



**Comune di Camerino**  
**Provincia di Macerata**

**COPIA CONFORME**

SERVIZIO TERRITORIO, LL.PP., MANUNTEZIONE,  
RICOSTRUZIONE PUBBLICA E AMBIENTE  
SERVIZIO PERSONALE

**DETERMINAZIONE**

N.203 /Serv. LL.PP. del 17-05-2019

N. 630 del Registro generale

**Oggetto:**

MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA (PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE DA ALTRE AMMINISTRAZIONI) EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" (CAT. C) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE TECNICO, SERVIZIO AMBIENTE, MANUTENZIONE, LL.PP. PROTEZIONE CIVILE, APPALTI E CONTRATTI, RICOSTRUZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI CAMERINO - CANDIDATI AMMESSI.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO, LL.PP., MANUTENZIONE,  
RICOSTRUZIONE PUBBLICA E AMBIENTE**

PREMESSO che la dotazione organica di questo ente prevede un posto vacante di “Istruttore Amministrativo” a tempo indeterminato e pieno - Cat. C – presso il Settore Territorio – Lavori Pubblici – Manutenzione e Ambiente - Servizio Ambiente, Manutenzione, LL.PP., Appalti e Contratti, Ricostruzione Pubblica - e che questo Ente ha necessità, per garantire un efficace funzionamento del servizio, anche in considerazione delle numerose incombenze e della mole di lavoro venutesi a creare a seguito del sisma iniziato nell’agosto 2016, di provvedere alla relativa copertura quanto prima;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 27 del 07.02.2019, con cui si approvava il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 con cui si disponeva la modalità di reclutamento della figura di Istruttore Amministrativo – Cat. C;

VISTO che con nota prot. n. 4182 del 28.02.2019 è stata inviata alla Regione Marche la comunicazione ex art. 34 bis – D.Lgs. n. 165/2001 inerente la copertura del posto in oggetto, procedura che ha dato esito negativo essendo trascorsi 60 giorni dal successivo invio da parte della Regione Marche alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica;

VISTA la propria determinazione n. 139 dell'08.04.2019 (Reg. Gen. n. 413/2019) con cui veniva approvato l'avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto vacante di Istruttore Amministrativo – Cat. C – a tempo pieno e indeterminato presso il Settore Territorio – LL.PP. – Manutenzione e Ambiente – Servizio Ambiente – Manutenzione – LL.PP. – Appalti e Contratti – Ricostruzione Pubblica nonché lo schema di domanda;

VISTO il vigente “Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione, delle progressioni verticali, della mobilità esterna ed interna” approvato con atto di G.C. n. 197/2006 e s.m.i. ed in particolare il titolo V “Mobilità esterna”;

VISTO che all'avviso è stata data pubblicazione mediante pubblicazione all'Albo pretorio telematico del Comune e pubblicazione nel sito internet dell'ente – Sezione Amministrazione Trasparente per n. 30 giorni;

DATO ATTO che hanno presentato nei termini la domanda di partecipazione alla selezione di mobilità volontaria i seguenti candidati:

N. Ord.	N. Prot.	Cognome	Nome	Luogo nascita	Data nascita
1	8772	Marsili	Manuela	Camerino (MC)	14/09/1976
2	9094	Capradossi	Romano	Camerino (MC)	17/10/1968
3	9138	Tizi	Fiorella	Amandola (AP)	06/08/1971

VISTO che l'”Art. 3 – Requisiti di ammissione” dell'avviso di cui si tratta che prevede testualmente che:

**“Articolo 3- Requisiti di ammissione**

Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare tutti coloro che, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- (.....);
- Inquadramento in categoria giuridica C (CCNL comparto Funzioni Locali) a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo (o altro profilo analogo) o equivalente extra comparto;
- (.....);
- Possesso del preventivo nulla-osta incondizionato al trasferimento (riferito esclusivamente al presente avviso) rilasciato dalla Pubblica Amministrazione di appartenenza, la quale si impegna a formalizzare ed effettuare il passaggio tra le due amministrazioni entro trenta giorni dalla richiesta formale del Comune di Camerino e attestazione della stessa che si tratta o meno di ente sottoposto ai vincoli assunzionali e di spesa previsti dalla normativa vigente (dichiarazione ai sensi dell'art. 1, comma 47, Legge 311/2004);
- (.....);

VISTI altresì gli artt. 6 e 7 del bando, i quali prevedono testualmente che:

**“Articolo 6 – Documenti obbligatori a corredo della domanda**

Alla domanda dovranno essere **allegati obbligatoriamente, pena esclusione**, i seguenti documenti:

- il preventivo nulla-osta incondizionato al trasferimento (riferito esclusivamente al presente avviso) rilasciato dalla Pubblica Amministrazione di appartenenza, la quale si impegna a formalizzare ed effettuare il passaggio tra le due amministrazioni entro trenta giorni dalla richiesta formale del Comune di Camerino e attestazione della stessa che si tratta o meno di ente sottoposto ai vincoli assunzionali e di spesa previsti dalla normativa vigente (dichiarazione ai sensi dell'art. 1, comma 47, Legge 311/2004);  
(...);

## **“Articolo 7 – Esclusione dalla selezione**

**E’ prevista l’esclusione** dalla selezione per i seguenti motivi:

a) l’omissione nella domanda:

(...)

- del preventivo nulla-osta incondizionato al trasferimento (riferito esclusivamente al presente avviso) rilasciato dalla Pubblica Amministrazione di appartenenza, la quale si impegna a formalizzare ed effettuare il passaggio tra le due amministrazioni entro trenta giorni dalla richiesta formale del Comune di Camerino e attestazione della stessa che si tratta o meno di ente sottoposto ai vincoli assunzionali e di spesa previsti dalla normativa vigente (dichiarazione ai sensi dell’art. 1, comma 47, Legge 311/2004);

(...)

Ogni altra irregolarità sarà oggetto di richiesta di regolarizzazione. La regolarizzazione dovrà essere effettuata, a pena di esclusione, nei termini allo scopo assegnati.”;

VISTO che:

- a) nella domanda presentata dal Sig. Capradossi Romano:
  - 1) lo stesso ha dichiarato di riservarsi di far pervenire il nulla-osta non appena venutone in possesso, allegando alla domanda di partecipazione la richiesta di rilascio di nulla-osta inviata al Ministero di Giustizia in data 9.4.2019;
  - 2) pur avendo lo stesso dichiarato di essere inquadrato nei ruoli del Ministero di Giustizia nell’area II – FIII con profilo di Assistente Amministrativo, avendo presa visione delle tabelle di equiparazione dei profili professionali tra i diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni approvate con DPCM del 26.06.2015, non è possibile evincere il livello di accesso iniziale nell’area II;
- b) alla domanda presentata dalla Sig.ra Tizi Fiorella è allegata la richiesta di rilascio del prescritto nulla-osta, datata 8.5.2019;

CHE:

- in data 8.5.2019 (e cioè entro il termine di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione) è pervenuto alla casella di posta elettronica certificata di questo Ente, il rilascio da parte del Ministero della Giustizia del prescritto nulla-osta relativo al Sig. Capradossi Romano;

- con nota prot. n. 9948/2019, al fine di verificare la corretta corrispondenza tra le categorie e i profili professionali dichiarati, è stato richiesto al suddetto di comunicare entro il 20.05.2019, la fascia retributiva di accesso nell’area II”;

- in data 17.05.2019 il sig. Capradossi inviava due mail, nella prima ha dichiarato che l’accesso all’area II è avvenuto nell’anno 2002, mentre nella seconda ad integrazione sostituzione della precedente mail ha comunicato che la fascia retributiva di accesso nell’area II è F2, corrispondente alla Categoria C1 del Comparto Regioni – Enti Locali;

DATO ATTO che il Sig. Capradossi Romano ha dimostrato il possesso dei requisiti richiesti;

VISTO che il requisito del possesso del preventivo nulla-osta incondizionato al trasferimento (riferito esclusivamente al presente avviso) rilasciato dalla Pubblica Amministrazione di appartenenza è requisito indispensabile per la partecipazione alla presente procedura e che la Sig.ra Tizi Fiorella non ne è in possesso in quanto alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione non è pervenuta nessuna integrazione da parte della suddetta;

RITENUTO dunque di dover escludere dalla presente procedura di mobilità volontaria, per mancanza del preventivo nulla osta, la sottoelencata candidata:

<b>N. Ord.</b>	<b>N. Prot.</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo nascita</b>	<b>Data nascita</b>
1	9138	Tizi	Fiorella	Amandola (AP)	06/08/1971

e, contestualmente, ammettere alla selezione i seguenti candidati

<b>N. Ord.</b>	<b>N. Prot.</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo nascita</b>	<b>Data nascita</b>
1	8772	Marsili	Manuela	Camerino (MC)	14/09/1976
2	9094	Capradossi	Romano	Camerino (MC)	17/10/1968

DATO ATTO che dal presente atto non deriva una maggiore spesa per l'ente;

#### DETERMINA

1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Ammettere alla procedura di mobilità esterna volontaria per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato nella categoria "C" – profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" presso il Settore Tecnico – Servizio Ambiente, Manutenzione, LL.PP., Protezione Civile, Appalti e contratti, Ricostruzione Pubblica, i sottoelencati candidati:

<b>N. Ord.</b>	<b>N. Prot.</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo nascita</b>	<b>Data nascita</b>
1	8772	Marsili	Manuela	Camerino (MC)	14/09/1976
2	9094	Capradossi	Romano	Camerino (MC)	17/10/1968

3) Escludere dal presente concorso pubblico per titoli ed esami la candidata sotto riportata per i motivi espressi in premessa;

<b>N. Ord.</b>	<b>N. Prot.</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo nascita</b>	<b>Data nascita</b>
1	9138	Tizi	Fiorella	Amandola (AP)	06/08/1971

4) Pubblicare l'elenco dei candidati ammessi alla procedura di che trattasi nella home page e nella sezione concorsi del sito istituzionale del Comune di Camerino.

Il presente atto viene trasmesso in copia, per quanto di competenza, ai seguenti Servizi:

- 1- Segretario Generale;
- 2- Settore Tecnico;
- 3- Ufficio Personale;
- 4- Albo.

Il Responsabile Servizio Territorio, LL.PP., Manutenzione,  
Ricostruzione Pubblica e Ambiente  
F.to ORIOLI MARCO

PARERI:

REGOLARITA` CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarita` contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa. Dalla data odierna, il provvedimento medesimo è esecutivo.

17-05-2019

Il Responsabile del Settore  
Servizi Finanziari  
F.to BARBONI GIULIANO

La presente è copia conforme all'originale  
17-05-2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
ORIOLO MARCO