

Considerato che a seguito di detto evento e del successivo del 30/10/2016, la sede municipale è stata dichiarata inagibile;

Dato atto che gli uffici comunali sono stati prima trasferiti nel fabbricato della Croce Rossa Italiana e, successivamente, nei locali della ex piscina comunale, ove rimarranno fino alla ricostruzione della nuova sede comunale;

Dato atto che, al fine di garantire la continuità dell'attività amministrativa, sia nella fase di emergenza che in quella della ricostruzione, è necessario dotare gli uffici dislocati presso la ex piscina comunale di adeguati spazi per allocare l'archivio corrente del Comune di Visso;

Dato atto, inoltre, che in data 08/12/2016 è stato stipulato un Accordo Quadro tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Protezione Civile e la Ce.me.co. s.r.l. di San Severino Marche, per il noleggio di container abitativi provvisori e servizi connessi;

Vista la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile prot.n.22744 del 29/03/2017, con la quale si autorizza il Comune di Visso a procedere al noleggio dei suddetti container ad uso archivio comunale;

Visto l'ordinativo di fornitura Prot.4397 del 27/04/2017 con il quale il Sindaco di Visso ha ordinato la fornitura di container ad uso archivio comunale;

Dato atto che nello stesso documento viene nominato il Geom. Morosi Dario quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto;

Dato atto che con propria determinazione n. 67 del 27/04/2017 è stato affidato il servizio di noleggio dei container ad uso archivio comunale, aderendo all'Accordo Quadro tra la presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Protezione Civile e la Ce.me.co. s.r.l. di San Severino Marche, per il noleggio di container abitativi provvisori e servizi connessi, alla stessa Ce.me.co. s.r.l. di San Severino Marche;

Dato atto che con proprie determinazioni è stato prorogato il noleggio dei container abitativi provvisori fino al 15.06.2019, aderendo all'Accordo Quadro tra la presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Protezione Civile e la Ce.me.co. s.r.l. di San Severino Marche;

Visto che il noleggio è stato ampiamente prorogato oltre il dodicesimo mese;

Vista la lettera assunta al prot. n. 3880 del 13/04/2018 con la quale Tobaldi Giancarlo in qualità di Legale Rappresentante della ditta Cemeco Srl avanzava una proposta di riscatto dei containers in oggetto allegando tabella con importi suddivisi per ogni comune;

Visto che per il comune di Visso la Cemeco srl chiedeva la cifra di €77.400,00;

Vista la lettera prot.n. 3969 del 16/04/2018 a firma del Vicesindaco Sign. Gian Luigi Spiganti Maurizi, inviata tramite PEC alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile – Ufficio Amministrazione Bilancio – Servizio Politiche Contrattuali, con la quale il nostro comune esprimeva il pieno consenso al riscatto, considerato che quanto la sede comunale non avrà altro alloggio durante questo arco di tempo e che la cifra annuale verrà moltiplicata per 5 volte arrivando ad €. 3.679.917,00, superando di gran lunga quella del riscatto, pari ad €.77.400,00;

Richiamata la lettera prot. n. 1660 del 21/02/2019, a firma del Dirigente del Servizio di Protezione Civile Regionale Dott. Piccinini David, nella quale si accordava il riscatto dei moduli containers adibiti ad archivio comunale e che tale spesa dovrà essere assentibile alle spese della contabilità speciale sisma;

Dato atto che con propria determinazione n. 75 del 19/03/2019 si è proceduto all'acquisto di n. 13 containers ad uso archivio comunale, installati a seguito dell'emergenza sisma del 24.08.2016 e seguenti in loc. Palombare snc, tramite l'istituto del riscatto come indicato nell'Accordo Quadro sottoscritto da Protezione Civile Nazionale e dalla ditta Cemeco srl.;

Vista la fattura n. 51/PA del 18/04/2019 di euro 77.400,00 oltre Iva 22% per euro 17.028,00 e così per complessivi euro 94.428,00 relativa al riscatto dei moduli containers uso archivio installati a seguito dell'emergenza sismica iniziata il 24.08.2016 in loc. Il Piano;

Visto il DURC regolare della ditta Cemeco srl al Prot. INPS_ 14492485 con scadenza validità il 04/07/2019;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Liquidare, ai fini della rendicontazione sul sistema COHESION della Regione Marche, la fattura n. 51/PA del 18/04/2019 di euro 77.400,00 oltre Iva 22% per euro 17.028,00 e così per complessivi euro 94.428,00 emessa dalla ditta CEMECO srl con sede in Loc. Pitino snc 62027 San Severino Marche (MC) P.iva 00839100435, per il riscatto dei moduli containers uso archivio installati a seguito dell'emergenza sismica iniziata il 24.08.2016 in loc. Palombare;

Dare atto che il pagamento avverrà dopo l'assegnazione dei contributi da parte della Regione Marche;

Imputare la somma complessiva di euro di euro 94.428,00 al cap. 900/1 (cod.bil. 01.06-1.03.02.09.000);

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

Pubblicare il presente atto per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio telematico del Comune di Visso.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 14-05-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal14-05-2019 al29-05-2019

Li 14-05-2019 Reg. n._532_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI