



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. 43

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 16 DEL 25-01-2021

Ufficio: **RAGIONERIA**

Oggetto: Costo copie stampanti multifunzione al 31/12/2020. Liquidazione di spesa ditta Meeting Srl.

L'anno duemilaventuno addì venticinque del mese di gennaio, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

Visto gli artt. n.107 e n.109, comma 1, del D.Lgs.267/2000, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Vista la delibera della Giunta Comunale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;

Richiamato lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del D. Lgs.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'atto di nomina sindacale n.2 del 26/06/2020;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'ordine diretto n. 5397574 del 26/02/2020 effettuato sulla piattaforma MePa per il noleggio in comodato d'uso di n.2 macchine multifunzione (fotocopiatrice, scanner, stampante) formato A/3, A/4, bianco/nero e colori, comprensivo di assistenza tecnica completa, materiali di consumo e ricambio, 5000 copie B/N, ulteriori a euro 0,008 l'una, copie a colori n.1000 al mese ad euro 0,05, ulteriori ad euro 0,068 per la durata di 3 anni con la ditta Meeting Srl di Pollenza (MC);

Vista la propria determina n. 53 del 26/02/2020 con la quale è stato assunto regolare impegno di spesa per il noleggio di n.2 multifunzione per la durata di 3 anni con la ditta Meeting Srl di Pollenza (MC) per euro 6.000,00 Iva 22% compresa con imputazione al cap. 84 (cod. bil. 01.09-1.03.02.05.000) del bilancio 2020;

Preso atto che la fornitura è correttamente avvenute e che la ditta ha emesso regolare fattura;

Vista la fattura n.4337 del 30/12/2020 emessa dalla ditta Meeting Srl di Pollenza (MC) pari ad euro 336,64 oltre Iva 22% per euro 74,06 e così per complessivi euro 410,70 relativa al costo copie dal 30/09/2020 al 31/12/2020;

Vista la regolarità delle fatture e ritenuto provvedere alla liquidazione delle stesse, data la regolarità della fornitura e del servizio;

Visto il DURC regolare della Ditta Meeting Srl prot. INPS_23270018 con scadenza validità al 25/02/2021;

Visto il CIG Z3A2C37727 relativo alla fornitura di cui all'oggetto;

Ritenuto di dover determinare in merito;

Per quanto in premessa,

DETERMINA

Considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Liquidare fattura n.4337 del 30/12/2020 emessa dalla ditta Meeting Srl di Pollenza (MC) pari ad euro 336,64 oltre Iva 22% per euro 74,06 e così per complessivi euro 410,70 relativa al costo copie dal 30/09/2020 al 31/12/2020;

Imputare la spesa complessiva di euro 410,70 al cap. 84 (cod. bil. 01.09-1.03.02.05.000) del Bilancio di previsione 2021 in fase di predisposizione, gestione competenza, che presenta adeguata disponibilità.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 06-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal11-02-2021 al26-02-2021

Li 11-02-2021 Reg. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Remigi Valentina