



Comune di Visso
Provincia di Macerata



**COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

DELIBERAZIONE NUMERO 10

DEL 23-02-2021

Oggetto: D.P.R. n.327/2001. COSTITUZIONE UFFICIO ESPROPRI.

L'anno duemilaventuno, il giorno ventitre del mese di febbraio alle ore 16:30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla presenza dei Signori:

SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI	SINDACO	P
SERFAUSTINI PATRIZIA	VICE SINDACO	P
RASTELLI ALESSIA	ASSESSORE	A

Assegnati n. 3 In carica n. 3

Presenti n. 2 Assenti n. 1

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE: Dott.ssa Gabriella Maria Galassi

Assume la Presidenza Gian-Luigi Spiganti Maurizi che, nella sua qualifica di Sindaco dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Immediatamente eseguibile	S
Soggetta a ratifica da parte del Consiglio	N

**PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA CORRISPONDENTE N. 10 DELL'ANNO
16-02-2021 AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U. n.267/2000.**

PARERE: in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to **FARRONI CRISTIANO**

PREMESSO CHE:

- l'art. 6 comma 2 del D.P.R. n. 327 del 08/06/2001 e s.m.i. (Testo unico sulle espropriazioni) prevede che "Le amministrazioni statali, le Regioni, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici individuano ed organizzano l'ufficio per le espropriazioni, ovvero attribuiscono i relativi poteri ad un ufficio già esistente";
- come previsto ai commi 5 e 6 del sopra citato art. 6, all'Ufficio per le espropriazioni deve essere preposto un dirigente (o, in sua mancanza, il dipendente con qualifica più elevata che *"emana ogni provvedimento conclusivo del procedimento o di singole fasi di esso, anche se non predisposto dal responsabile del procedimento"* e, per ciascun procedimento espropriativo, *"è designato un responsabile che dirige, coordina e cura tutte le operazioni e gli atti del procedimento, anche avvalendosi dell'ausilio di tecnici"*;

VISTI:

- i contenuti delle disposizioni del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (T.U.E.L.) e del D.Lgs. n. 65/2001 e s.m.i. sull'ordinamento degli uffici e del personale degli enti locali, e quanto demandato in materia agli statuti ed ai regolamenti degli enti sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- quanto previsto all'art. 2 c. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di potestà riconosciute in capo alle amministrazioni pubbliche di definizione, mediante atti organizzativi, delle linee fondamentali di organizzazione degli uffici, e di individuazione degli uffici di maggiore rilevanza, nonché gli articoli 15 e seguenti, relativi ai contenuti delle funzioni dirigenziali;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 100 del 04.10.2003 con la quale è stato istituito l'Ufficio per le espropriazioni presso l'Area tecnica, individuando il Sindaco quale dirigente dello stesso;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 27.01.2004, con cui l'Ufficio Tecnico Comunale è stato diviso in due rami differenziati, uno per la gestione del Territorio concernente l'Urbanistica, l'Edilizia e l'Ambiente e l'altro concernente i Lavori Pubblici, la Protezione Civile nonché i Servizi Manutentivi;
- la Delibera di Giunta n. 55 del 27.06.2009, con cui è stato riorganizzato l'Ufficio Tecnico Comunale in un'unica Area Tecnica relativa alla Gestione del Territorio ed ai Lavori Pubblici, Protezione Civile, Servizi Manutentivi, Demanio, Ambiente, Manutenzione del Patrimonio Comunale, Ufficio Ricostruzione, Urbanistica, Edilizia, ivi compresa la gestione del Personale a questi servizi addetto;
- la Delibera di Giunta n. 63 del 30.06.2009, con cui è stata modificata la Delibera n. 100 del 01.10.2003, individuando quale responsabile dell'Ufficio espropri il Responsabile del servizio Area tecnica;
- la Delibera n. 82 del 27.06.2014 con la quale l'Area tecnica è stata suddivisa in due aree funzionali come di seguito specificate:
 - a) Gestione del Territorio nella complessità delle relative materie (Urbanistica, Edilizia pubblica e privata, Ambiente);
 - b) Lavori Pubblici, la Protezione Civile ed i Servizi Manutentivi, ivi compresa la gestione del Personale, a questi addetto;
- la Delibera n. 136 del 16.12.2014 con la quale, mediante la scissione dell'Area Lavori Pubblici, Protezione Civile ed i Servizi Manutentivi, sono state istituite due aree funzionali denominate:
 - a) Area Lavori Pubblici e Protezione Civile;

b) Area Manutentiva del patrimonio comunale;

PRESO ATTO che in seguito alla riorganizzazione degli uffici del Comune di Visso, si rende necessario ricostituire l'Ufficio Espropri, precedentemente individuato nella generica "Area Tecnica", ora suddivisa in tre aree funzionali;

RITENUTO, in esito alle disposizioni del D.P.R. n. 327 del 08.06.2001 come sopra richiamate, di istituire l'Ufficio Espropri del Comune di Visso presso l'Area Lavori Pubblici e Protezione Civile, individuando nel Responsabile dell'Area il soggetto preposto alla emanazione e sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle procedure espropriative.

RILEVATO che, per ciascun procedimento ablativo, il Responsabile dell'area Espropri, procederà alla designazione, con proprio atto, del responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 comma 6 del sopra citato D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i. e dell'art. 4 e seguenti della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i.;

RITENUTO NECESSARIO che, ai fini dell'economicità e di una maggiore efficacia del procedimento, qualora ne ravvisi la necessità, il Responsabile dell'Area Espropri potrà designare quale responsabile del procedimento il personale afferente alle altre Aree del Comune di Visso rispetto all'Area Lavori Pubblici e Protezione Civile;

RITENUTO opportuno specificare che la presente istituzione dell'ufficio espropriazioni avrà effetto solamente sui procedimenti di esproprio e di occupazione per i quali non è stato ancora disposto l'avvio del procedimento, rimanendo quindi i procedimenti già avviati in capo ai responsabili delle aree da cui tali procedimenti risultano avviati;

VISTO il D.P.R. 327 del 08.06.2001;

RAVVISATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del suddetto D.Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATA la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000;

con voti unanimi, espressi in forma palese, anche per quanto riguarda l'immediata esecutività;

DELIBERA

Per quanto in premessa parte integrante e sostanziale:

- 1) Vista la DGC 136/2014, INDIVIDUARE l'Ufficio Espropri, di cui all'Art. 6 del D.P.R. n. 327/2001, presso l'Area Lavori Pubblici e Protezione Civile;
- 2) INDIVIDUARE il Responsabile del Servizio Area LL.PP. e Prot. Civile quale Responsabile dell'Ufficio Espropri e quindi quale soggetto preposto alla emanazione e sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle procedure espropriative;
- 3) DARE ATTO che per ciascun procedimento ablativo, il Responsabile del Servizio, procederà alla designazione, con proprio atto, del responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 comma 6 del sopra citato D.P.R.

n. 327/2001 e s.m.i. e dell'art. 4 e seguenti della L. n. 241 del 7.08.1990 e s.m.i.;

- 4) DARE ATTO che, ai fini dell'economicità e di una maggiore efficacia del procedimento, qualora ne ravvisi la necessità, il Responsabile dell'Area Espropri potrà designare quale responsabile del procedimento il personale afferente alle altre Aree del Comune di Visso rispetto all'Area Lavori Pubblici e Protezione Civile;
- 5) DARE ATTO che la presente istituzione dell'ufficio espropriazioni avrà effetto solamente sui procedimenti di esproprio e di occupazione per i quali non è stato ancora disposto l'avvio del procedimento, rimanendo quindi i procedimenti già avviati in capo ai responsabili delle aree da cui tali procedimenti risultano avviati;
- 6) DISPORRE che copia della presente delibera venga trasmessa a tutti i responsabili delle aree del Comune di Visso.

INOLTRE

Valutata l'opportunità e l'urgenza di provvedere in merito, stante l'urgenza che investe i procedimenti di esproprio da avviare;

Con successiva e separata votazione unanime favorevole,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to **SPIGANTI MAURIZI GIAN-LUIGI**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **Galassi D.ssa Gabriella Maria**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. n. 267/2000) e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari (art.125 del T.U. n. 267/2000) tramite elenco n. 2763 del 02-03-2021

Li 02-03-2021 Reg. n.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Galassi D.ssa Gabriella Maria

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, del T.U. n. 267/2000)

Li, 23-02-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Galassi D.ssa Gabriella Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 02-03-2021 al 17-03-2021, ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 18-03-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Galassi D.ssa Gabriella Maria

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 23-02-2021

☐ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

☐ essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 24-02-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Galassi D.ssa Gabriella Maria

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Galassi D.ssa Gabriella Maria