



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. **765**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 336 DEL 16-12-2020

Ufficio: **RAGIONERIA**

Oggetto: DGR 593/2018 - DGR.293/2016. ATTIVAZIONE TIROCINIO FINALIZZATO ALL'INCLUSIONE SOCIALE - SIG.M.A.
--

L'anno duemilaventi addì sedici del mese di dicembre, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Regione Marche n. 593 del 07/05/2018 - che ha revocato e sostituito la precedente DGR n. 293 del 31 marzo 2016 - sono stati stabiliti i nuovi criteri per l'attivazione di tirocini finalizzati all'inclusione sociale, volti all'autonomia e alla riabilitazione delle persone in attuazione delle "linee guida per i tirocini di orientamento, formazione, inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione", approvate il 22/01/2015 dalla Conferenza Permanente Stato-Regioni;
- con la suddetta deliberazione Regionale sono stati altresì approvati i modelli per la stipula delle convenzioni con i soggetti ospitanti i beneficiari di tali tirocini nonché per la definizione dei Piani Individualizzati;

DATO ATTO che per l'attivazione dei suddetti tirocini sia necessaria l'individuazione dei seguenti soggetti e procedure:

Soggetto promotore - del tirocinio;

- Beneficiario del tirocinio;

- Soggetto Ospitante;

- Approntamento Piano Individualizzato disciplinante il calendario, la tipologia d'impiego, le figure professionali di riferimento, l'indennità mensile corrisposta al tirocinante, nonché il riparto tra i vari soggetti coinvolti degli obblighi conseguenti all'attivazione del tirocinio

ATTESO con precedente deliberazione n. 116 del 10/07/2018 la Giunta Comunale, nel prendere atto di quanto disposto con la suddetta D.G.R. n. 293/2016 e successiva D.G.R. 593/2018, si è espressa favorevolmente in ordine all'attivazione, secondo le modalità e procedure previste dalle medesime deliberazioni regionali, dei tirocini finalizzati all'inclusione sociale a favore di soggetti residenti nel Comune di Visso;

DATO ATTO, inoltre, che con la suddetta deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 10/07/2018 è stata demandata al Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile la procedura

per l'attivazione dei relativi tirocini, sulla base dei piani individualizzati predisposti secondo il modello allegato alla DGR n. 593/2018 e la conseguente stipula delle convenzioni tra il soggetto promotore e quello ospitante;

PRESO ATTO dell'approntamento del Piano Individualizzato, come appresso sintetizzato, predisposto per l'attivazione di un tirocinio in favore del soggetto Sig. M.A. residente in Visso;

RITENUTO:

- di attivare a far data dal 01/01/2021, e sino al 31/12/2022 (art.5, comma 1, DGR 593/2018) un Tirocinio finalizzato all'inclusione Sociale, così come disciplinato dalla DGR N. 593/2018, in favore soggetto Sig. M.A. residente a Visso, come da Progetto Personalizzato conservato in atti ed appresso in sintesi riportato, predisposto dal rispettivo soggetto giuridico avente in carico lo stesso;
- di procedere alla stipula della relativa convenzione tra il soggetto promotore e quello ospitante secondo il modello allegato alla DGR n. 593/2018, che si intende facente parte integrante della presente determinazione;
- di assumere a proprio carico le procedure relative alla copertura assicurativa (INAIL e R.C.T.) del tirocinante ed al pagamento della indennità mensile nella misura di € 180,00;
- di assumere l'impegno contabile necessario al Cap.1877/1 (Cod.Bil., **12.02-1.04.02.000**).

D E T E R M I N A

1)Di considerare quanto esposto in premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;

2)Di autorizzare a far data dal 01/01/2021, e sino al 31/12/2022, l'attivazione del Tirocinio finalizzato all'inclusione sociale, così come disciplinati dalla DGR N. 593/2018, in favore del soggetto residente a Visso, appresso indicato come da Progetto Personalizzato conservato in atti ed appresso in sintesi riportato, predisposto dal rispettivo soggetto giuridico avente in carico lo stesso:

Ente/Soggetto Promotore

Comune di Visso – Ufficio Servizi Sociali

Ente/Soggetto giuridico che ha in carico il tirocinante

Azienda Sanitaria Unica Regionale UMEA

Ente/Soggetto Ospitante

Croce Rossa Italiana Comitato di Visso - presso Sede Locale sita in Via Roma snc Loc.II Piano Visso (MC)

Nominativo: M.A.

Importo mensile: € 180,00 - dal 01/01/2021 al 31/12/2022

Tutor Aziendale

Sig. Marcatili Fabio – Dipendente CRI

3)Di approvare lo schema di Convenzione allegato alla presente, tra il soggetto promotore e quello ospitante.

4)Di procedere alla stipula della relativa convenzione tra il soggetto promotore e quello ospitante secondo il modello allegato alla DGR n. 593/2018, che si intende facente parte integrante della presente determinazione.

5) Di assumere a proprio carico le procedure relative alla copertura assicurativa (INAIL e R.C.T.) del tirocinante ed al pagamento della indennità mensile nella misura di € 180,00.

6) Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

- Di prevedere l'impegno contabile per € 2.160,00 al Cap.1877/1 (Cod.Bil. **12.02-1.04.02.02.000**), del Bilancio 2021.
- Di prevedere l'impegno contabile per € 2.160,00 al Cap.1877/1 (Cod.Bil. **12.02-1.04.02.02.000**), del Bilancio 2022.

7)Di demandare al Servizio Servizi Sociali l'adozione di tutti gli atti conseguenti e susseguenti.

8)Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".

9)Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.

10)Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo, del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

11)Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2021 e nell'esercizio 2022.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 16-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal16-12-2020 al31-12-2020

Li 16-12-2020 Reg. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Remigi Valentina