



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. **541**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 217 DEL 23-11-2017

Ufficio:

Oggetto:	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO TRAMITE MEPA. DE= TERMINA A CONTRARRE.
-----------------	--

L'anno duemiladiciassette addì ventitre del mese di novembre, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

PREMESSO

che in data 26/10/2016 un evento sismico di notevole portata ha causato ingenti danni agli edifici di tutto il territorio comunale;

che in conseguenza di tale fenomeno si è verificata una grave situazione di emergenza nel territorio comunale;

che a causa dei crolli verificatisi si sono registrati danni alla viabilità, agli impianti e agli edifici, sia pubblici che privati;

che esiste il pericolo immediato di un diretto, ulteriore coinvolgimento della cittadinanza ed in generale delle persone nei crolli che potrebbero ancora verificarsi;

che ad una prima approssimativa stima dei danni la maggior parte degli edifici pubblici e privati appare danneggiata in modo spesso molto grave e suscettibile di ulteriori fenomeni di crollo;

Richiamato l'Art. 50-bis Decreto-Legge 17 ottobre 2016, n. 189, coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229, recante: "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016";

Considerato che in seguito agli eventi sismici del 24 agosto e del 30 ottobre 2016 si è reso necessario fare fronte al carico di lavoro eccezionale che viene a gravare sulla struttura amministrativa e tecnica dell'Ente, e in particolare sulle attività di sopralluoghi e verifiche statiche, redazione ordinanze, redazione delibere gare ed atti vari relativi a rendicontazioni e liquidazioni contributi autonoma sistemazione, monitoraggio alberghi dove sono alloggiati i cittadini evacuati, pianificazione aree SAE, gestione aree SAE, ecc..

Considerato che gli uffici necessitano di nuovo personale per far fronte alla mole di lavoro notevolmente aumentata e che a tal scopo è necessario provvedere alla fornitura di computer e di tutti gli accessori (monitor, tastiere, mouse, telefoni, ..), nonché all'installazione e alla configurazione degli stessi, compresa

anche l'installazione di Microsoft Office 2010 e del nuovo antivirus VirIT eXplorer PRO già in uso per gli altri pc degli uffici comunali;

Preso atto che l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Considerato che l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Dato atto che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., ha attivato le seguenti convenzioni per la fornitura dei beni in oggetto:

- Convenzione Pc Desktop 15
- Convenzione Pc Desktop 16

all'interno delle quali non sono presenti prodotti;

Preso atto che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni nel quale si può procedere attraverso ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO) ;

Ritenuto altresì di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. 0 b) 0 c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., in quanto trattasi di forniture con caratteristiche standardizzate per le quali, in relazione alle peculiari caratteristiche della prestazione oggetto dell'appalto, si ritiene più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione;

Visto l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrarre, precisando che:

- il fine da perseguire è quello di garantire un funzionamento continuo e costante degli uffici comunali anche in vista delle nuove assunzioni;
- l'oggetto consiste nella fornitura di materiale informatico per il potenziamento degli uffici quale monitor, tastiere, mouse, CPU e telefoni, compresi anche l'installazione e configurazione degli stessi, nonché l'installazione e configurazione di Microsoft Office 2010 e del nuovo antivirus VirIT eXplorer PRO;
- la forma del contratto viene individuata nell'atto pubblico amministrativo;
- la scelta del contraente è effettuata ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 per importi inferiori a 40.000,00 euro e nel rispetto dei principi di imparzialità, di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa;

Rilevato che l'importo presunto dell'appalto è pari ad € 2.500,00 oltre Iva 22%;

Considerato che in relazione alla presente procedura di selezione del contraente il Codice Identificativo Gare (CIG) è il Z2520EB140;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. che il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto della fornitura specificata in oggetto è stato individuato nella figura di Remigi Valentina, in qualità di Responsabile Area Amministrativa e Contabile, considerando che la stessa ha adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso;

Ritenuto di procedere alla gara tramite il MEPA;

Vista la Legge n. 296/2006;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità e sui contratti;

Visto le linee guida ANAC approvate;

Ritenuto di dover determinare in merito;

Per quanto in premessa,

DETERMINA

Considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Stabilire che per l'affidamento della fornitura del materiale informatico per il potenziamento degli uffici, quale monitor, tastiere, mouse, CPU e telefoni, compresi anche l'installazione e configurazione degli stessi, nonché l'installazione e configurazione di Microsoft Office 2010 e del nuovo antivirus VirIT eXplorer PRO, si procederà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. b) dell'articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. mediante ricorso al MEPA con formulazione di RdO;

Assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., in quanto trattasi di forniture/servizi con caratteristiche standardizzate;

Invitare a partecipare alla presente procedura n° 3 operatori economici presenti nel MEPA ed abilitati alla categoria merceologica relativa alla fornitura oggetto di appalto;

Dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è Remigi Valentina, qualifica Responsabile Area Amministrativa e Contabile, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

Ribadire quanto più ampiamente indicato in premessa ai fini dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000;

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Trasmettere il presente provvedimento al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi
dal24-11-2017 al09-12-2017
Li 24-11-2017 Reg. n.1637

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.
Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Remigi Valentina