



**UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE
MARCHE - SISMA 2016**



Prot.

Prot. 9321 24.09.2019

Al Sindaco del Comune di
Visso (MC)

OGGETTO: Assegnazione di personale ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016, per gli effetti dell'art. 22, comma 2, del D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 55 del 14 giugno 2019.

Si fa riferimento all'art. 50 bis del D.L. 189/2016, comma 1, come modificato dal D.L. 32 del 18 aprile 2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 55 del 14 giugno 2019 con il quale, come noto, è stato soppresso in via definitiva il limite numerico delle ulteriori unità di personale da assumere presso gli Enti Locali per il biennio 2019/2020, permanendo il necessario rispetto del limite di spesa annuo pro-capite già fissato.

Si richiama altresì la Circolare del Commissario Straordinario del 05.09.2019 con la quale, onde regolamentare tali disposizioni normative, sono state assegnate le risorse finanziarie per ciascuna Regione interessata, da utilizzare a fini assunzionali per il biennio 2019/2020, dando la possibilità, con riferimento alla spesa rendicontata fino al 31.12.2018, di recuperare le economie risultanti da risorse assegnate e non impiegate da Comuni e Province e fissando i criteri per una ulteriore assegnazione di personale, primo dei quali il *"riequilibrio di eventuali sperequazioni derivanti dall'analisi degli interventi concernenti la ricostruzione sia pubblica che privata per ciascun Ente"* (punto 1 della Circolare).

La normativa e le direttive di cui sopra sono state esplicitate nel corso del Comitato istituzionale tenutosi in data 19.09.2019, il quale, nell'ottica del riparto delle unità attribuibili ai Comuni e Province della Regione Marche, considerate le esigenze di riequilibrio, ha opportunamente definito l'assegnazione di unità di personale aggiuntive destinate ai Comuni marchigiani di cui agli allegati 1, 2 e 2 bis del D.L. 189/2016.

In esito alle risultanze del Comitato Istituzionale, si comunica che a Codesto Ente sono state assegnate ulteriori n. 2 unità rispetto alle n. 12 già autorizzate (per un numero complessivo di unità assegnate pari a 14) a condizione che i profili professionali da individuare siano idonei per lo svolgimento, in via esclusiva, di attività di tipo gestionale connesse alla ricostruzione pubblica e privata.

A tale proposito, richiamato quanto già evidenziato in comunicazioni pregresse, si rammenta che le assunzioni devono necessariamente avvenire con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato a valere anche mediante utilizzo di graduatorie vigenti, per profili professionali di tipo tecnico o amministrativo-contabile, in posizioni cioè pienamente compatibili con lo svolgimento delle attività di carattere gestionale di competenza del Comune connesse alla ricostruzione.

In relazione all'utilizzo delle graduatorie vigenti, fermo il rispetto di determinati criteri, si richiama la recente deliberazione della Corte dei Conti – Sez. Regionale di Controllo per le Marche n. 41/2019/PAR, la quale ha confermato la possibilità che le assunzioni di personale a tempo determinato possano aver luogo attingendo anche da graduatorie di altri Enti (sia dell'anno 2019 che degli anni precedenti) in quanto la norma di riferimento prevista per il personale in "regime ordinario" e costituita dall'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 non è stata oggetto di abrogazione né modifica pertanto nella fattispecie della ricostruzione l'art. 50 bis D.L. 189/2016, che prevede espressamente l'utilizzo di graduatorie concorsuali, costituisce norma speciale.

La documentazione afferente alle assunzioni dovrà essere tempestivamente trasmessa a questo U.S.R.



**UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE
MARCHE - SISMA 2016**



Sempre con espresso richiamo agli indirizzi forniti dal Commissario Straordinario con la Circolare del 05.09.2019, si evidenzia altresì che, al fine di efficientare lo svolgimento di attività di carattere gestionale, le risorse aggiuntive assegnate possono essere utilizzate anche per il riconoscimento dell'indennità o della retribuzione di competenza ed in particolare:

a) per incaricare taluni dipendenti a tempo determinato, ex art. 70 quinquies del CCNL 22.05.2018, della responsabilità di procedimenti esclusivamente inerenti alle attività di ricostruzione;

b) per l'attribuzione a dipendenti a tempo determinato di incarichi di P.O., purché in possesso di requisiti soggettivi ed oggettivi fissati dal C.C.N.L. e per attività riconducibili in via esclusiva a procedimenti inerenti la ricostruzione privata e pubblica, subordinatamente all'istituzione di un Settore specificatamente deputato alle attività della ricostruzione.

Si rammenta infine che anche nel caso di assunzioni a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno vige l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. circa l'incompatibilità di svolgimento di attività libero-professionale.

Pertanto, all'atto di stipula del contratto di lavoro individuale, si segnala la necessità di richiedere la sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. 445/2000, relativa all'insussistenza di altri rapporti di impiego pubblico/privato e situazioni di incompatibilità richiamate dal citato art. 53 TUPL.

Si comunica inoltre che, richiamate anche le comunicazioni pregresse, restano fermi taluni criteri e modalità delle prestazioni lavorative del personale e per la rendicontazione periodica di spesa, di seguito succintamente riepilogate:

- a) costo annuo rimborsabile per ciascuna ulteriore unità autorizzata pari ad € 41.428,57;
- b) deroga al limite massimo di durata dei contratti a termine da 36 mesi a 48 mesi (ex art. 50, commi 11 e 12 del C.C.N.L. del 21.05.2018), permanendo il numero massimo di cinque proroghe dello stesso rapporto di lavoro;
- c) numero di 180 ore annue pro-capite riconoscibile per attività lavorativa di carattere straordinario, connessa in via esclusiva alla ricostruzione, sulla base della certificazione e rendicontazione dell'Ente datore di lavoro.

Per completezza del quadro di riferimento, si evidenziano infine le ulteriori disposizioni operative in ordine all'assunzione di personale e rendicontazione della spesa, di cui alle note del 20/12/2016 (prot. 895743) e 06/06/2017 (prot. 535507).

Si fa inoltre presente che gli atti di assunzione delle nuove unità di personale dovranno essere prontamente inviati all'U.S.R. all'indirizzo PEC: regione.marche.usr@emarche.it.

Cordiali saluti.

Il Dirigente
(Dott.ssa Daniela Del Bello)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Classificazione: 120/2017/AAD/144