



**Comune di Camerino**  
(Provincia di Macerata)

**COPIA CONFORME**

SETTORE 1^ AFFARI GENERALI - STATISTICA - SERVIZI SOCIALI – CULTURALI -  
DEMOGRAFICI

**DETERMINAZIONE**

N.283 del 06-07-2020  
N. del Registro generale

Oggetto:  
SOGGIORNO ESTIVO PER LA TERZA ETA' - ORGANIZZAZIONE - AFFIDAMENTO  
SERVIZIO

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 03/07/2020 con la quale si è affidato al Responsabile del settore 1^ Affari Generali il compito di organizzare il soggiorno estivo per la terza età per l'estate 2020;

ATTESO che il soggiorno estivo dovrà svolgersi tra la fine di agosto e l'inizio di settembre e avere le seguenti caratteristiche:

- hotel con servizio di pensione completa in camera doppia/matrimoniale e servizio spiaggia;

CONSIDERATO che la quota di adesione è a carico dei partecipanti e dovrà essere versata direttamente al Comune di Camerino;

PRESO atto che l'anzidetta quota è soggetta a riduzione e che l'integrazione della stessa è a carico del comune di Camerino qualora si sia in possesso di un:

ISEE inferiore a € 6.000,00 riduzione della quota del 30%;

ISEE inferiore a € 13.000 riduzione della quota del 20%;

ISEE inferiore a € 16.000 riduzione della quota del 10%.

CONSIDERATO altresì che l'Amministrazione si è riservata la facoltà di non organizzare il soggiorno estivo qualora non si raggiunga il numero di 20 adesioni;

CONSIDERATO altresì che è a carico dell'Amministrazione la spesa derivante dal trasporto degli anziani da Camerino al luogo di villeggiatura e viceversa;

**RICHIAMATE:**

• la delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 21/02/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2019/2021;

**VISTI GLI ARTICOLI:**

- 36 del d.lgs. n. 50 del 2016 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;

- 3 della L 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO:

- il D.Lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 2008 in materia di rischi interferenziali;

- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 in materia di amministrazione trasparente;

RICHIAMATO l'art. 107 del D.Lgs. 267 del 2000 relativamente alle competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

DATO ATTO altresì che l'art. 32, co. 2, del D.Lgs 50 del 2016 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuandogli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettere a) e b) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti;

RITENUTO di dover procedere secondo quest'ultima modalità;

DATO ATTO che l'oggetto del Contratto è l'acquisto di un pacchetto vacanze per gli anziani del Comune di Camerino tramite un Tour Operator, subordinato al raggiungimento di un numero minimo di adesioni;

CONSIDERATO che dopo una indagine esplorativa è stato selezionato il pacchetto proposto dalla Ditta G.M. Tour s.r.l. di Rimini;

CONSIDERATO che l'anzidetto pacchetto vacanze prevede un soggiorno in pensione completa dal 23 agosto al 6 settembre presso l'Hotel Aragosta di Rimini al prezzo di € 660,00 in camera doppia e €800,00 in camera singola;

TENUTO CONTO del fatto che la struttura alberghiera mette a disposizione del Tour Operator n. 15 stanze doppie e n.4 stanze singole;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con stanziamenti di bilancio ai sensi dell'art. 9, co. 1, della D.L. 78 del 2009, convertito in legge 102 del 2009;

ACCERTATO altresì che nel presente appalto non sono presenti rischi interferenziali e, pertanto, non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);

RILEVATO che assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio Affari Generali nominato anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO che l'adozione del presente atto compete al sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che il sottoscritto responsabile del servizio non si trova in alcuna ipotesi di conflitto di interessi disciplinate dal comma 2 dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 1 del 09.01.2020 con cui sono state attribuite al Dott. Francesco Maria Aquili, responsabile Settore Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici, le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Di selezionare, per le motivazioni espresse in premessa, il pacchetto offerto dalla Ditta G.M Tour srl di Rimini consistente in un soggiorno in pensione completa dal 23 agosto al 6 settembre presso l'Hotel Aragosta di Rimini al prezzo di € 660,00 in camera doppia e € 800,00 in camera singola;
- 3) Di approvare l'avviso e la domanda di partecipazione allegati alla presente determinazione;
- 4) Di prenotare l'impegno di spesa di € 9.800,00 al capitolo 1950/4 del Bilancio 2020;
- 5) Di riservarsi la facoltà di non organizzare il soggiorno estivo qualora non si raggiunga il numero di 20 adesioni;
- 4) Di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del DUVRI;
- 5) Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale Amministrazione Trasparente nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012;
- 6) Dare atto che il CIG relativo al presente atto è Z632D8FAB6.

Il presente atto viene trasmesso, per quanto di competenza al Settore Bilancio e Programmazione.

Il Responsabile del Settore 1^  
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -  
Culturali - Demografici  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

PARERI:

#### REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa.

06-07-2020

Il Responsabile del Settore 2^  
Bilancio – Programmazione – Tributi -  
Economato - Risorse umane  
F.to Dr. Giuliano Barboni

La presente è copia conforme all'originale  
Camerino, 06-07-2020

Il Responsabile del Settore 1^  
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -  
Culturali - Demografici  
Dr. Francesco Maria Aquili

---

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Pubblicazione n. 1925

Camerino, 15-09-2020

Il Responsabile del Settore 1<sup>^</sup>  
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -  
Culturali - Demografici  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili