



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. 237

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO COMUNALE

N. 74 DEL 21-04-2020

Ufficio: **MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO**

Oggetto: Acquisto materiale vario per manutenzioni varie (Ordine MePA n.5462375) - "CAGNINI FERRAMENTA EDILIZIA S.r.l." - IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventi addì ventuno del mese di aprile, il Responsabile del servizio **SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI**

VISTO l'art.107, commi 1 e 3, l'art.109 comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n.267, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

- VISTO la delibera della Giunta Municipale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;
- RICHIAMATO lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del T.U. D.Lgs. n.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- VISTO l'atto di nomina n. 4 del 20.06.2019 - prot. n. 6464/2019;
- VISTO il D.Lgs. 77/1995 recante "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e successive modificazioni e integrazioni ;
- VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;
- VISTO lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità e sui contratti;

Considerato che si rende necessario procedere all'acquisto di materiale vario per manutenzioni varie;

Visto che l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Visto e richiamato il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 28.09.2009 così come modificato dalla deliberazione del Consiglio Comunale n.24 del 24.09.2011, il quale prevede la possibilità di affidamento diretto quando l'importo della spesa per i lavori, servizi o forniture è inferiore a Euro 40.000,00;

Visto che i lavori e le forniture di cui sopra rientrano ampiamente nelle casistiche richiamate;

Dato atto che è stata effettuata la ricerca dei prodotti necessari e delle ditte fornitrici sul mercato elettronico;

Dato atto che a seguito di tale ricerca è stata individuata la ditta CAGNINI FERRAMENTA EDILIZIA S.r.l., con sede in frazione Maddalena n.23 - 62034 Muccia (MC), e sono stati scelti i prodotti come da ordine MEPA n. 5462375 del 09/04/2020 per l'importo totale di €. 127,05 oltre IVA 22% per €. 27,95 e così per complessivi €. 155,00;

Considerata la necessità di procedere all'affidamento della fornitura del materiale in questione;

Acquisito il CIG: ZEA2CAB49D;

Acquisito il D.U.R.C. REGOLARE della ditta al Prot. INAIL_20613532 con scadenza validità il 27/06/2020;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di materiale vario per manutenzioni varie, alla ditta CAGNINI FERRAMENTA EDILIZIA S.r.l., con sede in frazione Maddalena n.23 - 62034 Muccia (MC), per l'importo di €. 127,05 oltre iva 22% per €. 27,95 e così per €. 155,00;

Impegnare la cifra preventivata di €. 155,00 al cap. 192 (01.05-1.03.01.02.000) del Bilancio comunale 2020 in fase di redazione, gestione competenza che presenta adeguata disponibilità;

Dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà, a fornitura avvenuta, dietro presentazione di regolare fattura;

Trasmettere la presente al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

Pubblicare il presente atto per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio telematico del Comune di Visso.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 21-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal08-05-2020 al23-05-2020

Li 08-05-2020 Reg. n. 421

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li 08-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI