



Comune di Visso
Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. 132

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 50 DEL 03-03-2018

Ufficio:

Oggetto:	IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI ELABORAZIONE, CONTROLLO E INVIO DELLE CU. SOCIETA' HALLEY INFORMATICA SRL.
-----------------	--

L'anno duemiladiciotto addì tre del mese di marzo, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

Visto gli artt. n.107 e n.109, comma 1, del D.Lgs.267/2000, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Vista la delibera della Giunta Comunale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;

Richiamato lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del D. Lgs.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'atto di nomina sindacale n.13 del 31.12.2014 – Prot. 7144;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità e sui contratti;

Dato atto che si rende necessario provvedere all'elaborazione, controllo e invio delle CU per 17 professionisti e/o amministratori e che per praticità tecnica si ritiene opportuno affidare il servizio alla stessa Halley Informatica srl;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Dato atto che il bene da acquisire è di importo inferiore a 1.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

Visto che l'importo complessivo contrattuale della fornitura di cui all'oggetto è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Vista l'offerta economica n. 72 del 02/03/2018 della Ditta Halley Informatica s.r.l. di Matelica, riguardante il "*Servizio di elaborazione, controllo e invio delle CU per professionisti*" per un importo di euro 280,00 oltre Iva 22% pari ad euro 61,60 e così per complessivi euro 341,60;

Ritenuta equa e vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale la suddetta offerta;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INAIL 10571990 con scadenza validità al 16/06/2018;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrarre, precisando che:

- il fine da perseguire è quello di garantire un corretto e costante funzionamento degli uffici comunali;
- l'oggetto consiste nella fornitura del servizio di elaborazione, controllo e invio delle CU per professionisti;
- la forma del contratto viene individuata nell'atto pubblico amministrativo;
- la scelta del contraente è effettuata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 per importi inferiori a 40.000,00 euro e nel rispetto dei principi di imparzialità, di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa;

Ritenuto congruo affidare il servizio di elaborazione, controllo e invio delle CU per professionisti alla ditta Halley Informatica srl, assumendo al contempo impegno di spesa;

DETERMINA

Considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Approvare l'offerta economica n. 72 del 02/03/2018 della ditta Halley Informatica Srl di Matelica relativa al "*Servizio di elaborazione, controllo e invio delle CU per professionisti*" per un importo complessivo, comprensivo di Iva, pari ad euro 341,60;

Affidare il servizio sopra richiamato alla Ditta Halley Informatica srl di Matelica, per un importo di euro 280,00 oltre IVA 22% per euro 61,60 e così per complessivi euro 341,40;

Assumere impegno di spesa per il servizio di adeguamento ed aggiornamento Inventario alla ditta Halley Informatica srl di Matelica, per euro 341,60 al Cap. 84 (Cod. Bil. 01.09-1.03.02.05.000) del bilancio 2018 in fase di predisposizione, che presenta la necessaria disponibilità.

Dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura;

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, nonché dell'attestazione di copertura finanziaria;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 03-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal03-03-2018 al18-03-2018

Li 03-03-2018 Reg. n.377

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Remigi Valentina