



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

COPIA CONFORME

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIO-CULTURALI

DETERMINAZIONE

N.11/Sett.AA.GG. del 30-01-2018

N. 74 del Registro generale

Oggetto:

ASILO NIDO COMUNALE ANNO EDUCATIVO 2017/2018 - PRESA D'ATTO
GRADUATORIA PERIODO FEBBRAIO/MAGGIO 2018 - APPROVAZIONE AMMISSIONI -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il regolamento dell'Asilo Nido comunale che, all'art. 4 contiene le disposizioni per la formazione della graduatoria delle domande di ammissione;

ATTESO che:

l'art. 4 comma 3 la graduatoria sarà approvata dal Comitato di Gestione nei seguenti periodi: entro il 31 luglio per le domande pervenute dal 21 gennaio al 10 luglio ed entro il 31 gennaio per le domande pervenute dall'11 luglio al 20 gennaio;

- la graduatoria, dopo l'istruttoria dell'Ufficio Servizi Sociali, viene approvata dal Comitato di Gestione;

l'art. 5 comma 1 prevede che in base al numero dei posti disponibili l'Ufficio Servizi Sociali approva le ammissioni delle nuove domande seguendo l'ordine della graduatoria;

CHE in data 25.01.2018 la Sig.ra Vilca Llerena Pahola, ha rinunciato alla domanda di ammissione all'asilo comunale per il proprio figlio;

ATTESO che il Comitato di Gestione dell'Asilo Nido nella seduta del 26/01/2018 ha approvato la graduatoria delle nuove domande di ammissione al Nido che si compone di n. 8 bambini;

CONSIDERATO che i posti liberi all'Asilo Nido sono n. 20 e che pertanto risultano ammessi a frequentare il Nido tutti i bambini presenti in graduatoria;

DETERMINA

- 1) La premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Prendere atto della graduatoria delle domande di ammissione al Nido relative all'anno educativo 2017/2018 valida per gli inserimenti da febbraio 2018 a maggio 2018 che si allega, che è stata predisposta dall'Ufficio Servizi Sociali e approvata dal comitato di

Gestione dell'Asilo Nido come previsto dal regolamento dell'asilo nido comunale all'art. 4;

3) Approvare l'ammissione di tutti i bambini presenti nell'allegata graduatoria.

Il presente atto viene trasmesso in copia, per quanto di competenza, ai seguenti Uffici:

1- Coordinatrice Asilo Nido

2- Albo

3- Sindaco

Il Responsabile del Settore
F.to AQUILI FRANCESCO MARIA

PARERI:

REGOLARITA` CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarita` contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa. Dalla data odierna, il provvedimento medesimo è esecutivo.

30-01-2018

Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
F.to

La presente è copia conforme all'originale
30-01-2018

IL FUNZIONARIO DELEGATO
AQUILI FRANCESCO MARIA