



Comune di Camerino  
Provincia di Macerata

**COPIA CONFORME**

SERVIZIO MANUTENZIONE  
DETERMINAZIONE

N.72/Serv.Man. del 15-04-2019

N. 447 del Registro generale

Oggetto:

SISMA 2016 - IMPEGNO DI SPESA- DETERMINA A CONTRARRE- AFFIDAMENTO ALLA COPERATIVA SOCIALE DI TIPO "B" OPERA ONLUS SOC. COOP. P.A. DI URBINO DI SERVIZI VARI DI MANUTENZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI DELLE AREE SAE.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTO** il documento istruttorio in calce alla presente determina che si conclude con la proposta di impegno di spesa, determina a contrarre e affidamento dell'incarico per lavori di manutenzione delle aree verdi delle SAE;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, che vengono condivisi, adottare il presente atto;

**VISTO** il D.lgs n. 77/95 recante "Ordinamento finanziario e contabile Enti Locali";

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento per la disciplina degli acquisti di beni e servizi con procedure in economia;

**VISTI:**

gli art.li 36, 63, 163 del D.lgs n. 50/2016;

il DPR 2017/2010 per le parti ancora in vigore;

il D.L. 189/2016, convertito con L. 229/2016 e s.m.i.;

La normativa speciale emanata a seguito del sisma del 2016 e in particolare OCDPC n. 388/2016, 392/2016, 394/2016 e n. 408/2016 con le relative deroghe alle disposizioni vigenti;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n. 3 del 15/07/2017 con cui sono state attribuite all'ing. Marco Orioli, responsabile del servizio Lavori Pubblici, Manutenzione ed Ambiente, le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, relative a detto settore;

### **DETERMINA**

- 1 Approvare la presente determina a contrarre;
- 2 Impegnare la spesa di € 15.120,00 oltre iva al 22% per un costo complessivo di € 18.446,00 sul capitolo 88/1;
- 3 Affidare l'incarico per la manutenzione delle aree verdi pubbliche delle SAE alla Società Cooperativa Sociale Opera Onlus, con sede legale in Urbino, via F. Paciotti, 3, P.IVA 02036180426 per un importo di € 15.120,00 oltre IVA al 22% per un costo complessivo di € 18.446,00, alle condizioni riportate nel documento istruttorio, che prevede l'inserimento di tre lavoratori per 20 ore settimanali per 12 Settimane e comunque per un monte ore complessivo di 720 ore, per il periodo dal 23/04/2019 al 22/07/2019.
- 4 Di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione della presente determina con la quale la ditta appaltatrice ne accetterà i patti e le condizioni indicate;
- 5 Di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti è prevista la risoluzione dello stesso contratto ed il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- 6 Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto ad obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione di cui al D.lgs 33/2013;
- 7 Di dare mandato al Responsabile del settore Ragioneria del Comune di Camerino di provvedere alla liquidazione delle relative fatture vistate dal responsabile del procedimento che ne attesti la corrispondenza della fornitura e di rendicontazione delle spese mediante inserimento on-line nel sistema regionale CohesionWorkPA.

Il presente atto viene trasmesso in copia, per quanto di competenza, ai seguenti uffici:

- Albo Pretorio,
- Appalti,
- Servizio finanziario

Il responsabile  
Lavori Pubblici, Manutenzione ed Ambiente  
Ing. Marco Orioli

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Il sottoscritto arch. Maurizio Forconi, responsabile del procedimento,

**PREMESSO** che:

- gli eventi sismici del 2016 e 2017 che hanno interessato il territorio di Camerino hanno prodotto gravi danni agli edifici pubblici e privati con necessità di evacuazione degli stessi e la creazione di una zona rossa di circa 248.000 mq; alla realizzazione di soluzioni abitative d'emergenza; gran parte dell'assetto viario ed urbanistico è risultato modificato;
- sono state realizzate diverse aree adibite a soluzioni abitative di emergenza SAE, che sono tutte utilizzate ed occupate dagli assegnatari;
- si riscontra la necessità di continui interventi per risolvere problematiche connesse al corretto funzionamento del sistema fognante;
- nelle aree SAE sono presenti percorsi pedonali e carrabili, diverse superfici ad uso pubblico quali giardini e aiuole e opere di contenimento tipo terre armate con scarpate che, al fine di garantire e mantenere il decoro urbano richiedono ciclicamente interventi di pulizia generale, taglio dell'erba ecc;

**CONSIDERATO** che il personale dell'Ente è già operato di lavoro e che il mantenimento delle condizioni di decoro e pulizia urbana è un'esigenza improrogabile ed ineludibile, e si rende pertanto necessario ed opportuno affidare ad una ditta esterna lo svolgimento dell'attività di supporto ai servizi manutentivi comunali, per servizi di pulizia e spazzamento stradale, taglio erba, pulizia fogne e caditoie, da impiegare nella gestione della attività di manutenzione ordinaria delle aree esterne e ad uso pubblico delle aree SAE;

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n. 45 del 21/03/2019 con la quale veniva disposto:

1. Di dare atto che risulta necessario incaricare una cooperativa sociale per lo svolgimento di Attività di supporto ai servizi manutentivi comunali, da impiegare nella gestione della attività di manutenzione ordinaria delle aree esterne e ad uso pubblico delle aree SAE, realizzate a seguito del sisma 2016 per servizi di pulizia e spazzamento stradale, taglio erba, pulizia fogne e caditoie, ecc;
2. Di approvare il preventivo di spesa della Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Urbino (PU) via Paciotti, 3 C.F. e P.Iva 02036180426, che opera sul territorio e che favorisce l'inserimento nel lavoro di persone disagiate e bisognose, per un importo totale di € 15.120,00 oltre iva al 22% per un costo complessivo di € 18.446,00;
3. Di dare atto che la proposta della Cooperativa Opera prevede l'inserimento di tre lavoratori per 20 ore settimanali per 12 Settimane e comunque per un monte ore complessivo di 720 ore;
4. Di dare atto che le spese di manutenzione ordinaria delle aree SAE, ricadono tra le somme previste per il superamento dell'emergenza e quindi trovano copertura al capitolo 88/1 "Prestazioni di Servizio a seguito dell'emergenza sisma" del corrente esercizio finanziario;
5. Di dare mandato al Responsabile del Servizio Ambiente, Manutenzione, LL.PP., Protezione Civile, Appalti e Contratti, Ricostruzione Pubblica e al Responsabile del Settore Finanziario di procedere, ognuno per le proprie competenze, per l'impegno di spesa e gli atti conseguenti a dare concreta attuazione al presente provvedimento e alla successiva rendicontazione nel sistema Cohesion.

**VISTE** le linee guida ANAC n. 4, in particolare il par. 4.2.3 riguardo lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro: *in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita*  
@-@ - Pag. 3 - @-@

*autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012). Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche, clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;*

**VISTA** la Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà presentata dal Sig. Fabio Alessandrelli in qualità di Presidente del CdA quale legale rappresentante della Società Cooperativa Sociale Opera Onlus, con sede legale in Urbino, via F. Paciotti, 3, resa ai sensi dell'art. 80 d.lgs 50/2016;

**VISTE** le attestazioni rese da parte della Procura della Repubblica di Macerata riguardo il casellario Giudiziale mod. 6/A del 29/03/2019 dal quale risulta: NULLA;

**VISTO** il certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative rilasciato in data 29/03/2019 dalla Procura di Macerata mod. 6/B dal quale risulta: NULLA;

**VISTA** la certificazione resa dal Tribunale fallimentare di Urbino in data 12/04/2019 dal quale si rileva che la Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Urbino (PU) via Paciotti, 3 non ha procedure concorsuali fallimentari in corso né pregresse;

**VISTA** la dichiarazione dell'Agenzia delle Entrate di Pesaro e Urbino dal quale risulta che non risultano violazioni gravi definitivamente accertate;

**VISTO** il casellario ANAC dal quale non risultano annotazioni;

**VISTO** il DURC rilasciato in data 15/02/2019 prot. INAIL\_14222401 con scadenza 15/06/2019 nel quale la posizione risulta REGOLARE;

**VISTO** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che in materia di contratti prevede che la stipula degli stessi sia preceduta da una determina a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa che indicherà, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di LL.PP.;

**CONSIDERATO** che il lavoro svolto dalla Cooperativa OPERA deve comprendere:

1. Pulizia dell'area a verde comprensiva di raccolta e rimozione di rifiuti di ogni genere (carta, vetro, plastica, lattine, ecc.), della vegetazione avventizia e delle foglie. L'attività comprende anche lo spazzamento delle superfici pavimentate e/o di viabilità pedonale interna all'area verde o piazza, e raccolta e rimozione dei rifiuti di ogni genere ivi presenti. La competenza della pulizia e spazzamento è intesa fino al limite del ciglio stradale, comprendendo il marciapiede che delimita la piazza o l'area quale pertinenza delle medesime. Le coperture

- delle superfici di pertinenza delle aree verdi o piazze, possono risultare di varia natura: pavimentate, bitumate, mattonelle autobloccanti, lastre cementizie, ghiaia ecc.. Almeno due volte la settimana e all'occorrenza;
2. Svuotamento cestini portarifiuti e conferimento, compreso l'onere di smaltimento, in impianto autorizzato, secondo la normativa vigente in merito, di ogni materiale di qualsiasi natura, dimensione o provenienza presente sulle aree verdi. Almeno due volte la settimana e all'occorrenza
  3. Manutenzione vegetativa tosatura dei prati per tutte le classi di appartenenza, tali operazioni devono essere eseguite nel rispetto dei seguenti criteri qualitativi:
    - altezza minima di taglio non inferiore a 4 cm.;
    - uniformità dell'altezza di taglio su tutta la superficie a prato;
    - assenza di ciuffi d'erba residui alla base degli alberi, lungo i bordi e ai margini di cordoli, superfici pavimentate, manufatti etc;
    - assenza di cumuli di erba tagliata;
    - raccolta obbligatoria dell'erba per ogni taglio;
    - rifilatura dei bordi, dei margini dei vialetti e delle superfici pavimentate, lungo le recinzioni, gli ostacoli e i manufatti in genere, alla base degli alberi, delle siepi e degli arbusti presenti nell'area;
    - evitare sempre, con ogni accorgimento possibile, di provocare danni alla vegetazione arborea e arbustiva presente nell'area (urti-abrasioni-scortecciature-lacerazioni).
    - il lavoro dovrà presentarsi accurato e completo almeno una volta la settimana per area e all'occorrenza.
  4. Manutenzione del verde potatura e riprofilatura di siepi, ove presenti e nel periodo opportuno – tali lavorazioni consistono nel contenimento a mezzo potatura di tutte le siepi, ed è comunque da intendersi comprensiva delle relative opere colturali complementari. Si provvederà, contemporaneamente alla potatura, all'asportazione di tutte le specie infestanti (previa eradicazione delle medesime) sia erbacee, sia arbustive che arboree, anche se sviluppatesi ad altezze nettamente superiori a quella complessiva della siepe. Il materiale di risulta dovrà essere immediatamente asportato e correttamente conferito in impianto autorizzato di compostaggio (nel rispetto delle norme vigenti in materia di gestione dei rifiuti). Il taglio va effettuato comunque in modo tale che al termine delle operazioni le siepi già adulte abbiano assunto nuovamente forma e volume originario, mentre per quelle in fase di accrescimento si abbia un incremento di sviluppo sufficiente a raggiungere la forma voluta, ed il massimo vigore, nel più breve tempo possibile. L'Appaltatore potrà, a sua cura e spese, usare i mezzi che riterrà opportuno (forbici, forbicioni, tosasiepi, ecc.) purché ciò permetta una regolare e perfetta esecuzione del lavoro, provocando il minimo necessario di lesioni e ferite alle piante. Durante le operazioni di potatura l'Appaltatore dovrà provvedere alla rimonda, ossia all'asportazione totale di quei rami, anche se principali, morti o irrimediabilmente ammalati e all'eliminazione (previa eradicazione) di piante interamente morte. Il lavoro dovrà presentarsi accurato e completo. Da effettuarsi all'occorrenza.
  5. Manutenzione delle fioriere ed aiuole ove presenti, almeno una volta la settimana.
  6. Spollonatura e pulizia del fusto degli alberi compresi nelle aree verdi – La lavorazione consiste nel taglio a filo terra evitando il rilascio dei monconi da effettuarsi sul fusto e sui rami principali; da effettuarsi in base alla necessità.  
Ogni intervento sarà completo di raccolta e pulizia del sito, incluso il conferimento e lo smaltimento del materiale di risulta.
  7. Innaffiatura di soccorso – Tale innaffiatura dovrà essere garantita quando necessario su aiuole fiorite e fioriere non irrigate meccanicamente, almeno due volte la settimana e all'occorrenza.
  8. Trattamenti antiparassitari – Dovrà essere garantiti alla bisogna specifici trattamenti antiparassitari nel periodo che va da marzo a giugno, all'occorrenza;

9. Diserbo completo dei viali in breccino e superfici pavimentate - L'attività di diserbo dei marciapiedi, dei camminamenti delle aree verdi viene svolta in due modalità operative a seconda della quantità e delle dimensioni delle erbe infestanti presenti. In condizioni di normale infestazione si procede con il semplice diserbo chimico e si attende che le piante appassiscano, secchino e si sfaldino col tempo; in presenza invece di importanti infestazioni e dimensioni delle piante oltre il mezzo metro, si interviene con diserbo chimico e successivamente, una volta che il prodotto abbia fatto effetto con disseccamento delle erbe, si effettua il diserbo meccanico e per ultimo la pulizia dei luoghi dalla risulta.
10. Manutenzione delle scarpate, almeno una volta ogni due mesi, e all'occorrenza.
11. Pulizia fogne e caditoie con periodico controllo settimanale e pulizia nel caso fosse necessario;
12. Altre manutenzioni ordinarie si dovessero rendere necessarie riguardo le aree ad uso pubblico;

La cooperativa dovrà tenere un registro dove dovrà registrare quotidianamente gli operai utilizzati, gli interventi effettuati e i mezzi d'opera utilizzati, nonché segnalare eventuali problemi riscontrati;

L'ipotesi manutentiva, soggetta a modifiche in corso d'opera, se necessario, e fatte salve improvvise emergenze e o necessità, prende in considerazione la presente scaletta d'intervento:

1. Le Cortine Est
2. Le Cortine centro
3. Le Cortine Ovest
4. Le Cortine Ampliamneto
5. San Paolo
6. Vallicelle
7. Morro
8. Mergnano
9. Piegusciano
10. Varano
11. Sant'Erasmo
12. Arcofiato

RILEVATO che trattandosi di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO pertanto

- di dover provvedere in merito, procedendo all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni in premessa specificate, affidando i lavori di manutenzione del verde pubblico delle SAE, oltre a quanto altro sopra specificato, alla Società Cooperativa Sociale Opera Onlus, con sede legale in Urbino, via F. Paciotti, 3, C.F. e P.Iva 02036180426 per un importo totale di € 15.120,00 oltre iva al 22% per un costo complessivo di € 18.446,00;

- Di dare atto che la proposta della Cooperativa Opera prevede l'inserimento di tre lavoratori per 20 ore settimanali per 12 Settimane e comunque per un monte ore complessivo di 720 ore e che i lavori dovranno cominciare in data 23/04/2019 e terminare in data 22/07/2019;

**CONSIDERATO** che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti è prevista la risoluzione dello stesso contratto ed il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**TENUTO CONTO** che il CIG relativo ai lavori è il seguente: **ZB2280E1B1**

**CONSIDERATO**

- che la presente determinazione, controfirmata dalla ditta affidataria, tiene luogo del formale contratto;
- che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

**RITENUTO** dover attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

**PROPONE DI**

- 1 Approvare la presente determina a contrarre;
- 2 Impegnare la spesa di € 15.120,00 oltre iva al 22% per un costo complessivo di € 18.446,00 sul capitolo 88/1;
- 3 Affidare l'incarico per la manutenzione delle aree verdi pubbliche delle SAE alla Società Cooperativa Sociale Opera Onlus, con sede legale in Urbino, via F. Paciotti, 3, P.IVA 02036180426 per un importo di € 15.120,00 oltre IVA al 22% per un costo complessivo di € 18.446,00, alle condizioni riportate nel documento istruttorio, che prevede l'inserimento di tre lavoratori per 20 ore settimanali per 12 Settimane e comunque per un monte ore complessivo di 720 ore, per il periodo dal 23/04/2019 al 22/07/2019.
- 4 Di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione della presente determina da parte della ditta appaltatrice che ne accetterà i patti e le condizioni indicate;
- 5 Di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti è prevista la risoluzione dello stesso contratto ed il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- 6 Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto ad obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione di cui al D.lgs 33/2013;
- 7 Di dare mandato al Responsabile del settore Ragioneria del Comune di Camerino di provvedere alla liquidazione delle relative fatture vistate dal responsabile del procedimento che ne attesti la corrispondenza della fornitura e di rendicontazione delle spese mediante inserimento on-line nel sistema regionale CohesionWorkPA.

Il responsabile del procedimento  
Arch. Maurizio Forconi

Data

Il Responsabile  
F.to ORIOLI MARCO

PARERI:

@-@ - Pag. 7 - @-@

## REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa. Dalla data odierna, il provvedimento medesimo è esecutivo.

Data

Il Responsabile del Settore  
Bilancio e Programmazione  
F.to BARBONI GIULIANO

La presente è copia conforme all'originale

Data

Il Funzionario Delegato  
ORIOLO MARCO