



Comune di Visso

Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. 101

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 46 DEL 21-02-2020

Ufficio: **SERV. FINANZIARIO**

Oggetto:	Servizi informatici Task Srl. Liquidazione di spesa.
-----------------	---

L'anno duemilaventi addì ventuno del mese di febbraio, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

Visto gli artt. n.107 e n.109, comma 1, del D.Lgs.267/2000, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Vista la delibera della Giunta Comunale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;

Richiamato lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del D. Lgs.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'atto di nomina sindacale n.12 del 30.12.2019 – Prot. 12773;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la propria determina n. 29 del 15/02/2019 con la quale è stato assunto regolare impegno di spesa per i servizi informatici offerti dalla Task Srl relativamente all'anno 2019 con la ditta Task Srl di Macerata per euro 5.000,00 Iva 22% compresa con imputazione al cap. 84/1 (cod. bil. 01.09-1.03.02.19.999) del bilancio 2019;

Preso atto che la fornitura è correttamente avvenute e che la ditta ha emesso regolare fattura;

Viste le seguenti fatture emesse dalla ditta Task Srl di Macerata, relative alla fornitura di servizi telematici ed informatici per l'anno 2019:

- fattura n. FATTPA 212_19 del 31/12/2019 pari ad euro 234,20 oltre Iva 22% per euro 51,52 e così per complessivi euro 285,72, relativa alle spese ADSL anno 2019;
- fattura n. FATTPA 256_19 del 31/12/2019 pari ad euro 80,20 oltre Iva 22% per euro 17,60 e così per complessivi euro 97,60, relativa alla manutenzione della firma digitale integrata all'interno del gestionale SUAP;
- fattura n. FATTPA 257_19 del 31/12/2019 pari ad euro 300,00 oltre Iva 22% per euro 66,00 e così per complessivi euro 366,00, relativa alla manutenzione integrazione protocollo Halley/gestionale SUAP anno 2019;
- fattura n. FATTPA 258_19 del 31/12/2019 pari ad euro 160,00 oltre Iva 22% per euro 35,20 e così per complessivi euro 195,20, relativa al mantenimento di n.8 caselle PEC;
- fattura n. FATTPA 270_19 del 31/12/2019 pari ad euro 270,00 oltre Iva 22% per euro 59,40 e così per complessivi euro 329,40, relativa alla manutenzione PIT anno 2019;

Visto il DURC regolare della Ditta Task Srl prot. INAIL 19323150 con scadenza validità al 25/03/2020;

Visto il CIG ZDF2731763 relativo alla fornitura di cui all'oggetto;

Ritenuto di dover determinare in merito;

Per quanto in premessa,

DETERMINA

Considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Liquidare le seguenti fatture emesse dalla ditta Task Srl di Macerata, relative alla fornitura di servizi telematici ed informatici per l'anno 2019:

- fattura n. FATTPA 212_19 del 31/12/2019 pari ad euro 234,20 oltre Iva 22% per euro 51,52 e così per complessivi euro 285,72, relativa alle spese ADSL anno 2019;
- fattura n. FATTPA 256_19 del 31/12/2019 pari ad euro 80,20 oltre Iva 22% per euro 17,60 e così per complessivi euro 97,60, relativa alla manutenzione della firma digitale integrata all'interno del gestionale SUAP;
- fattura n. FATTPA 257_19 del 31/12/2019 pari ad euro 300,00 oltre Iva 22% per euro 66,00 e così per complessivi euro 366,00, relativa alla manutenzione integrazione protocollo Halley/gestionale SUAP anno 2019;
- fattura n. FATTPA 258_19 del 31/12/2019 pari ad euro 160,00 oltre Iva 22% per euro 35,20 e così per complessivi euro 195,20, relativa al mantenimento di n.8 caselle PEC;
- fattura n. FATTPA 270_19 del 31/12/2019 pari ad euro 270,00 oltre Iva 22% per euro 59,40 e così per complessivi euro 329,40, relativa alla manutenzione PIT anno 2019;

Imputare la spesa complessiva di euro 1.273,92 al cap. 84/1 (cod. bil. 01.09-1.03.02.19.999) del Bilancio 2020, gestione residui 2019.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 21-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal25-02-2020 al11-03-2020

Li 25-02-2020 Reg. n.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Remigi Valentina