



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. 177

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 78 DEL 03-03-2021

Ufficio: **RAGIONERIA**

Oggetto: TIROCINIO DI INCLUSIONE SOCIALE D.G.R. 593/2018 EX D.G.R. 293/2016 - PROROGA SIG.RA A.S.
--

L'anno duemilaventuno addì tre del mese di marzo, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Regione Marche n. 593 del 07/05/2018 - che ha revocato e sostituito la precedente DGR n. 293 del 31 marzo 2016 - sono stati stabiliti i nuovi criteri per l'attivazione di tirocini finalizzati all'inclusione sociale, volti all'autonomia e alla riabilitazione delle persone in attuazione delle "linee guida per i tirocini di orientamento, formazione, inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione", approvate il 22/01/2015 dalla Conferenza Permanente Stato-Regioni;
- con la suddetta deliberazione Regionale sono stati altresì approvati i modelli per la stipula delle convenzioni con i soggetti ospitanti i beneficiari di tali tirocini nonché per la definizione dei Piani Individualizzati;
- con deliberazione n. 116 del 10/07/2018 la Giunta Comunale, nel prendere atto di quanto disposto con la suddetta D.G.R. n. 293/2016 e successiva D.G.R. 593/2018, si è espressa favorevolmente in ordine all'attivazione, secondo le modalità e procedure previste dalle medesime deliberazioni regionali, dei tirocini finalizzati all'inclusione sociale a favore di soggetti residenti nel Comune di Visso, definendo l'importo dell'indennità lorda da corrispondersi mensilmente ai singoli tirocinanti;
- con la suddetta deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 10/07/2018 è stata demandata al Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile la procedura per l'attivazione dei relativi tirocini, sulla base dei piani individualizzati predisposti secondo il modello allegato alla DGR n. 593/2018 e la conseguente stipula delle convenzioni tra il soggetto promotore e quello ospitante;

- con determina dell'Area Amministrativa Contabile reg.gen. n. 185 del 23/03/2019 con la quale, in attuazione di quanto disposto dalla sopra richiamata delibera di giunta n. 116 del 10/07/2018, è stato attivato il tirocinio di inclusione sociale alla Sig.ra A.S. a far data dal 01/04/2019 sino al 31/03/2021 (art.5 c.1 DGR 593/2018) attraverso stipula di apposita Convenzione con le seguenti specifiche:
 - **Ente/Soggetto Promotore**
Comune di Visso
 - **Ente/Soggetto giuridico che ha in carico il tirocinante**
Azienda Sanitaria Unica Regionale UMEA
 - **Ente/Soggetto Ospitante**
Istituto Comprensivo "Mons.L Paoletti" di Pieve Torina
Nominativo: A.S.
Importo mensile: € 180,00 - dal 01/04/2019 al 31/03/2021
 - **Tutor Aziendale**
Sig.ra Lucerna Anna Maria Collaboratrice Scolastica

CONSIDERATO inoltre che a seguito dell'emergenza sanitaria nazionale da COVID-19 sono stati sospesi tutti i tirocini di inclusione sociale e che tramite note e circolari sono state fornite indicazioni operative ai tirocinanti ed ai soggetti promotori ed ospitanti sulle procedure da rispettare per l'avvio, riattivazione, gestione e rendicontazione degli interventi stessi;

VISTA la Circolare n.1 del 25/03/2020 del Servizio Politiche Sociali e Sport della Giunta Regionale Marche;

VISTI i chiarimenti forniti e la procedura eseguita per la riattivazione dei TIS a seguito della sospensione dovuta all'emergenza sanitaria in corso;

CONSIDERATO che con DGR 628/2020 e con l'approvazione del piano territoriale della Regione Marche è stato possibile riattivare il tirocinio di inclusione sociale di cui alla DGR 593/2018 della Sig.ra A.S.;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 02/03/2021 con la quale è stata demandata al Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile la procedura per la proroga del tirocinio della Sig.ra A.S., secondo il modello n.6 allegato alla DGR n. 593/2018 e la conseguente proroga della Convenzione n.1 del 01/04/2019 tra il soggetto promotore e quello ospitante;

RITENUTO:

- di autorizzare a far data dal 01/04/2021, e sino al 31/03/2023 (art.5, comma 1, DGR593/2018) l'attivazione del Tirocinio finalizzato all'inclusione Sociale, così come disciplinato dalla DGR N. 593/2018, in favore del soggetto residente a Visso, appresso indicato come da Progetto Personalizzato conservati in atti ed appresso in sintesi riportato, predisposto dal rispettivo soggetto giuridico avente in carico lo stesso;
- di procedere alla proroga della relativa convenzione tra il soggetto promotore e quello ospitante secondo il modello allegato alla DGR n. 593/2018, che si intende facente parte integrante della presente determinazione;
- di assumere a proprio carico le procedure relative alla copertura assicurativa (INAIL e R.C.T.) del tirocinante ed al pagamento della indennità mensile nella misura di € 180,00;
- di assumere l'impegno contabile per € 1.170,00 al competente intervento **12.02-1.04.02.02.000** (ex cap. n. 1877/1), in cui figura iscritta adeguata disponibilità.

D E T E R M I N A

1)Di considerare quanto esposto in premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;

2)Di autorizzare a far data dal 01/04/2021, e sino al 31/03/2023, la proroga del Tirocinio finalizzato all'inclusione sociale, così come disciplinati dalla DGR N. 593/2018, in favore del soggetto residente a Visso, appresso indicato come da Convenzione n.1 del 01/04/2019 conservato in atti ed appresso in sintesi riportato, predisposto dal rispettivo soggetto giuridico avente in carico lo stesso:

Ente/Soggetto Promotore

Comune di Visso

Ente/Soggetto giuridico che ha in carico il tirocinante

Azienda Sanitaria Unica Regionale UMEA

Ente/Soggetto Ospitante

Istituto Comprensivo "Mons.L Paoletti" di Pieve Torina

Nominativo: A.S.

Importo mensile: € 180,00 - dal 01/04/2021 al 31/03/2023 con sospensione del tirocinio per necessità aziendali di chiusura estiva nei seguenti periodi:
dal 01/07/21 al 14/09/21 - dal 01/07/22 al 14/09/22.

Tutor Aziendale

Sig.ra Lucerna Anna Maria Collaboratrice Scolastica

3)Di riconfermare la Convenzione n.1 del 01/04/2019 in tutte le sue parti, tra il soggetto promotore e quello ospitante.

4)Di procedere alla proroga tra il soggetto promotore e quello ospitante secondo il modello n.6 allegato alla DGR n. 593/2018, che si intende facente parte integrante della presente determinazione.

5) Di assumere a proprio carico le procedure relative alla copertura assicurativa (INAIL e R.C.T.) del tirocinante ed al pagamento della indennità mensile nella misura di € 180,00.

6) Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

- Di assumere l'impegno contabile per € 1.170,00 all'intervento **12.02-1.04.02.02.000** (ex cap. n. 1877/1), in cui figura iscritta adeguata disponibilità del Bilancio 2021.
- Di prevedere l'impegno contabile per € 1.710,00 al competente intervento **12.02-1.04.02.02.000** (ex cap. n. 1877/1), del Bilancio 2022.
- Di prevedere l'impegno contabile per € 540,00 al competente intervento **12.02-1.04.02.02.000** (ex cap. n. 1877/1), del Bilancio 2023.

7)Ridurre l'impegno n.140/19 per complessivi euro 1.620,00;

8)Di demandare al Servizio Servizi Sociali l'adozione di tutti gli atti conseguenti e susseguenti.

9)Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla

Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".

10)Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.

11)Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo, del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

12)Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2021, 2022 e 2023.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 03-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal03-03-2021 al18-03-2021

Li 03-03-2021 Reg. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Remigi Valentina