



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. **85**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 35 DEL 14-02-2020

Ufficio: **LAVORI PUBBLICI - PROTEZIONE CIVILE**

Oggetto:	Manutenzione servizi informatici. Impegno di spesa ditta Task Srl.
-----------------	---

L'anno duemilaventi addì quattordici del mese di febbraio, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Dato atto che l'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019) ha elevato l'importo da € 1.000,00 ad € 5.000,00 circa l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto:

che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006)

che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di garantire la prestazione delle manutenzioni dei servizi informatici attivi presso questo Ente per l'anno 2020;

Vista l'offerta della ditta Task Srl per il servizio di manutenzione delle caselle PEC, firma digitale, protocollo Halley/suap, PALEO e progetto PIT relativamente all'anno 2020, dalla quale si evince che il canone per tale servizio avrà un costo pari ad euro 884,00 oltre Iva 22% pari ad euro 194,48 e così per complessivi euro 1.078,48;

Ritenuto il preventivo della società Task Srl di Macerata economicamente vantaggioso per il canone del servizio sopra specificato relativo all'anno 2020;

Considerato che per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento della medesima ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

Ritenuto possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico Task Srl con sede in Via G.B. Velluti 41 62010 Macerata, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione dello stesso;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC protocollo INAIL 19323150, con scadenza validità al 25/03/2020;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrarre, precisando che:

- il fine da perseguire è quello di garantire un corretto e continuo funzionamento di tutti gli uffici comunali;
- l'oggetto consiste nell'affidamento del servizio di manutenzione delle caselle PEC, firma digitale, protocollo Halley/suap, PALEO e progetto PIT relativamente all'anno 2020;
- la forma del contratto viene individuata nell'atto pubblico amministrativo;
- la scelta del contraente è effettuata ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 per importi inferiori a 40.000,00 euro e nel rispetto dei principi di imparzialità, di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il Z912C0D482;

Visto gli artt. n.107 e n.109, comma 1, del D.Lgs.267/2000, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Vista la delibera della Giunta Comunale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;

Richiamato lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del D. Lgs.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'atto di nomina sindacale n. 12 del 30.12.2019– Prot. 12773;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità e dei contratti;

DETERMINA

Considerare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto;

Affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Task Srl con sede in Via G.B. Velluti 41 62010 Macerata il servizio di cui all'oggetto per l'anno 2020, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Ribadire quanto più ampiamente indicato in premessa ai fini dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000;

Dare atto che il CIG attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture per la presente fornitura è: Z912C0D482;

Prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 884,00 oltre Iva 22% per euro 194,48 e così per complessivi euro 1.078,48;

Assumere impegno di spesa per la somma di euro 1.078,48 iva 22% compresa, per la fornitura di cui trattasi, al Cap. 84/1 (cod.bil. 01.09-1.03.02.19.999) del Bilancio 2020 gestione competenza che in fase di redazione presenta la necessaria disponibilità;

Dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura;

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, nonché dell'attestazione di copertura finanziaria.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 14-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal14-02-2020 al29-02-2020

Li 14-02-2020 Reg. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Remigi Valentina