



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. **219**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 100 DEL 13-03-2021

Ufficio: **RAGIONERIA**

Oggetto: Fornitura di carta e cancelleria per gli uffici del Comune di Visso. Adesione convenzioni SUAM Gare SIMOG n.8359768AC8 e n. 83597679F5- Spesa relativa agli incentivi per funzioni tecniche - IMPEGNO e LIQUIDAZIONE

L'anno duemilaventuno addì tredici del mese di marzo, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

RICHIAMATA la propria determinazione n.48 del 15/02/2021, con la quale:

- Si aderiva alla Convenzione denominata "FORNITURA DI PRODOTTI DI CANCELLERIA TRADIZIONALE ED ECOLOGICA AD USO UFFICIO E RELATIVI SERVIZI CONNESSI" – Gara SIMOG n. 7812261– fra la SUAM e ERREBIAN S.p.A." – Lotto 2 – CIG 8359768AC8";
- Si affidava alla MYO S.p.A." la fornitura di carta per le stampanti degli uffici comunali, mediante l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura di importo complessivo pari ad €. 601,35 oltre iva;
- Si indicava di provvedere, con successiva determinazione, alla liquidazione a favore della Regione Marche dell'importo degli incentivi per le funzioni tecniche nei limiti previsti dall'art. 113 commi 2 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nella misura del 20% delle risorse finanziarie complessivamente destinate alla costituzione del fondo per la procedura;

RICHIAMATA la propria determinazione n.49 del 15/02/2021, con la quale:

- Si aderiva alla Convenzione denominata "FORNITURA DI PRODOTTI DI CANCELLERIA TRADIZIONALE ED ECOLOGICA AD USO UFFICIO E RELATIVI SERVIZI CONNESSI" – Gara SIMOG n. 7812261– fra la SUAM e ERREBIAN S.p.A." – Lotto 2 – CIG 8359768AC8";
- Si affidava alla ditta ERREBIAN S.p.A." la fornitura di materiale di cancelleria, mediante l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura di importo complessivo pari ad €. 274,37 oltre iva;
- Si indicava di provvedere, con successiva determinazione, alla liquidazione a favore della Regione Marche dell'importo degli incentivi per le funzioni tecniche nei limiti previsti dall'art. 113 commi 2 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nella misura del 20% delle risorse finanziarie complessivamente destinate alla costituzione del fondo per la procedura;

VISTO il Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo – Incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n.50/2016 (Lavori, Servizi e Forniture) - Allegato A, nel quale all'art.3 viene stabilito che, per servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 comma 1, lettera c), il fondo è costituito in ragione del 2,00% dell'importo posto a base di gara;

DATO ATTO che, sulla base di quanto sopra indicato, il valore da liquidare alla Regione Marche è quindi pari al 20% del 2% del valore degli Ordinativi di Fornitura pari ad €. 875,72 (601,35 per la cancelleria e €. 274,37 per la carta), ovvero a complessivi €. 3,50;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. CONSIDERARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. ASSUMERE impegno di spesa per l'importo di complessivi €. 3,50 (calcolato come sopra indicato) al Cap. 94 (Cod. Bil. 01.11-1.03.01.02.000) del Bilancio comunale 2021, relativo agli incentivi per le funzioni tecniche da liquidare a favore della Regione Marche, ai fini della conclusione del procedimento di adesione alle Convenzioni sopra richiamate;
3. LIQUIDARE, secondo le modalità indicate nel documento "Conferma di Adesione", l'importo precedentemente indicato, pari a complessivi €. 3,50, a favore della Regione Marche ai fini degli "Incentivi per funzioni tecniche";
4. IMPUTARE la spesa complessiva di €. 3,50 al Cap. 94 (Cod. Bil. 01.11-1.03.01.02.000) del Bilancio di previsione 2021, gestione competenza;
5. TRASMETTERE la presente al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
6. PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio telematico del Comune di Visso per 15 giorni consecutivi.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 13-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal13-05-2021 al28-05-2021

Li 13-05-2021 Reg. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Remigi Valentina