



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. **788**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO COMUNALE

N. 274 DEL 24-12-2020

Ufficio: **MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO**

Oggetto: Affidamento del servizio di elaborazione e stesura di programmi per la definizione dei controlli e degli adempimenti necessari al fine del raggiungimento della conformità alla normativa sulla qualità dell'acqua distribuita e sulla gestione delle acque reflue urbane del Comune di Visso

L'anno duemilaventi addì ventiquattro del mese di dicembre, il Responsabile del servizio **SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI**

VISTO l'art.107, commi 1 e 3, l'art.109 comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n.267, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

- VISTO la delibera della Giunta Municipale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;
- RICHIAMATO lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del T.U. D.Lgs. n.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- VISTO l'atto di nomina n. 4 del 20.06.2019 - prot. n. 6464/2019;
- VISTO il D.Lgs. 77/1995 recante "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e successive modificazioni e integrazioni ;
- VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;
- VISTO lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità e sui contratti;

PREMESSO che

- Ai fini dell'aggiornamento del quadro regolatorio del servizio idrico integrato per il periodo 2020/2023, ai sensi della vigente disciplina emanata dalla competente Autorità nazionale (ARERA), con nota Prot. n. 9010/2020 del 17/08/2020, codesto Ente ha comunicato l'intenzione di avvalersi del cosiddetto "schema regolatorio di convergenza" di cui all'art. 31 del MTI-3, allegato alla Delibera ARERA n. 580/2019/R/idr.;

- È stato accettato il seguente cronoprogramma di intervento, proposto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 31.9 e 31.10 del MTI-3, dall'A.A.T.O. 3 Marche Centro – Prot. comunale n. 10549 del 28/09/2020:

a) Entro l'anno 2020

- Conformità alla normativa sulla qualità dell'acqua distribuita agli utenti, ai sensi dell'art. 21 della RQTI;
- Adozione di un programma per il raggiungimento della conformità alla normativa sulla gestione delle acque reflue urbane, ai sensi dell'art. 22 della RQTI;

b) Entro l'anno 2021

- L'attestazione della corretta tenuta di registri tecnico-contabili per la raccolta dei dati riferiti alle principali grandezze tecniche, garantendo comunque la presenza delle fonti contabili obbligatorie previste dalla normativa vigente e dei dati economici e patrimoniali specificamente riferiti al perimetro regolatorio, come definiti al comma 1.1. del MTI-3;

c) Entro l'anno 2022

- Attestazione degli obblighi di registrazione e comunicazione dei dati di qualità contrattuale, di cui al Titolo XI della RQSII;
- Attestazione degli obblighi di monitoraggio, tenuta dei registri e comunicazione dei dati di qualità tecnica, ai sensi del Titolo 8 della RQTI, nonché l'attestazione della disponibilità ed affidabilità dei dati di misura, ai sensi dell'art. 20 della RQTI;

d) Entro l'anno 2023

- La ricognizione del livello di disponibilità ed affidabilità dei dati di misura, anche a seguito dell'installazione dei misuratori di utenza (contatori);
- La definizione della struttura dei corrispettivi, con l'esplicitazione delle categorie d'uso e le corrispondenti variabili di scala per ciascuno dei servizi svolti (ai sensi della deliberazione 665/2017/R/IDR).

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 109 del 15/12/2020 recante "Affidamento del servizio di elaborazione e stesura di programmi per la definizione dei controlli e degli adempimenti necessari al fine del raggiungimento della conformità alla normativa sulla gestione dell'acqua distribuita e delle acque reflue urbane", con la quale:

- Si ravvisava la necessità di procedere urgentemente ad elaborare dei programmi indicanti i controlli e gli adempimenti necessari da porre in essere al fine di raggiungere la conformità alla normativa vigente, ed in particolare in attuazione della disciplina ARERA precedentemente richiamata, sia sulla qualità dell'acqua distribuita agli utenti che sulla gestione delle acque reflue urbane;
- Si dava atto che, nell'organico attuale dell'Ente non è presente personale in possesso delle idonee competenze e capacità necessarie all'elaborazione dei suddetti programmi, anche in considerazione della specificità della materia e della relativa normativa di riferimento, e che pertanto sussiste la necessità di affidare esternamente l'incarico;

- Si deliberava di avvalersi dell'operatore economico "Conslab S.r.l.s." – P. Iva 02003630437, con sede legale in via Fermi n.19/21 – 62010 Pollenza (MC) per l'espletamento del suddetto servizio;
- Si conferiva al Responsabile dell'Area Manutentiva del Patrimonio Comunale l'incarico per l'avvio del servizio e l'assunzione dell'impegno di spesa a carico del Bilancio Comunale;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali, ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000¹ euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 € e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai €. 40.000,00 trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il quale la stazione appaltante può procedere mediante *"affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta."*;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

¹ L'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019) ha elevato l'importo da € 1.000,00 ad € 5.000,00.

DATO ATTO che la CONSLAB S.r.l.s. è una società a responsabilità limitata semplificata, senza dipendenti e con amministratore e socio unico nella persona di Orlandi Alfredo – C.da Cantagallo, 51 – 62010 Pollenza (MC) | C.F. RLN LRD 52S11 F567A – e pertanto la verifica della regolarità contributiva si esplica nella valutazione della regolarità riconducibile al singolo socio;

ACQUISITO il Certificato di regolarità contributiva del Dott. Orlandi Alfredo, rilasciato dall'Enpab - prot. n. ENPAB.GEN.03/12/2020.286035.U/lm del 03.12.2020, assunto al protocollo comunale n. 13411 del 05.12.2020;

ACQUISITO il CIG **Z6D2FBBF41B** relativo all'affidamento del servizio di cui all'oggetto;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. CONSIDERARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a), il servizio di elaborazione e stesura dei programmi indicanti i controlli e gli adempimenti necessari da porre in essere al fine di raggiungere la conformità alla normativa vigente, ed in particolare in attuazione della disciplina ARERA precedentemente richiamata, sia sulla qualità dell'acqua distribuita agli utenti che sulla gestione delle acque reflue urbane, all'operatore economico "Conslab S.r.l.s." il quale ha presentato un'offerta di €. 1.000,00 + Iva 22% e così per complessivi €. 1.220,00, ai fini dell'espletamento del suddetto incarico;
3. DI STABILIRE che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i., gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di ottemperare agli obblighi in tema di programmazione ed esecuzione degli interventi e dei controlli in ottemperanza della normativa vigente ed in particolare della disciplina ARERA sul servizio idrico;
 - b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di elaborazione e stesura dei programmi indicanti i controlli e gli adempimenti necessari da porre in essere al fine di raggiungere la conformità alla normativa vigente e da eseguire sul sistema idrico, fognario e di depurazione, e sull'acqua erogata e depurata del Comune di Visso;
 - c) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto secondo quanto indicato dall'art. 36, comma 2, lettera a);
4. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., la somma complessiva di €. 1.220,00 (inclusa Iva 22%), con imputazione come di seguito indicato:

Anno	2020		
Capitolo	198	Cod. Bil.	01.06-1.03.02.16.000
Importo	1.220,00		
CIG	Z6D2FBBF41B		
Creditore	Conslab S.r.l.s.		

Causale	Affidamento del servizio di elaborazione e stesura di programmi per la definizione dei controlli e degli adempimenti necessari da porre in essere per la conformità alla normativa sia sulla qualità dell'acqua distribuita che sulla gestione delle acque reflue urbane
----------------	--

5. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. DI DARE ATTO che alla liquidazione della spesa si provvederà, a servizio avvenuto, dietro presentazione di regolare fattura;
8. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 49 del D. Lgs. n.267/2000, solo a seguito dell'apposizione della quale diverrà esecutivo;
9. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio telematico del Comune di Visso per 15 giorni consecutivi.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 30-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal15-01-2021 al30-01-2021

Li 15-01-2021 Reg. n. 73

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li 15-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI