



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. **64**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 23 DEL 03-02-2018

Ufficio:

Oggetto:	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO TRAMITE MEPA. AG= GIUDICAZIONE DIFINITIVA DITTA NEWTEC SRL
-----------------	--

L'anno duemiladiciotto addì tre del mese di febbraio, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

PREMESSO

che in data 26/10/2016 un evento sismico di notevole portata ha causato ingenti danni agli edifici di tutto il territorio comunale;

che in conseguenza di tale fenomeno si è verificata una grave situazione di emergenza nel territorio comunale;

che a causa dei crolli verificatisi si sono registrati danni alla viabilità, agli impianti e agli edifici, sia pubblici che privati;

che esiste il pericolo immediato di un diretto, ulteriore coinvolgimento della cittadinanza ed in generale delle persone nei crolli che potrebbero ancora verificarsi;

che ad una prima approssimativa stima dei danni la maggior parte degli edifici pubblici e privati appare danneggiata in modo spesso molto grave e suscettibile di ulteriori fenomeni di crollo;

Considerato che in seguito agli eventi sismici del 24 agosto e del 30 ottobre 2016 si è reso necessario fare fronte al carico di lavoro eccezionale che viene a gravare sulla struttura amministrativa e tecnica dell'Ente, e in particolare sulle attività di sopralluoghi e verifiche statiche, redazione ordinanze, redazione delibere gare ed atti vari relativi a rendicontazioni e liquidazioni contributi autonoma sistemazione, monitoraggio alberghi dove sono alloggiati i cittadini evacuati, pianificazione aree SAE, gestione aree SAE, ecc..

Considerato che gli uffici necessitano di nuovo personale per far fronte alla mole di lavoro notevolmente aumentata e che a tal scopo è necessario provvedere alla fornitura di computer e di tutti gli accessori (monitor, tastiere, mouse, telefoni, ..), nonché all'installazione e alla configurazione degli stessi, compresa anche l'installazione di Microsoft Office 2010 e del nuovo antivirus VirIT eXplorer PRO già in uso per gli altri pc degli uffici comunali;

Visto gli art. n.107 e n.109, comma 1, del D.Lgs.267/2000, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Vista la delibera della Giunta Comunale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;

Richiamato lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del D. Lgs.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'atto di nomina sindacale n.13 del 31.12.2014 – Prot. 7144;

Considerato che con propria precedente determinazione a contrattare n. 217, in data 23/11/2017, esecutiva, si è stabilito di procedere all'espletamento di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara attraverso il Mepa mediante RdO, per la fornitura del materiale informatico necessario per il potenziamento degli uffici a seguito delle nuove assunzioni;

Visto che con la medesima determinazione si è stabilito di espletare la gara con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. , in quanto trattasi di servizi con caratteristiche standardizzate per i quali, in relazione alle peculiari caratteristiche della prestazione oggetto dell'appalto, si ritiene più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione;

Visto che con RdO n. 1791178 del 27/11/2017 è stata attivata la gara, con le modalità della procedura telematica d'acquisto mediante ricorso al MEPA alla quale sono state invitate a partecipare le seguenti imprese, presenti nel MEPA ed abilitati alla categoria merceologica relativa al servizio oggetto di appalto:

- a) HALLEY INFORMATICA SRL con sede in MATELICA (MC);
- b) MEETING SRL con sede in POLLENZA(MC);

c) NEWTEC SRL con sede in MATELICA (MC);

Considerato che, entro il termine di presentazione delle offerte, fissato per le ore 20:00 del 30/11/2017 sono pervenute n.1 offerta;

Vista l'elaborazione automatica della piattaforma elettronica MePa, dalla quale si evidenzia che la ditta aggiudicataria della fornitura di cui trattasi, è l'impresa Newtec Srl, con sede in via A. Merloni, 29 Matelica (MC), P.Iva 01574460430, che ha presentato un'offerta pari a euro 2.690,00 Iva esclusa;

Visto che si è provveduto ad effettuare i controlli di legge presso gli organi competenti al fine di formalizzare l'aggiudicazione definitiva;

Visto il DURC regolare della Ditta Newtec Srl, prot. INAIL 9385116 con scadenza validità al 06.03.2018;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il Z2520EB140;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Visto l'articolo 32, comma 5, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora vigente;

Ritenuto di dover determinare in merito;

DETERMINA

Considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Prendere atto dei risultati della richiesta di offerta (RDO) n. 1791178 del 27/11/2017 sul MePa, per l'aggiudicazione del materiale informatico per il potenziamento dei vari uffici comunali a seguito delle nuove assunzioni;

Approvare il riepilogo di gara generato automaticamente dal MePa;

Prendere atto dei controlli di legge presso gli organi competenti al fine di formalizzare l'aggiudicazione definitiva;

Dare atto che l'importo di aggiudicazione del servizio è di euro 2.960,00 oltre Iva 22% per euro 651,20 e così per complessivi euro 3.611,20;

Provvedere all'aggiudicazione definitiva della suddetta fornitura alla ditta Newtec Srl con sede in via A. Merloni, 29 Matelica (MC), P.Iva 01574460430 per un importo complessivo pari ad euro 3.611,20;

Affidare la fornitura del materiale informatico per il potenziamento degli uffici comunali a seguito delle nuove assunzioni per l'importo di euro 2.960,00 oltre Iva 22% pari ad euro 651,20 e così per complessivi euro 3.611,20 alla ditta Newtwc Srl di Matelica (MC), P.Iva 01574460430;

Assumere impegno di spesa per la somma di euro 3.611,20 iva 22% compresa, per la fornitura di cui trattasi, al Cap. 900 (Cod. Bil. 01.06-1.03.01.02.000) del Bilancio 2018, che presenta la necessaria disponibilità;

Dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura;

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, nonché dell'attestazione di copertura finanziaria;

Dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento è Remigi Valentina, responsabile dell'area Amministrativa e contabile, la quale curerà tutti gli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto d'appalto;

Trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

1. Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
2. Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 03-02-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal05-02-2018 al20-02-2018

Li 05-02-2018 Reg. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Remigi Valentina