



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. **304**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 128 DEL 28-07-2017

Ufficio:

Oggetto:	FORNITURA ARREDI UFFICI COMUNALI. DETERMINA A CONTRARRE.
-----------------	---

L'anno duemiladiciassette addì ventotto del mese di luglio, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

PREMESSO

che in data 26/10/2016 e 30/10/2016 si sono verificati eventi sismici di notevole portata causando ingenti danni agli edifici di tutto il territorio comunale;

che in conseguenza di tale fenomeni si è verificata una grave situazione di emergenza nel territorio comunale;

che a causa dei crolli verificatisi si sono registrati danni alla viabilità, agli impianti e agli edifici, sia pubblici che privati;

che esiste il pericolo immediato di un diretto, ulteriore coinvolgimento della cittadinanza ed in generale delle persone nei crolli che potrebbero ancora verificarsi;

che ad una prima approssimativa stima dei danni la maggior parte degli edifici pubblici e privati appare danneggiata in modo spesso molto grave e suscettibile di ulteriori fenomeni di crollo;

Considerato che a seguito di ciò la sede comunale è stata interessata da crolli;

Dato atto, inoltre, che la sede comunale è stata provvisoriamente organizzata presso i locali dell'ex piscina comunale in Loc. Palombare con arredi adattati quali tavoli da sagra ed armadi di vario genere, non funzionali alle esigenze organizzative dell'ente ed inadeguati rispetto alle funzioni di ricevimento degli utenti e cittadini in generale;

Vista l'impossibilità di procedere al recupero dei vecchi arredi presenti nella sede comunale interessata da crolli, in quanto anche a seguito della messa in sicurezza non è possibile recuperare il mobilio in situazioni prive di rischio;

Ritenuto necessario provvedere alla fornitura di arredi per i vari uffici comunali funzionali all'attività che in essi viene espletata, nonché adatti alla conservazione dei fascicoli in armadi idonei alla tutela dei dati in essi contenuti;

Visto gli artt. n.107 e n.109, comma 1, del D.Lgs.267/2000, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Vista la delibera della Giunta Comunale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;

Richiamato lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del D. Lgs.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'atto di nomina sindacale n.13 del 31.12.2014 – Prot. 7144;

Visto l'art. 192 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 il quale dispone che la "stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Visto l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, avente per oggetto le "Fasi delle procedure di affidamento", con il quale si stabilisce che le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici, se previsti dal presente codice o dalle norme vigenti e prima dell'avvio delle procedure, le medesime amministrazioni determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che le modalità e le condizioni per l'affidamento della concessione del servizio di cui sopra devono essere specificate, come anzidetto, in apposita determinazione a contrarre, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di procedere alla gara tramite il MEPA;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Dato atto che è stato acquisito il CIG. N. Z0D1F83D28;

Ritenuto di dover determinare in merito;

Per quanto in premessa,

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Indire, per le motivazioni espresse in premessa, una gara per l'approvvigionamento di arredi per gli uffici comunali tramite MEPA., con il criterio del prezzo più basso, per l'importo presunto di euro 35.000,00.

Nominare responsabile unico del procedimento la Rag. Remigi Valentina, istruttore direttivo dell'area amministrativa contabile, nonché responsabile del Servizio;

Dare atto che la spesa sarà assicurata attraverso i fondi del B.P. 2017 e finanziata dai fondi di cui all'Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 388/16 e seguenti;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 28-07-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal01-08-2017 al16-08-2017

Li 01-08-2017 Reg. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Remigi Valentina