



**Comune di Camerino**  
**Provincia di Macerata**

**COPIA CONFORME**

**SETTORE TERRITORIO, LL.PP. E AMBIENTE**

**DETERMINAZIONE**

N.117/Sett.LL.PP. del 17-05-2018

N. 335 del Registro generale

Oggetto:

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI  
CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE APPLICATIVO PBM PER  
RENDICONTAZIONE BDAP

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO, LL.PP., MANUTENZIONE,  
RICOSTRUZIONE PUBBLICA E AMBIENTE**

VISTO il documento istruttorio;

ATTESO che è necessario procedere alla formazione del personale dell'ufficio tecnico comunale per il funzionamento del programma PBM per la rendicontazione BDAP (monitoraggio opere pubbliche) al MEF;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016 n.50;

VISTI gli art. 32, comma 14; art. 36, comma 2, lettera a); art. 37, comma 1 del D.lgs. 50/2016;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con atto di G.C. n. 169 del 01/08/2006;

VISTO il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D.lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 192;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 35 del 29/12/2014 con cui sono state attribuite all'ing. Mauro Ferranti, responsabile del Settore Territorio, LL.PP. ed Ambiente, le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267

RITENUTO di dover esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D.LGS. 267/2000;

ACQUISITO il visto contabile del responsabile del Settore Programmazione e Bilancio attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4 del TUEL n. 267/2000,

ACQUISITA l'attestazione del responsabile del Settore Programmazione Bilancio con la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto, con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

per quanto espresso in premessa

#### D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) di affidare il corso di formazione, da svolgere in n. 2 giornate, per il programma VISION PBM, alla Società TEAMSYSTEM (CIG **ZC0239DFA7**) al prezzo di € 1.580,00 più IVA 22% pari ad € 347,60 per complessivi € 1.927,60;
- 2) Imputare la spesa di € 1.927,60 al cap. 69/1 del bilancio comunale;

Copia della presente viene trasmessa: al settore programmazione e bilancio, albo.

---

#### SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, c. 4 d.lgs. 267/2000):

- o si attesta l'avvenuta registrazione degli impegni di spesa
- o si attesta altresì, ai sensi dell'art. 9 c. 2 D.L. 78/09 convertito con L. 102/09, che il programma di pagamenti previsto nel presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Data

Il responsabile del Settore  
Bilancio e Programmazione  
dott. Giuliano Barboni

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Il sottoscritto responsabile del procedimento

Premesso che:

L'ufficio tecnico è dotato del software VISION PBM per la gestione delle opere pubbliche e per la rendicontazione BDAP (monitoraggio opere pubbliche) al MEF, con cadenza trimestrale;

È necessario procedere alla formazione del personale per un corretto uso del programma, anche alla luce delle ultime disposizioni emanate, per trasmettere la rendicontazione al MEF;

VISTO che la ditta TEAMSYSTEM svolge corsi formativi al prezzo di € 790,00 più IVA;

CONSIDERATO che sono necessarie n. 2 giornate di formazione, al prezzo di € 1.580,00 più IVA 22% pari ad € 347,60 per complessivi € 1.927,60

### PROPONE

- 1) di affidare il corso di formazione, da svolgere in n. 2 giornate, per il programma VISION PBM, alla Società TEAMSYSTEM (CIG **ZC0239DFA7**) al prezzo di € 1.580,00 più IVA 22% pari ad € 347,60 per complessivi € 1.927,60;
- 1) Imputare la spesa di € 1.927,60 al cap. 69/1 del bilancio comunale;

Il responsabile del procedimento  
Ing. Marco Orioli

Il Responsabile Servizio Territorio, LL.PP.,  
Manutenzione, Ricostruzione Pubblica e  
Ambiente  
F.to ORIOLI MARCO

PARERI:

### REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa. Dalla data odierna, il provvedimento medesimo è esecutivo.

Data

Il Responsabile del Settore  
Servizi Finanziari

F.to PIERONI FABIO

La presente è copia conforme all'originale  
21-05-2018  
IL FUNZIONARIO DELEGATO