



Comune di Visso

Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. 164

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 64 DEL 28-03-2018

Ufficio: **SERV. FINANZIARIO**

Oggetto:	Preso atto verbale del 20.03.2018 e comunicazione costituzione rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time. Istruttore Amministrativo Direttivo Cat.D.
-----------------	--

L'anno duemiladiciotto addì ventotto del mese di marzo, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

Considerato che l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 novella *che per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35;*

Atteso che, ai sensi del comma 2 del citato articolo, *per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. [...] Non è possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro ed il lavoro accessorio di cui all'articolo 70 del decreto legislativo n. 276/2003, e successive modificazioni ed integrazioni per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato;*

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 4, comma 1, lett. a-bis) D.L. n. 101/2013 convertito in L. n. 125/2013 ovvero che *"Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato;*

Visto l'art. 90, del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dall'art. 11, comma 4, del D.L. 24.06.2014, n.90, e l'art. 53, del vigente Statuto Comunale di questo Ente, che testualmente recita: *"Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la Costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta comunale o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge,*

costituiti da dipendenti dell'ente o da collaboratori assunti a tempo determinato, purché l'ente non abbia dichiarato il dissesto e/o non versi in situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi della legislazione vigente”;

Dato atto che alla luce del sisma del 24 agosto 2016 e del 26 e 30 ottobre 2016 si ritiene necessaria la costituzione di un nucleo di base fiduciario alle dirette dipendenze del Sindaco, che supporti e coadiuvi il Sindaco nel soccorso ed assistenza alla popolazione, come tramite tra organo politico e collettività;

Viste le esigenze manifestate dal Sindaco in ordine alla necessità di disporre di personale di fiducia per lo svolgimento delle mansioni suddette;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.15 del 02.03.2018, ad oggetto “PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2018-2020 E RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.17 del 02.03.2018, ad oggetto “MODIFICHE DEL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI DEL COMUNE DI VISSO”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 02.03.2018, ad oggetto:”COSTITUZIONE UFFICIO DI STAFF DI SUPPORTO AL SINDACO” con la quale l'Amministrazione Comunale ha stabilito di procedere all'indizione di una selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato e part time 50% di n.1 Istruttore direttivo amministrativo cat.D1 da inserire nell'ufficio staff del Sindaco ai sensi e per gli effetti dell'art.90 del D.Lgs 267/2000;

Preso atto del verbale n.1 del 20.03.2018 a firma del Sindaco Dott.Giuliano Pazzaglini e del Segretario Comunale Dott.ssa Gabriella Maria Galassi;

Rilevato che il comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 rimanda alle vigenti disposizioni di legge ed al C.C.N.L. la disciplina delle necessità organizzative che richiedono l'impiego di forme contrattuali flessibili;

Dato atto che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Considerato che si è resa disponibile all'assunzione la Sig.ra Francesca Testella;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 368/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro;

DETERMINA

- 1) di assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato e part time verticale 50%, per le motivazioni riportate in premessa

Francesca Testella nata il 04.12.1976 a Montegranaro (FM) e residente a Montegranaro in Largo Conti 8, C.F. TSTFNC76D52F522I, per il periodo dal 03.04.2018 al 31.03.2019, salvo eventuale proroga, per il supporto al Sindaco nell'attuazione dei processi utili al superamento dell'emergenza sismica con particolare riferimento alla gestione dei rapporti con la cittadinanza e nell'attività di raccordo tra vertice politico e la base, con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat.D - Pos.Ec. D1 part time verticale 50%;

- 2) di stabilire che il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dagli interessati, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione e che il CCNL di riferimento è quello del Comparto "Regioni e AA.LL.";
- 3) di dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, pari ad € 16483,80 € , trova copertura come segue:
quanto ad € 11.888,63, per competenze, al cap. 40 intervento 01.10-1.01.01.01.002 del bilancio di previsione 2017/2019 che presenta la necessaria disponibilità;
quanto ad € 3.584,62, per oneri riflessi, al cap. 50 intervento 01.10-1.01.02.01.001 del bilancio di previsione 2017/2019 che presenta la necessaria disponibilità.
quanto ad € 1.010,55, per IRAP, al cap. 51 intervento 01.10-1.02.01.01.001 del bilancio di previsione 2017/2019 che presenta la necessaria disponibilità.
- 4) di precisare che, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è la dipendente Sig.ra Remigi Valentina
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 30-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal30-03-2018 al14-04-2018

Li 30-03-2018 Reg. n.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Remigi Valentina